

DELIBERA N. 89 DEL 14/10/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: QUOTA FUNZIONALE CONSORZIO "CERVINO TOURISM MANAGEMENT - CERVINO TURISMO" - APPROVAZIONE RENDICONTO E LIQUIDAZIONE SALDO 2019

L'anno 2020 addì 14 del mese di ottobre alle ore 12:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Oggetto: QUOTA FUNZIONALE CONSORZIO "CERVINO TOURISM MANAGEMENT - CERVINO TURISMO" - APPROVAZIONE RENDICONTO E LIQUIDAZIONE SALDO 2019

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 29/10/2012 recante ad oggetto “Progetto per il rilancio turistico del comprensorio di Breuil-Cervinia/Valtournenche – Deliberazione di indirizzo”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 65 del 05/12/2012 recante ad oggetto “Adesione al consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo"”;
- la domanda di ammissione al Consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo" a firma del legale rappresentante dell’Ente iscritta al protocollo generale al n. 18223 in data 11/12/2012 redatta e trasmessa in conformità a quanto disposto dall’art. 6 dello Statuto del Consorzio;
- la nota del Consiglio direttivo del Consorzio del 13/12/2012, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 18426 del 13/12/2012 con la quale si comunica l’ammissione del Comune di Valtournenche al Consorzio in parola;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 19/01/2012 recante ad oggetto “Adesione al Consorzio Cervino Turismo – Sottoscrizione quote strutturali e impegno di spesa”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 27/02/2019 recante ad oggetto “Consorzio Cervino Turismo - Approvazione "Progetto 2019-2021 per lo sviluppo turistico del Comprensorio del Cervino Breuil-Cervinia/Valtournenche" e disposizioni circa la quota funzionale 2019 ” con la quale si definiva l’impegno della quota funzionale 2019”;
- la determinazione del Segretario comunale, in qualità di responsabile dell’area amministrativa, n. 285 del 02/05/2019 con la quale, nel rispetto delle disposizioni impartite dalla Giunta comunale, si provvedeva ad impegnare la somma complessiva di € 243.926,80 (Impegno 623/2019) e si autorizzava il Consorzio all’emissione di idonea fattura per il pagamento della quota di acconto pari ad un massimo di € 122.000,00 Iva inclusa ;
- la determinazione del Segretario comunale, in qualità di responsabile dell’area amministrativa, n. 1169 del 03/12/2019 recante ad oggetto: “Liquidazione acconto quota funzionale 2019 al Consorzio Cervino Turismo / Cervino Tourism Management”;

RICHIAMATO altresì:

- il documento denominato “Cervino 2015” trasmesso dal Consorzio con propria nota del 10/08/2013, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 11644/I/12 del 13/08/2013, con il quale si definiscono le azioni di interesse generale che il Consorzio intende finanziare con la summenzionata quota funzionale pubblica e che è depositato in atti;
- il documento denominato “Progetto 2016-2018 per lo sviluppo turistico del comprensorio di Breuil-Cervinia Valtournenche” trasmesso dal Consorzio con propria nota del 23/02/2016, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 8558/I/16 del 26/02/2016, con il quale si definiscono le azioni di interesse generale che il Consorzio ha inteso finanziare con la quota funzionale pubblica per il periodo 2016/2018 e che è depositato in atti;
- il documento denominato "Progetto 2019-2021 per lo sviluppo turistico del Comprensorio del Cervino Breuil-Cervinia/Valtournenche" trasmesso dal Consorzio in data 31/01/2019 e iscritto al protocollo generale dell’Ente al n. 1142 in pari data, qui allegato, con il quale si definiscono le azioni di interesse generale che il Consorzio intende finanziare con la quota funzionale pubblica per il periodo 2019/20;

RESO EDOTTO:

- che l'adesione al Consorzio prevede l'obbligo di versare una quota di funzionamento (cfr. art. 16 dello Statuto Consortile) e che per il Comune di Valtournenche detta quota deve essere almeno pari in valore alle quote strutturali sottoscritte e versate (cfr. art. 18 dello Statuto Consortile);
- che dette quote funzionali ai sensi dell'art. 18 dello Statuto Consortile "hanno vincolo di destinazione esclusiva alle attività di interesse collettivo di cui all'art. 4";
- che l'importo delle quote strutturali sottoscritte e versate è pari a € 199.940,00 oltre a Iva di legge;

VISTO il documento del denominato "Rendicontazione attività 2019", iscritto al protocollo dell'Ente in data 06/10/2020 al n. 10862 e depositato in atti;

ESAMINATO il prospetto riepilogativo predisposto dall'ufficio turismo, sport e commercio in ordine al rendiconto delle spese effettuate per attività di carattere collettivo ex art. 18 dello Statuto consortile;

PRESO ATTO che il responsabile di spesa ha provveduto alla liquidazione di un primo acconto di €122.000,00 al lordo di Iva 22% a fronte di regolare fattura n. 6/3 del 11/11/2019 emessa dal Consorzio, in conformità a quanto disposto in materia di anticipi dalla Giunta comunale;

RAVVISATA la necessità:

- di approvare la rendicontazione dell'attività 2019 dando atto che tutte le attività prestate dal Consorzio e regolarmente rendicontate hanno soddisfatto interessi collettivi ai sensi dell'art. 18 dello Statuto consortile;
- di autorizzare il responsabile di spesa a liquidare il saldo della quota funzionale rendicontata dal Consorzio per un totale complessivo di € 121.926,80 Iva 22% inclusa imputando la spesa all'impegno 623/2019 che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 23 luglio 2010, n. 22 (Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.) e in particolare gli artt. 3 "Funzioni della direzione politico-amministrativa" e 4 "funzioni della direzione amministrativa";
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 10 del 12/02/2020** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 39 del 26/03/2020** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, competente per materia, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49bis, comma 1 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 così come sostituito dall'art. 6 comma 1 della L.R. n. 14 in data 09.04.2010;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il documento di rendiconto dell'attività 2019 del Consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo", sopra identificato e depositato in atti, come riassunto nello schema riepilogativo qui allegato;
2. DI AUTORIZZARE il Segretario comunale, quale responsabile di spesa, alla liquidazione della somma complessiva di € **121.926,80** Iva 22% inclusa, che trova imputazione all'impegno 623/2019, quale saldo della quota funzionale relativa all'anno 2019 dietro presentazione di idonea fattura recante pari importo, ai sensi di legge, da parte del Consorzio Cervino Tourism Management in quanto spesa già sostenuta dal Consorzio in coerenza con il progetto presentato e con il vincolo di pubblica utilità delle azioni intraprese e già rendicontate mediante presentazione di idonea documentazione fiscale;
3. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione:
 - al Consorzio Cervino Tourism Management per opportuna conoscenza e per le operazioni contabili di propria competenza;
 - agli uffici di segreteria e di ragioneria per quanto di propria competenza.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MACHET CRISTINA