

DELIBERA N. 66 DEL 15/06/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: GESTIONE AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI CAMPI DA TENNIS DI BREUIL-CERVINIA ESTATI 2022 - 2023 - 2024 - 2025 - EVENTUALMENTE RINNOVABILI ESTATI 2026 - 2027. ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno 2022 addì 15 del mese di giugno alle ore 11:20 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Assente
PASCARELLA RINO	Assessore	Assente
VALLET LUCA	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, REY RENÉ.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

Oggetto: GESTIONE AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI CAMPI DA TENNIS DI BREUIL-CERVINIA ESTATI 2022 - 2023 - 2024 - 2025 - EVENTUALMENTE RINNOVABILI ESTATI 2026 - 2027. ATTO DI INDIRIZZO.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.*) e, in particolare, gli articoli 3 (*Funzioni della direzione politico-amministrativa*) e 4 (*Funzioni della direzione amministrativa*);
- lo Statuto comunale, nel testo vigente e, particolarmente, l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 28/02/2022 con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 16/03/2022, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;
- il regolamento comunale per la "Concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni", come modificato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 15/12/2021;

PREMESSO che:

- il Comune di Valtournenche è proprietario di n. 2 campi da tennis in materiale sintetico situati in località Breuil-Cervinia;
- è interesse collettivo che detti campi vengano utilizzati sia a scopo turistico sia per incentivare la popolazione, soprattutto i giovani e i bambini, alla pratica del tennis quale attività sportiva atta alla formazione della persona in senso fisico e morale;



- l'Amministrazione, con l'intento di sostenere l'offerta turistica della località, nel rispetto delle proprie finalità statutarie intende favorire quanto più possibile l'utilizzo delle proprie strutture anche attraverso l'azione di soggetti diversi;
- la pratica del tennis è inserita nell'offerta turistica estiva della località;
- si ritiene di affidare la gestione dei campi da tennis di Breuil-Cervinia, per l'importante servizio che il loro funzionamento rende in termini sportivi, economici e turistici, ad un soggetto qualificato, al fine di garantirne la corretta fruibilità;

PRESO ATTO dell'impossibilità di assicurare la gestione di detti campi mediante l'utilizzo di personale comunale, in quanto carente e comunque privo dei requisiti necessari;

VISTO l' art. 10 (*Gestione impianti sportivi*) della Legge regionale 4 agosto 2006, n. 18 (*Modificazioni di leggi regionali e altre disposizioni in materia di enti locali*);

RICHIAMATA la determinazione n. 189 del 01/07/2020, con la quale il Comune di Valtournenche ha affidato il servizio di gestione della biglietteria dei campi da tennis all'Office régional du tourisme, tramite il proprio ufficio territoriale di Breuil-Cervinia, al prezzo forfettario di € 200,00 oltre a IVA di legge, a titolo di rimborso spese per gli esercizi 2020/2021 e 2022;

VISTI:

- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*);
- il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*);

ATTESA la necessità di affidare in concessione l'utilizzo dei campi da tennis comunali di Breuil-Cervinia per le estati 2022 – 2023 – 2024 – 2025, con possibilità di rinnovo per le estati 2026 e 2027;

RITENUTO di esprimere formale atto di indirizzo e di fissare i seguenti criteri per la concessione della gestione dei campi da tennis, ai fini dell'individuazione di soggetti interessati e specializzati nell'insegnamento del tennis che abbiano la capacità di promuovere lo sport e, di riflesso, di utilizzare la sportiva anche mediante l'organizzazione di corsi, tornei, dimostrazioni ed attività promozionali a diversi livelli:

1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

- il concessionario avrà diritto all'utilizzo dei campi da tennis di Breuil-Cervinia anche per l'organizzazione di corsi, tornei ed attività promozionali di varia natura;
- la gestione delle prenotazioni e degli incassi dei corrispettivi è affidata all'Office Régional du Tourisme di Breuil-Cervinia dietro corrispettivo della tariffa oraria al pubblico, per residenti e non residenti, che dovrà essere comunicata al Comune;
- sono posti a carico del concessionario i seguenti oneri:
 - provvedere al montaggio e smontaggio delle reti all'inizio e al termine della stagione;
 - organizzare un corso dedicato ai bambini;
 - provvedere alla manutenzione ordinaria dei campi da tennis;

- sono inoltre a carico del concessionario le spese relative al personale occupato e le spese assicurative relative ai prestatori d'opera e agli utilizzatori dei campi da tennis;
- è altresì a carico del concessionario l'assunzione di ogni responsabilità, sia civile sia penale, per eventuali danni arrecati a persone e/o beni di proprietà del Comune di Valtournenche o di terzi, imputabili direttamente o indirettamente al concessionario stesso per eventi e comportamenti conseguenti all'esecuzione del servizio; il Concessionario è responsabile dei danni che dovessero derivare a terzi o al Comune in dipendenza del servizio effettuato ed è a suo carico il rimborso per intero dei danni medesimi.

2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- generali: di non trovarsi in nessuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/16;
- idoneità professionale: essere in possesso, direttamente o attraverso personale dipendente o in regime di collaborazione, di specializzazione all'insegnamento del tennis.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 l'Amministrazione si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie.

Le candidature che risultino carenti dei requisiti richiesti non verranno prese in considerazione.

3 PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse deve essere corredata da idoneo curriculum vitae, debitamente sottoscritto, e da una copia di un documento di identità in corso di validità.

4 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro le ore 12:00 di mediante consegna dell'istanza, completa dei relativi allegati, in una delle seguenti modalità:

- a mano presso il Municipio – ufficio protocollo, sito in piazza della Chiesa, n. 1, secondo piano;
- a mezzo posta raccomandata; nel caso di spedizione postale non farà fede la data del timbro postale di spedizione ma esclusivamente la data di ricezione della busta entro il termine indicato;
- a mezzo posta elettronica certificata utilizzando l'indirizzo PEC:
protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it;

5 DURATA DELLA CONCESSIONE

L'apertura al pubblico dei campi da tennis dovrà essere garantita nel periodo minimo 1° luglio – 31 agosto di ogni anno.

Il concessionario ha la facoltà di anticipare o prorogare i termini sopra citati a sua discrezione previa comunicazione scritta all'Amministrazione comunale, affinché sia possibile inserire l'offerta del servizio nei pacchetti promozionali della località.

La concessione ha la seguente durata: periodi estivi 2022 – 2023 – 2024 - 2025.

E' prevista la facoltà di rinnovo, a discrezione dell'Amministrazione comunale, per gli ulteriori periodi estivi 2026 – 2027 .

6 IMPORTO CONTRATTUALE

Gli incassi derivanti dall'utilizzo dei campi da tennis nonché gli altri incassi derivanti da servizi accessori prestati dal concessionario costituiscono il ricavo della gestione e rimangono completamente in capo al

concessionario stesso, che dovrà farsi carico della relativa gestione contabile e fiscale, sotto la propria responsabilità.

Allo stesso modo rimangono in capo al concessionario tutti i costi relativi alla gestione ordinaria dei campi da tennis.

Qualora vi fossero più soggetti interessati alla gestione dei campi da tennis e, verificatene le candidature, li ritenesse idonei alla gestione dell'impianto, l'Amministrazione comunale procederà a trasmettere un invito formale a ciascuno di essi affinché possano presentare la propria offerta strutturata secondo criteri che verranno successivamente definiti.

7 PROCEDURA DI SELEZIONE

Affidamento diretto previa valutazione delle offerte ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016.

I concorrenti, in possesso dei requisiti richiesti, che presenteranno la propria manifestazione di interesse saranno invitati alla successiva procedura di selezione dei progetti di gestione.

Le candidature risultate carenti dei requisiti richiesti non verranno prese in considerazione. Ad avvenuta ricezione delle manifestazioni di interesse, fatta salva ogni possibilità di riapertura dei termini, l'Amministrazione comunale valuterà l'eventuale prosecuzione del procedimento mediante gara previo invio di lettere d'invito ai soggetti che abbiano correttamente aderito alla presente manifestazione di interesse e siano in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa, sia legislativa sia regolamentare.

Si potranno verificare due differenti fattispecie:

- qualora un solo soggetto si dichiarasse interessato alla gestione dei campi da tennis l'Amministrazione comunale potrà procedere ad un affidamento diretto mediante trattativa privata con il soggetto interessato in possesso dei requisiti;
- l'Amministrazione, qualora vi fossero più soggetti interessati alla gestione dei campi da tennis e, verificatene le candidature, li ritenesse idonei alla gestione dell'impianto, procederà a trasmettere un invito formale a ciascuno di essi affinché possano presentare la propria offerta strutturata secondo criteri che verranno successivamente definiti.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Relativamente alla stagione estiva 2022 il servizio avrà inizio al termine delle procedure necessarie per l'individuazione del concessionario.

8 MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Ente committente ai sensi dell'art. 4, n. 2, del GDPR e, precisamente, mediante la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie. Potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza richieste dal Regolamento UE;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente atto in quanto espressione del proprio ruolo di indirizzo e coordinamento dell'attività amministrativa, come stabilito dall'art. 23, comma 1, della L. R. 7 dicembre 1998, n. 54 e dall'art. 21 del vigente Statuto comunale;

CONSIDERATA la necessità di dare attuazione alla volontà qui espressa mediante idonea procedura amministrativa atta a riscontrare l'effettivo interesse alla gestione dei campi da tennis di Breuil-Cervinia;

RITENUTO opportuno provvedere ad attivare idonea manifestazione di interesse al fine della gestione dei campi da tennis di Breuil-Cervinia per i periodi estivi 2022 – 2023 – 2024 – 2025, eventualmente rinnovabile per le estati 2026 - 2027 ;

VISTI:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio competente per materia in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3, dello Statuto comunale;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis, comma 1, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46, così come sostituito dall'art. 6, comma 1, della L. R. 14/2010;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto,

DI APPROVARE la proposta di deliberazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo;

DI AFFIDARE in gestione i campi da tennis di Breuil-Cervinia al fine di garantire un servizio importante sotto il profilo sportivo, economico e turistico, stante l'impossibilità di provvedere direttamente alla gestione mediante l'utilizzo del personale comunale, in quanto carente e comunque privo dei requisiti necessari;

DI ESPRIMERE formale atto di indirizzo e di fissare i seguenti criteri volti all'individuazione dei soggetti interessati e specializzati nell'insegnamento del tennis, che abbiano la capacità di promuovere lo sport e, di riflesso, di utilizzare la struttura sportiva anche per lo svolgimento di corsi, tornei, dimostrazioni ed attività promozionali a diversi livelli:

1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

- il concessionario avrà diritto all'utilizzo dei campi da tennis di Breuil-Cervinia anche per l'organizzazione di corsi, tornei ed attività promozionali di varia natura;
- la gestione delle prenotazioni e degli incassi dei corrispettivi è affidata all'Office Régional du Tourisme di Breuil-Cervinia dietro corrispettivo della tariffa oraria al pubblico, per residenti e non residenti, che dovrà essere comunicata al Comune;
- sono posti a carico del concessionario i seguenti oneri:
 - provvedere al montaggio e smontaggio delle reti all'inizio e al termine della stagione;
 - organizzare un corso dedicato ai bambini;
 - provvedere alla manutenzione ordinaria dei campi da tennis;
- sono inoltre a carico del concessionario le spese relative al personale occupato e le spese assicurative relative ai prestatori d'opera e agli utilizzatori dei campi da tennis; sono altresì a carico del

concessionario l'assunzione di ogni responsabilità, sia civile sia penale, per eventuali danni arrecati a persone e/o beni di proprietà dell'Amministrazione o di terzi, imputabili direttamente o indirettamente al concessionario stesso, per eventi e comportamenti conseguenti all'esecuzione del servizio; il Concessionario è inoltre responsabile dei danni che dovessero derivare a terzi o al Comune in dipendenza del servizio effettuato ed è a suo carico il rimborso per intero dei danni medesimi.

2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- generali: di non trovarsi in nessuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/16;
- idoneità professionale: essere in possesso, direttamente o attraverso personale dipendente o in regime di collaborazione, di specializzazione all'insegnamento del tennis;

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 l'Amministrazione si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie.

Le candidature risultate carenti dei requisiti richiesti non verranno prese in considerazione.

3 PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse deve essere corredata da idoneo curriculum vitae, debitamente sottoscritto, e da una copia di un documento di identità in corso di validità.

4 TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro le ore 12:00 di mediante consegna dell'istanza, completa dei relativi allegati, con una delle seguenti modalità:

- a mano presso il Municipio – ufficio protocollo, sito in piazza della Chiesa, n. 1, secondo piano;
- a mezzo posta raccomandata; nel caso di spedizione postale non farà fede la data del timbro postale di spedizione ma esclusivamente la data di ricezione della busta entro il termine indicato;
- a mezzo posta elettronica certificata utilizzando l'indirizzo PEC:
protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it;

5 DURATA DELLA CONCESSIONE

L'apertura al pubblico dei campi da tennis dovrà essere garantita nel periodo minimo 1 luglio – 31 agosto di ogni anno.

Il gestore ha facoltà di anticipare o prorogare i termini sopra citati a sua discrezione, previa comunicazione scritta all'Amministrazione comunale, affinché sia possibile inserire l'offerta del servizio nei pacchetti promozionali della località.

La concessione ha la seguente durata: periodi estivi 2022 – 2023 – 2024 - 2025.

E' prevista la facoltà di rinnovo, a discrezione dell'Amministrazione comunale, per gli ulteriori periodi estivi 2026 – 2027 .

6 IMPORTO CONTRATTUALE

Gli incassi derivanti dall'utilizzo dei campi da tennis nonché gli altri incassi derivanti da servizi accessori prestati dal concessionario costituiscono il ricavo della gestione e rimangono completamente in capo al concessionario stesso, che dovrà farsi carico della relativa gestione contabile e fiscale, sotto la propria responsabilità.

Allo stesso modo rimangono in capo al concessionario tutti i costi relativi alla gestione ordinaria dei campi da tennis.



Qualora vi fossero più soggetti interessati alla gestione dei campi da tennis e, verificatene le candidature, li ritenesse idonei alla gestione dell'impianto, l'Amministrazione comunale procederà a trasmettere un invito formale a ciascuno di essi affinché possano presentare la propria offerta strutturata secondo criteri che verranno successivamente definiti.

7 PROCEDURA DI SELEZIONE

Affidamento diretto previa valutazione di offerte ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016.

I concorrenti, in possesso dei requisiti richiesti, che presenteranno la propria manifestazione di interesse saranno invitati alla successiva procedura per la selezione di progetti di gestione.

Le candidature risultate carenti dei requisiti richiesti non verranno prese in considerazione. Ad avvenuta ricezione delle manifestazioni di interesse, fatta salva ogni possibilità di riapertura dei termini, l'Amministrazione comunale valuterà l'eventuale prosecuzione del procedimento mediante gara previo invio di lettere d'invito ai soggetti che abbiano correttamente aderito alla presente manifestazione di interesse e siano in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa, sia legislativa sia regolamentare.

Si potranno verificare due differenti fattispecie:

- qualora un solo soggetto si dichiarasse interessato alla gestione dei campi da tennis l'Amministrazione comunale potrà procedere ad un affidamento diretto mediante trattativa privata con il soggetto interessato in possesso dei requisiti;
- l'Amministrazione, qualora vi fossero più soggetti interessati alla gestione dei campi da tennis e, verificatene le candidature, li ritenesse idonei alla gestione dell'impianto, procederà a trasmettere un invito formale a ciascuno di essi affinché possano presentare la propria offerta strutturata secondo criteri che verranno successivamente definiti.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Relativamente alla stagione estiva 2022 il servizio avrà inizio al termine delle procedure necessarie per l'individuazione del concessionario.

8 MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Ente committente ai sensi dell'art. 4, n. 2, del GDPR e, precisamente, mediante la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie. Potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza richieste dal Regolamento UE.

DI DEMANDARE agli uffici interessati l'attivazione delle necessarie procedure per l'attuazione di quanto qui disposto, ai sensi di legge;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione agli uffici competenti.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

COMUNE | COMMUNE



VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Région Autonome Vallée d'Aoste

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Dott. REY RENÉ