

**DELIBERA N. 115 DEL 07/08/2019**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** QUOTA FUNZIONALE CONSORZIO "CERVINO TOURISM MANAGEMENT - CERVINO TURISMO" - APPROVAZIONE RENDICONTO E LIQUIDAZIONE SALDO 2018

L'anno 2019 addì 07 del mese di agosto alle ore 12:30 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
PREDISPOSTA DA: Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Oggetto: QUOTA FUNZIONALE CONSORZIO "CERVINO TOURISM MANAGEMENT - CERVINO TURISMO" - APPROVAZIONE RENDICONTO PER LIQUIDAZIONE SALDO 2018

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATO:**

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 29/10/2012 recante ad oggetto “Progetto per il rilancio turistico del comprensorio di Breuil-Cervinia/Valtournenche – Deliberazione di indirizzo”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 65 del 05/12/2012 recante ad oggetto “Adesione al consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo"”;
- la domanda di ammissione al Consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo" a firma del legale rappresentante dell’Ente iscritta al protocollo generale al n. 18223 in data 11/12/2012 redatta e trasmessa in conformità a quanto disposto dall’art. 6 dello Statuto del Consorzio;
- la nota del Consiglio direttivo del Consorzio del 13/12/2012, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 18426 del 13/12/2012 con la quale si comunica l’ammissione del Comune di Valtournenche al Consorzio in parola;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 19/01/2012 recante ad oggetto “Adesione al Consorzio Cervino Turismo – Sottoscrizione quote strutturali e impegno di spesa”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 30/08/2018 recante ad oggetto “Quota funzionale di partecipazione al consorzio "Cervino Tourism Management - Cervino Turismo" anno 2018 - atto di indirizzo” con la quale si definiva l’impegno della quota funzionale 2018;
- la determinazione del Segretario comunale, in qualità di responsabile dell’area amministrativa, n. 174 del 31/08/2019 recante ad oggetto “Quota funzionale di partecipazione al consorzio "Cervino Tourism Management - Cervino Turismo" anno 2018 - Impegno di spesa” con la quale si accendeva l’impegno di spesa n. 1063 sul bilancio di esercizio 2018;

**RICHIAMATO altresì:**

- il documento denominato “Cervino 2015” trasmesso dal Consorzio con propria nota del 10/08/2013, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 11644/I/12 del 13/08/2013, con il quale si definiscono le azioni di interesse generale che il Consorzio intende finanziare con la summenzionata quota funzionale pubblica e che è depositato in atti;
- il documento denominato “Progetto 2016-2018 per lo sviluppo turistico del comprensorio di Breuil-Cervinia Valtournenche” trasmesso dal Consorzio con propria nota del 23/02/2016, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 8558/I/16 del 26/02/2016, con il quale si definiscono le azioni di interesse generale che il Consorzio intende finanziare con la quota funzionale pubblica per il periodo 2016/2018 e che è depositato in atti;

**RESO EDOTTO:**

- che l’adesione al Consorzio prevede l’obbligo di versare una quota di funzionamento (cfr. art. 16 dello Statuto Consortile) e che per il Comune di Valtournenche detta quota deve essere almeno pari in valore alle quote strutturali sottoscritte e versate (cfr. art. 18 dello Statuto Consortile);
- che dette quote funzionali ai sensi dell’art. 18 dello Statuto Consortile “*hanno vincolo di destinazione esclusiva alle attività di interesse collettivo di cui all’art. 4*”;
- che l’importo delle quote strutturali sottoscritte e versate è pari a € 199.940,00 oltre a Iva di legge;

VISTO il documento del denominato "Rendicontazione attività 2018", iscritto al protocollo dell’Ente in data 11/02/2019 al n. 1493 e depositato in atti;

ESAMINATO il prospetto riepilogativo predisposto dagli uffici in ordine al rendiconto delle spese effettuate per attività di carattere collettivo ex art. 18 dello Statuto consortile;

PRESO ATTO che il responsabile di spesa ha provveduto alla liquidazione di un primo acconto di € 100.000,00 al lordo di Iva 22% a fronte di regolare fattura n. 5 del 04/09/2018 emessa dal Consorzio, in conformità a quanto disposto in materia di anticipi dalla Giunta comunale con la propria deliberazione n. 116, sopra citata;

RAVVISATA la necessità:

- di approvare la rendicontazione dell'attività 2018 dando atto che tutte le attività prestate dal Consorzio e regolarmente rendicontate hanno soddisfatto interessi collettivi ai sensi dell'art. 18 dello Statuto consortile;
- di autorizzare il responsabile di spesa a liquidare il saldo della quota funzionale rendicontata dal Consorzio per un totale complessivo di € 143.926,80 Iva 22% inclusa imputando la spesa all'impegno 1063/2018 che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO:

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, competente per materia, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49bis, comma 1 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 così come sostituito dall'art. 6 comma 1 della L.R. n. 14 in data 09.04.2010;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano;

## DELIBERA

1. DI APPROVARE il documento di rendiconto dell'attività 2018 del Consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo", sopra identificato e depositato in atti, come riassunto nello schema riepilogativo qui allegato;

2. DI AUTORIZZARE il Segretario comunale, quale responsabile di spesa, alla liquidazione della somma complessiva di € 143.926,80 Iva 22% inclusa, che trova imputazione all'impegno 1063/2018, quale saldo della quota funzionale relativa all'anno 2018 dietro presentazione di idonea fattura recante pari importo, ai sensi di legge, da parte del Consorzio Cervino Tourism Management in quanto spesa già sostenuta dal Consorzio in coerenza con il progetto presentato e con il vincolo di pubblica utilità delle azioni intraprese e già rendicontate mediante presentazione di idonea documentazione fiscale;
3. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione:
  - al Consorzio Cervino Tourism Management per opportuna conoscenza e per le operazioni contabili di propria competenza;
  - agli uffici di segreteria e di ragioneria per quanto di propria competenza.

**Approvato e sottoscritto con firma digitale:**

**Il Sindaco**  
**MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE**

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa MACHET CRISTINA**