

DELIBERAZIONE N. 69 DEL 27/06/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: QUOTA FUNZIONALE CONSORZIO "CERVINO TOURISM MANAGEMENT - CERVINO TURISMO" - APPROVAZIONE RENDICONTO E LIQUIDAZIONE SALDO 2017

L'anno 2018 addì 27 del mese di giugno alle ore 10:50 nella sala della Giunta presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Oggetto: QUOTA FUNZIONALE CONSORZIO "CERVINO TOURISM MANAGEMENT - CERVINO TURISMO" - APPROVAZIONE RENDICONTO E LIQUIDAZIONE SALDO 2017

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 57 del 29/10/2012 recante ad oggetto “Progetto per il rilancio turistico del comprensorio di Breuil-Cervinia/Valtournenche – Deliberazione di indirizzo”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 65 del 05/12/2012 recante ad oggetto “Adesione al consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo"”;
- la domanda di ammissione al Consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo" a firma del legale rappresentante dell’Ente iscritta al protocollo generale al n. 18223 in data 11/12/2012 redatta e trasmessa in conformità a quanto disposto dall’art. 6 dello Statuto del Consorzio;
- la nota del Consiglio direttivo del Consorzio del 13/12/2012, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 18426 del 13/12/2012 con la quale si comunica l’ammissione del Comune di Valtournenche al Consorzio in parola;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 19/01/2012 recante ad oggetto “Adesione al Consorzio Cervino Turismo – Sottoscrizione quote strutturali e impegno di spesa”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 12/06/2017 con la quale si liquidava il saldo della quota funzionale 2016 e si impegnava contestualmente la quota funzionale 2017;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 13/09/2017 recante ad oggetto “Liquidazione I acconto quota funzionale 2017 al consorzio "Cervino Tourism Management - Cervino Turismo" con la quale si liquidava un primo acconto pari a € 73.200,00 al lordo di IVA;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 21/12/2017 recante ad oggetto “Liquidazione II acconto quota funzionale 2017 al consorzio "Cervino Tourism Management - Cervino Turismo" con la quale si liquidava un secondo acconto pari a € 122.000,00 al lordo di IVA;

RICHIAMATO:

- il documento denominato “Cervino 2015” trasmesso dal Consorzio con propria nota del 10/08/2013, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 11644/I/12 del 13/08/2013, con il quale si definiscono le azioni di interesse generale che il Consorzio intende finanziare con la summenzionata quota funzionale pubblica e che è depositato in atti;
- il documento denominato “Progetto 2016-2018 per lo sviluppo turistico del comprensorio di Breuil-Cervinia Valtournenche” trasmesso dal Consorzio con propria nota del 23/02/2016, iscritta al protocollo generale dell’Ente al n. 8558/I/16 del 26/02/2016, con il quale si definiscono le azioni di interesse generale che il Consorzio intende finanziare con la quota funzionale pubblica per il periodo 2016/2018 e che è depositato in atti;

PRESO ATTO:

- che l’adesione al Consorzio prevede l’obbligo di versare una quota di funzionamento (cfr. art. 16 dello Statuto Consortile) e che per il Comune di Valtournenche detta quota deve essere almeno pari in valore alle quote strutturali sottoscritte e versate (cfr. art. 18 dello Statuto Consortile);
- che dette quote funzionali ai sensi dell’art. 18 dello Statuto Consortile “hanno vincolo di destinazione esclusiva alle attività di interesse collettivo di cui all’art. 4”;
- che l’importo delle quote strutturali sottoscritte e versate è pari a € 199.940,00 oltre a Iva di legge;

VISTO il documento del denominato "Rendicontazione attività 2017", iscritto al protocollo dell’Ente in data 04/04/2018 al n. 3544 e depositato in atti;

ESAMINATO il prospetto riepilogativo predisposto dagli uffici in ordine al rendiconto delle spese effettuate per attività di carattere collettivo ex art. 18 dello Statuto consortile;

DATO ATTO che un primo acconto della quota funzionale 2017 pari a € 73.200,00 (Iva inclusa) ed un secondo acconto di importo pari a € 122.000,00 (Iva inclusa) sono già stati liquidati con proprie deliberazioni n. 117/17 e 139/17, sopra richiamate, e che pertanto la quota a saldo è fissata in € **48.726,80** (Iva inclusa);

ATTESA la necessità di provvedere a liquidare il saldo della quota funzionale rendicontata dal Consorzio per un totale complessivo di € **48.726,80** Iva 22% inclusa imputando la spesa all'impegno **637/2017**;

VISTO:

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;;

VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54;
- il parere favorevole espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il documento di rendiconto dell'attività 2017 del Consorzio "Cervino Tourism Management-Cervino Turismo", sopra identificato e depositato in atti, come riassunto nello schema riepilogativo qui allegato;
2. DI LIQUIDARE la somma complessiva di € **48.726,80** Iva 22% inclusa, che trova imputazione all'impegno **637/2017**, quale saldo della quota funzionale relativa all'anno **2017** dietro presentazione di idonea fattura recante pari importo, ai sensi di legge, da parte del Consorzio Cervino Tourism Management in quanto spesa già sostenuta dal Consorzio in coerenza con il progetto presentato e con il vincolo di pubblica utilità delle azioni intraprese e già rendicontate mediante presentazione di idonea documentazione fiscale;



3. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione:
- al Consorzio Cervino Tourism Management per opportuna conoscenza e per le operazioni contabili di propria competenza;
 - all'ufficio di ragioneria per quanto di propria competenza.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale

Dott.ssa MACHET CRISTINA