

DELIBERAZIONE N. 24 DEL 27/02/2018

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DI PERSONALE - ANNI 2018/2020**

L'anno 2018 addì 27 del mese di febbraio alle ore 09:25 nella sala della Giunta presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Sotto la presidenza dell'Avv. BORDET SARA

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

NOMINATIVO	INCARICO	PRESENZA
BORDET SARA	Commissario Straordinario	Presente

Totale Presenti: 1

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dott.ssa MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Ufficio Personale

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - ANNI 2018/2020

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Regione n. 843 del 05/12/2017 con il quale veniva nominata la dott.ssa Sara Bordet quale Commissario del Comune di Valtournenche, dal 05/12/2017 e fino al rinnovo del Consiglio comunale, conferendole i poteri che *“ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché dello Statuto comunale, sono attribuiti al Consiglio comunale, alla Giunta comunale e al Sindaco”*;

VISTI:

- l'art. 40 *“assegnazione del personale alle strutture”* della Legge Regionale n. 22 del 23 luglio 2010 *“Nuova disciplina dell'organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale”* nel quale si prevede che ai sensi dell'art. 3, comma 3, lettera d), ogni ente adotta un piano di programmazione triennale aggiornato annualmente nel quale è definito il fabbisogno di personale e dei relativi posti della dotazione organica da ricoprire a tempo indeterminato, attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento;
- la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 *“Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità Montane”*;
- la legge regionale 22 dicembre 2017, n. 21 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (Legge finanziaria per gli anni 2018/2020). Modificazioni di leggi regionali”* e in particolare l'art. 4 *“Disposizioni in materia di contenimento della spesa per il personale”*;
- il Regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 *“Nuove disposizioni sull'accesso, sulle modalità e sui criteri per l'assunzione del personale dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6”* ed in particolare l'art. 2 *“Individuazione del fabbisogno”* il quale stabilisce che, in applicazione dell'articolo 40, comma 2, della L.R. 22/2010, gli enti del comparto unico adottano un piano di programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- il Testo di accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13 dicembre 2010, prot. n. 616;
- la nota della Regione Autonoma Valle d'Aosta prot. n. 1755/DEL del 26 gennaio 2018 ad oggetto: *“Legge di stabilità regionale per il triennio 2018/2020 e disposizioni collegate alla medesima legge”*;

VISTO l'art. 16 della legge 183/2011 *“Disposizioni in tema di mobilità e collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici”*, che sostituisce l'art. 33 de decreto legislativo n. 165/2001 e stabilisce che le amministrazioni pubbliche, laddove ravvisino situazioni di soprannumero o di eccedenze, anche in sede di rilevazione annuale delle eccedenze del personale ai sensi dell'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, del decreto medesimo, devono attivare le procedure indicate nell'art. 33 del decreto legislativo 165/2002 dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO CHE per l'Amministrazione le eccedenze di personale restano disciplinate dalla normativa statale vigente, come previsto e per quanto non diversamente stabilito dall'art. 44 *“Gestione del personale in*

disponibilità” della legge regionale n. 22/2010, ferma restando la titolarità delle prerogative ivi previste in capo alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo regionale di lavoro;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 18 febbraio 2016 con oggetto: *“Approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale, anni 2016/2018”*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 08 febbraio 2018 con oggetto: *“Ricognizione degli esuberanti – anno 2018”*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 18 febbraio 2016 con oggetto: *“Modifica della dotazione organica e mobilità”*;

PRESO ATTO che:

- l'Ente risulta sotto organico;
- l'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente negli anni 2013 – 2014 - 2015 è stata rispettivamente pari al 15,21%, al 16,13% e al 16,21%;
- la mobilità volontaria è da considerarsi “neutra” se operata tra enti soggetti entrambi a vincoli sulle assunzioni e, pertanto, in uscita non deve essere conteggiata tra le cessazioni così come in entrata non deve essere considerata tra le assunzioni (cfr. art. 1, comma 47, L. 30/12/2004, n. 311; circolari F.P. n. 4 / 2008 e 4/2010, circolare UPPA n. 46078/2010, parere Dipartimento F.P. n. 4 19/03/2010, Corte dei Conti Sezioni riunite n. 59/contr. Del 06/12/2010, Corte dei Conti Sezioni riunite parere n. 53/CONTR/2010, Corte Conti Sezione Autonomie delibera n. 21/SEZAUT/2009/QMIG, delibere Corte dei Conti Piemonte Sezione controllo n. 22/2010/par e n. 94/2010/SRCPIE/PAR, corte dei Conti Toscana n. 220/2010/PAR, Corte dei Conti Lombardia sez. regionale controllo n. 904/2010/PAR e n. 304/2012/PAR);
- a oggi il Comune di Valtournenche rispetta gli equilibri di bilancio;

RICHIAMATE

- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 2 del 11/01/2018 con oggetto: *“Mobilità presso il Comune di Gressan del sig. Lazzoni Antonio”*;
- la determinazione n. 319 del 22 novembre 2017 con oggetto: *“Dipendente Bagarolo Claudio – risoluzione del rapporto di lavoro per collocamento a riposo d'ufficio”*;

EVIDENZIATO che con le imminenti votazioni comunali, previste nel mese di maggio, il commissariamento terminerà e che pertanto non si ravvisa l'opportunità di effettuare una pianificazione triennale, ma di demandare tale ottemperanza alla prossima amministrazione in carica, la quale potrà operare sul lungo periodo;

RAVVISATA comunque la necessità di prevedere sin d'ora solamente le sostituzioni indispensabili al funzionamento dell'ente, in modo tale da non creare delle limitazioni all'operatività della prossima amministrazione;

PRESO ATTO, richiamate le premesse, che il fabbisogno nel triennio risulta il seguente:

- * anno 2018: assunzioni di n. 2 unità (n. 1 categoria C posizione C2, n. 1 categoria C posizione C1);
- * anno 2019: completamento assunzioni piano 2018;
- * anno 2020: completamento assunzioni piano 2018;

DATO ATTO che l'Amministrazione intende procedere alla copertura dei posti vacanti sulla base del piano di programmazione triennale e nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa vigente;

VISTO:

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;



- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;

VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità;

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che dal 30 giugno 2018 si renderà vacante un posto di cat. C pos. C2 dell'area amministrativa – Ufficio Vigilanza-Polizia Locale
2. DI ADOTTARE il piano di programmazione triennale del fabbisogno di personale, 2018/2020 come qui di seguito:
 - anno 2018: n. 2 assunzioni (n. 1 unità categoria C pos. C2 e n. 1 categoria C pos. C1);
 - anno 2019: completamento assunzioni piano 2018;
 - anno 2020: completamento assunzioni piano 2018;
3. DI DEMANDARE un aggiornamento di tale pianificazione triennale alla prossima Amministrazione in carica dal mese di maggio 2018, la quale potrà operare sul lungo periodo;
4. DI DARE ATTO, che non vi sarà, sulle base delle premesse di cui sopra un aumento della spesa per il personale rispetto al triennio precedente;
5. DI DARE ATTO che l'effettiva realizzazione del programma triennale rimane condizionata alla verifica del rispetto dei tetti di spesa vigenti e alla copertura finanziaria della spesa, da effettuare all'atto dell'adozione dei relativi provvedimenti, nonché al rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione stessa;
6. DI DARE ATTO, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 08 febbraio 2018, che non sussistono eccedenze di personale, pertanto non risulta personale in disponibilità da iscrivere negli elenchi di cui all'art. 44 della citata legge regionale n. 22 del 23 luglio 2010;
7. DI DARE MANDATO agli uffici di esperire le procedure per il reclutamento di personale a tempo indeterminato attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento, secondo quanto disposto dall'art. 41 della Legge Regionale n. 22/2010 e del Regolamento Regionale 1/2013;
8. DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione oggetto del presente provvedimento qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Commissario Straordinario

Il Segretario Comunale

COMUNE | COMMUNE



VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Région Autonome Vallée d'Aoste

Avv. BORDET SARA

Dott.ssa MACHET CRISTINA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. 121/2018 del UFFICIO Ufficio Personale ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - ANNI 2018/2020 si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 33, comma 3 del vigente Statuto Comunale;

Valtournenche li, 27/02/2018

Sottoscritto dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale

PARERE DI LEGITTIMITA'

Sulla proposta n. 121/2018 del UFFICIO Ufficio Personale ad oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - ANNI 2018/2020 si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità.

Valtournenche li, 27/02/2018

Sottoscritto dal Segretario Comunale
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Delibera N. 24 del 27/02/2018

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - ANNI 2018/2020.

Attesto che la presente delibera verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e precisamente dal 27/02/2018 al 14/03/2018 ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii. e che la stessa è esecutiva a far data dal primo giorno di pubblicazione ai sensi dell'art 52 ter della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii

Valtournenche li, 27/02/2018

Sottoscritta dal Segretario Comunale
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale