

DELIBERA N. 83 DEL 29/05/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: SERVIZI MANUTENTIVI SUL TERRITORIO. ATTO INDIRIZZO.

L'anno 2019 addì 29 del mese di maggio alle ore 09:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Segretario Comunale

Oggetto: SERVIZI MANUTENTIVI SUL TERRITORIO. ATTO INDIRIZZO.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 dell'11.11.2002 e smi;
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 26/02/2019 con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 27/03/2019 con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- La Legge 381/1991 "Disciplina delle cooperative sociali" e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 22 maggio 2019 avente ad oggetto: "Assestamento generale del bilancio (art. 175, comma 8, TUE) – Approvazione variazione al bilancio n. 2 . Salvaguardia degli equilibri di bilancio (art. 193, comma 2, TUEL) con la quale vengono stanziati sul Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 - Esercizio 2019 - € 15.000,00 al CAP/ART 1505/4 Miss. 10 Pr. 5 P.D.C.F. U.I.03.02.99.999 per servizi manutentivi al patrimonio sul territorio comunale;

RITENUTO necessario implementare, durante il periodo estivo dal mese di luglio al mese di settembre, i servizi manutentivi al patrimonio sul territorio del Comune di Valtournenche quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- pulizia e manutenzione di edifici pubblici;
- pulizia strade, piazze, aree comuni, aree varie ;
- manutenzione arredi urbani, strade e zone pubbliche;
- attività rese nell'ambito di manifestazioni culturali sportive e turistiche;
- servizi a sostegno dell'attività dell'Ente

RITENUTO opportuno affidare il servizio di manutenzione , ai sensi della L. 381/91 - mediante l'impiego di Cooperative iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali per la tipologia della fornitura oggetto dell'affidamento – Sezione B – in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , definendo le seguenti indicazioni operative:

- circa n. 500 ore distribuite nei mesi compresi tra luglio e settembre;
- i servizi saranno resi su tutto il territorio comunale;
- le unità impiegate devono essere dotate di Dispositivi di Protezione Individuali,
- le unità impiegate saranno impegnate, secondo le modalità che verranno impartite dall'Amministrazione Comunale, per n. 5 ore giornaliere – dalle ore 8 alle ore 13 - per 5 giorni settimanali;
- aggiudicazione sulla base del criterio del minor prezzo per i servizi richiesti anche in presenza di un'unica offerta purchè ritenuta valida;
- in caso di parità di punteggio l'aggiudicatario sarà individuato per estrazione a sorte ai sensi dell'art. 77, comma 2 , del R.D. n. 827/24;
- l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio a suo insindacabile giudizio qualora l'offerta non sia ritenuta conveniente.

RICHIAMATO l'art. 4, comma 1, della Legge 381/1991 "Disciplina delle cooperative sociali" e s.m.i.

VISTO l'art. 112 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del l Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;
- il parere favorevole espresso dal Segretario comunale in ordine alla legittimità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 bis, c. 1 della L.R. 54/98 e dell'art. 9, comma 1, lettera d) della L.R. 46/98;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

DI APPROVARE la suddetta proposta di deliberazione e le indicazioni in essa contenute per la realizzazione di servizi manutentivi al patrimonio sul territorio del Comune di Valtournenche, capoluogo e frazioni qquali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- pulizia e manutenzione di edifici pubblici;
- pulizia strade, piazze, aree comuni, aree varie ;
- manutenzione arredi urbani, strade e zone pubbliche;
- attività rese nell'ambito di manifestazioni culturali sportive e turistiche;
- servizi a sostegno dell'attività dell'Ente

DI APPROVARE le indicazioni per l'affidamento del servizio di manutenzione , ai sensi della L. 381/91 - mediante l'impiego di Cooperative iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali per la tipologia della fornitura oggetto dell'affidamento – Sezione B – in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi , definendo le seguenti indicazioni operative:

- circa n. 500 ore distribuite nei mesi compresi tra luglio e settembre;
- i servizi saranno resi su tutto il territorio comunale;
- le unità impiegate devono essere dotate di Dispositivi di Protezione Individuali,
- le unità impiegate saranno impegnate, secondo le modalità che verranno impartite dall'Amministrazione Comunale, per n. 5 ore giornaliere – dalle ore 8 alle ore 13 - per 5 giorni settimanali;
- aggiudicazione sulla base del criterio del minor prezzo per i servizi richiesti anche in presenza di un'unica offerta purchè ritenuta valida;
- in caso di parità di punteggio l'aggiudicatario sarà individuato per estrazione a sorte ai sensi dell'art. 77, comma 2 , del R.D. n. 827/24;
- l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio a suo insindacabile giudizio qualora l'offerta non sia ritenuta conveniente.

DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario Comunale dott.ssa Cristina Machet;

DI INCARICARE il Segretario Comunale e i responsabili dei servizi all'adozione dei successivi atti di loro competenza;

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MACHET CRISTINA