

DELIBERA N. 65 DEL 08/07/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: MISURE A SOSTEGNO DEI GIOVANI. LAVORO PRESTAZIONE OCCASIONALE. INTEGRAZIONI ALBO GIOVANI. ATTO INDIRIZZO.

L'anno 2020 addì 08 del mese di luglio alle ore 11:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Area Amministrativa

Oggetto: MISURE A SOSTEGNO DEI GIOVANI. LAVORO PRESTAZIONE OCCASIONALE. INTEGRAZIONI ALBO GIOVANI. ATTO INDIRIZZO.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 dell'11.11.2002 e smi;
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 02/10/2019 con la quale si approva il piano delle performance 2019 – 2021;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 12/02/2020 con la quale si approva il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificata) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 26/03/2020 recante oggetto: “Assegnazione delle quote di bilancio 2020/2022 ai sensi dell’art. 46 comma 5 della Legge Regionale 7/12/1998 n. 54 ed art. 169 D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 1 giugno 2017 avente ad oggetto “Misure a sostegno dei giovani – Lavoro di prestazione occasionale” con la quale si approvava l’adozione di misure di sostegno a favore dei giovani residenti a Valtournenche per il triennio 2017/2018/2019 mediante iscrizione dei richiedenti in un apposito Albo Giovani;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 20/06/2018 avente ad oggetto: “MISURE A SOSTEGNO DEI GIOVANI. LAVORO PRESTAZIONE OCCASIONALE. INTEGRAZIONI ALBO GIOVANI 2018/2019” di indirizzo politico con la quale la Giunta Comunale approvava l’integrazione dell’Albo Giovani istituito ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 69/2017 consentendo l’iscrizione di giovani residenti a Valtournenche di età compresa tra i 18 e i 30 anni per l’espletamento di lavori, secondo le indicazioni impartite dall’Amministrazione Comunale, nell’ambito dell’organizzazione di manifestazioni da espletarsi nel territorio di Valtournenche, capoluogo e frazioni;

RITENUTO necessario consentire l'inserimento all'Albo Giovani da parte degli interessati aventi diritto in qualsiasi periodo dell'anno mediante divulgazione di apposito avviso consentendo l'iscrizione di giovani residenti a Valtournenche di età compresa tra i 18 e i 30 anni automuniti per l'espletamento di lavori, secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione Comunale, nell'ambito dell'organizzazione di manifestazioni da compiersi sul territorio di Valtournenche, capoluogo e frazioni ;

RICHIAMATO l'art. 54-bis "Disciplina delle prestazioni occasionali. Libretto Famiglia. Contratto di prestazione occasionale" del D.L. 24 aprile 2017 n. 50 (convertito in L. 21 giugno 2017, n. 96) "Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo";

RICHIAMATA la Circolare INPS n. 107 del 5 luglio 2017 avente ad oggetto "Lavoro occasionale. Articolo 54 bis del decreto legge 24 aprile 2017 n. 50, introdotto dalla Legge di conversione 21 giugno 2017 n. 96. Libretto famiglia e Contratto Prestazione Occasionale";

PRESO ATTO che:

- le modalità di gestione delle prestazioni occasionali, dalla registrazione degli utilizzatori e dei prestatori alla erogazione dei compensi ai giovani, deve avvenire tramite la piattaforma telematica predisposta dall'INPS attraverso il sito internet dell'Istituto al "Servizio Prestazioni";
- il compenso netto orario a favore del prestatore e la prestazione lavorativa minima giornaliera sono definite dall'INPS;
- gli aventi diritto che presenteranno domanda saranno ammessi all'Albo in qualsiasi momento e chiamati in turnazione;

DATO ATTO che ai fini dell'organizzazione per il reclutamento, le necessità di giovani lavoratori verranno comunicate all'Ufficio Personale almeno 5 giorni lavorativi precedenti la manifestazione;

VISTO:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, competente per materia, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49bis, comma 1 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 così come sostituito dall'art. 6 comma 1 della L.R. n. 14 in data 09.04.2010;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

DI FORMULARE il seguente indirizzo per l'iscrizione all'Albo Giovani del Comune di Valtournenche: l'inserimento all'Albo Giovani da parte degli interessati in qualsiasi periodo dell'anno consentendo pertanto l'iscrizione di giovani residenti a Valtournenche di età compresa tra i 18 e i 30 anni automuniti per l'espletamento di lavori, secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione Comunale, nell'ambito dell'organizzazione di manifestazioni da compiersi sul territorio di Valtournenche, capoluogo e frazioni, mantenendo il criterio di turnazione per la chiamata dall'elenco degli aventi diritto a svolgere lavoro occasionale;

DI DARE ATTO che:

- le modalità di gestione delle prestazioni occasionali, dalla registrazione degli utilizzatori e dei prestatori alla erogazione dei compensi ai giovani, deve avvenire tramite la piattaforma telematica predisposta dall'INPS attraverso il sito internet dell'Istituto al "Servizio Prestazioni";
- il compenso netto orario a favore del prestatore e la prestazione lavorativa minima giornaliera sono definite dall'INPS;
- gli aventi diritto che presenteranno domanda saranno ammessi all'Albo in qualsiasi momento e chiamati in turnazione;

DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area amministrativa dott.ssa Cristina Machet;

DI DEMANDARE al Responsabile dell'area amministrativa, dott.ssa Cristina Machet, l'attivazione delle necessarie procedure amministrative e contabili per la realizzazione di quanto qui disposto, ai sensi di legge;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione agli uffici interessati per i provvedimenti di loro competenza.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MACHET CRISTINA