

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0402 883/2018

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 303 del 30/11/2018

Oggetto: TOUR DU CERVIN - QUOTA ASSOCIATIVA 2018 - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Comune di Valtournenche è membro dell'Associazione "Tour du Cervin" costituita nel 2004 e avente il seguente scopo statutario: *"(...) le maintien et le développement du "Tour du Cervin" sur le territoire suisse et italien (...)"* (cfr. art. 2 dello statuto associativo);

RESO EDOTTO che il "Tour du Cervin" è un percorso di trekking ad alta quota intorno al Cervino, sia in territorio italiano che svizzero, molto apprezzato e frequentato dagli appassionati di tutto il mondo;

VISTA la nota di pagamento della quota associativa annuale iscritta al protocollo dell'ente al n. 15031/I/14 del 22/11/2018, depositata in atti, che definisce in CHF 200,00, pari a € 226,82 (cambio commerciale in data 23/11/2018), la quota associativa per l'anno 2018 a carico del Comune di Valtournenche, in coerenza con quanto previsto all'art. 10 dello Statuto associativo;

RITENUTO opportuno e conveniente confermare la propria adesione all'associazione in oggetto anche per l'anno 2018 in considerazione dell'indubbio valore di mantenimento e promozione sportiva e turistica del territorio e della positiva ricaduta economica sul territorio comunale relativa al percorso di trekking denominato "Tour du Cervin";

VALUTATA altresì positivamente l'occasione di cooperare con le comunità vicine al nostro comprensorio nell'ottica di creare un sistema turistico condiviso;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI IMPEGNARE per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, a favore dell'Associazione "Tour du Cervin" la somma di € 250,00 quale quota associativa per l'anno 2018 imputando la spesa al bilancio di previsione 2018, come di seguito specificato:

CAP.	ART.	MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.	LIV3	LIV4	LIV5
2301	6	06	01	1	03	02	99	003

2. DI LIQUIDARE la somma di € 250,00 a favore dell'associazione "Tour du Cervin" quale quota associativa 2018.
3. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**