

**DELIBERA N. 149 DEL 14/11/2018**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE. ANNI 2018 – 2020. N. 3.

L'anno 2018 addì 14 del mese di novembre alle ore 11:40 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ NICOLE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Assente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 5

Totale Assenti: 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**PREDISPOSTA DA: Ufficio Personale**

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE. ANNI 2018 – 2020. N. 3.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATO:**

- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 11/11/2002 e s.m.i. e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta Comunale;
- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il vigente Regolamento Comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con propria deliberazione n. 87 del 18/08/2014 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con propria deliberazione n. 149 del 09/12/2010 e s.m.i.;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 13 del 28/02/2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 33 del 22/03/2018 con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

**VISTO:**

- l'art. 40 "Assegnazione del personale alle strutture" della Legge Regionale n. 22 del 23 luglio 2010 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale" che prevede che ai sensi dell'art. 3, comma 3, lettera d), ogni ente adotta un piano di programmazione triennale aggiornato annualmente nel quale è definito il fabbisogno di personale e dei relativi posti della dotazione organica da ricoprire a tempo indeterminato, attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento;
- il Testo di accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13 dicembre 2010, prot. n. 616;
- la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45 e di altre leggi in materia di personale";
- il Regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 "Nuove disposizioni sull'accesso, sulle modalità e sui criteri per l'assunzione del personale dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6" ed in particolare l'art. 2 "Individuazione del fabbisogno" il quale stabilisce che, in applicazione

dell'articolo 40, comma 2, della L.R. 22/2010, gli enti del comparto unico adottano un piano di programmazione triennale del fabbisogno di personale;

- la legge regionale 22 dicembre 2017, n. 21 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2018/2020). Modificazioni di leggi regionali“ e in particolare l'art. 4 ”Disposizioni in materia di contenimento della spesa per il personale”;
- la nota della Regione Autonoma Valle d'Aosta prot. n. 1755/DEL del 26 gennaio 2018 ad oggetto: “Legge di stabilità regionale per il triennio 2018/2020 e disposizioni collegate alla medesima legge” nella quale rammenta che l'art. 4 della Legge Regionale 21/2017, comma 3, in materia di contenimento della spesa per il personale degli enti locali, stabilisce che:
  - per l'anno 2018, gli enti locali possano ricoprire a tempo indeterminato, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, non oltre il 50 per cento dei posti della dotazione organica vigente al 1° gennaio 2017 che risultino ancora vacanti al 1° gennaio 2018 e che si rendano vacanti nel corso dell'anno;
  - per i Comuni, la dotazione organica di riferimento sia quella complessiva dell'ambito territoriale sovracomunale costituito, mediante convenzione tra i comuni interessati, ai sensi dell'art. 19 della Legge Regionale 5 agosto 2014, n. 6 (Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità Montane).

VISTO l'art. 16 della legge 183/2011 “Disposizioni in tema di mobilità e collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici”, che sostituisce l'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2001 e stabilisce che le amministrazioni pubbliche, laddove ravvisino situazioni di soprannumero o di eccedenze, anche in sede di rilevazione annuale delle eccedenze del personale ai sensi dell'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, del decreto medesimo, devono attivare le procedure indicate nell'art. 33 del decreto legislativo 165/2002 dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che per l'Amministrazione le eccedenze di personale restano disciplinate dalla normativa statale vigente, come previsto e per quanto non diversamente stabilito dall'art. 44 “Gestione del personale in Copia informatica per consultazione disponibilità” della legge regionale n. 22/2010, ferma restando la titolarità delle prerogative ivi previste in capo alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo regionale di lavoro;

**RICHIAMATO:**

- la determinazione n. 295 del 31/10/2017 avente ad oggetto: “Assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore amministrativo CAT.C POS.C2 presso l'area economico finanziaria”;
- la determinazione n. 319 del 22 novembre 2017 con oggetto: “Dipendente Bagarolo Claudio – risoluzione del rapporto di lavoro per collocamento a riposo d'ufficio”;
- la determinazione n. 368 del 28/12/2017 avente ad oggetto: “Assunzione a tempo indeterminato di un funzionario amministrativo CAT. D POS. D presso l'area tecnico manutentiva”;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 2 del 11/01/2018 con oggetto: “Mobilità presso il Comune di Gressan del sig. Lazzone Antonio”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 08/02/2018 di “Ricognizione degli esuberanti – anno 2018”;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 24 del 27/02/2018 di “Approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale, anni 2016/2018”;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 25 del 06/03/2018 di “Modifica della dotazione organica e mobilità”;
- la determinazione del responsabile del servizio n. 44 del 13/04/2018 “Determinazioni conseguenti alla deliberazione del Commissario straordinario con poteri della Giunta Comunale n. 25 del 06/03/2018 ad oggetto “Modifica della dotazione organica”;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 04/07/2018 avente ad oggetto: “Comando presso l’Unité des Communes Valdôtaines Mont Cervin del dipendente Chiavazza Fabio periodo 09/07/2018 – 30/06/2019”;
- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Valtournenche n. 85 del 25/07/2018 con oggetto: “Approvazione del piano di programmazione triennale del fabbisogno del personale. Anno 2018/2020. N. 2”;
- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Valtournenche n. 86 del 25/07/2018 con oggetto: “Modifica della dotazione organica. N. 2”;

VISTA la nota trasmessa dalla Regione Autonoma Valle d’Aosta assunta al prot. 8145 del 12/07/2018 avente ad oggetto “Art. 16 della legge regionale n. 2/2018 – Procedure selettive interne per il triennio 2018/2020- Comunicazioni” con la quale si richiede di comunicare la necessità di avvalersi per l’anno 2018 delle procedure selettive interne ai sensi dell’art. 5Bis della Legge Regionale 21/2017 nonché la richiesta di attivazione delle procedure;

VISTO l’art. 16, comma 4, della Legge Regionale 02/2018, che ha inserito l’art. 5Bis alla legge regionale 22/12/2017, n. 21 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Autonoma Valle d’Aosta Vallée d’Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2018/2020). Modificazioni di leggi regionali”, che:

- introduce per gli enti locali del Comparto unico regionale, limitatamente al triennio 2018/2020, la possibilità di attivare (fermi restando i limiti assunzionali vigenti e il possesso dei titoli di studio richiesti per l’accesso dall’esterno) procedure selettive interne, riservate al personale di ruolo, che consentano la progressione verticale tra le categorie o le posizioni, al fine di valorizzare le professionalità interne agli enti stessi;
- stabilisce, altresì, che il numero di posti per le procedure selettive interne non può superare il 20 per cento di quello previsto nei piani dei fabbisogni per le nuove assunzioni consentite per la relativa categoria o posizione, e che la suddetta percentuale è calcolata, con riferimento, separatamente, alla Regione, al complesso degli Enti locali ed al complesso dei restanti Enti del comparto unico regionale, sulla sommatoria dei posti risultanti dai piani dei fabbisogni presentati, entro il 15 marzo di ogni anno, alla struttura regionale competente in materia di programmazione di risorse umane, da ciascun ente interessato, che, a tal fine, deve anche indicare la facoltà di avvalersi delle procedure selettive interne.

RILEVATO che:

- l’Ente risulta sotto organico;
- l’incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente negli anni 2013 – 2014 - 2015 – 2016 – 2017 è stata rispettivamente pari al 15,21%, al 16,13% , al 16,21%, 12,83% e al 16,73%;
- la mobilità volontaria è da considerarsi “neutra” se operata tra enti soggetti entrambi a vincoli sulle assunzioni e, pertanto, in uscita non deve essere conteggiata tra le cessazioni così come in entrata non deve essere considerata tra le assunzioni (cfr. art. 1, comma 47, L. 30/12/2004, n. 311; circolari F.P. n. 4 /2008 e 4/2010, circolare UPPA n. 46078/2010, parere Dipartimento F.P. n. 4 19/03/2010, Corte dei Conti Sezioni riunite n. 59/contr. Del 06/12/2010, Corte dei Conti Sezioni riunite parere n. 53/CONTR/2010, Corte Conti Sezione Autonomie delibera n. 21/SEZAUT/2009/QMIG, delibere Corte dei Conti Piemonte Sezione controllo n. 22/2010/par e n. 94/2010/SRCPIE/PAR, corte dei Conti Toscana n. 220/2010/PAR, Corte dei Conti Lombardia sez. regionale controllo n. 904/2010/PAR e n. 304/2012/PAR);

DATO ATTO del rispetto dei vincoli di Bilancio;

PRESO ATTO che occorre provvedere ad una ulteriore pianificazione triennale ;

PRESO ATTO che non sussistono eccedenze di personale, pertanto non risulta personale in disponibilità da iscrivere negli elenchi di cui all’art. 44 della legge regionale n. 22 del 23 luglio 2010;

**RICHIAMATO:**

- la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 “Nuova disciplina dell’esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità Montane”;

- la convenzione quadro per l’esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici associati tra i comuni di Valtournenche e di Chamois approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 24/07/2015;

RAVVISATA la necessità, nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente, di provvedere all’assunzione di personale e di provvedere all’acquisizione di figure professionali mediante progressioni interne all’ente, ai sensi della Legge Regionale n. 2 del 19/03/2018 come di seguito riportato:

- \* anno 2018: Assunzione n. 1 unità CAT. D/POS. D – Area amministrativo contabile  
Concorso interno n. 1 unità CAT. C/POS. C2 – Area amministrativa Polizia Locale
- \* anno 2019: Completamento atti 2018
- \* anno 2020: Completamento atti 2018

**VISTO** altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell’art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell’Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell’ambito dei principi di gestione del bilancio per l’effettuazione delle spese, ai sensi dell’art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54;
- il parere favorevole espresso dal Segretario comunale ai sensi dell’art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano;

**DELIBERA**

Per le ragioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale del presente atto

DI ADOTTARE, nel rispetto di tutti i limiti imposti dalla normativa vigente nonché nel rispetto delle norme vigenti al momento dell’adozione degli atti relativi e conseguenti, il piano di programmazione triennale del fabbisogno di personale, 2018/2020 come di seguito riportato:

- \* anno 2018: Assunzione n. 1 unità CAT. D/POS. D – Area amministrativo contabile  
Concorso interno n. 1 unità CAT. C/POS. C2 – Area amministrativa Polizia Locale
- \* anno 2019: Completamento atti 2018
- \* anno 2020: Completamento atti 2018

DI INCARICARE il Segretario Comunale e i responsabili dei servizi all’adozione dei successivi atti di competenza;

DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione oggetto del presente provvedimento qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.

DI COMUNICARE quanto disposto anche:

- Alla Regione Autonoma Valle d’Aosta
- Al Comune di Chamois

COMUNE | COMMUNE



VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Région Autonome Vallée d'Aoste

- Alle Organizzazioni Sindacali.

**Approvato e sottoscritto con firma digitale:**

**Il Vice Sindaco**

**MAQUIGNAZ NICOLE**

**Il Segretario Comunale**

**Dott.ssa MACHET CRISTINA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla proposta n. 842/2018 del UFFICIO Ufficio Personale ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE. ANNI 2018 – 2020. N. 3. si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 33, comma 3 del vigente Statuto Comunale;

Valtournenche li, 14/11/2018

Sottoscritto dal Responsabile  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla proposta n. 842/2018 del UFFICIO Ufficio Personale ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE. ANNI 2018 – 2020. N. 3. si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche li, 14/11/2018

Sottoscritto dal Responsabile  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale

**PARERE DI LEGITTIMITA'**

Sulla proposta n. 842/2018 del UFFICIO Ufficio Personale ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE. ANNI 2018 – 2020. N. 3. si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità.

Valtournenche li, 14/11/2018

Sottoscritto dal Segretario Comunale  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Delibera N. 149 del 14/11/2018

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE. ANNI 2018 – 2020. N. 3..

Attesto che la presente delibera verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e precisamente dal 15/11/2018 al 30/11/2018 ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii. e che la stessa è esecutiva a far data dal primo giorno di pubblicazione ai sensi dell'art 52 ter della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii

Valtournenche li, 15/11/2018

Sottoscritta dal Segretario Comunale  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale