



## Area servizi SCTC

PROT. 5598.07.13

Valtournenche, lì 17/05/2018

Spett.le Ditta  
A.S.D CLUB DE SKI VALTOURNENCHE  
PIAZZA CARREL  
11028 - VALTOURNENCHE

## OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50  
 PROCEDURA NEGOZIATA (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50  
**PER ACQUISTO**  
 SERVIZIO  
 FORNITURA

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata ad acquisire **il servizio** sotto specificato al punto 1 mediante l'attivazione di una **trattativa diretta**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. A) in materia di affidamento diretto del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 37, comma 1 rubricato in materia di acquisizione autonoma di servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00 attraverso strumenti di acquisto telematici;
- Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in materia di determinazione a contrattare in caso di affidamento diretto;

La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali :

## 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Gestione del servizio di animazione estiva mediante attività sportive, educative e di socializzazione (CPV 92331210-5 Servizi di animazione per bambini). Il servizio è prevalentemente rivolto a minori di età indicativamente compresa tra 5 e 14 anni, anche accompagnati da adulti, ed è altresì prevalentemente rivolto ad un'utenza turistica.

Il servizio è così strutturato:

- ANIMAZIONE** - si prevede l'organizzazione di attività ludiche, ricreative e sportive durante il giorno e per **quattro giorni settimanali** (dal **martedì** al **venerdì**) sul territorio comunale di Valtournenche. Ogni giorno dovrà operare almeno un gruppo di animazione per l'intrattenimento dei minori dalle ore **14.30** alle ore **18.00**. Gli orari potranno essere soggetti a modifiche concordate anche in base alla natura delle attività. L'attività di animazione dovrà comprendere l'organizzazione di **attività e tornei sportivi** presso le strutture sportive comunali (es. piscina, palestra di arrampicata, campo sportivo di Maen ecc.), l'organizzazione di **giochi di gruppo**, di **attività "di montagna"**, **legate alla tradizione valdostana**, anche in collaborazione con la Società Guide del Cervino e con le locali guide escursionistiche naturalistiche (es. arrampicata -passeggiate accompagnate con bambini e genitori ecc.) e l'organizzazione di **visite guidate** al caseificio e agli alpeggi (es. Musée de l'Alpage, alpeggio comunale di Champlève) ai fini di promozione agro-turistica. I giochi e le attività per i bambini dovranno tenersi prevalentemente all'aperto, fatte salve avverse condizioni climatiche (vedi art. 3 comma 5).
- PROMOZIONE** – Stante la destinazione prevalentemente turistica del servizio si richiede l'attivazione di punti informativi a Valtournenche e Breuil-Cervinia che informino l'utenza delle attività in programmazione. Si richiede altresì di attivare tutte le azioni necessarie al massimo coinvolgimento degli utenti presenti su tutto il territorio (Valtournenche e frazioni + Cervinia)

CIG

ZE9235D09F

CUP

---

## 2 CARATTERISTICHE TECNICHE

Vedi capitolato allegato

3 **IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO** (al netto di IVA)

Il prezzo a base di gara per il biennio è fissato in **Euro 19.000,00**, oltre a IVA di legge e comprensivo di oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, pari a **Euro 380,00**. Nel prezzo a base di gara sono ricomprese tutte le spese di gestione a carico della Ditta Aggiudicataria, ivi incluse eventuali spese SIAE.

L'offerente dovrà fare la propria offerta in ribasso sul totale posto a base di gara. L'offerta si intende a corpo sul totale delle prestazioni preventivate.

Il servizio verrà fatturato a stati di avanzamento secondo quanto previsto dall'allegato capitolato.

Ai sensi degli artt. 95, 96 e 97 del D.Lgs. 50/2016 nella valutazione dell'importo a base di gara si è considerato:

- l'incidenza del costo del lavoro in rapporto al servizio richiesto e al numero di addetti previsti;
- i costi relativi a materiali, promozione e spese accessorie nonché del rischio e dell'utile di impresa;
- i costi relativi alla sicurezza;

**1 COSTO DEL LAVORO**

Per la definizione del costo del lavoro si è innanzitutto analizzato il rapporto gli animatori necessari in rapporto al numero di utenti previsti.

Sulla scorta delle esperienze pregresse si ritiene congruo almeno un animatore ogni otto utenti. Pertanto considerando una presenza **media di 32 utenti** per giorno si ritiene congrua una presenza media giornaliera di almeno 4 animatori.

Detti animatori dovranno fornire il servizio per l'orario minimo giornaliero, da capitolato, di 3,5 ore (dalle ore 14.30 alle ore 18.00) oltre ad un numero di ore ipotizzato in 2,5 per attività di promozione e di preparazione per un totale di 6 ore ipotizzabili di lavoro al giorno.

Moltiplicando il costo orario medio del lavoro come sotto desunto e pari a **€ 18,87** per il numero di addetti ritenuto congruo (pari a **4 addetti**) per un totale di **30 giorni effettivi massimi di 6 ore** lavorative previsti a stagione è stato possibile ricavare il costo del lavoro, su base stagionale, per la corretta esecuzione del servizio come di seguito specificato:

€ 18,87 \* 6h = € 113,22 costo lavoro giornaliero per singolo addetto

€ 113,22 \* 30gg. = € 3.396,60 costo lavoro effettivo massimo stagionale per singolo addetto

€ 3.396,60 \* 4unità = **€ 13.586,40** costo lavoro effettivo massimo stagionale totale presunto

COSTO ORARIO MEDIO DEL LAVORO

Per la definizione del costo orario del lavoro ci si è riferiti al D.M. 27/09/2013 del Ministro del Lavoro e delle politiche Sociali che definisce il costo medio orario per il personale dipendente da imprese del settore turismo, settore più affine per analogia merceologica, aggiornato al mese di settembre 2013.

**2 COSTI MATERIALI, PROMOZIONE, RISCHIO E UTILE DI IMPRESA**

All'importo complessivo stagionale totale del costo del lavoro è stata applicata una maggiorazione percentuale complessiva del 40% ritenuta congrua, sulla base dei dati storici relativi alle passate gestioni, per la copertura dei costi legati ai materiali, alla promozione e alle spese accessorie nonché a remunerare il rischio d'impresa e a garantire il relativo utile.

€ 13.586,40 \* 40% = € 19.020,96 arrotondato a € ~~1900,00~~ prezzo a base d'asta stagionale

**3 COSTI RELATIVI ALLA SICUREZZA**

VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA

Nella redazione degli atti di gara si è posta particolare attenzione a quanto previsto dall'attuale normativa in materia di sicurezza sul lavoro e, in particolare, ai rischi derivanti da interferenze così come previsto dall'art. 26 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm. In seguito a tale verifica si è riscontrato che i rischi evidenziabili risultano esclusivamente riconducibili a rischi propri dell'attività dell'Appaltatore, pertanto non si evidenzia la necessità di redigere il DUVRI previsto dall'art 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008, ma esclusivamente di indicare nella documentazione di gara che l'importo degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso di gara, è pari a € 380,00 (2% del valore posto a base di gara).

4 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (COMPILARE DICHIARAZIONE QUI ALLEGATA)**

<input checked="" type="checkbox"/>	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

5 **EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE**

Nessuna.

6 **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ**

Le offerte dovranno essere presentate:

- secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consp – MeVA)
- a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it)
- a mezzo fax al n. \_\_\_\_\_
- in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **25/05/2018** a pena di esclusione.

Le offerte dovranno avere validità fino al

**25/11/2018**

7 **TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Il servizio/fornitura dovrà essere eseguito entro il termine ultimo del : **31/08/2018**

8 **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

- 8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)
- 8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

9 **ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)**

Si richiede di presentare un progetto di gestione coerente con quanto richiesto al punto 1 del presente avviso.

10 **UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)**

11 **PENALI**

Si rimanda al capitolato di gara.

12 **TERMINI DI PAGAMENTO**

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

I periodi di fatturazione sono riportati all'art. 8 del capitolato di gara.

13 **ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE**

- 13.1 L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 13.2 Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.
- 13.3 Non sono ammesse offerte economiche uguali o in aumento rispetto ai limiti indicati al punto 3.
- 13.4 Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazione qui allegata.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio dott. Riccardo Mantegari (tel. 0166-946824 – e-mail: [r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it](mailto:r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it) – fax 0166-946829).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

**Cristina Meynet** tel. 0166/946846 e-mail [c.meynet@comune.valtournenche.ao.it](mailto:c.meynet@comune.valtournenche.ao.it)

Il responsabile del procedimento e:

**Riccardo Mantegari** tel. 0166/946824 e-mail [r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it](mailto:r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it)

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Riccardo Mantegari)

f.to digitalmente