

**Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 04 788/2018

Responsabile Istruttoria  
MANTEGARI RICCARDO

**Determina n. 232 del 25/10/2018**

**Oggetto:** FORNITURA A NOLO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO CASSETTE LIGNEE PER MERCATINO INVERNALE - PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO MEPA - DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che:

- con propria deliberazione n. 136 del 24/10/2018, qui allegata, la Giunta comunale esplicitava l'intenzione di organizzare il "*Mercatino dell'Epifania*", dal 02/01/2019 al 06/01/2019, in collaborazione con la pro-loco "Lo Coer di Votornen";
- gli indirizzi dell'Amministrazione sono i seguenti:
  - ◆ il mercatino sarà organizzato dalla pro-loco invitando, in via prioritaria, i commercianti e gli artigiani del posto o comunque del territorio valdostano al fine di preservare l'aspetto tradizionale e di valorizzazione dei prodotti locali;
  - ◆ il Comune dovrà occuparsi a proprie cura e spese della fornitura a nolo di 12 cassette lignee per ospitare i commercianti e gli artigiani contattati dalla pro loco a cui è demandata la gestione contabile di eventuali canoni di nolo delle cassette e relativi depositi cauzionali per l'utilizzo delle stesse;
  - ◆ l'introito di eventuali canoni di nolo verranno introitati dalla pro-loco a titolo di parziale rimborso delle spese di organizzazione in capo a quest'ultima;
  - ◆ il Comune si occuperà a proprie cura e spese dell'allestimento degli addobbi natalizi degli spazi sede del mercatino e dell'animazione musicale e artistica del mercatino stesso, secondo le disponibilità di bilancio;

ATTESA, pertanto, la necessità di provvedere, in coerenza con gli obiettivi e le linee guida sopra definite, ad affidare la fornitura in noleggio e il servizio di montaggio e smontaggio di n. 12 cassette lignee per il mercatino;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" e in particolare:

- l'art. 32 comma 2 in materia di determinazione a contrarre;
- l'art. 37 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze per l'affidamento dei servizi sopra la soglia di € 40.000,00;
- l'art. 36, comma 2, lett. b) in materia di procedura negoziata;
- l'art. 95 in materia di criteri di aggiudicazione dell'appalto;

DATO ATTO che:

- l'importo a base d'asta della fornitura è calcolato, secondo l'esperienza acquisita per servizi simili negli anni passati, in **€ 16.000,00** al netto di IVA e pertanto rientra nella categoria di spesa prevista nell'art. 36, comma 2 summenzionato;

- al fine di garantire il rispetto dei principi di cui all'art. 30, c. 1 del D.Lgs. 50/2016 si ritiene opportuno procedere ad attivare una procedura negoziata sul MEPA (mercato elettronico della Pubblica amministrazione) invitando n. 10 ditte ivi iscritte al bando "Editoria, eventi e comunicazione" per la fornitura di strutture per eventi, operanti sul territorio valdostano, estratte a sorte;

RITENUTO necessario procedere alla definizione della procedura di selezione, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del regolamento comunale sull'attività contrattuale sotto richiamato, secondo le seguenti specifiche:

1. **OGGETTO DEL CONTRATTO:** fornitura a nolo, montaggio e smontaggio cassette lignee per mercatino invernale – lotto unico – CIG [Z51257C0C4](#);
2. **CLAUSOLE DEL CONTRATTO:** specificate nella lettera di invito alla procedura negoziata ivi allegata per costituire parte integrale e sostanziale.
3. **PROCEDURA DI GARA:** procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 mediante procedura telematica sul MEPA. Il criterio di aggiudicazione è quello **del prezzo più basso** ex art. 95 del D.Lgs. 50/2016.
4. **PREZZO:** il prezzo del servizio, da assoggettare a ribasso d'asta, è pari a € **16.000,00** oltre a Iva di legge, comprensivo di € 400,00 non soggetti a ribasso per oneri di sicurezza;
5. **DURATA DELLA FORNITURA E OPZIONI DI RINNOVO/PROROGA:** Le cassette dovranno essere fornite e montate a regola d'arte per il giorno **22/12/2018**. Le stesse dovranno essere smontate e portate via entro il giorno **10/01/2019**. Non è previsto rinnovo né proroga.
6. **STIPULA DEL CONTRATTO:** come previsto dalla piattaforma MEPA.
7. **RISCHI DA INTERFERENZA LAVORATIVA:** Nella redazione degli atti di gara si è posta particolare attenzione a quanto previsto dall'attuale normativa in materia di sicurezza sul lavoro e, in particolare, si è riscontrato come i rischi evidenziabili risultino esclusivamente riconducibili all'attività propria dell'appaltatore, pertanto non si evidenzia la necessità di redigere il DUVRI previsto dall'art 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008.

RAVVISATA altresì la necessità di procedere all'approvazione della seguente documentazione di gara, che qui si allega in copia, conforme alle specifiche richieste dall'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016:

1. Lettera di invito alla procedura negoziata costituente sia Capitolato speciale di gara (descrittivo e prestazionale) che disciplinare;
2. Modulo di partecipazione alla gara;

RESO EDOTTO:

- che l'appalto è finanziato con fondi comunali;
- che il servizio in parola trova adeguata copertura contabile e finanziaria sul bilancio di previsione triennale 2018/2020, all'esercizio 2018, alla seguente imputazione CAP/ART 4200/5, MISS/PROG 07/01, PDCF 1.03.02.02.005;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

1. **DI INDIRE**, ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata sul MEPA (mercato elettronico della Pubblica amministrazione) invitando n. 10 ditte ivi iscritte al bando "Editoria, eventi e comunicazione" per la fornitura di strutture per eventi, operanti sul territorio valdostano, per la fornitura a nolo, montaggio e smontaggio cassette lignee per mercatino invernale ;
2. **DI APPROVARE**, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, la documentazione di gara qui allegata:
  - Lettera di invito alla procedura negoziata costituente sia Capitolato speciale di gara (descrittivo e prestazionale) che disciplinare;
  - Modulo di partecipazione alla gara;
3. **DI ATTIVARE** idonea prenotazione di spesa per la somma complessiva di € 19.520,00 (prezzo a base di gara + IVA 22%) con imputazione al bilancio 2018 al CAP/ART 4200/5, MISS/PROG 07/01, PDCF 1.03.02.02.005 dando atto che si provvederà in sede di aggiudicazione definitiva a consolidare la prenotazione in impegno di spesa in aderenza all'offerta economica ricevuta;
4. **DI ATTRIBUIRE** al contratto qui indicato il codice CIG **Z51257C0C4**;
5. **DI DARE ATTO** che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari;
6. **DI NOMINARE** responsabile dell'istruttoria di gara la sig.ra Cristina Meynet, referente dell'ufficio commercio, turismo e sport, affidandole i compiti di cui all'art. 10 della L.R. 06/08/2007, n. 19;
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MANTEGARI RICCARDO)  
con firma digitale**

**DELIBERA N. 136 DEL 24/10/2018**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** ORGANIZZAZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI NEL PERIODO INVERNALE -  
DELIBERAZIONE DI INDIRIZZO

L'anno 2018 addì 24 del mese di ottobre alle ore 12:00 nella sala della Giunta, presso la Sede comunale,  
convocato per **CONVOCAZIONE DEL SINDACO**

Sotto la presidenza di MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE

Sono intervenuti i seguenti Assessori:

MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE	Sindaco	Presente
MAQUIGNAZ NICOLE	Vice Sindaco	Presente
CAPPELLETTI ALESSIO LUIGI	Assessore	Presente
CICCO ELISA MAILA	Assessore	Presente
PASCARELLA RINO	Assessore	Presente
VUILLERMOZ CHANTAL	Assessore	Presente

Totale Presenti: 6

Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, MACHET CRISTINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo l'oggetto suindicato,  
essendo all'ordine del giorno.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**PREDISPOSTA DA: Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)**

**Oggetto: ORGANIZZAZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI NEL PERIODO INVERNALE -  
DELIBERAZIONE DI INDIRIZZO**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che:

- il Comune di Valtournenche ha, tra le proprie finalità statutarie, la promozione dello “*sviluppo e del progresso civile, sociale ed economico della propria comunità*” (cfr. art.3 del vigente Statuto comunale) con particolare riferimento, tra gli altri, al **turismo** “*quale elemento di riferimento per il suo sviluppo economico*” (cfr. art.2, comma 6 del vigente Statuto comunale) ;
- l’attività economica del comprensorio turistico del Cervino, composto dalle località di Valtournenche e di Breuil-Cervinia, ha il suo momento di massima espansione durante la stagione invernale dedicata alle attività legate alla neve e al comprensorio sciistico;
- allo scopo di fornire un livello di accoglienza adeguato alla clientela turistica invernale la scrivente Amministrazione comunale intende programmare, finanziare e realizzare, in collaborazione con le associazioni e gli operatori turistici del comprensorio, i seguenti eventi turistici durante il periodo invernale:
  - A) SPETTACOLO PIROTECNICO in data 29/12/2018 a Valtournenche;
  - B) SPETTACOLO PIRO-MUSICALE in data 30/12/2018 a Breuil-Cervinia;
  - C) MERCATINO DELL’EPIFANIA dal 02/01/2019 al 06/01/2019 a Valtournenche

ATTESA la necessità di emanare, nel rispetto del proprio ruolo di direzione politica, iniziativa e impulso dell’attività amministrativa (cfr. art. 21 del vigente Statuto comunale), le seguenti linee guida cui ci si dovrà attenere per l’organizzazione degli eventi:

**SPETTACOLI PIROTECNICI**

- si intende organizzare n. 1 spettacolo pirotecnico (il 29/12 a Valtournenche) e uno spettacolo piromusicale (il 30/12 a Breuil-Cervinia) in concomitanza con le tradizionali fiaccolate di fine anno;
- gli spettacoli dovranno avere una durata minima di 15 minuti e dovranno essere di elevata qualità artistica;
- l’organizzazione degli spettacoli pirotecnici rimane a totale carico del Comune che collabora anche alla organizzazione delle fiaccolate, secondo le disposizioni del competente assessore delegato;

**MERCATINO DELL’EPIFANIA**

- in collaborazione con la pro-loco “Lo Coer di Votornen” si intende organizzare un mercatino nel periodo 02/01/2019 – 06/01/2019 a Valtournenche, nelle immediate adiacenze del Municipio.
- Il mercatino sarà organizzato dalla pro-loco invitando, in via prioritaria, i commercianti e gli artigiani del posto o comunque del territorio valdostano al fine di preservare l’aspetto tradizionale e di valorizzazione dei prodotti locali;
- il Comune dovrà occuparsi a proprie cura e spese della fornitura a nolo di 12 cassette lignee per ospitare i commercianti e gli artigiani contattati dalla pro loco a cui è demandata la gestione contabile di eventuali canoni di nolo delle cassette e relativi depositi cauzionali per l’utilizzo delle stesse. L’introito di eventuali canoni di nolo verranno introitati dalla pro-loco a titolo di parziale rimborso delle spese di organizzazione in capo a quest’ultima;
- il Comune si occuperà a proprie cura e spese dell’allestimento degli addobbi natalizi degli spazi sede del mercatino e dell’animazione musicale e artistica del mercatino stesso, secondo le disponibilità di bilancio;



## VISTO:

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie della Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 23 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto comunale così come adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 11/11/2002 e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta comunale;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

## VISTO altresì:

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, competente per materia, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 33, comma 3 dello Statuto Comunale;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49bis, comma 1 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 così come sostituito dall'art. 6 comma 1 della L.R. n. 14 in data 09.04.2010;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, per alzata di mano;

## DELIBERA

1. DI APPROVARE le linee guida sopra definite;
2. DI DEMANDARE al responsabile dell'Area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari, per quanto di competenza, la concreta attuazione amministrativa di quanto qui disposto nell'ambito delle disponibilità di bilancio e nel rispetto delle linee guida qui definite e/o delle direttive comunque impartite dalla Giunta comunale o dall'assessore delegato.

**Approvato e sottoscritto con firma digitale:**

**Il Sindaco**

**MAQUIGNAZ JEAN ANTOINE**

**Il Segretario Comunale**

**Dott.ssa MACHET CRISTINA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla proposta n. 790/2018 del AREA Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio) ad oggetto: ORGANIZZAZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI NEL PERIODO INVERNALE - DELIBERAZIONE DI INDIRIZZO si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 33, comma 3 del vigente Statuto Comunale;

Valtournenche li, 24/10/2018

Sottoscritto dal Responsabile  
(MANTEGARI RICCARDO)  
con firma digitale

### **PARERE DI LEGITTIMITA'**

Sulla proposta n. 790/2018 del AREA Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio) ad oggetto: ORGANIZZAZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI NEL PERIODO INVERNALE - DELIBERAZIONE DI INDIRIZZO si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54, sotto il profilo della legittimità.

Valtournenche li, 24/10/2018

Sottoscritto dal Segretario Comunale  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Delibera N. 136 del 24/10/2018

**Oggetto:** ORGANIZZAZIONE EVENTI E MANIFESTAZIONI NEL PERIODO INVERNALE -  
DELIBERAZIONE DI INDIRIZZO .

Attesto che la presente delibera verrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e precisamente dal 24/10/2018 al 08/11/2018 ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii. e che la stessa è esecutiva a far data dal primo giorno di pubblicazione ai sensi dell'art 52 ter della L.R. 07/12/1998 n. 54 e ss.mm.ii

Valtournenche li, 24/10/2018

Sottoscritta dal Segretario Comunale  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale



Spett.le Ditta  
VEDI ELENCO DITTE INVITATE

## OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50  
 **PROCEDURA NEGOZIATA** (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50  
**PER ACQUISTO**  
 SERVIZIO  
 **FORNITURA**

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata ad acquisire **la fornitura** sotto specificata al punto 1 mediante l'attivazione di una **procedura negoziata telematica**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. b) rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 37, comma 1 rubricato "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

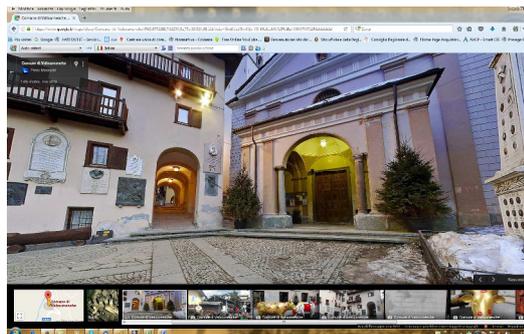
La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali :

1 **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

**FORNITURA MEDIANTE LOCAZIONE E SERVIZIO DI MONTAGGIO E SMONTAGGIO DI CASETTE IN LEGNO PER MERCATINO DELL'EPIFANIA – PERIODO 02/01/2019 – 06/01/2019**

- La scrivente Amministrazione comunale intende organizzare un mercatino dell'Epifania nel periodo dal **02/01/2019** al **06/01/2019** compresi.

Il mercatino verrà realizzato a Valtournenche nella Piazzetta della Chiesa (vedi foto sotto) e le casette verranno disposte, indicativamente, negli spazi previsti nella planimetria qui allegata.



- Si rende noto che la disposizione delle casette in planimetria è indicativa e potrà essere oggetto di modifiche, concordate con l'appaltatore. Le casette in planimetria hanno la misura massima di 3x3 m misurati al piano di copertura e pertanto non potranno essere proposte casette di misura superiore, a meno che la proposta non sia accompagnata da rilievo con nuovo posizionamento delle casette in numero **non inferiore a 12**. L'eventuale proposta sarà oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.
- Le casette dovranno essere montate e smontate entro i termini minimi e massimi previsti all'art. 7.
- Il mercatino sarà attivo in orario serale, dalle ore 16.00 alle ore 20.00 e pertanto ogni casetta necessita di illuminazione e di quadro elettrico in grado di alimentare stufette elettriche, fornelli e attrezzature varie (es: affettatrici, fornelli a microonde ecc.).
- Poiché il mercatino si svolge in località di montagna ed ha tema natalizio le casette dovranno essere coerenti con l'ambientazione e pertanto non verranno considerate strutture che non siano in legno.
- Le casette saranno affidate, a cura della pro-loco, ai soggetti espositori preventivamente selezionati. Il Comune si intende manlevato da qualsivoglia danno arrecato alle casette durante il loro utilizzo.
- Il paese di Valtournenche si trova a circa 1500 m. s.l.m e pertanto durante il mese di gennaio è soggetto a importanti nevicate. Le casette dovranno pertanto essere in grado di sostenere il peso della neve ovvero l'offerta dovrà indicare le operazioni a carico del Comune o degli utilizzatori per prevenire danni statici (es. mantenimento temperatura interna, sgombero neve ecc.).
- Le casette saranno addobbate, a cura e spese del Comune, con luminarie a led e festoni natalizi.
- Sulla base dell'esperienza passata i pannelli componenti le casette potranno essere collocati sulla terrazza prospiciente il Municipio mediante braccio meccanico posizionato nel parcheggio collocato a circa 10 mt. di altezza più in basso rispetto alla terrazza stessa (vedi foto). Il parcheggio è di facile accesso e verrà riservato alla ditta durante le operazioni di carico e scarico.



**N.B.: Le ditte interessate dovranno dichiarare di essere a conoscenza dei luoghi oggetto della fornitura. Si consiglia pertanto idoneo sopralluogo per verificare gli spazi, lo stato e l'accessibilità dei luoghi.**

**Per concordare il sopralluogo contattare l'ufficio turismo e commercio in orario d'ufficio dal lunedì al venerdì (tel. 0166/946846 – 24 – E-mail: c.meynet@comune.valtournenche.ao.it)**

CIG

**Z51257C0C4**

CUP

---

## 2 CARATTERISTICHE TECNICHE

La fornitura in locazione si compone di n. **12** casette in legno, sulla tipologia di quanto riportato nella seguente immagine



con le seguenti caratteristiche minime:

- misura massima di m. 3x3 misurati al piano di copertura;
- con tetto a falde impermeabilizzato e idoneo a sostenere il peso della neve;
- con pavimento e/o pedana interna;
- con triplice apertura a bascula;
- con serratura o idoneo sistema di chiusura anti-intrusione;
- con illuminazione interna e impianto elettrico in grado di alimentare stufette elettriche, fornelli e attrezzature varie (es: affettatrici, fornelli a microonde ecc.);

Le casette dovranno essere trasportate in loco, montate a regola d'arte e smontate entro i termini previsti a cura e spese dell'appaltatore.

L'appaltatore dovrà altresì fornire, al termine del montaggio e prima dell'effettivo utilizzo delle strutture:

- idonee certificazioni di corretto montaggio delle stesse;
- idoneo certificato di conformità alla regola dell'arte dell'impianto elettrico realizzato e del materiale installato, redatto da personale munito degli opportuni requisiti tecnico-professionali

La mancata consegna delle summenzionate certificazioni, entro termini congrui all'utilizzo delle strutture, costituisce giusta causa di risoluzione in danno del contratto.

**L'offerta economica dovrà essere tarata sulle specifiche contrattuali qui definite e sulle specifiche tecniche minime richieste. Qualora le casette in possesso della ditta offerente avessero misure leggermente maggiori o minori di quelle richieste è necessario che le stesse vengano specificate in offerta. Sarà facoltà dell'Amministrazione accettare variazioni minime di misura.**

### FORNITURA OPZIONALE:

Si richiede altresì, a titolo **opzionale**, di voler presentare un'offerta economica per la locazione di n. 3 funghi riscaldanti per esterno sulla tipologia di quanto riportato nella seguente immagine. **E' necessario specificare se detta fornitura si intenda ricompresa nel prezzo di gara, quale miglioria ai sensi del successivo art. 9, oppure se la quotazione dei funghi sia esclusa dal prezzo offerto per la fornitura delle cassette.**



### 3 IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO (al netto di IVA) € 16.000,00 comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari a € 400,00.

Il prezzo posto a base di gara si ritiene comprensivo di:

- fornitura in locazione del materiale sopra indicato;
- trasporto materiale;
- montaggio e smontaggio (muletti e attrezzature varie a carico dell'appaltatore);
- trasferta personale, vitto e alloggio;
- redazione certificazioni relative al corretto montaggio e agli impianti elettrici;

Si intendono non ricomprese nel prezzo posto a base di gara, e pertanto in capo al Comune di Valtournenche, le seguenti forniture/servizi:

- allaccio elettrico;
- addobbi cassette;
- permessi, licenze, autorizzazioni e concessioni;
- sgombero neve;

### 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (COMPILARE DICHIARAZIONE QUI ALLEGATA)

<input checked="" type="checkbox"/>	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) <i>vedi mod. dich qui allegato</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) <i>Iscrizione alla Camera di Commercio, o abilitazione equipollente, per l'attività oggetto di appalto.</i>
	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input checked="" type="checkbox"/>	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) <i>Si richiede di dichiarare:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>di aver svolto forniture analoghe nel triennio precedente per un importo complessivo pari almeno a € 16.000,00;</i></li><li>• <i>di indicare le attrezzature a disposizione per la fornitura in oggetto;</i></li></ul> <i>cfr. punto IV. B modello dich. qui allegato</i>

### 5 EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE

NESSUNA

### 6 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ

Le offerte dovranno essere presentate:

- secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consip – MeVA)
- a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it](mailto:protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it)
- a mezzo fax al n. \_\_\_\_\_
- in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune, Piazza della Chiesa n. 1 - 11028 Valtournenche.

**entro e non oltre le ore  del giorno  a pena di esclusione.**

Le offerte dovranno avere validità fino al

### 7 TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Le cassette dovranno essere fornite e montate a regola d'arte per il giorno **22/12/2018**. Le stesse dovranno essere smontate e portate via entro il giorno **10/01/2019**.

### 8 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO

- 8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)
- 8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

### 9 ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)

### 10 UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)

Si applica l'art. 97 del D.Lgs. 50/16 per l'individuazione delle offerte anormalmente basse.

### 11 PENALI

- 11.1 L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi / forniture previsti dalla presente lettera di invito, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.

- 11.2 L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:
- In caso di ritardo rispetto alla data di attivazione del servizio o della data di consegna della fornitura - massimo € 200,00 per ogni giorno di ritardo.
  - Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 1.000,00
  - Si applicano gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 in materia di risoluzione e recesso contrattuale
- 11.3 L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.
- 11.4 Si procederà al recupero della penalità da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale è assunto il provvedimento.
- 11.5 L'applicazione delle penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.
- 11.6 Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa

## 12 TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

## 13 ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE

- 13.1 L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 13.2 Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazione qui allegata.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio dott. Riccardo Mantegari (tel. 0166-946824 – e-mail: [r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it](mailto:r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it) – fax 0166-946829).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

Cristina Meynet	tel.	0166/946846	e-mail	<a href="mailto:c.meynet@comune.valtournenche.ao.it">c.meynet@comune.valtournenche.ao.it</a>
-----------------	------	-------------	--------	--

Il responsabile del procedimento è:

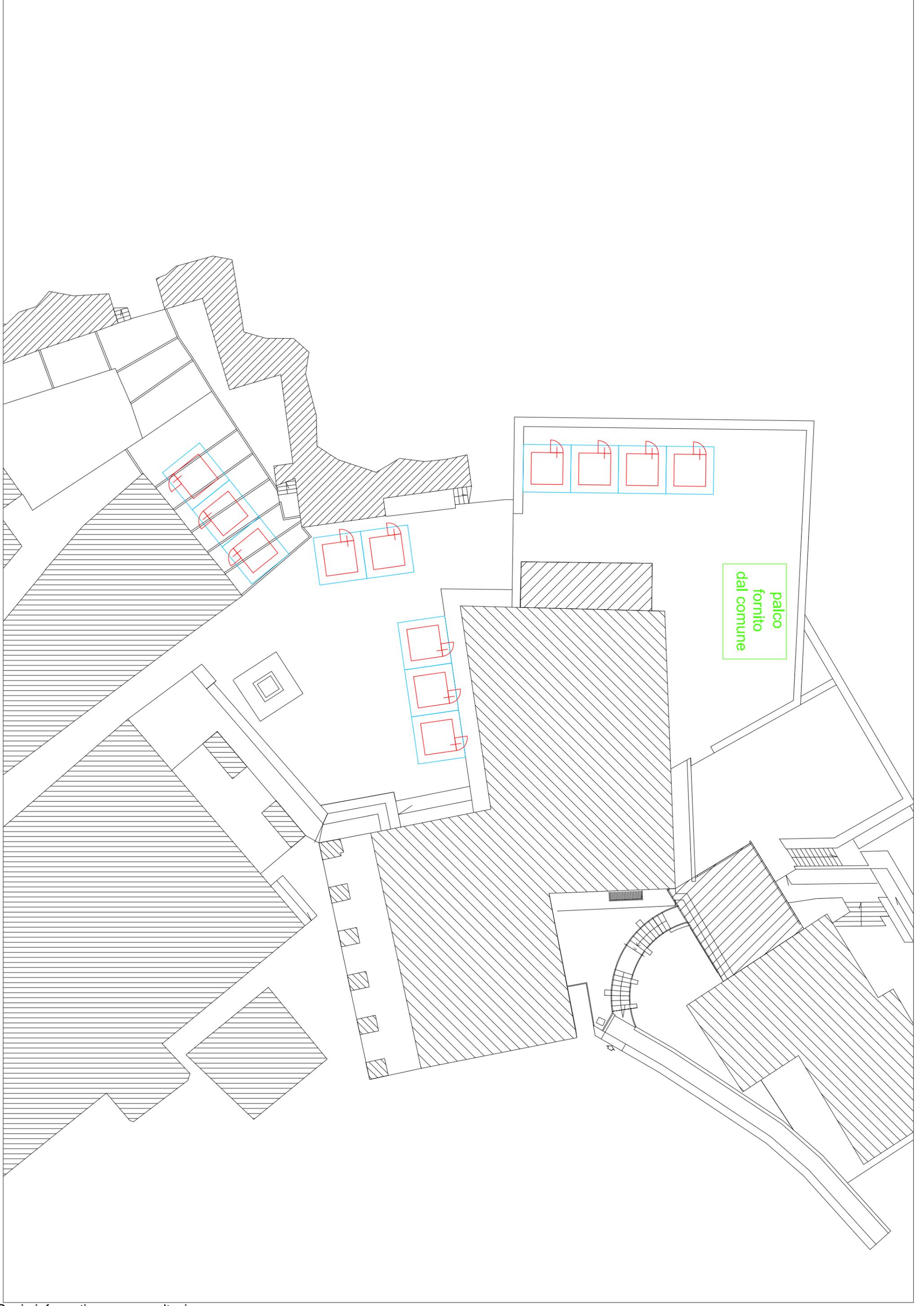
Riccardo Mantegari	tel.	0166/946824	e-mail	<a href="mailto:r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it">r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it</a>
--------------------	------	-------------	--------	--

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Riccardo Mantegari)

- documento firmato digitalmente -



palco  
fornito  
dal comune

## ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

<i>OGGETTO O BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO</i>	<b>FORNITURA MEDIANTE LOCAZIONE E SERVIZIO DI MONTAGGIO E SMONTAGGIO DI CASETTE IN LEGNO PER MERCATINO DELL'EPIFANIA – PERIODO 02/01/2019 – 06/01/2019</b>
<i>ENTE COMMITTENTE</i>	COMUNE DI VALTOURNENCHE
<i>CUP</i>	
<i>CIG</i>	<b><u>Z51257C0C4</u></b>

### I. INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Il/la sottoscritto/a

<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	
<i>Nato/a a</i>	
<i>Prov.</i>	
<i>Il (GG/MM/AAAA)</i>	
<i>Codice Fiscale</i>	
<i>Documento n. (da allegare in fotocopia)</i>	
<i>Nella qualità di (carica)</i>	
<i>Autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto (Ragione Sociale)</i>	
<i>In virtù di (Atto di conferimento dei poteri di firma)</i>	

**Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,**

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

## ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

FORMA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	
L'Operatore Economico <b>partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?</b>	
	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo: <sup>1</sup>	Specificare il ruolo dell'Operatore Economico nel raggruppamento (mandante, mandataria, capogruppo, consorziata, consorzio, capofila, responsabile di compiti specifici):
	[...]
	Indicare gli altri Operatori Economici che compartecipano alla procedura di appalto:
	[...]
	Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:
	[...]
	<u>Solo per la mandante:</u> l'Operatore Economico conferma che, in caso di aggiudicazione della gara, conferirà mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti?
	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

## II. INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

II.A. DATI ANAGRAFICI		
	Ragione o Denominazione Sociale	[...]
	Sede	[...]
	Indirizzo e-Mail	[...]
	Codice Fiscale	[...]
	Partita I.V.A.	[...]
INAIL	Codice	[...]
	Sede	[...]
	P.A.T.	[...]
INPS	Matricola Aziendale	[...]
	Sede Competente	[...]

<sup>1</sup> In caso affermativo tutti i componenti del raggruppamento temporaneo di impresa o i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 devono compilare, sottoscrivere e allegare l'"Allegato A - Domanda di partecipazione".

## ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

<b>II.A. DATI ANAGRAFICI</b>		
	<i>Gestione Separata</i>	[...]
<i>Cassa Edile</i>	<i>Sede</i>	[...]
	<i>Codice</i>	[...]
	<i>Matricola</i>	[...]
	<i>Codice Attività</i>	[...]
	<i>L'Operatore Economico è una microimpresa, un'impresa piccola o media<sup>2</sup>?</i>	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sì - Microimpresa <input type="radio"/> Sì - Piccola Impresa <input type="radio"/> Sì - Media Impresa
	<i>Numero di Dipendenti</i>	[...]
	<i>C.C.N.L Applicati</i>	[...]
	<i>Albi</i>	[...]
	<i>Certificazioni di Qualità</i>	[...]
	<i>Certificazioni di Gestione Ambientale:</i>	[...]
<i>Agenzia delle Entrate competente in ordine alle posizioni fiscali dell'impresa</i>	<i>Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov., Stato)</i>	[...]
	<i>Fax – Tel – e-Mail</i>	[...]
<i>Servizio per il collocamento obbligatorio e inserimento lavorativo per i disabili in ordine alle posizioni del concorrente connesse alla</i>	<i>Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov., stato)</i>	[...]
	<i>Ufficio</i>	[...]
	<i>Fax – Tel – e-Mail</i>	[...]

<sup>2</sup> MicroImprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di Euro.

Piccole Imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di Euro.

Medie Imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle Microimprese né a quelle delle Piccole Imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio non supera i 43 milioni di Euro.

## ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

<b>II.A. DATI ANAGRAFICI</b>		
L.68/99		
Foro competente in materia di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente:	Tribunale Civile di (Località) – Sezione fallimentare	[...]
	Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov, stato)	[...]
	Fax – Tel – e-Mail	[...]
Iscrizione registro delle imprese della Camera di Commercio:	Località	[...]
	Numero (n. posizione)	[...]
	Del (gg/mm/aaaa)	[...]

<b>II.B. INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO</b>		
<b>B.1</b>	<p><b>Soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Per "Impresa Individuale": titolare e direttori tecnici;</li> <li>Per "Società in Nome Collettivo": soci e direttori tecnici;</li> <li>Per "Società in Accomandita Semplice": soci accomandatari e direttori tecnici;</li> <li>Per altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione (cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza), soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttori tecnici, socio unico persona fisica, soci di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci).</li> </ul>	<p>Elencare i soggetti e relative qualifiche:</p> <p>[...]</p>
<b>B.2</b>	<p><b>Soggetti cessati</b> da cariche societarie (art. 80 comma 3 D. Lgs. 50/2016), nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto, titolari della capacità di impegnare giuridicamente l'impresa verso terzi.</p>	<p>Elencare i soggetti e relative qualifiche e data di cessazione:</p> <p>[...]</p>

## ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

<b>II.C. SUBAPPALTO</b>		
L'Operatore Economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Quota	[...]
	Parti della prestazione che si intende subappaltare	[...]
	Elencare i subappaltatori preposti <sup>3</sup>	[...]

<b>II.D. CONSORZIO</b>		
L'Operatore Economico fa parte di un consorzio?		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Riferimento del consorzio	[...]
	Il consorzio partecipa alla presente gara?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No  In caso affermativo, l'Operatore Economico dichiara di non essere stato indicato, dal consorzio stesso, come preaffidatario esecutore della prestazione oggetto del presente appalto.

### III. MOTIVI DI ESCLUSIONE

<b>III.A. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI</b>		
L'Operatore Economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al <b><u>pagamento di imposte o contributi previdenziali</u></b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? <sup>4</sup>		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

<sup>3</sup> E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, qualora gli appalti di lavori, servizi o forniture siano di importo pari o superiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 50/2016 e per i quali non sia necessaria una particolare specializzazione.

<sup>4</sup> Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

<b>III.A. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI</b>			
<i>In caso negativo:</i>	<i>Paese o Stato membro interessato</i>	<i>Imposte:</i>	<i>Contributi Previdenziali:</i>
		[...]	[...]
	<i>Di quale importo si tratta?</i>	[...]	[...]
	<i>L'Operatore Economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe<sup>5</sup>?</i>	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No <i>Fornire informazioni dettagliate:</i> [...]	
<i>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare</i>		<i>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione.</i> [...]	

<b>III.B. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI</b>			
<i>L'Operatore Economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di <b>diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>?<sup>6</sup></i>		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	
<i>In caso affermativo:</i>	<i>L'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione?</i>	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No <i>Descrivere le misure adottate:</i> [...]	
<i>L'Operatore Economico ha cessato le sue attività o si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei riguardi dell'Operatore Economico è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni?</i>		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	
<i>In caso affermativo:</i>	<i>Indicare in quale delle suddette situazioni:</i>	<input type="radio"/> fallimento <input type="radio"/> liquidazione coatta <input type="radio"/> concordato preventivo <input type="radio"/> sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle suddette situazioni	

<sup>5</sup> Non costituisce motivo di esclusione il pagamento o l'impegno formalizzato prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

<sup>6</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<b>III.B. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI</b>		
		<input type="radio"/> ha cessato le sue attività
	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
L'Operatore Economico si è reso colpevole di gravi <b>illeciti professionali</b> ? <sup>7</sup>		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	
	L'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
Eventuali misure adottate:		[...]
L'Operatore Economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a <b>falsare la concorrenza</b> ?		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
	L'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
Eventuali misure adottate:		[...]
L'Operatore Economico è a conoscenza di qualsiasi <b>conflitto di interessi</b> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
L'Operatore Economico o un'impresa a lui collegata ha fornito <b>consulenza</b> all'Amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto?		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]

<b>III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE</b>		
L'Operatore Economico conferma l'assenza dei motivi di esclusione di seguito elencati?:		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

<sup>7</sup> Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

**III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE**

- L'assenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) del D. Lgs. 50/2016.
- Di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.
- Di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.
- Che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

Relativamente alla **legge 12 marzo 1999, n. 68**, l'Operatore Economico dichiara di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- È in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/1999, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle norme stesse.
- Non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15.
- Avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto – successivamente al 18.01.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge 68/1999.

Relativamente alle **situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile** o in qualsiasi relazione anche si fatto, l'Operatore Economico dichiara di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- Non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e ha formulato l'offerta autonomamente.
- Di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei seguenti soggetti:  
[...]  
Che si trovano rispetto al concorrente dichiarante in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed attesta di avere formulato l'offerta autonomamente.
- Di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura

**III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE**

dei seguenti soggetti:

[...]

Con i quali il concorrente dichiarante si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed attesta a tal proposito di aver formulato autonomamente l'offerta, come desumibile dal documento allegato, denominato "C2 – Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 C.c.", comprovante che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

**IV. CRITERI DI SELEZIONE**

**IV.A. IDONEITÀ PROFESSIONALE**

L'Operatore Economico dichiara, in ossequio all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/16, di essere in possesso di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di \_\_\_\_\_ per attività attinente a quella richiesta nel presente bando di gara.

Sì  No

**IV.B. CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI**

*L'Operatore Economico dichiara di aver svolto, negli ultimi tre anni, le seguenti forniture per un importo complessivo non inferiore a € 16.000,00:*

<i>Date:</i>	<i>Descrizione:</i>	<i>Importi:</i>	<i>Destinatari<sup>8</sup>:</i>
[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]	[...]
<i>Per l'esecuzione dell'appalto l'Operatore Economico disporrà <b>delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</i>		[...]	

<sup>8</sup> Indicare i destinatari pubblici o privati.

## **V. DICHIARAZIONI ADDIZIONALI**

### **V.A. REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALI AI FINI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO**

Se applicabile, l'Operatore Economico dichiara altresì:

- *Di avere a disposizione i mezzi e le attrezzature previsti per l'esecuzione del servizio e che questi sono conformi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza in particolare al D. Lgs. 81/2008.*
- *Di aver provveduto alla valutazione dei rischi relativamente alla propria attività e di aver redatto un documento di valutazione ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 81/2008.*
- *Di aver attuato, in conseguenza della valutazione dei rischi, tutte le misure di prevenzione e protezione e di essersi dotato dei necessari mezzi ed attrezzature antinfortunistiche.*
- *Di aver designato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.*
- *Di aver provveduto (se previsto) alla nomina del medico competente aziendale con l'incarico di effettuare la sorveglianza sanitaria.*
- *Che i lavoratori assunti (se sottoposti a sorveglianza sanitaria) sono stati giudicati idonei dal medico competente; oppure, se lavoratore autonomo, di avere l'idoneità sanitaria per l'esecuzione della prestazione.*
- *Di aver provveduto alla informazione e formazione dei propri lavoratori; oppure, se lavoratore autonomo, di avere la formazione necessaria in materia di sicurezza per l'esecuzione della prestazione.*
- *Di aver messo a disposizione dei lavoratori i dispositivi di protezione individuale che si sono resi necessari, in seguito alla suddetta valutazione; oppure, se lavoratore autonomo, di disporre dei dispositivi di protezione individuale per l'esecuzione della prestazione.*

### **V.B. ALTRE DICHIARAZIONI**

- *Di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.*
- *Di non aver occultato tali informazioni.*
- *Di esser consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ovvero della documentazione presentata dalla società, questa verrà esclusa dalla gara, o, se dichiarata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o revocata e che il contratto verrà risolto di diritto da parte dell'amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c..*
- *Di non avere tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, non avere fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione.*

**V.B. ALTRE DICHIARAZIONI**

- *Di essersi recato sul luogo ove debbono eseguirsi i lavori e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione dell'opera e, di conseguenza, di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati, ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili.*
- *Di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per la sicurezza dei lavoratori e che gli stessi non sono soggetti a ribasso di gara.*
- *Il sottoscritto, legale rappresentante dell'impresa, si impegna a mantenere valida ed invariata l'offerta presentata in questa sede per il periodo indicato nel disciplinare di gara.*
- *Di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'oggetto dell'appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si esegue il contratto.*
- *Ove previsto, di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette - ivi comprese quelle inerenti l'obbligo di iscrizione alla Cassa Edile del luogo ove si svolgono i lavori - anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti.*
- *Di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto di gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.*
- *Che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ed al costo relativo alla sicurezza e che quindi i prezzi offerti garantiscono la redditività complessiva del servizio/ fornitura/ lavoro a livello aziendale; (eventualmente, in caso di impresa non residente e senza stabile organizzazione in Italia) che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17 comma 2 DPR 633/1972 ed all'art. 57 D.L. 331/1993 e comunicherà all'amministrazione in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge.*
- *Di non trovarsi in una situazione di incapacità contrattuale ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. n. 507/1999.*
- *Che l'Operatore Economico che rappresenta non versa nelle situazioni, causa di esclusione, di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex. Art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero).*
- *Di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante, ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese in raggruppamento.*

*Ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000, il sottoscritto dichiara che le copie di documenti allegati al presente procedimento, ivi incluse successive richieste di integrazione, e riprodotti mediante procedimento di copia fotostatica (es.: scansione), sono conformi agli originali in suo possesso.*

## ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

*Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i dati verranno trattati con le modalità previste dalla vigente normativa sulla privacy e con le finalità specificate nel regolamento.*

*Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute in tutti i documenti di gara e nei relativi allegati.*

FIRMATO DIGITALMENTE

---

\*LUOGO E DATA

\*FIRMA

---

\*Firma Operatori Economici Esteri

- *Paesi UE: la domanda di partecipazione, prodotta da Operatori Economici che risiedono negli Stati UE, deve recare la "firma elettronica avanzata", emessa dai certificatori qualificati del Paese di provenienza conformemente alla direttiva n. 1999/93/CE.*
- *Paesi non UE: la domanda di partecipazione va prodotta con firma autografa, scansionata e inserita nel sistema con una copia allegata di un valido documento di identità ex art. 38, c. 3 DPR n. 445/2000.*

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

OGGETTO: FORNITURA A NOLO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO CASETTE LIGNEE PER MERCATINO INVERNALE - PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO MEPA - DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Sulla determina n. 232 del 25/10/2018 in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche, lì 25/10/2018

Sottoscritto dal Responsabile  
MANTEGARI RICCARDO  
con firma digitale