

DELIBERAZIONE N. 33 DEL 22/03/2018

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE P.E.G. 2018/2020 E
ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE DI BILANCIO AI RESPONSABILI DI
SPESA**

L'anno 2018 addì 22 del mese di marzo alle ore 14:40 nella sala della Giunta presso la Sede comunale,
convocato per **CONVOCAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Sotto la presidenza dell'Avv. BORDET SARA

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

NOMINATIVO	INCARICO	PRESENZA
BORDET SARA	Commissario Straordinario	Presente

Totale Presenti: 1

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dott.ssa MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato,
essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Ufficio Ragioneria

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE P.E.G. 2018/2020 E ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE DI BILANCIO AI RESPONSABILI DI SPESA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Regione n. 843 del 05/12/2017 con il quale veniva nominata l'avv. Sara Bordet quale Commissario del Comune di Valtournenche, dal 05/12/2017 e fino al rinnovo del Consiglio comunale, conferendole i poteri che *“ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché dello Statuto comunale, sono attribuiti al Consiglio comunale, alla Giunta comunale e al Sindaco”*;

RICHIAMATI i seguenti atti normativi:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e s.m.i.;
- il vigente Statuto comunale;

RICHIAMATE, inoltre:

- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 13 in data 28/02/2018, inerente l'approvazione del bilancio pluriennale 2018/2020 e del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2018 – 2020;

VISTI:

- il T.U. ordinamento enti locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n.126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali che stabilisce che le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria conformino la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati;
- il decreto legge n. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213, recante ad oggetto *“Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012”* ha parzialmente modificato le norme applicabili agli Enti locali;
- l'art. 107 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000) stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 46, comma 3, della legge regionale n. 54/1998 *“Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta”* prevede che *“Spettano ai segretari comunali e agli altri dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, che la legge, lo statuto comunale o i regolamenti espressamente non riservino agli organi di governo dell'ente, nel rispetto del principio della separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa. In particolare, spettano, nei settori di propria competenza, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e*

dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente”;

- l'art. 4, c. 3, lett. b), della l.r. 22/2010 “Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. (...)” attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria mediante l'esercizio di poteri di spesa nell'ambito delle risorse assegnate

DATO ATTO che il P.E.G. è un documento essenziale per l'attuazione del controllo della gestione, definito come processo tramite il quale i responsabili della gestione verificano lo stato di attuazione degli obiettivi gestionali e la definizione delle risorse assegnate per il loro conseguimento, sulla base dei programmi e i progetti del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione), ricorrendo ad un ulteriore graduazione della spesa in capitoli articolo illustrati nelle varie Missioni e Programmi;

ESAMINATA la bozza di P.E.G. 2018/2020 allegata al presente provvedimento per costituire parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario provvedere altresì ad assegnare le risorse del bilancio ai responsabili dei centri di spesa, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale di contabilità;

PRESO ATTO che i responsabili degli uffici e dei servizi sono due e risultano individuati e nominati con decreti del Commissario Straordinario nelle funzioni del Sindaco n. 1 del 08/01/2018 per il responsabile dell'area servizi sociale-cultura-turismo-commercio (SCTC) e n. 2 del 08/01/2018 per il responsabile dell'area tecnico-manutentiva;

PRESO ATTO CHE il Segretario Comunale risulta Responsabile delle aree per le quali non è stato individuato diverso Soggetto Responsabile;

RITENUTO di procedere all'approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2018/2020 e all'assegnazione delle risorse di bilancio ai responsabili di spesa;

VISTO:

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020;

VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54;

- il parere favorevole espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il Piano di gestione 2018–2020, depositato in atti;
2. DI STABILIRE che i Dirigenti godono di autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta comunali;
3. DI ASSEGNARE ai Responsabili di servizio l'attività gestionale di carattere finanziario e contabile le risorse di bilancio come da prospetto P.E.G. 2018/2020 depositato in atti

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Commissario Straordinario
Avv. BORDET SARA

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MACHET CRISTINA