

DELIBERA N. 61 DEL 17/04/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE DEL “MUSEE DE L’ALPAGE” DI VALTOURNENCHE ANNI 2019/2022 – RINNOVABILE ANNI 2022/2024 - APPROVAZIONE PROGETTO

L'anno 2019 addì 17 del mese di aprile alle ore 09:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE DEL “MUSEE DE L’ALPAGE” DI VALTOURNENCHE ANNI 2019/2022 – RINNOVABILE ANNI 2022/2024 - APPROVAZIONE PROGETTO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che è intenzione della scrivente Amministrazione comunale affidare all'esterno il servizio di gestione del “Musée de l'alpage au coeur des Alpes”, realizzato a Valtournenche dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta in qualità di *lead partner* del progetto MESALPES, finanziato con fondi FESR nell'ambito del programma di cooperazione Italia – Francia Alcotra 2007/2013.
- che la necessità dell'Amministrazione comunale è quella di arricchire l'offerta culturale e turistica di località, durante i mesi estivi di luglio e agosto (compreso il week-end della Dézarpa a fine settembre), nei periodi di Natale e Pasqua e nei week-end durante la stagione invernale, mediante l'apertura al pubblico del museo;
- che la gestione museale deve avere le seguenti caratteristiche:
 - a) **VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AGRO-PASTORALE:** il Museo deve essere un luogo di scoperta del territorio e delle sue caratteristiche e tradizioni pastorali. Il gestore del Museo deve realizzare iniziative tendenti a includere le strutture e le aziende che operano nel settore latte-caseario sul territorio realizzando iniziative culturali (visite all'alpeggio comunale di Champlève, visite ai forni, latterie e mulini di Crépin, Crétaz e Valmartin ecc.) e iniziative promozionali (degustazioni di prodotti tipici in cooperazione con la Cooperativa Latte e Fontina o con altri imprenditori pubblici e privati), anche di carattere commerciale.
 - b) **APPRENDIMENTO E DIVERTIMENTO:** le attività ludico-didattiche proposte essenzialmente ad un pubblico di bambini, ma non solo, devono poter coniugare l'aspetto ludico e divertente con l'aspetto educativo e culturale. In questo contesto il gestore dovrà realizzare dei laboratori didattici che fungano da elemento catalizzatore dei giovani turisti e residenti intorno al Musée allo scopo di fare conoscere la cultura e la tradizione contadina e di alpeggio costituendo, nel contempo, un elemento dell'offerta turistica del comprensorio del Cervino.
 - c) **PROMOZIONE:** le attività sopra definite svolgono un'importante attività di promozione indiretta poiché servono a far conoscere il nostro comprensorio ai giovani turisti e alle loro famiglie e contribuiscono alla fidelizzazione della clientela turistica. Oltre a questo aspetto si rende poi necessario un processo di promozione diretto della località attraverso la pubblicizzazione delle attività realizzate presso il Musée, a livello regionale e a livello sovra-regionale affinché le attività svolte evolvano da elemento dell'offerta turistica a elemento di attrazione turistica.
 - d) **COINVOLGIMENTO:** il servizio deve essere strutturato in maniera tale da poter coinvolgere quanti più utenti possibili, possibilmente in entrambe le località di Valtournenche e Cervinia, costituenti il nostro comprensorio turistico.

DATO ATTO:

- che il servizio summenzionato è stato inserito nel “Programma Biennale dei servizi e delle forniture”, così come approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 26/02/2019;
- il servizio dovrà essere finanziato con fondi propri di bilancio in coerenza con le disponibilità finanziarie e contabili dell'Ente

VISTA la relazione Tecnico-illustrativa del servizio, qui allegata per costituire parte integrante del presente provvedimento, redatta ai sensi dell'art. 23, comma 15 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 a cura del responsabile dell'area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari, in qualità di R.U.P.;

VALUTATA positivamente la stessa e ritenuto di approvarla in quanto conforme alle specifiche direttive espresse dalla Giunta comunale in materia;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente atto in quanto espressione del proprio ruolo di indirizzo e coordinamento dell'attività amministrativa come previsto dell'art. 23, comma 1, della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 e dall'art. 21 del vigente Statuto comunale;

VISTO:

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, competente per materia, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49bis, comma 1 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 così come sostituito dall'art. 6 comma 1 della L.R. n. 14 in data 09.04.2010;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano;

DELIBERA

1. DI APPROVARE, come approva, il documento denominato *“Relazione tecnico-amministrativa relativa all'appalto del servizio di gestione del “Musée de l'Alpage” di Valtournenche per gli anni 2019/2024 (dal 01/07/2019 al 30/04/2022 oltre a eventuale rinnovo dal 01/07/2022 al 30/04/2024)”*, qui allegato per costituire parte integrante del presente provvedimento, costituente documento di progettazione del servizio, ex art. 23 del D.Lgs. 50/2016, in quanto conforme alle specifiche direttive espresse dalla Giunta comunale in materia;
2. DI DEMANDARE al responsabile dell'area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari, in qualità di RUP (responsabile unico del procedimento) l'attivazione di tutti gli atti conseguenti necessari all'aggiudicazione del servizio secondo le specifiche progettuali qui approvate.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

COMUNE | COMMUNE



VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Région Autonome Vallée d'Aoste

Il Sindaco

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale

Dott.ssa MACHET CRISTINA