

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 737/2018

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 290 del 27/11/2018

Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE MUSEO COMUNALE "MUSEE DE L'ALPAGE AU COEUR DES ALPES" - AFFIDAMENTO SERVIZI INTEGRATIVI ALLA DITTA AREV SERVICE SRL E RELATIVE OPERAZIONI CONTABILI - CIG [Z7125EAF37](#)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con propria determinazione n. 122 del 27/06/2016 si affidava alla ditta AREV Service SRL Unipersonale con sede ad Aosta, in loc. Borgnalle 10/L – C.F e P.I. 01066910074 – a seguito di procedura negoziata, ex art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, alla quale venivano invitate n. 5 ditte iscritte al bando 000757/2015 *Servizi per Eventi solo RDO* sul MEVA (Mercato Elettronico Valle d'Aosta) e ivi abilitate ai *Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali* (CPV 92500) mediante RDO n. 639/16 per il periodo dal 01/07/2016 al 30/04/2018 inclusi;
- che con propria determinazione n. 60 del 21/05/2018 si affidava nuovamente, essendovi i presupposti di legge, alla ditta AREV Service SRL Unipersonale sopra indicata il servizio in parola per il periodo dal 01/07/2018 al 22/04/2019 (Pasqua) inclusi nei periodi di apertura definiti nell'appalto originario, stante la particolare situazione di commissariamento straordinario del Comune (dal 05/12/2017 al 22/05/2018) e al fine di garantire la prosecuzione del servizio, senza soluzione di continuità, permettendo all'Amministrazione entrante di definire le proprie linee di indirizzo sulla futura gestione del Musée senza dovere agire in condizioni di urgenza;

PRESO ATTO che l'Amministrazione comunale, nella persona del Vicesindaco arch. Nicole Maquignaz, richiedeva la possibilità di estendere l'apertura del Musée, già per nel corso dell'attuale periodo di appalto, nei week-end dei mesi di febbraio e marzo, di grande affluenza turistica, nonché in altre date di particolare interesse come di seguito specificato;

MESE	GIORNI DI APERTURA ULTERIORI	NUMERO GIORNATE
DICEMBRE 2018	7 e 8 dicembre (<i>Festa dell'Immacolata Concezione</i>)	2
GENNAIO 2019	25 e 26 gennaio	2
FEBBRAIO 2019	1-2-8-9-15-16-22-23 febbraio	8
MARZO 2019	1-2-3-4-5(<i>Carnevale</i>)-8-9-15-16-22-23-29-30 marzo	13
APRILE 2019	25-26 aprile (<i>Festa della Liberazione</i>)	2

RAVVISATA la disponibilità della ditta appaltatrice di fornire il servizio richiesto alle medesime condizioni del contratto iniziale e dunque al prezzo giornaliero di € 300,88 IVA 22% inclusa;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” e in particolare:

- l’art. 36, comma 2 lett. a) in materia di affidamento diretto per contratti sotto soglia che testualmente recita: *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta; (...)”*
- l’art. 32, comma 2) in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;

RICHIAMATE le linee guida dell’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

ATTESA l’opportunità e la legittimità ad affidare il servizio integrativo sopra esposto al prezzo totale di € **8.123,76** (prezzo giornaliero lordo di € 300,88 moltiplicato per 27 giorni di servizio integrativo richiesto);

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta) e particolarmente l’art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell’Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell’ambito dei principi di gestione del bilancio per l’effettuazione delle spese, ai sensi dell’art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta **AREV Service SRL Unipersonale** con sede ad Aosta, in loc. Borgnalle 10/L – C.F e P.I. 01066910074 – il servizio di gestione del “Musée de l’Alpage au coeur des Alpes” per i periodi integrativi sotto riportati e per un

totale di 27 giorni ulteriori rispetto all'ultimo affidamento diretto per il periodo 01/07/2018-22/04/2019 di giorni 79;

2. DI IMPEGNARE a favore di **AREV Service SRL Unipersonale** la somma di € **8.123,76** IVA inclusa (prezzo giornaliero lordo di € 300,88 moltiplicato per 27 giorni di servizio integrativo richiesto) con imputazione della spesa al CAP/ART 2201/2, MISS/PROG 05/02, PDCF 1.03.02.02.005 come di seguito indicato;
 - ESERCIZIO 2018 € 601,76;
 - ESERCIZIO 2019 € 7.522,00;
3. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG [Z7125EAF37](#);
4. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**