



Spett.le Ditta
VEDI ELENCO DITTE INVITATE

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- ☐ AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
☒ **PROCEDURA NEGOZIATA** (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
PER ACQUISTO
☐ SERVIZIO
☒ **FORNITURA**

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata ad acquisire **la fornitura** sotto specificata al punto 1 mediante l'attivazione di una **procedura negoziata telematica**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. b) rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 37, comma 1 rubricato "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

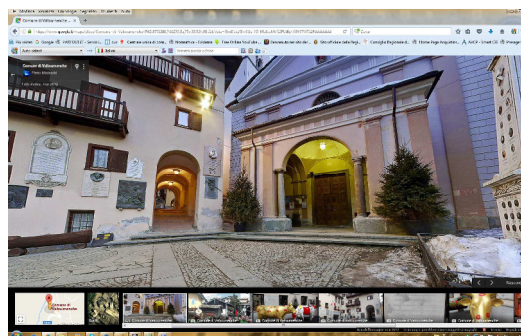
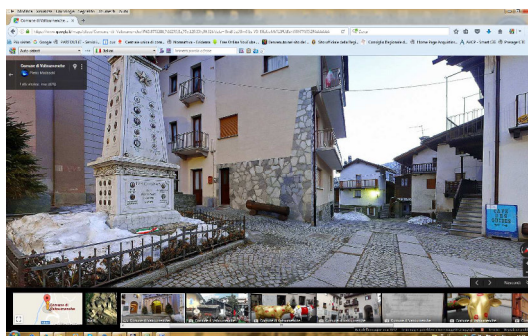
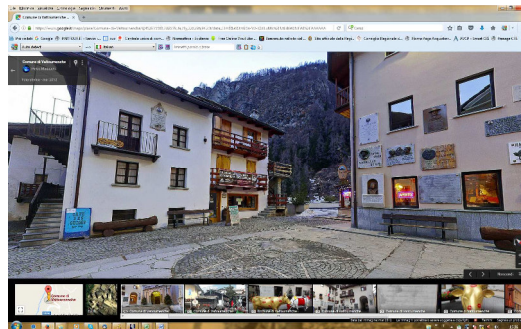
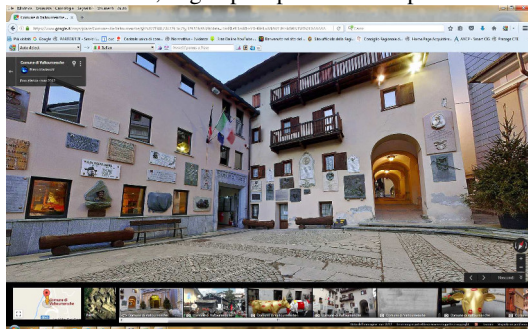
La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali :

1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

FORNITURA MEDIANTE LOCAZIONE E SERVIZIO DI MONTAGGIO E SMONTAGGIO DI CASETTE IN LEGNO PER MERCATINO DELL'EPIFANIA – PERIODO 02/01/2019 – 06/01/2019

- La scrivente Amministrazione comunale intende organizzare un mercatino dell'Epifania nel periodo dal **02/01/2019** al **06/01/2019** compresi.

Il mercatino verrà realizzato a Valtournenche nella Piazzetta della Chiesa (vedi foto sotto) e le casette verranno disposte, indicativamente, negli spazi previsti nella planimetria qui allegata.



- Si rende noto che la disposizione delle casette in planimetria è indicativa e potrà essere oggetto di modifiche, concordate con l'appaltatore. Le casette in planimetria hanno la misura massima di 3x3 m misurati al piano di copertura e pertanto non potranno essere proposte casette di misura superiore, a meno che la proposta non sia accompagnata da rilievo con nuovo posizionamento delle casette in numero **non inferiore a 12**. L'eventuale proposta sarà oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.
- Le casette dovranno essere montate e smontate entro i termini minimi e massimi previsti all'art. 7.
- Il mercatino sarà attivo in orario serale, dalle ore 16.00 alle ore 20.00 e pertanto ogni casetta necessita di illuminazione e di quadro elettrico in grado di alimentare stufette elettriche, fornelli e attrezzature varie (es: affettatrici, fornelli a microonde ecc.).
- Poiché il mercatino si svolge in località di montagna ed ha tema natalizio le casette dovranno essere coerenti con l'ambientazione e pertanto non verranno considerate strutture che non siano in legno.
- Le casette saranno affidate, a cura della pro-loco, ai soggetti espositori preventivamente selezionati. Il Comune si intende manlevato da qualsivoglia danno arrecato alle casette durante il loro utilizzo.
- Il paese di Valtournenche si trova a circa 1500 m. s.l.m e pertanto durante il mese di gennaio è soggetto a importanti nevicate. Le casette dovranno pertanto essere in grado di sostenere il peso della neve ovvero l'offerta dovrà indicare le operazioni a carico del Comune o degli utilizzatori per prevenire danni statici (es. mantenimento temperatura interna, sgombero neve ecc.).
- Le casette saranno addobbate, a cura e spese del Comune, con luminarie a led e festoni natalizi.
- Sulla base dell'esperienza passata i pannelli componenti le casette potranno essere collocati sulla terrazza prospiciente il Municipio mediante braccio meccanico posizionato nel parcheggio collocato a circa 10 mt. di altezza più in basso rispetto alla terrazza stessa (vedi foto). Il parcheggio è di facile accesso e verrà riservato alla ditta durante le operazioni di carico e scarico.



N.B.: Le ditte interessate dovranno dichiarare di essere a conoscenza dei luoghi oggetto della fornitura. Si consiglia pertanto idoneo sopralluogo per verificare gli spazi, lo stato e l'accessibilità dei luoghi.

Per concordare il sopralluogo contattare l'ufficio turismo e commercio in orario d'ufficio dal lunedì al venerdì (tel. 0166/946846 – 24 – E-mail: c.meynet@comune.valtournenche.ao.it)

CIG

Z51257C0C4

CUP

2 CARATTERISTICHE TECNICHE

La fornitura in locazione si compone di n. **12** casette in legno, sulla tipologia di quanto riportato nella seguente immagine



con le seguenti caratteristiche minime:

- ☒ misura massima di m. 3x3 misurati al piano di copertura;
- ☒ con tetto a falde impermeabilizzato e idoneo a sostenere il peso della neve;
- ☒ con pavimento e/o pedana interna;
- ☒ con triplice apertura a bascula;
- ☒ con serratura o idoneo sistema di chiusura anti-intrusione;
- ☒ con illuminazione interna e impianto elettrico in grado di alimentare stufette elettriche, fornelli e attrezzature varie (es: affettatrici, fornelli a microonde ecc.);

Le casette dovranno essere trasportate in loco, montate a regola d'arte e smontate entro i termini previsti a cura e spese dell'appaltatore.

L'appaltatore dovrà altresì fornire, al termine del montaggio e prima dell'effettivo utilizzo delle strutture:

- ☒ idonee certificazioni di corretto montaggio delle stesse;
- ☒ idoneo certificato di conformità alla regola dell'arte dell'impianto elettrico realizzato e del materiale installato, redatto da personale munito degli opportuni requisiti tecnico-professionali

La mancata consegna delle summenzionate certificazioni, entro termini congrui all'utilizzo delle strutture, costituisce giusta causa di risoluzione in danno del contratto.

L'offerta economica dovrà essere tarata sulle specifiche contrattuali qui definite e sulle specifiche tecniche minime richieste. Qualora le casette in possesso della ditta offerente avessero misure leggermente maggiori o minori di quelle richieste è necessario che le stesse vengano specificate in offerta. Sarà facoltà dell'Amministrazione accettare variazioni minime di misura.

FORNITURA OPZIONALE:

Si richiede altresì, a titolo **opzionale**, di voler presentare un'offerta economica per la locazione di n. 3 funghi riscaldanti per esterno sulla tipologia di quanto riportato nella seguente immagine. **E' necessario specificare se detta fornitura si intenda ricompresa nel prezzo di gara, quale miglioria ai sensi del successivo art. 9, oppure se la quotazione dei funghi sia esclusa dal prezzo offerto per la fornitura delle casette.**



- 3 **IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO** (al netto di IVA)
€ 16.000,00 comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari a **€ 400,00**.

Il prezzo posto a base di gara si ritiene comprensivo di:

- ☒ fornitura in locazione del materiale sopra indicato;
- ☒ trasporto materiale;
- ☒ montaggio e smontaggio (muletti e attrezzature varie a carico dell'appaltatore);
- ☒ trasferta personale, vitto e alloggio;
- ☒ redazione certificazioni relative al corretto montaggio e agli impianti elettrici;

Si intendono non ricomprese nel prezzo posto a base di gara, e pertanto in capo al Comune di Valtournenche, le seguenti forniture/servizi:

- ☒ allaccio elettrico;
- ☒ addobbi casette;
- ☒ permessi, licenze, autorizzazioni e concessioni;
- ☒ sgombero neve;

- 4 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (COMPILARE DICHIARAZIONE QUI ALLEGATA)**

☒	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) <i>vedi mod. dich. qui allegato</i>
☒	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) <i>Iscrizione alla Camera di Commercio, o abilitazione equipollente, per l'attività oggetto di appalto.</i>
	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
☒	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) <i>Si richiede di dichiarare:</i> • <i>di aver svolto forniture analoghe nel triennio precedente per un importo complessivo pari almeno a € 16.000,00;</i> • <i>di indicare le attrezzature a disposizione per la fornitura in oggetto;</i> <i>cfr. punto IV. B modello dich. qui allegato</i>

- 5 **EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE**
NESSUNA

- 6 **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ**

Le offerte dovranno essere presentate:

- ☐ secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consip – MeVA)
- ☒ a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
- ☐ a mezzo fax al n. _____
- ☒ in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune, Piazza della Chiesa n. 1 - 11028 Valtournenche.

entro e non oltre le ore **12.00** **del giorno** **15/11/2018** **a pena di esclusione.**

Le offerte dovranno avere validità fino al

15/05/2019

- 7 **TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Le casette dovranno essere fornite e montate a regola d'arte per il giorno **22/12/2018**. Le stesse dovranno essere smontate e portate via entro il giorno **10/01/2019**.

- 8 **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

- ☒ 8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)
- ☐ 8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

- 9 **ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)**

- 10 **UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)**

Si applica l'art. 97 del D.Lgs. 50/16 per l'individuazione delle offerte anormalmente basse.

- 11 **PENALI**

- 11.1 L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi / forniture previsti dalla presente lettera di invito, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.

- 11.2 L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:
- ☒ In caso di ritardo rispetto alla data di attivazione del servizio o della data di consegna della fornitura - massimo € 200,00 per ogni giorno di ritardo.
 - ☒ Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 1.000,00
 - ☒ Si applicano gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 in materia di risoluzione e recesso contrattuale
- 11.3 L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.
- 11.4 Si procederà al recupero della penalità da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale è assunto il provvedimento.
- 11.5 L'applicazione delle penalità di cui sopra é indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.
- 11.6 Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa

12 TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

13 ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE

- 13.1 L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 13.2 Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazione qui allegata.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio dott. Riccardo Mantegari (tel. 0166-946824 – e-mail: r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it – fax 0166-946829).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

Cristina Meynet	tel.	0166/946846	e-mail	c.meynet@comune.valtournenche.ao.it
-----------------	------	-------------	--------	--

Il responsabile del procedimento e:

Riccardo Mantegari	tel.	0166/946824	e-mail	r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it
--------------------	------	-------------	--------	--

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Riccardo Mantegari)

- documento firmato digitalmente -

