

**DELIBERA N. 35 DEL 28/04/2023**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** ASSEGNAZIONE DELLE QUOTE DI BILANCIO 2023/2025, AI SENSI DELL'ART. 46, COMMA 5, DELLA L.R. 7/12/1998, N. 54 E DELL' ART. 169 DEL D. LGS. 267/2000.

L'anno 2023 addì 28 del mese di aprile alle ore 11:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale, convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VALLET LUCA	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, REY RENÉ.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato, essendo all'ordine del giorno.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**PREDISPOSTA DA: Ufficio Ragioneria**

Oggetto: ASSEGNAZIONE DELLE QUOTE DI BILANCIO 2023/2025 AI SENSI DELL'ART. 46, COMMA 5, DELLA L. R. 7/12/1998, N. 54 E DELL'ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000.

**LA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 29/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il bilancio pluriennale di previsione e il DUP (Documento Unico di programmazione) per il triennio 2023/2025;

RICHIAMATI, in particolare:

- l'articolo 46, comma 5, della L. R. 54/1998, dove è stabilito che la Giunta comunale, entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio, provvede all'assegnazione di specifiche quote di bilancio a ciascun soggetto responsabile di uffici e servizi;
- il successivo comma 6 del citato art. 46, che affida ai responsabili degli uffici e dei servizi il potere di spesa sulle quote di bilancio assegnate dalla Giunta comunale;

VISTO l'art. 169 del D. lgs 267/2000 (*Testo Unico degli Enti Locali*), che recita testualmente:

*“...1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis...”;*

EVIDENZIATO che questo Comune, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti alla data del 31.12.2022, non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra e non intende adottarlo stante l'esiguità della propria struttura amministrativa;

RITENUTO pertanto opportuno assegnare ai responsabili di servizio, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, le quote di bilancio ai sensi della normativa regionale sopra richiamata, in modo da dotare gli stessi responsabili di uno strumento che possa consentire loro lo svolgimento, con puntualità ed efficacia, dei compiti istituzionali;

RICHIAMATO l'art. 9, comma 2, della L. R. 19 agosto 1998, n. 46, dove è stabilito che al Segretario comunale competono le funzioni attribuite ai dirigenti regionali dalla L. R. 45/1995, come modificata dalla L. R. 17/1996 e, in particolare, la funzione di direzione amministrativa di cui all'art. 5 della L. R. 45/1995, ora sostituito dall'art. 4 della L. R. 22/2010;

RICHIAMATO inoltre l'art. 46, comma 4, della L. R. 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*), dove è stabilito che, nei Comuni privi di personale di livello dirigenziale oltre al Segretario comunale e in relazione alla complessità organizzativa dell'ente, il regolamento può prevedere che la responsabilità degli uffici e dei servizi sia affidata anche ai dipendenti appartenenti ad una qualifica funzionale per l'accesso alla quale sia prescritto il diploma di laurea;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 21 dello Statuto comunale, l'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali è materia regolamentare di competenza della Giunta comunale;

VISTI i seguenti decreti del Sindaco:

- n. 1 del 06/05/2021, di conferimento dell'incarico di Segretario del Comune di Valtournenche al Dott. René REY con decorrenza dal 06/05/2021;
- n. 4 del 17/08/2021, ad oggetto: “*Attribuzione alla dipendente Cristina Maria Camaschella della Responsabilità dell'area Servizi Sociale-Cultura-Turismo/Sport-Commercio (SCTC) ai sensi dell'art. 16, c. 2 del vigente Regolamento Comunale Generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi*”;

RITENUTO di affidare la gestione delle attività dell'Ente ai suddetti Responsabili sulla scorta degli indirizzi programmatici definiti nel Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025, con particolare riferimento all'assunzione degli impegni di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000;

EVIDENZIATO che col presente provvedimento sono assegnate ai responsabili dei servizi anche le quote di bilancio previste negli stanziamenti degli esercizi finanziari 2023, 2024 e 2025;

VISTO il bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2023/2025, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 12 in data 29 marzo 2023, che prevede l'articolazione della spesa nei seguenti centri di responsabilità:

AREA 01 Area finanziario – contabile

AREA 02 Area tecnico – manutentiva

AREA 03 Area Amministrativa

AREA 04 Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

PRECISATO che si ritiene opportuno disciplinare la gestione delle dotazioni di bilancio in caso di assenza od impedimento dei responsabili di servizio;

EVIDENZIATO che, nell'ambito di ciascuna dotazione assegnata, i responsabili di servizio hanno la competenza ad adottare gli atti di gestione, da definirsi “determinazioni”, secondo le modalità indicate nell'art. 20 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

PRECISATO che il servizio di economato è trasversale rispetto agli altri servizi e l'emissione dei buoni d'ordine è disciplinata dagli articoli 17 e 33 del regolamento comunale di contabilità;

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 (*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta.*) e, in particolare, gli articoli 3 (*Funzioni della direzione politico-amministrativa*) e 4 (*Funzioni della direzione amministrativa*);
- lo Statuto comunale, nel testo vigente, con particolare riferimento all'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;

VISTI inoltre:



- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio competente per materia in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3, dello Statuto comunale;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49bis, comma 1, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 ed ai sensi dell'art. 9, lettera d), della Legge regionale 19 agosto 1998, n. 46, così come sostituito dall'art. 6, comma 1, della L. R. 14/2010;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese,

## DELIBERA

DI PRESCINDERE dalla redazione del Piano esecutivo di gestione, date le piccole dimensioni del Comune di Valtournenche;

DI APPROVARE i seguenti tabulati, allegati alla presente deliberazione, relativi all'assegnazione delle quote di bilancio per il triennio finanziario 2023/2025:

- **BUDGET DI ENTRATA 2023/2025 (ALLEGATO A);**
- **BUDGET DI SPESA 2023/2025 (ALLEGATO B);**

DI DARE ATTO che le partite di giro nell'entrata e nella spesa vengono assegnate al Responsabile del Servizio finanziario – contabile;

DI DARE ATTO infine che il responsabile dei servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio), in caso di assenza od impedimento momentaneo, verrà sostituito, nei soli casi di necessità ed urgenza, dal Segretario comunale.

**Approvato e sottoscritto con firma digitale:**

**Il Sindaco**

**MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE**

**Il Segretario Comunale**

**Dott. REY RENÉ**