

Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0302 861/2018

Responsabile Istruttoria
CAMASCHELLA CRISTINA MARIA

Determina n. 282 del 19/11/2018

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 OPERATORI SPECIALIZZATI – CAT. B/POS.B2, AI SENSI DELL'ART. 84 - C. 1, LETT. E) - DEL TESTO DI ACCORDO DEL TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI CONTRATTUALI ECONOMICHE E NORMATIVE DELLE CATEGORIE DEL COMPARTO UNICO DELLA VALLE D'AOSTA DEL 13.12.2010 - .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 11/11/2002 e smi,
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO:

- il testo di accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, prot. n. 616 del 13 dicembre 2010, ed in particolare la lettera E) – comma 1 – dell'articolo 84 dove si stabilisce che gli Enti possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato per attività connesse allo svolgimento di specifici progetti o programmi predisposti dagli enti, quando alle stesse non sia possibile far fronte con il personale in servizio, nel limite massimo di dodici mesi;
- la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale” e successive modificazioni, ed in particolare l'articolo 4 relativo alle funzioni della direzione amministrativa;
- il regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 “Nuove disposizioni sull'accesso, sulle modalità e sui criteri per l'assunzione del personale dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6.”, ed in particolare l'articolo 5 “Assunzione di personale a tempo determinato”;

RICHIAMATA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 25 luglio 2018 di approvazione del Piano di Programmazione Triennale del fabbisogno di personale, anni 2018/2020 N. 2 dalla quale si evince che il Comune di Valtournenche ha un numero di unità in servizio ridotto, rispetto alla pianta organica;
- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Valtournenche n. 86 del 25/07/2018 di approvazione della modifica della dotazione organica. N. 2;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 14/11/2018 di approvazione del Piano di Programmazione Triennale del fabbisogno di personale, anni 2018/2020 N. 3 dalla quale si evince che il Comune di Valtournenche ha un numero di unità in servizio ridotto, rispetto alla pianta organica;
- la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Valtournenche n. 150 del 14/11/2018 di approvazione della modifica della dotazione organica. N. 3;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 17/10/2018 avente ad oggetto “Approvazione convenzione per l'utilizzo da parte del Comune di Valtournenche di graduatorie in corso di validità dell'Office Régional du Tourisme”;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 139 del 24/10/2018 di indirizzo per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 operatori specializzati – CAT. B/POS.B2, ai sensi dell'art. 84 - c. 1, lett. e) - del testo di accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta del 13.12.2010;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale si trova in una particolare situazione di grave carenza di personale interessando diverse aree dell'Ente che stanno pregiudicando significativamente l'azione amministrativa;

ACCERTATO che l'Amministrazione comunale non dispone di una graduatoria utile al conferimento di assunzioni a tempo determinato in qualità di Operatori specializzati CAT.B/POS.B2 a tempo pieno;

VERIFICATO che l'Office Régional du Tourisme dispone della graduatoria finale dei concorrenti utile per l'assunzione di n. 2 Operatori specializzati CAT.B/POS.B2 a tempo pieno e che la stessa risulta essere valida;

RICHIAMATA la nota prot. 12091/3/2 del 11/10/2018 inviata all'Office Régional du Tourisme con la quale si richiedeva l'autorizzazione all'accesso alla graduatoria CAT.B/POS.B2 previa approvazione della convenzione;

RICHIAMATA la nota prot. 12389/3/3 del 18/10/2018 inviata all'Office Régional du Tourisme con la quale si trasmetteva copia della Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 17/10/2018 avente ad oggetto: "Approvazione convenzione per l'utilizzo da parte del Comune di Valtournenche di graduatorie in corso di validità dell'Office du Tourisme";

VISTA la nota prot. 12171 del 12/10/2018 con la quale l'Office Régional du Tourisme comunicava l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria CAT.B/POS.B2 previs approvazione di apposita convenzione;

RITENUTO, pertanto, opportuno provvedere alla assunzione temporanea di n. 2 unità di personale CAT.B/POS.B2, mediante accesso alla graduatoria dell'Office Régional du Tourisme da collocare l'uno presso l'Area Amministrativa – Anagrafe/Stato Civile/Statistica e Area servizi scolastici e sociale e l'altro presso l'Area Contabile Tributi/Ragioneria per un periodo, ciascuno, di **mesi 9 a tempo pieno – 36 ore settimanali, a far data dal: 19/11/2018 fino al 20/08/2019 inclusi**;

PRESO ATTO che i primi candidati disponibili della suddetta graduatoria messa a disposizione dall' Office Régional du Tourisme risultano essere:

1. VALLET DENISE

2. MUNIER LORIS

PRESO ATTO che altresì che i concorrenti che li precedono in graduatoria hanno rinunciato espressamente all'assunzione;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile della proposta anche in merito alla sua copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate

DI ASSUMERE a tempo determinato, per le motivazioni indicate, ai sensi dell'art. 84, comma 1, lettera E) del testo di accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, prot. n. 616 del 13 dicembre 2010, n. 2 unità di personale CAT.B/POS.B2, mediante accesso alla graduatoria dell'Office Régional du Tourisme da collocare:

- 1. MUNIER LORIS presso l'Area Amministrativa – Anagrafe/Stato Civile/Statistica e Area servizi scolastici e sociale a tempo determinato - per mesi 9 a tempo pieno – 36 ore settimanali, a far data dal: 19/11/2018 fino al 20/08/2019 inclusi;**
- 2. VALLET DENISE presso l'area Contabile Tributi/Ragioneria a tempo determinato - per mesi 9 a tempo pieno – 36 ore settimanali, a far data dal: 19/11/2018 fino al 20/08/2019 inclusi;**

DI SOTTOSCRIVERE con gli stessi, previa verifica dei requisiti necessari per l'assunzione, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato;

DI DETERMINARE che il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro di cui al precedente punto 2), come previsto dall'art. 28 del Testo di accordo del testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, prot. n. 616 del 13 dicembre 2010;

DI IMPEGNARE le somme necessarie sul bilancio di previsione 2018/2020, per l'esercizio 2018 e per l'esercizio 2019 come da prospetto allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario Comunale d.ssa Cristina Machet;

DI INCARICARE il Segretario Comunale e i responsabili dei servizi all'adozione di tutti gli atti di competenza necessari all'assunzione citata;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;

DI TRASMETTERE copia del presente atto:

- All' Office Régional du Tourisme
- Agli Interessati

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**