

DELIBERA N. 15 DEL 08/03/2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: GESTIONE STRUTTURA DI PROPRIETA' COMUNALE DA ADIBIRE A SERVIZIO PUBBLICO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (BAR/TAVOLA FREDDA TIPOLOGIA 1) PRESSO LA "CASA DELLO SPORT" A BREUIL-CERVINIA. ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno 2023 addì 08 del mese di marzo alle ore 11:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VALLET LUCA	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Assente

Totale Presenti: 5

Totale Assenti: 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, REY RENÉ.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
PREDISPOSTA DA: Area Amministrativa

Oggetto: GESTIONE STRUTTURA DI PROPRIETA' COMUNALE DA ADIBIRE A SERVIZIO PUBBLICO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (BAR/TAVOLA FREDDA TIPOLOGIA 1) PRESSO LA "CASA DELLO SPORT" A BREUIL-CERVINIA. ATTO DI INDIRIZZO.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*);
- lo Statuto comunale, nel testo vigente;
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*);
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.*) e, in particolare, gli articoli 3 (*Funzioni della direzione politico-amministrativa*) e 4 (*Funzioni della direzione amministrativa*);
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 28/02/2022, con la quale si approvavano il bilancio pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 16/03/2022, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L.,R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 86 del 27/07/2022, con la quale si approvava il piano delle performance per il triennio 2021/2023;

PRESO ATTO che:

- l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato, Città ed Autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il Decreto del Ministro dell'Interno in data 14/12/2022 ha differito il termine per l'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025 al 31/03/2023 ed ha contestualmente autorizzato, fino a

tale data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- come Circolare del Ministro dell'Interno n. 128 in data 30/12/2022 il termine per l'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025 è stato ulteriormente differito al 30/04/2023 ed è stato contestualmente autorizzato, fino a tale data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Comune di Valtournenche, nelle more dell'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025, uniforma la propria gestione al disposto normativo sopra richiamato;

PREMESSO che:

- il Comune di Valtournenche è proprietario della struttura denominata "Casa dello Sport", conosciuta anche come "Casa del Golf", sita a Breuil-Cervinia in via Circonvallazione e distinta catastalmente al Fg. VII, mappale 1101;
- la struttura è stata inaugurata il 13 agosto 2003 con la finalità di dotare Breuil-Cervinia di una sede per attività diverse tra loro ma che contribuiscano a fornire alla Comunità un importante servizio in ambito sociale, sanitario, sportivo e turistico;
- il campo da golf di Breuil-Cervinia, realizzato da Donald Harradine nei primi anni cinquanta, con i suoi 2050 metri di altitudine è uno dei percorsi più alti in Europa e, in quanto tale, rappresenta uno dei punti di forza dell'offerta turistica del Comprensorio del Cervino durante la stagione estiva;

RITENUTO essenziale, data l'importanza turistica del servizio, garantire l'apertura del locale posto a piano terra, come da planimetria allegata, presso la "Casa dello Sport" a Breuil-Cervinia, da adibirsi esclusivamente a Bar/Tavola fredda Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*);

RITENUTO opportuno affidare la gestione del locale suddetto, nel rispetto degli indirizzi come di seguito definiti:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento riguarda la gestione a partire dal 01/05/2023 e fino al 30/09/2023 del servizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande adibito esclusivamente a Bar/Tavola fredda-Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*), da svolgersi in locali di proprietà del Comune di Valtournenche siti in località Breuil-Cervinia, via Strada Privata Interna n. 18 (zona Circonvallazione), presso l'immobile denominato "Casa dello Sport" e distinto al catasto al Fg. VII mappale 1101.

CONDIZIONI DEL SERVIZIO

1) LOCALI OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Al fine di garantire il corretto utilizzo dell'immobile a fini sportivi e ricreativi dal 01/05/2023 al 30/09/2023 il soggetto interessato alla gestione del servizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande

adibito esclusivamente a Bar/Tavola fredda Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*) avrà il godimento, nell'immobile denominato "Casa dello Sport", distinto al catasto al Fg. VII mappale 1101, dei vani qui riportati:

PIANO SEMINTERRATO

- n. 1 bagno per disabili in condivisione con il centro traumatologico;
- Spogliatoio e servizi igienici a servizio del bar;

PIANO TERRA

- Bar mq. 122,55
- Wc mq. 11,59

AREA ESTERNA (DEHORS)

L'immobile, gli impianti, gli arredi e le attrezzature (di cui al successivo art. 2) in esso presenti e installati sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e devono essere perfettamente noti al Gestore. Di essi le parti redigono verbale di consistenza all'atto della consegna. Il verbale indica la quantità di arredi, impianti e attrezzature sussistenti di proprietà comunale ed il loro stato manutentivo. Il Gestore deve segnalare eventuali deficienze riscontrate. Il Comune non risponde di eventuali deficienze che non siano segnalate nel verbale di consegna.

La gestione comprende la pulizia e manutenzione ordinaria della struttura, con riferimento agli spazi sia interni sia esterni.

Il Gestore assume il rischio di gestione dell'immobile manlevandone il Comune da ogni responsabilità.

E' fatto obbligo al Gestore di osservare le vigenti norme igieniche in materia di preparazione, confezionamento, somministrazione e conservazione dei generi alimentari.

Il Gestore si obbliga ad eseguire in proprio il servizio di gestione del bar/tavola fredda Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*). E' vietata la subconcessione, anche parziale, del contratto.

Nulla spetta al Gestore, a qualsiasi titolo o causa, nel caso di impossibilità di funzionamento del bar/tavola fredda per fatto di terzi o per fatti imprevisi ed imprevedibili non imputabili al Comune.

2) ARREDI E ATTREZZATURE GIA' IN DOTAZIONE E DI PROPRIETA' COMUNALE

L'immobile risulta dotato di arredi ed attrezzature essenziali come da apposito elenco che verrà debitamente sottoscritto tra le parti.

Tutte le eventuali altre attrezzature e arredi necessari e non presenti all'atto della consegna sono a carico del Gestore.

Si precisa che in occasione della consegna delle chiavi verrà effettuato apposito sopralluogo in contraddittorio per la verifica della presenza del materiale e degli arredi indicati nell'elenco suddetto.

3) DURATA

Il servizio, non rinnovabile, avrà una durata a partire dal 01/05/2023 fino al 30/09/2023. Il servizio dovrà essere avviato immediatamente anche in pendenza di stipula del contratto.



4) VALORE CONTRATTUALE

Il corrispettivo sarà quello indicato nell'offerta economica. Il canone di gestione del servizio, comprensivo delle spese per energia elettrica, acqua potabile, riscaldamento e rifiuti, corrisponde all'offerta in aumento, espressa in percentuale, presentata dal concorrente in sede di gara rispetto al corrispettivo fissato dal Comune in € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), IVA esclusa, per l'intero periodo dal 01/05/2023 al 30/09/2023.

5) ONERI A CARICO DEL GESTORE

Il gestore assume a proprio carico ogni responsabilità, sia civile sia penale, per eventuali danni arrecati a persone e/o beni di proprietà del Comune o di terzi e imputabili direttamente o indirettamente al gestore stesso per eventi e comportamenti conseguenti allo svolgimento del servizio.

La custodia e la pulizia dei locali e spazi annessi sono a carico del Gestore.

I locali oggetto del presente affidamento devono essere assolutamente rispettati e salvaguardati allo scopo di evitare possibili danneggiamenti. Il Gestore deve assumere i comportamenti e le precauzioni necessari a garantire il corretto utilizzo dei locali e delle dotazioni in essi contenute.

Il gestore è responsabile dei danni che dovessero derivare comunque a terzi o al Comune in dipendenza della gestione ed è a suo carico il rimborso per intero di tali danni. Il Gestore esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che possano derivare agli utenti da fatti o omissioni, dolosi o colposi, propri o di propri dipendenti o di terzi.

E' fatto divieto di adibire i locali a destinazione diversa da quella indicata nel bando. Il servizio oggetto del presente affidamento è da considerarsi ad ogni effetto di interesse pubblico e per nessuna ragione potrà essere sospeso senza la preventiva autorizzazione del Comune.

E' a carico del Gestore la manutenzione ordinaria dei beni ricevuti in gestione. Il Gestore deve inoltre segnalare tempestivamente eventuali anomalie o guasti che riguardino gli impianti.

Il Gestore deve dotarsi dei materiali di consumo necessari per i servizi di somministrazione e per i servizi di pulizia e deve inoltre gestire correttamente i rifiuti derivanti dall'attività.

Il Gestore, prima della stipula del contratto e comunque entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione dell'affidamento deve inoltre acquisire tutti i titoli amministrativi e sanitari (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc.) occorrenti per lo svolgimento del servizio affidatogli,

Sono a carico del gestore gli oneri per l'eventuale assunzione di personale nonché quelli inerenti all'applicazione delle norme in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Allo scadere del contratto il Gestore dovrà lasciare le strutture e le aree completamente libere e sgombre da arredi, attrezzature e scorte di sua proprietà. I locali e le aree dovranno essere perfettamente puliti, ordinati e restituiti nello stato di conservazione in cui furono ricevuti, salvo il deterioramento conseguente al normale uso. In tale occasione si provvederà a controllare le attrezzature e gli arredi del Comune come da verbali di consegna.

Spettano al Gestore: il rispetto delle regole impartite dalla cosiddetta "circolare Gabrielli" (e s.m.i.) per la gestione degli eventi che prevedono un forte afflusso di pubblico (safety - responsabilità di Comune, Vigili del fuoco, Polizia locale, Prefettura, organizzatori e security - servizi di ordine e sicurezza), e la gestione dei compiti che spettano agli enti organizzatori di eventi pubblici. Il Gestore è inoltre tenuto al rispetto assoluto delle norme in materia di pubblico spettacolo e delle norme igienico-sanitarie.

E' vietato eseguire qualsiasi modifica e intervento di tipo edilizio o agli impianti esistenti. E' vietato inoltre adibire l'immobile ad uso abitativo.

Tutte le attività eseguite in difformità a qualsivoglia disposizione di legge o alle prescrizioni del bando comporta l'immediata risoluzione del contratto e la comunicazione agli enti preposti alla tutela delle specifiche disposizioni di legge.

Sono a carico del Gestore, senza diritto di rivalsa, tutte le spese, imposte e tasse, compresi i diritti di segreteria, inerenti e conseguenti al contratto.

6) ONERI A CARICO DEL COMUNE: Restano a carico del Comune le spese per interventi di manutenzione straordinaria all'immobile.

7) CONTROVERSIE

Nel caso di controversie, esperito senza esito ogni tentativo di conciliazione, il Foro competente sarà quello di Aosta.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- generali: di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- morali e professionali: come stabiliti dagli articoli 5 e 6 dalla Legge regionale 3 gennaio 2006, n. 1 (*Disciplina delle attività di somministrazione di alimenti e bevande. Abrogazione della legge regionale 10 luglio 1996, n.13*);
- possesso di partita IVA; in caso di mancanza di Partita Iva il concorrente dovrà sottoscrivere una dichiarazione con cui si impegna a dotarsene successivamente all'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio del servizio.

PROCEDURA DI GARA

Il servizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande Bar/tavola fredda Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*) sarà aggiudicata alla migliore offerta in aumento, espressa in percentuale, presentata dal concorrente in sede di gara rispetto al corrispettivo fissato dal Comune in € 2.500,00(duemilacinquecento/00), IVA esclusa, per l'intero periodo dal 01/05/2023 al 30/09/2023.

Elementi dell'offerta	Punteggio max
Offerta economica (corrispettivo per il periodo dal 01/05/2023 al 30/09/2023 – IVA esclusa)	100
Totale punti assegnabili	100

L'offerta economica dovrà riportare l'indicazione, in cifre ed in lettere, del maggior rialzo, in percentuale, sull'importo posto a base di gara.

SONO AMMESSE SOLO OFFERTE IN AUMENTO RISPETTO ALL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA CHE AMMONTA A € 2.500,00 – IVA esclusa. Alla migliore offerta economica saranno attribuiti 100 punti.

Le altre offerte saranno valutate, in proporzione, secondo la seguente formula:

$$(Co - CB) / (Cmax - CB) \times 100$$

dove:

CB è il corrispettivo posto a base di gara;

Co è il corrispettivo offerto risultante dalla applicazione della percentuale offerta in sede di gara;

Cmax è il corrispettivo più elevato offerto

In caso di parità si procederà con l'estrazione a sorte.

L'aggiudicazione avverrà a favore di quella che ha ottenuto il punteggio maggiore.

Il pagamento della somma risultante dall'offerta presentata dovrà essere effettuato in due rate, la prima da versarsi entro il 1° luglio 2023 e la seconda da versarsi entro il 1° agosto 2023.

Il Bando dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web del Comune.

VISTI:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio competente per materia in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3, dello Statuto comunale;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis, comma 1, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46, così come sostituito dall'art. 6, comma 1, della L. R. 14/2010;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto

DI APPROVARE la proposta di deliberazione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo;

DI AFFIDARE mediante procedura di gara ad evidenza pubblica il servizio pubblico di somministrazione di alimenti e bevande – bar/tavola fredda Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del*



Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2) – da svolgersi nei vani di proprietà comunale situati all'interno del "Centro Sportivo Comunale" a Breuil-Cervinia ed individuati nelle planimetrie che si allegano alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI STABILIRE a tal fine le seguenti linee di indirizzo:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento riguarda la gestione a partire dal 01/05/2023 e fino al 30/09/2023 del servizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande adibito esclusivamente a Bar/Tavola fredda-Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*), da svolgersi in locali di proprietà del Comune di Valtournenche siti in località Breuil-Cervinia, via Strada Privata Interna n. 18 (zona Circonvallazione), presso l'immobile denominato "Casa dello Sport" e distinto al catasto al Fg. VII mappale 1101.

CONDIZIONI DEL SERVIZIO

1) LOCALI OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Al fine di garantire il corretto utilizzo dell'immobile a fini sportivi e ricreativi dal 01/05/2023 al 30/09/2023 il soggetto interessato alla gestione del servizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande adibito esclusivamente a Bar/Tavola fredda Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*) avrà il godimento, nell'immobile denominato "Casa dello Sport", distinto al catasto al Fg. VII mappale 1101, dei vani qui riportati:

PIANO SEMINTERRATO

- n. 1 bagno per disabili in condivisione con il centro traumatologico;
- Spogliatoio e servizi igienici a servizio del bar;

PIANO TERRA

- Bar mq. 122,55
- Wc mq. 11,59

AREA ESTERNA (DEHORS)

L'immobile, gli impianti, gli arredi e le attrezzature (di cui al successivo art. 2) in esso presenti e installati sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e devono essere perfettamente noti al Gestore. Di essi le parti redigono verbale di consistenza all'atto della consegna. Il verbale indica la quantità di arredi, impianti e attrezzature sussistenti di proprietà comunale ed il loro stato manutentivo. Il Gestore deve segnalare eventuali deficienze riscontrate. Il Comune non risponde di eventuali deficienze che non siano segnalate nel verbale di consegna.

La gestione comprende la pulizia e manutenzione ordinaria della struttura, con riferimento agli spazi sia interni sia esterni.

Il Gestore assume il rischio di gestione dell'immobile manlevandone il Comune da ogni responsabilità.

E' fatto obbligo al Gestore di osservare le vigenti norme igieniche in materia di preparazione, confezionamento, somministrazione e conservazione dei generi alimentari.



Il Gestore si obbliga ad eseguire in proprio il servizio di gestione del bar/tavola fredda Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*). E' vietata la subconcessione, anche parziale, del contratto.

Nulla spetta al Gestore, a qualsiasi titolo o causa, nel caso di impossibilità di funzionamento del bar/tavola fredda per fatto di terzi o per fatti imprevisti ed imprevedibili non imputabili al Comune.

2) ARREDI E ATTREZZATURE GIA' IN DOTAZIONE E DI PROPRIETA' COMUNALE

L'immobile risulta dotato di arredi ed attrezzature essenziali come da apposito elenco che verrà debitamente sottoscritto tra le parti.

Tutte le eventuali altre attrezzature e arredi necessari e non presenti all'atto della consegna sono a carico del Gestore.

Si precisa che in occasione della consegna delle chiavi verrà effettuato apposito sopralluogo in contraddittorio per la verifica della presenza del materiale e degli arredi indicati nell'elenco suddetto.

3) DURATA

Il servizio, non rinnovabile, avrà una durata a partire dal 01/05/2023 fino al 30/09/2023. Il servizio dovrà essere avviato immediatamente anche in pendenza di stipula del contratto.

4) VALORE CONTRATTUALE

Il corrispettivo sarà quello indicato nell'offerta economica. Il canone di gestione del servizio, comprensivo delle spese per energia elettrica, acqua potabile, riscaldamento e rifiuti, corrisponde all'offerta in aumento, espressa in percentuale, presentata dal concorrente in sede di gara rispetto al corrispettivo fissato dal Comune in € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), IVA esclusa, per l'intero periodo dal 01/05/2023 al 30/09/2023.

5) ONERI A CARICO DEL GESTORE

Il gestore assume a proprio carico ogni responsabilità, sia civile sia penale, per eventuali danni arrecati a persone e/o beni di proprietà del Comune o di terzi e imputabili direttamente o indirettamente al gestore stesso per eventi e comportamenti conseguenti allo svolgimento del servizio.

La custodia e la pulizia dei locali e spazi annessi sono a carico del Gestore.

I locali oggetto del presente affidamento devono essere assolutamente rispettati e salvaguardati allo scopo di evitare possibili danneggiamenti. Il Gestore deve assumere i comportamenti e le precauzioni necessari a garantire il corretto utilizzo dei locali e delle dotazioni in essi contenute.

Il gestore è responsabile dei danni che dovessero derivare comunque a terzi o al Comune in dipendenza della gestione ed è a suo carico il rimborso per intero di tali danni. Il Gestore esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che possano derivare agli utenti da fatti o omissioni, dolosi o colposi, propri o di propri dipendenti o di terzi.

E' fatto divieto di adibire i locali a destinazione diversa da quella indicata nel bando. Il servizio oggetto del presente affidamento è da considerarsi ad ogni effetto di interesse pubblico e per nessuna ragione potrà essere sospeso senza la preventiva autorizzazione del Comune.

E' a carico del Gestore la manutenzione ordinaria dei beni ricevuti in gestione. Il Gestore deve inoltre segnalare tempestivamente eventuali anomalie o guasti che riguardino gli impianti.

Il Gestore deve dotarsi dei materiali di consumo necessari per i servizi di somministrazione e per i servizi di pulizia e deve inoltre gestire correttamente i rifiuti derivanti dall'attività.

Il Gestore, prima della stipula del contratto e comunque entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione dell'affidamento deve inoltre acquisire tutti i titoli amministrativi e sanitari (licenze, autorizzazioni, permessi, nulla osta, ecc.) occorrenti per lo svolgimento del servizio affidatogli,

Sono a carico del gestore gli oneri per l'eventuale assunzione di personale nonché quelli inerenti all'applicazione delle norme in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Allo scadere del contratto il Gestore dovrà lasciare le strutture e le aree completamente libere e sgombre da arredi, attrezzature e scorte di sua proprietà. I locali e le aree dovranno essere perfettamente puliti, ordinati e restituiti nello stato di conservazione in cui furono ricevuti, salvo il deterioramento conseguente al normale uso. In tale occasione si provvederà a controllare le attrezzature e gli arredi del Comune come da verbali di consegna.

Spettano al Gestore: il rispetto delle regole impartite dalla cosiddetta "circolare Gabrielli" (e s.m.i.) per la gestione degli eventi che prevedono un forte afflusso di pubblico (safety - responsabilità di Comune, Vigili del fuoco, Polizia locale, Prefettura, organizzatori e security - servizi di ordine e sicurezza), e la gestione dei compiti che spettano agli enti organizzatori di eventi pubblici. Il Gestore è inoltre tenuto al rispetto assoluto delle norme in materia di pubblico spettacolo e delle norme igienico-sanitarie.

E' vietato eseguire qualsiasi modifica e intervento di tipo edilizio o agli impianti esistenti. E' vietato inoltre adibire l'immobile ad uso abitativo.

Tutte le attività eseguite in difformità a qualsivoglia disposizione di legge o alle prescrizioni del bando comporta l'immediata risoluzione del contratto e la comunicazione agli enti preposti alla tutela delle specifiche disposizioni di legge.

Sono a carico del Gestore, senza diritto di rivalsa, tutte le spese, imposte e tasse, compresi i diritti di segreteria, inerenti e conseguenti al contratto.

6) ONERI A CARICO DEL COMUNE: Restano a carico del Comune le spese per interventi di manutenzione straordinaria all'immobile.

7) CONTROVERSIE

Nel caso di controversie, esperito senza esito ogni tentativo di conciliazione, il Foro competente sarà quello di Aosta.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- generali: di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- morali e professionali: come stabiliti dagli articoli 5 e 6 dalla Legge regionale 3 gennaio 2006, n. 1 (*Disciplina delle attività di somministrazione di alimenti e bevande. Abrogazione della legge regionale 10 luglio 1996, n.13*);
- possesso di partita IVA; in caso di mancanza di Partita Iva il concorrente dovrà sottoscrivere una dichiarazione con cui si impegna a dotarsene successivamente all'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio del servizio.

PROCEDURA DI GARA



Il servizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande Bar/tavola fredda Tipologia 1 – Regolamento Regionale 2 dicembre 2022, n. 2 (*Nuova disciplina dei requisiti igienico-sanitari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 20, comma 5, della Legge Regionale 3 gennaio 2008, n. 1. Abrogazione del Regolamento Regionale 11 ottobre 2007, n. 2*) sarà aggiudicata alla migliore offerta in aumento, espressa in percentuale, presentata dal concorrente in sede di gara rispetto al corrispettivo fissato dal Comune in € 2.500,00(duemilacinquecento/00), IVA esclusa, per l'intero periodo dal 01/05/2023 al 30/09/2023.

Elementi dell'offerta	Punteggio max
Offerta economica (corrispettivo per il periodo dal 01/05/2023 al 30/09/2023 – IVA esclusa)	100
Totale punti assegnabili	100

L'offerta economica dovrà riportare l'indicazione, in cifre ed in lettere, del maggior rialzo, in percentuale, sull'importo posto a base di gara.

SONO AMMESSE SOLO OFFERTE IN AUMENTO RISPETTO ALL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA CHE AMMONTA A € 2.500,00 – IVA esclusa. Alla migliore offerta economica saranno attribuiti 100 punti.

Le altre offerte saranno valutate, in proporzione, secondo la seguente formula:

$$(Co - CB) / (Cmax - CB) \times 100$$

dove:

CB è il corrispettivo posto a base di gara;

Co è il corrispettivo offerto risultante dalla applicazione della percentuale offerta in sede di gara;

Cmax è il corrispettivo più elevato offerto

In caso di parità si procederà con l'estrazione a sorte.

L'aggiudicazione avverrà a favore di quella che ha ottenuto il punteggio maggiore.

Il pagamento della somma risultante dall'offerta presentata dovrà essere effettuato in due rate, la prima da versarsi entro il 1° luglio 2023 e la seconda da versarsi entro il 1° agosto 2023.

Il Bando dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web del Comune.

DI TRASMETTERE il presente presente provvedimento agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui deliberato.

COMUNE | COMMUNE



VALTOURNENCHE

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Région Autonome Vallée d'Aoste

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Il Segretario Comunale

Dott. REY RENÉ