

**Area Tecnico-manutentiva**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 02 845/2018

Responsabile Istruttoria  
PESSION ROSSELLA

**Determina n. 276 del 15/11/2018**

**Oggetto: COLLAUDO STATICO DEI LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO DI BARMASSE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

IN RIFERIMENTO A: "LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO DI BARMASSE PER IL RISCHIO DI CADUTA MASSI" – CIG 75238204AD - CUP G25B18000550004, eseguiti dall'Impresa Costruzioni stradali BGF s.r.l. con sede in Frazione Mure ad Issogne (AO), con direttore dei Lavori ing. Calza Henry;

VISTA LA NECESSITA' di certificato di COLLAUDO richiesto dalla struttura Regionale a chiusura della pratica;

ESSENDO urgente effettuare le prove di collaudo sul posto prima dell'arrivo della stagione invernale;

IN SEGUITO a procedura di gara attraverso ME.VA., l'Ing. Silvano CHERAZ, con studio a PONT-SAINT-MARTIN con cod.fisc: CHRSVN64B24A326L e P.IVA 00624790077, che si è dichiarato disposto ad espletare l'incarico in tempi brevi, ha presentato un preventivo di € 1.100,00 + 4% di contributo integrativo + 22% di IVA, per un totale di € 1.395,68 per la prestazione di collaudo di cui sopra;

RITENUTO tale importo congruo per il collaudo da effettuare;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che prevede, entro la soglia di quarantamila euro, la facoltà di affidamento diretto, adeguatamente motivato, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta
- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## **DETERMINA**

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, all'Ing. Silvano CHERAZ con studio a PONT-SAINT-MARTIN con cod.fisc: CHRSVN64B24A326L e P.IVA 00624790077 l'incarico di COLLAUDO STATICO DEI LAVORI PER MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITATO DI BARMASSE;
2. DI IMPEGNARE a favore dell'Ing. Silvano CHERAZ stesso, la somma di € 1.100,00 + 4% di contributo integrativo + 22% di IVA, per un totale di € 1.395,68;
3. DI IMPUTARE LA SPESA al bilancio di previsione 2018/2020, esercizio 2018 al Cap./Art. 5540/02 Miss. 09 Prog. 01, P.D.C.F. 2.02.01.09.014;
4. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG: ZA625A01A4;
5. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
6. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario Comunale Dott.ssa Cristina MACHET;
7. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale**