

Ufficio Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0202 803/2018

Responsabile Istruttoria
MACHET CRISTINA

Determina n. 242 del 31/10/2018

Oggetto: AREA TECNICO AMMINISTRATIVA. AFFIDAMENTO INCARICO SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ARCH. PESSION ROSSELLA DI CHÂTILLON. CIG. Z5B2586151.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 11/11/2002 e s.m.i. e particolarmente l'art. 21 in materia di competenze della Giunta Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con propria deliberazione n. 149 del 09/12/2010 e s.m.i;
- il regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con DGC n. 1 del 09/01/2014 e s.m.i;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 13 del 28/02/2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 33 del 22/03/2018 con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

DATO ATTO che il Segretario Comunale, nelle more della nomina di un responsabile di servizio dell'Area Tecnico Amministrativa, svolge tutte le funzioni a quest'ultimo attribuite;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione della Giunta comunale n. 123 del 26/09/2018 avente ad oggetto: “AREA TECNICO AMMINISTRATIVA. AFFIDAMENTO INCARICO SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO. ATTO DI INDIRIZZO” ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATO l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e smi: “ Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

RILEVATO che all'interno dell'area tecnico manutentiva è stata accertata l'assenza, al momento, di una professionalità in possesso dei requisiti per ricoprire il ruolo di responsabile del servizio idonei a svolgere l'incarico di assistenza e supporto al R.U.P.;

PRESO ATTO che al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza dell'Area tecnico manutentiva del Comune di Valtournenche e per non pregiudicare l'attività dell'ente occorre conferire incarico ad un tecnico di provata esperienza e competenza per tutte le attività di supporto e assistenza al Responsabile Unico del Procedimento – R.U.P.;

RICHIAMATA l'anzidetta deliberazione della Giunta comunale n. 123 del 26/09/2018 con la quale esprime atto di indirizzo in merito all'affidamento dell'incarico di supporto e assistenza al RUP ad un professionista esterno;

RITENUTO affidare l'incarico per l'espletamento di attività di supporto al RUP per le opere pubbliche in corso nel comune di Valtournenche;

VISTO il preventivo richiesto all'arch. Rossella Pession con Studio Professionale a di Châtillon in possesso della necessaria abilitazione professionale, assunto al protocollo dell'ente al n. 12839 in data 29/10/2018 per l'importo complessivo di € 15.986,88 IVA, Cassa e Ritenute di legge incluse, che ha assicurato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di supporto e assistenza al R.U.P. per le opere di cui sopra ;

VISTO altresì il curriculum vitae prodotto dallo stesso tecnico arch. Rossella Pession con Studio Professionale a di Châtillon;

PRESO ATTO che l'arch. Pession Rossella possiede particolare e comprovata esperienza professionale di tecnico e non si trova in conflitto di interesse con l'attività dell'ufficio per cui viene resa la prestazione per il comune di Valtournenche;

RILEVATO che per l'affidamento del servizio è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.) Z5B2586151;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate

DI AFFIDARE l'incarico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento – R.U.P. - all'arch. Rossella Pession con Studio Professionale a di Châtillon in possesso dei requisiti e delle capacità tecnico professionali richiesti, per le opere pubbliche in corso nel comune di Valtournenche, per un importo complessivo di € 15.986,88 IVA, Cassa e Ritenute di legge incluse;

DI IMPEGNARE sul Bilancio di Previsione Pluriennale 2018/2020 a favore dell'arch. Rossella Pession con Studio Professionale a di Châtillon l'importo complessivo € 15.986,88 IVA, Cassa e Ritenute di legge incluse come di seguito evidenziato:

- Esercizio 2018 - CAPITOLO/ARTICOLO 1504/03 MISSIONE 01 PROGRAMMA 06 P.D.C.F. U.1.03.02.11.999 per un importo complessivo di € 8.630,00 IVA, Cassa e Ritenute di legge incluse;
- Esercizio 2019 - CAPITOLO/ARTICOLO 1504/03 MISSIONE 01 PROGRAMMA 06 P.D.C.F. U.1.03.02.11.999 per un importo complessivo di € 7.356,88 IVA, Cassa e Ritenute di legge incluse;

DI DARE atto che per l'affidamento del servizio è stato acquisito il codice CIG. n. Z5B2586151;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

1. All'arch. Rossella Pession con Studio Tecnico a Châtillon;
2. Agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**

ARCHITETTO ROSSELLA PESSION
studio tecnico

**Spettabile Amministrazione Comunale di
VALTOURNENCHE**

**Gentilissima Segretaria Comunale
dott.ssa CRISTINA MACHET**

via e-mail

Chatillon, 26 ottobre 2018

PREVENTIVO DI PARCELLA

OGGETTO:

preventivo per prestazione di assistente al RUP per i progetti in essere presso il Vostro Comune.

IMPONIBILE PARZIALE	€	12.600,00
CONTRIBUTO INTEGRATIVO + 4%	€	504,00
IMPONIBILE	€	13.104,00
I.V.A. + 22%	€	2.882,88
RIMBORSI	€	0,00
TOTALE FATTURA	€	15.986,88
RITENUTA D'ACCONTO - 20%	€	2.520,00
IMPORTO DA CORRISPONDERE	€	13.466,88

Ufficio Lavori Pubblici

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: AREA TECNICO AMMINISTRATIVA. AFFIDAMENTO INCARICO SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ARCH. PESSION ROSSELLA DI CHÂTILLON. CIG. Z5B2586151

Sulla determina n. 242 del 31/10/2018 in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche, lì 31/10/2018

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale