

# **COMUNE DI VALTOURNENCHE**

c/o Municipio - Piazza della Chiesa n° 1 - 11028 Valtournenche (AO)

Ufficio Servizi Scolastici : Tel. 0166 / 946825

## **REGOLAMENTO DEL TRASPORTO SCOLASTICO (Scuolabus)**

**Approvato con deliberazione di Giunta Comunale**

**n. 121 del 20.08.2008**

- 1. Il servizio di trasporto scolastico è un servizio integrativo dell'attività scolastica pertanto, durante il tragitto, valgono le norme di disciplina ed educazione previste per la stessa.*
- 2. L'Amministrazione Comunale, di fronte a comportamenti degli alunni che interferiscono sulla regolarità e sulla tranquillità del servizio, può, sentita l'assistente, sospendere temporaneamente il servizio al responsabile e, di fronte a reiterate o gravi inosservanze delle norme che regolano la convivenza, revocargli lo stesso.*
- 3. I bambini che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico devono trovarsi alle fermate prestabilite all'orario comunicato dall'autista (per maggiore precauzione si suggerisce ai genitori, o alle persone da essi designate, di recarsi alla fermata almeno qualche minuto prima del passaggio dello scuolabus). In caso di situazioni metereologiche avverse (neve) occorre trovarsi alla fermata con 5 minuti di anticipo.*
- 4. In caso di anticipo sull'orario l'autista dello scuolabus sosta alle fermate previste fino al raggiungimento dell'orario prestabilito.*
- 5. Gli autisti dello scuolabus non sono autorizzati a compiere fermate aggiuntive, ma solo quelle concordate e stabilite dall'Amministrazione Comunale.*
- 6. Salita sullo scuolabus (andata) e discesa dallo stesso (ritorno):**  
*Si raccomanda la puntualità alle fermate di andata e ritorno.*

**Scuola infanzia:** I genitori dei trasportati o le persone da essi designate sono tenuti ad assistere gli alunni sia all'atto della salita che a quello della discesa dai mezzi (ved. art.17).

**Scuola Primaria:** i genitori dei trasportati possono scegliere (ved. art. 17) se assistere gli alunni sia all'atto della salita che a quello della discesa o se lasciare che gli stessi si rechino da soli a prendere lo scuolabus e a casa.

**Scuola secondaria di I° grado:** gli studenti sono tenuti a gestirsi da soli sia all'atto della salita che a quello della discesa. L'Amministrazione Comunale non fornisce il servizio di assistenza sul mezzo di trasporto.

7. L'Amministrazione Comunale e la società appaltatrice del servizio di assistenza sullo scuolabus declinano ogni responsabilità riguardo ad eventuali danni subiti dagli utenti dal momento della loro discesa dal mezzo: è dunque compito dei genitori provvedere alla successiva assistenza.
8. In caso di eventi particolari (assemblee del personale docente) l'Amministrazione Comunale, ove possibile, assicura il trasporto con un orario flessibile rispetto al normale orario di percorso.
9. Nelle giornate di sciopero del personale insegnante il servizio scuolabus è sospeso all'andata, ma è garantito al ritorno nel caso in cui le lezioni si svolgano regolarmente.
10. In caso di forza maggiore (sciopero degli autisti, guasto improvviso al mezzo di trasporto, eventi naturali eccezionali quali neve, frane ecc.) l'Amministrazione Comunale non garantisce il trasporto, anche senza preavviso.
11. Per quanto concerne il primo giorno di scuola, come è noto per consuetudine, il servizio è limitato alla sola corsa di ritorno. Il servizio di trasporto cesserà ogni anno il giorno di fine lezioni fissato dal calendario scolastico per la scuola primaria e secondaria di I° grado;
12. Allo scuolabus comunale, per ragioni di sicurezza, è consentito transitare anche su strade a circolazione limitata (es: strada di accesso alla scuola dell'Infanzia di Valtournenche).

13. Qualora le domande di utilizzo del servizio siano superiori alla capienza dello scuolabus l'Amministrazione Comunale esclude quelle degli utenti provenienti dalle zone limitrofe al capoluogo.
14. Gli utenti che richiedono un utilizzo discontinuo del servizio (es: solo andata, solo ritorno, solo alcuni giorni) sono comunque tenuti al pagamento dell'intera quota.
15. La quota degli utenti obbligati ad usufruire della corsa semplice a causa di motivi di servizio è ridotta nella misura del 50%.
16. Il servizio di trasporto a favore degli utenti diversamente abili è gratuito.
17. La quota per il secondo figlio è ridotta nella misura del 30%, per i successivi figli del 50%.
18. Entrata a scuola ed uscita:

**Scuole: infanzia e primaria:**

**Entrata dei bambini a scuola:** al momento della discesa dallo scuolabus gli alunni sono messi in fila ed accompagnati dalle assistenti preposte direttamente all'interno della scuola.

**Uscita dei bambini da scuola:** i bambini che utilizzano il servizio di trasporto per il rientro a casa sono radunati dalle assistenti all'uscita della scuola e vengono accompagnati ordinatamente sullo scuolabus.

I genitori che occasionalmente decidano di prelevare direttamente il proprio figlio a scuola o che intendano autorizzarlo, sotto la propria responsabilità, a recarsi autonomamente presso terzi (ad esempio dai nonni o da amici) devono segnalarlo all'assistente preposta. Si precisa che le singole richieste dei bambini non vengono considerate.

L'assistente è tenuta a consegnare il minore (sempre che quest'ultimo non si rechi a casa da solo) esclusivamente al genitore o a chi delegato.

**Scuola secondaria di I° grado:**

**Entrata a scuola:** gli studenti al momento della discesa dallo scuolabus sono tenuti a recarsi a scuola in orario. L'Amministrazione Comunale e l'autista non rispondono di eventuali ritardi e assenze.

**Uscita da scuola:** gli studenti sono tenuti a salire immediatamente sullo scuolabus. L'Amministrazione Comunale e l'autista non rispondono dei ritardi e del fatto che lo studente perda, per sua negligenza, lo scuolabus.

19. Fermate di rientro dello scuolabus:

**Scuola infanzia:** i genitori sono invitati a compilare il modulo A) e a segnalare almeno due persone che possano in sua assenza ritirare il minore. Il predetto modulo va consegnato all'assistente dello scuolabus.

**Scuola Primaria:** i genitori sono invitati a compilare il modulo A) o il modulo B) in base alle proprie esigenze. Il modulo scelto va consegnato all'assistente dello scuolabus.

20. Possono utilizzare il servizio esclusivamente coloro che hanno saldato la quota di contribuzione suddivisa in rate trimestrali.

21. Se durante l'anno scolastico l'utente non effettua il pagamento delle suddette rate l'Amministrazione Comunale provvede a comunicargli un sollecito di pagamento. Se il debitore resta inerte per 30 giorni dal sollecito l'Ufficio competente lo pone in mora tramite raccomandata; trascorsi 30 gg dalla notifica della stessa, il servizio è sospeso, potendo riprendere solo ad adempimento avvenuto.

22. Agli utenti morosi non è erogabile il servizio nell'anno scolastico successivo e comunque fino all'adempimento del pagamento. Il comune esperisce le procedure di riscossione coattiva previste dalla Legge vigente.

23. Eventuali disdette dal servizio devono essere comunicate almeno 15 giorni prima e per iscritto all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune compilando il modulo allegato.

24. L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di controllo del trasporto in qualsiasi momento del servizio.

25. Il presente regolamento e i suoi allegati sono disponibili presso l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune e sul sito [www.comune.valtournenche.ao.it](http://www.comune.valtournenche.ao.it).

26. Per quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti.

**COMUNICAZIONE DEL RITIRO**  
**DAL**  
**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

*Alla cortese attenzione dell'Ufficio Servizi Scolastici*

*Il sottoscritto/a* \_\_\_\_\_

*Genitore del minore/i* \_\_\_\_\_

*frequentante/i la scuola:*

*dell'infanzia*                       *primaria*

*di*

*Valtournenche*                       *Breuil-Cervinia*

*comunica che non intende più usufruire del servizio di trasporto scolastico dal* \_\_\_\_\_

*Saluta e ringrazia.*

*Valtournenche,*\_\_\_\_\_

*IN FEDE*

\_\_\_\_\_

**SCUOLA PRIMARIA  
MODULO A**

Il/la sottoscritta \_\_\_\_\_

genitore del/i minore/i \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ della scuola primaria

Valtournenche

Breuil-Cervinia

**DELEGA**

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) **ALTRI** \_\_\_\_\_

in caso di sua assenza al ritiro del/i minore/i alla fermata prestabilita.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Parte da consegnare all'assistente del mezzo di trasporto.

---

**SCUOLA PRIMARIA  
MODULO B**

Il/la sottoscritta \_\_\_\_\_

Genitore del/ minore/i \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ della scuola primaria di:

Valtournenche

Breuil-Cervinia

**CHIEDE**

che il/i minore/i venga/no lasciato/i alla fermata, in quanto in grado di recarsi a casa da solo/i , ed esonera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità derivante da tale decisione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Parte da consegnare all' assistente del mezzo di trasporto.

**SCUOLA INFANZIA  
MODULO A**

Il/la sottoscritta \_\_\_\_\_

genitore del/i minore/i \_\_\_\_\_

frequentante/i la scuola dell'infanzia di

Valtournenche

Breuil-Cervinia

**DELEGA**

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_

6) **ALTRI** \_\_\_\_\_

in caso di sua assenza al ritiro del/i minore/i alla fermata prestabilita.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Parte da consegnare all'assistente del mezzo di trasporto.