COMUNE | COMMUNE VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta — Région Autonome Vallée d'Aoste

DETERMINAZIONE N. 89 DEL 11/04/2017
DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SCTC

OGGETTO: ODA CONSIP 3619553 - ACQUISTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE UFFICI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2017/2019 - DITTA WINXPAL SRL - CIG Z1D1E2B84B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che questo Comune per la gestione dei dati lavorativi utilizza i programmi informatici realizzati dalla software house SISCOM s.a.s. di Fossano (TO) r commercializzati dalla ditta Winxpal srl di Rivarolo Canavese (TO) nelle seguenti aree funzionali:

- AREA TECNICO MANUTENTIVA;
- AREA TRIBUTARIA;
- AREA AMMINISTRATIVA;
- AREA DEMOGRAFICA
- AREA PATRIMONIALE
- ALTRI APPLICATIVI TRASVERSALI ALLE AREE SUMMENZIONATE

PRESO ATTO che con propria determinazione n. 262 del 24/12/2013 si acquistava dalla ditta WINXPAL srl si Rivarolo Canavese (TO) il servizio di assistenza e manutenzione informatica per il triennio 2014-2016;

ATTESA la necessità di stipulare un contratto di assistenza e manutenzione tecnico-operativa dei software summenzionati a garanzia del corretto funzionamento e del continuo aggiornamento degli stessi sui vari client anche per il triennio 2017/2019;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) in materia di affidamento diretto;

PRESO ATTO che:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 testualmente recita: "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. (...)*".
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. di ricorrere, per gli importi compresi tra € 1.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

VERIFICATO a mezzo e sotto la responsabilità del sottoscritto responsabile del procedimento:

- che nel MEPA - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - è attivo il bando "ICT 2009 / Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" dove è presente al catalogo della ditta Winxpal srl il metaprodotto in parola identificato dal codice articolo produttore *VLTRNCtr* al prezzo di **€ 29.011,50** oltre a IVA per l'intero triennio, secondo le seguenti specifiche:

	2017			2018			2019		
	IMPONIBILE	IVA	TOTALE	IMPONIBILE	IVA	TOTALE	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
MANUTENZIONE SOFTWARE BASE									
AREA AMMINISTRATIVA	€ 2.384,00	€ 524,48	€ 2.908,48	€ 2.384,00	€ 524,48	€ 2.908,48	€ 2.384,00	€ 524,48	€ 2.908,48
AREA DOCUMENTALE/CONSERVAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA DEMOGRAFICA	€ 2.104,00	€ 462,88	€ 2.566,88	€ 2.104,00	€ 462,88	€ 2.566,88	€ 2.104,00	€ 462,88	€ 2.566,88
AREA ENTRATE	€ 1.800,00	€ 396,00	€ 2.196,00	€ 1.800,00	€ 396,00	€ 2.196,00	€ 1.800,00	€ 396,00	€ 2.196,00
AREA FINANZIARIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA TECNICA	€ 1.292,00	€ 284,24	€ 1.576,24	€ 1.292,00	€ 284,24	€ 1.576,24	€ 1.292,00	€ 284,24	€ 1.576,24
AREA PATRIMONIALE	€ 528,00	€ 116,16	€ 644,16	€ 528,00	€ 116,16	€ 644,16	€ 528,00	€ 116,16	€ 644,16
ALTRI APPLICATIVI	€ 784,00	€ 172,48	€ 956,48	€ 784,00	€ 172,48	€ 956,48	€ 784,00	€ 172,48	€ 956,48
TOTALE MENUTENZIONE SOFTWARE BASE	**€ 8.892,00**	**€ 1.956,24**	**€ 10.848,24**	**€ 8.892,00**	**€ 1.956,24**	**€ 10.848,24**	**€ 8.892,00**	**€ 1.956,24**	**€ 10.848,24**
MANUTENZIONE SOFTWARE MODULI AGGIUNTIVI									
AREA AMMINISTRATIVA	€ 939,00	€ 206,58	€ 1.145,58	€ 939,00	€ 206,58	€ 1.145,58	€ 939,00	€ 206,58	€ 1.145,58
Art. 23 DLgs. 33/13 Amm. trasparente									
Gestione ordinanze									
Gestione contratti digitali									
AREA DOCUMENTALE/CONSERVAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA DEMOGRAFICA	€ 550,00	€ 121,00	€ 671,00	€ 550,00	€ 121,00	€ 671,00	€ 550,00	€ 121,00	€ 671,00
Modulo donazione organi									
Toponomastica unica e stradario									
AREA ENTRATE	€ 364,00	€ 80,08	€ 444,08	€ 364,00	€ 80,08	€ 444,08	€ 364,00	€ 80,08	€ 444,08
Gestione pubblicità									
AREA FINANZIARIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA TECNICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA PATRIMONIALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ALTRI APPLICATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestione cimitero *Gestione accessi e profili operatori*									
TOTALE MANUTENZIONE SOFTWARE MODULI AGGIUNTIVI	**€ 1.853,00**	**€ 407,66**	**€ 2.260,66**	**€ 1.853,00**	**€ 407,66**	**€ 2.260,66**	**€ 1.853,00**	**€ 407,66**	**€ 2.260,66**
TOTALE MANUTENZIONE SOFTWARE BASE + MODULI AGGIUNTIVI	€ 10.745,00	€ 2.363,90	**€ 13.108,90**	€ 10.745,00	€ 2.363,90	**€ 13.108,90**	€ 10.745,00	€ 2.363,90	**€ 13.108,90**
SCONTO APPLICATO - 10%	**€ 9.670,50**	**€ 2.127,51**	**€ 11.798,01**	**€ 9.670,50**	**€ 2.127,51**	**€ 11.798,01**	**€ 9.670,50**	**€ 2.127,51**	**€ 11.798,01**

TOTALE MANUTENZIONE SUL TRIENNIO	€ 29.011,50	€ 6.382,53	**€ 35.394,03**

- che il servizio di assistenza in parola è fornito in esclusiva dalla ditta Winxpal srl che garantisce altresì gli eventuali aggiornamenti dei software in uso agli uffici;
- che il costo del servizio è congruo rispetto alle attuali condizioni di mercato e rispetto all'effettiva utilità del servizio di manutenzione;
- che la ditta applica al costo del servizio uno sconto del 10% rispetto al prezzo di listino, come da documentazione in atti (proposta di contratto iscritta la protocollo dell'Ente in data 03/10/2016 al n. 12369/I/7);

ATTESA pertanto la legittimità e la convenienza all'acquisto del prodotto in parola mediante ordine diretto di acquisto (ODA) n. 3619553 sul catalogo del Mercato elettronico delle Pubblica Amministrazione (MePA - www.acquistinretepa.it) ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

RAVVISATA l necessità di provvedere ad impegnare, a favore della ditta Winxpal srl, sul bilancio triennale 2017/2019 la somma complessiva di € 35.394,03 Iva di legge inclusa, come di seguito specificato:

- Esercizio 2017 - € 11.798,01;
- Esercizio 2018 - € 11.798,01;
- Esercizio 2019 - € 11.798,01;

con la seguente imputazione della spesa:

CAP.	ART.	MISS.	PROG	TIT.	MACRO AGGR.	LIV3	LIV4	LIV5
1201	2	01	08	1	03	02	19	001

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sul'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 149 del 09/12/2010;
- il bilancio di previsione 2017/2019, così come approvato dal Consiglio Comunale con propria deliberazione **n. 5 del 23/01/2017**, autorizzatorio ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 22 del 09/02/2017** con la quale si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ed attestante la sua copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 59, comma 1, della L.R. 45/95, come recepito dal vigente Regolamento di Contabilità, ex art. 3, comma 3, punto a);

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta **Winxpal srl** con sede a Rivarolo Canavese (TO) in via IV novembre n. 2 - PI 08768860012 - il servizio di assistenza, manutenzione tecnico-operativa e aggiornamento dei software sotto riportati per il triennio 2017/19 a garanzia del corretto funzionamento e del continuo aggiornamento degli stessi sulle varie postazioni operative al prezzo complessivo di € 35.394,03 (Iva e spese varie incluse) e nel rispetto delle condizioni contrattuali depositate in atti;
2. DI SPECIFICARE che il servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento è relativo ai seguenti software e al seguente prezzo annuo:

	2017		
	IMPONIBILE	IVA	TOTALE
MANUTENZIONE SOFTWARE BASE			
AREA AMMINISTRATIVA	€ 2.384,00	€ 524,48	€ 2.908,48
AREA DOCUMENTALE/CONSERVAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA DEMOGRAFICA	€ 2.104,00	€ 462,88	€ 2.566,88
AREA ENTRATE	€ 1.800,00	€ 396,00	€ 2.196,00
AREA FINANZIARIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA TECNICA	€ 1.292,00	€ 284,24	€ 1.576,24
AREA PATRIMONIALE	€ 528,00	€ 116,16	€ 644,16
ALTRI APPLICATIVI	€ 784,00	€ 172,48	€ 956,48
TOTALE MENUTENZIONE SOFTWARE BASE	**€ 8.892,00**	**€ 1.956,24**	**€ 10.848,24**
MANUTENZIONE SOFTWARE MODULI AGGIUNTIVI			

AREA AMMINISTRATIVA	€ 939,00	€ 206,58	€ 1.145,58
Art. 23 DLgs. 33/13 Amm. trasparente			
Gestione ordinanze			
Gestione contratti digitali			
AREA DOCUMENTALE/CONSERVAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA DEMOGRAFICA	€ 550,00	€ 121,00	€ 671,00
Modulo donazione organi			
Toponomastica unica e stradario			
AREA ENTRATE	€ 364,00	€ 80,08	€ 444,08
Gestione pubblicità			
AREA FINANZIARIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA TECNICA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA PATRIMONIALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ALTRI APPLICATIVI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestione cimitero			
Gestione accessi e profili operatori			
TOTALE MANUTENZIONE SOFTWARE MODULI AGGIUNTIVI	**€ 1.853,00**	**€ 407,66**	**€ 2.260,66**

TOTALE MANUTENZIONE SOFTWARE BASE + MODULI AGGIUNTIVI	€ 10.745,00	€ 2.363,90	**€ 13.108,90**

SCONTO APPLICATO - 10%	**€ 9.670,50**	**€ 2.127,51**	**€ 11.798,01**

TOTALE MANUTENZIONE SUL TRIENNIO	€ 29.011,50	€ 6.382,53	**€ 35.394,03**

3. DI IMPEGNARE a favore della ditta **Winxpal srl** - PI 08768860012 - sul bilancio triennale 2017/2019 la somma complessiva di **€ 35.394,03** Iva di legge inclusa come di seguito specificato:
   - Esercizio 2017 - € 11.798,01;
   - Esercizio 2018 - € 11.798,01;
   - Esercizio 2019 - € 11.798,01;

   con la seguente imputazione della spesa:

CAP.	ART.	MISS.	PROG	TIT.	MACRO AGGR.	LIV3	LIV4	LIV5
1201	2	01	08	1	03	02	19	001

4. DI ATTRIBUIRE al presente negozio il codice CIG Z1D1E2B84B;

5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Riccardo MANTEGARI)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata in elenco ai sensi dell'art. 21, comma 7 del vigente regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Valtournenche e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi a partire dal 19-apr-2017.

SEGRETARIO COMUNALE: f.to Dott.ssa Cristina MACHET

1. Visto di regolarità contabile:

Vista la proposta di determinazione e in relazione alla stessa, si attesta la regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche lì, 11/04/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
f.to Cristina MACHET

Anno	Imp-Acc/BD	Importo €	U.E.B.	Capitolo/Articolo	Soggetto
2017	IMP. 764/123	11,798,01		1201/2	2762
2017	OG 73/123	23.596,02		1201/2	2762

PER PRESA VISIONE

☐ **IL SINDACO** _____