

**DELIBERAZIONE N. 57 DEL 18/05/2018**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: APPROVAZIONE RUOLO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO MAGGIO/DICEMBRE  
2017 – DETERMINAZIONI OPERATIVE ANNO 2018**

L'anno 2018 addì 18 del mese di maggio alle ore 09:30 nella sala della Giunta presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Sotto la presidenza dell'Avv. BORDET SARA

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

NOMINATIVO	INCARICO	PRESENZA
BORDET SARA	Commissario Straordinario	Presente

Totale Presenti: 1

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Vice Segretario Comunale, Dott. MANTEGARI RICCARDO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**PREDISPOSTA DA: Area Finanziario-contabile**

**Oggetto: APPROVAZIONE RUOLO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO MAGGIO/DICEMBRE 2017 – DETERMINAZIONI OPERATIVE ANNO 2018**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Regione n. 843 del 05/12/2017 con il quale veniva nominata la dott.ssa Sara Bordet quale Commissario del Comune di Valtournenche, dal 05/12/2017 e fino al rinnovo del Consiglio comunale, conferendole i poteri che *“ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché dello Statuto comunale, sono attribuiti al Consiglio comunale, alla Giunta comunale e al Sindaco”*;

RICHIAMATO:

- il Regolamento per il servizio di distribuzione dell'acqua potabile approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 112 del 07/09/2017;
- la deliberazione, assunta dal Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale, n. 16 del 01/02/2018 relativa all'approvazione delle tariffe del SII, per l'anno 2017;

DATO ATTO che al 30 aprile 2017 si è concluso il rapporto di concessione della rete acquedottistica con la Ditta Sicea Spa e che a partire dal 1 maggio 2017, in attuazione della legge regionale 6/2014, l'appalto di gestione degli acquedotti di Valtournenche e Saint-Vincent è gestito dall'Unité Mont-Cervin in qualità di autorità di Sub-ato;

RAMMENTATO inoltre che la summenzionata legge regionale n. 6/2014, prevede che il Servizio di accertamento e riscossione volontaria delle Entrate Tributarie rientri tra i servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale per il tramite delle Unités e che il Comune di Valtournenche, con propria deliberazione n. 20 del 15/02/2018, ha perfezionato il passaggio delle proprie banche dati relative alla TARI e al SII al Servizio Tributi Associato (STA) dell'Unité Mont-Cervin;

DATO ATTO che il Servizio Tributi Associato dell'Unité, con propria nota prot. 4126 del 04/05/2018 ha provveduto alla trasmissione della lista di carico per la riscossione dei proventi del canone acqua, fognatura e depurazione per il periodo 1 maggio/31 dicembre anno 2017;

RICHIAMATO l'art. 24 della deliberazione 16 gennaio n. 6/2013, recante *“Disposizioni in materia di agevolazioni tariffarie e rateizzazione dei pagamenti per le popolazioni colpite dagli eventi sismici verificatisi nei giorni del 20 maggio 2012”*, dell'Autorità nazionale per l'energia e il gas, rubricato *“Istituzione del Conto per la perequazione dei costi relativi ai servizi di acquedotto, fognatura e depurazione e disposizioni alla Cassa conguaglio per il settore elettrico (CCSE)”*;

PRECISATO che con la suddetta deliberazione l'Autorità nazionale per l'energia e il gas, ha istituito, a decorrere dal 1 gennaio 2013, la componente tariffaria UI1 per la perequazione dei costi relativi ai servizi di acquedotto, fognatura e depurazione, espressa in centesimi di euro per metro cubo ed applicata a tutte le utenze del servizio idrico integrato, nonché ha istituito presso la Cassa Conguaglio per il settore elettrico (CCSE) il Conto per la perequazione dei costi dei servizi di acquedotto, fognatura e depurazione, alimentato dalla componente UI1 di cui sopra;

DATO ATTO che con nota prot. n. 1718 del 09/05/2013 il Consorzio del Bacino Imbrifero Montano (BIM) della Valle d'Aosta, in qualità di Autorità di ambito del servizio idrico integrato, ha espressamente

comunicato che le deliberazioni dell'Autorità nazionale per l'energia e il gas, trovano applicazione anche ai Comuni della Valle d'Aosta con obbligo, ai sensi della sopraccitata deliberazione n. 6/2013, di versamento di una maggiorazione denominata UI1, al metro cubo di acqua fatturata, alla Cassa Conguaglio CCSE;

VISTA la deliberazione dell'Autorità nazionale per l'energia e il gas del 21/11/2013 n. 529/2013/R/com e specificatamente l'art. 2 il quale aggiorna la componente UI1 dal 01/01/2014 portando il valore a 0,4 centesimi di euro/metro cubo e dato atto che nessuna modifica è intervenuta a tutto l'anno 2017;

RICHIAMATA inoltre la nota congiunta BIM/Autorità regionale di Sub-ato prot. Rava n. 2018/2573, trasmessa a mezzo PEC il 13/04/2018, con la quale si ribadisce l'applicazione della componente tariffaria UI1, mentre le componenti UI2 e UI3 non sono al momento da considerare nel calcolo della tariffa;

VISTE, inoltre le note del Consorzio BIM Valle d'Aosta :

- prot. n. 2005 dell'11.06.2013 con la quale si precisa che la suddetta maggiorazione deve essere applicata 3 volte, in relazione ai metri cubi di acquedotto, depurazione e fognatura;
- prot. 4277 del 20/11/2013 con la quale si precisa che la suddetta maggiorazione deve essere assoggettata ad IVA;

RICHIAMATO il R.D. 14/04/1910 n. 639;

VISTO l'elenco riepilogativo per la bollettazione del servizio idrico integrato trasmesso con la nota prot. 4126/2018 sopra richiamata, e depositato in atti presso l'ufficio tributi;

PRECISATO che l'Unité Mont-Cervin, procederà all'incasso delle bollette utilizzando il servizio di postalizzazione e rendicontazione reso da Poste Italiane/Postel;

RITENUTO inoltre opportuno stabilire, per quanto riguarda la gestione operativa dei rapporti con l'utenza, alcune regole di ruolo fra i diversi soggetti attuatori del contratto d'appalto:

- lo **sportello di front-office**, garantito da personale della ditta appaltatrice, Società dell'Acqua Potabile Srl, si occuperà delle attività di volturazione, cessazione, richieste dell'utenza in merito a letture dei misuratori, dei guasti, dei reclami, dei nuovi allacci, della predisposizione delle operazioni atte alla sottoscrizione del contratto da parte dell'utente, dell'inserimento dei dati risultanti dalla modulistica concordata e in generale dell'applicazione del regolamento specifico.
- gli **uffici comunali** competenti si occuperanno della sottoscrizione dei contratti di acquedotto da parte del Segretario comunale e della relativa conservazione, oltre alla fatturazione elettronica delle bollette verso gli utenti soggetti a tale obbligo.
- L'**ufficio tributi associato dell'Unité** si occuperà di tutte le operazioni propedeutiche all'emissione del ruolo, alla bollettazione, alla gestione, alla rendicontazione, al riversamento delle entrate relative, alle attività di controllo, al sollecito ed al possibile recupero delle situazioni di morosità.

RITENUTO altresì necessario specificare che:

- la lettura dei contatori sarà annuale; per l'anno 2018 il periodo, sarà fissato fra maggio e giugno, mentre negli anni successivi, a regime, si agirà come da regolamento;
- la scadenza del ruolo è annuale e farà seguito al provvedimento di approvazione del ruolo, salvo conguagli in essere;
- è previsto il frazionamento in tre rate delle bollette, superiori ad euro 1.000,00;

VISTO il Regolamento per il servizio di distribuzione dell'acqua potabile approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 112 del 07/09/2017, considerata la necessità di stralciare il punto 3 dell'art. 20, "*Non sarà ammessa la titolarità della convenzione dell'allacciamento all'acquedotto comunale a nome di persone*



*che non detengono il diritto reale di proprietà*”, in coerenza con le norme civilistiche e in linea con la modulistica Fines, predisposta dal Celva per formalizzare i rapporti con l’utenza;

**RICHIAMATO:**

- il Decreto legislativo 23/06/2011 n. 188 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009 n. 42”;
- il Decreto legislativo 18/08/2000 n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i.;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020;

**VISTO:**

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d’Aosta) e particolarmente l’art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l’art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;

**VISTO** altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell’art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell’Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell’ambito dei principi di gestione del bilancio per l’effettuazione delle spese, ai sensi dell’art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54;
- il parere favorevole espresso dal Segretario comunale ai sensi dell’art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità;

**DELIBERA**

1. DI PRENDERE ATTO e di APPROVARE l’elenco riepilogativo per la bollettazione del servizio idrico integrato per il periodo dal 1 maggio al 31 dicembre 2017, costituito da n. 1.350 fatture, così come elaborato dal Servizio Tributi associato dell’Unité, trasmesso con nota prot. 4126 del 04/05/2018 e depositato in atti, per un totale di € 426.767,06 di cui IVA € 38.703,18;
2. DI PRENDERE ATTO che l’entrata complessiva del servizio idrico integrato, per l’anno 2017, è accertata sul bilancio pluriennale 2017/2019, con la seguente imputazione Risorsa 313104 art. 0 P.D.C.F. E.3.01.02.01.999;
3. DI IMPUTARE e LIQUIDARE la somma di € 3.937,66 a titolo di componente UI1, da riversare tramite la Cassa Conguaglio CCSE all’Autorità nazionale per l’energia e il gas, con la seguente imputazione al bilancio 2018/2020, in competenza dell’esercizio finanziario 2018, con la seguente imputazione Missione 18 Programma 01 PDCF U.1.04.01.02.999 Capitolo 1303 Art. 13;
4. DI STABILIRE, per quanto riguarda la gestione operativa dei rapporti con l’utenza, alcune regole di ruolo fra i diversi soggetti attuatori del contratto d’appalto:
  - lo **sportello di front-office**, garantito da personale della ditta appaltatrice, Società dell’Acqua Potabile Srl, si occuperà delle attività di volturazione, della cessazione, delle richieste dell’utenza in



merito a letture dei misuratori, dei guasti, dei reclami, dei nuovi allacci, della predisposizione delle operazioni atte alla sottoscrizione del contratto da parte dell'utente, dell'inserimento dei dati risultanti dalla modulistica concordata e in generale dell'applicazione del regolamento specifico.

- gli **uffici comunali** competenti si occuperanno della sottoscrizione dei contratti di acquedotto da parte del Segretario comunale e della relativa conservazione, oltre alla fatturazione elettronica delle bollette verso utenti soggetti a tale obbligo.
- L'**ufficio tributi associato dell'Unité** si occuperà di tutte le operazioni propedeutiche all'emissione del ruolo, alla bollettazione, alla gestione, alla rendicontazione, al riversamento delle entrate relative, alle attività di controllo, al sollecito ed al possibile recupero delle situazioni di morosità.

5. DI EVIDENZIARE che:

- la lettura dei contatori verrà eseguita annualmente; per l'anno 2018 il periodo di lettura dei contatori, sarà fissato fra maggio e giugno, mentre negli anni successivi, a regime, si agirà come da regolamento;
- la scadenza del ruolo è annuale, e fa seguito al provvedimento di approvazione del ruolo, salvo conguagli in essere;
- è previsto il frazionamento in tre rate delle bollette, superiori ad euro 1.000,00.

6. DI EVIDENZIARE l'opportunità, richiamato l'art. 20, punto 3, del Regolamento per il servizio di distribuzione dell'acqua potabile sopra citato e per motivi di certezza normativa e linearità con la modulistica Fines, predisposta dal Celva e adottata per formalizzare i rapporti con l'utenza, di stralciare l'inciso "*Non sarà ammessa la titolarità della convenzione dell'allacciamento all'acquedotto comunale a nome di persone che non detengono il diritto reale di proprietà*";

7. DI STRALCIARE il punto 3 dell'art. 20, "*Non sarà ammessa la titolarità della convenzione dell'allacciamento all'acquedotto comunale a nome di persone che non detengono il diritto reale di proprietà*" del Regolamento per il servizio di distribuzione dell'acqua potabile approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 112 del 07/09/2017; in coerenza con le norme civilistiche e in linea con la modulistica Fines, predisposta dal Celva per formalizzare i rapporti con l'utenza;

8. DI TRASMETTERE copia della presente, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza:

- all'Ufficio di Ragioneria e all'Ufficio Tributi;
- all'Unité Mont-Cervin e alla Società delle Acque potabili Srl.

**Approvato e sottoscritto con firma digitale:**

**Il Commissario Straordinario**

**Avv. BORDET SARA**

**Il Vice Segretario Comunale**

**Dott. MANTEGARI RICCARDO**