

DELIBERA N. 50 DEL 12/05/2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL DIPENDENTE MANTEGARI RICCARDO

L'anno 2021 addì 12 del mese di maggio alle ore 10:50 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, REY RENE'.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Ufficio Personale

Oggetto: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL DIPENDENTE MANTEGARI RICCARDO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- la Legge Regionale 23 luglio 2010, n. 22 (Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.) e in particolare gli artt. 3 "Funzioni della direzione politico-amministrativa" e 4 "funzioni della direzione amministrativa";
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Regionale dei Segretari degli EE.LL. della Valle d'Aosta n. 9 del 02 marzo 2021, con la quale il dipendente Mantegari Riccardo è stato iscritto all'albo regionale dei segretari degli EE.LL ai sensi dell'art. 1, comma 5 della legge regionale 46/1998, a seguito di corso-concorso;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Regionale dei Segretari degli EE.LL. della Valle d'Aosta n. 25 del 27/04/2021 recante ad oggetto "*Approvazione verbale relativo alla procedura di scelta dei segretari degli enti locali ai fini del conferimento dei nuovi incarichi a seguito delle elezioni generali comunali del 20 e 21 settembre 2020. Assegnazione parziale di segretari*";

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia regionale dei segretari degli EE.LL. della Valle d'Aosta n. 28 del 03/05/2021 recante ad oggetto "*Assegnazioni dei segretari degli enti locali, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento disciplinante la procedura per l'assegnazione dei segretari ed il conferimento degli incarichi di segretario a seguito delle elezioni generali comunali del 20 e 21 settembre 2020*" con la quale si è proceduto all'assegnazione definitiva dei segretari con decorrenza dal giorno! 06.05.2021";

VISTO il testo di accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13.12.2010 prot. 616 e s.m.i. e in particolare l'art. 29 (Periodo di prova);

PRESO ATTO CHE

- ai sensi dell'art. 29 comma 8 dell'accordo di cui sopra "*nel caso in cui il lavoratore assunto sia già titolare di un posto presso un ente del comparto, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza e, in caso di recesso di una delle parti o di mancato superamento del periodo di prova rientra, a domanda, nella precedente categoria e profilo*";

- ai sensi dell'art. 29 comma 10 dell'accordo di cui sopra "*Il superamento del periodo di prova, nei casi di cui ai commi 8 e 9, consente l'assolvimento dell'obbligo del rispetto dei termini di preavviso di cui all'art. 030 (Termini di preavviso)*";

VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, competente per materia, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49bis, comma 1 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 così come sostituito dall'art. 6 comma 1 della L.R. n. 14 in data 09.04.2010;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano;

DELIBERA DI PRENDERE ATTO

Per le ragioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

- delle dimissioni del sig. MANTEGARI Riccardo a far data del 06.05.2021 (ultimo gg. di lavoro 05.05.2021) data di decorrenza dell'incarico di segretario comunale;

- che il dipendente si avvale delle opzioni previste dall'art. 29, comma 8 (conservazione transitoria del posto) e del comma 10 (assorbimento mancato preavviso) del vigente "*Accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali, economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta*".

-

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale
Dott. REY RENE'