

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 909/2018

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 305 del 04/12/2018

**Oggetto: RDO MEPA/CONSIP 2136307 - FORNITURA SOFTWARE E STAMPANTI
UFFICIO POLIZIA LOCALE - DITTA MAGGIOLI SPA - CIG Z7C25C8546.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che dalla verifica del fabbisogno informatico del Comando di Polizia Locale sono emerse le seguenti necessità di acquisto:

- a) n. 2 stampanti portatili per verbali certificate con il sistema "Concilia" di gestione dell'ufficio di Polizia Locale, in sostituzione di apparecchi obsoleti;
- b) software modulo "Concilia firma digitale" necessario per la generazione automatica dei verbali con l'apposizione di firma digitale;
- c) software modulo "Concilia interfaccia INI PEC" applicativo per la notificazione di verbali a mezzo PEC ex D.M. 18/12/2017.

DATO ATTO, come verificato dal competente ufficio di Polizia Locale:

- che i moduli sopra menzionati sono appendici al software di gestione della Polizia Locale, denominato "Concilia", sviluppato e commercializzato in esclusiva dalla ditta **Maggioli S.p.a.** con sede in via del Carpino n. 8 a- Santarcangelo di Romagna (RN) – PI 02066400405;
- che la stessa società fornisce anche stampanti certificate con il software "Concilia";

RICHIAMATO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, adeguatamente motivato, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32, comma 2 in materia di determinazione a contrarre in caso di affidamento diretto;
- l'art. 44 in tema di digitalizzazione delle procedure;

RICHIAMATO altresì:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di

contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. (...)”.

- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. di ricorrere, per gli importi compresi tra € 1.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

PRESO ATTO che la ditta Maggioli S.p.a. è attiva sul MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) sulla piattaforma telematica gestita dalla società Consip S.p.a. (<https://www.acquistinretepa.it>);

RITENUTO dunque opportuno, legittimo e conveniente provvedere alle forniture di cui sopra mediante un affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.a., in quanto fornitrice in esclusiva dei moduli software di interesse, ex art. 32, c. 2, lett. a) del D.lgs. 50/16, attraverso lo strumento telematico della RDO (richiesta di offerta) n. 2136307 sul sito Mepa/Consip;

VISTA l'offerta della ditta Maggioli S.p.a., qui allegata, di € 2.300,00 oltre a IVA per la fornitura dei moduli e delle stampanti e ritenutala congrua;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e nel rispetto delle procedure telematiche previste da Consip;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta **Maggioli S.p.a.** con sede in via del Carpino n. 8 a- Santarcangelo di Romagna (RN) – PI 02066400405 la fornitura di n. 2 stampanti portatili compatibili con il software Concilia, del modulo “*Concilia firma digitale*” e del modulo “*Concilia interfaccia INI PEC*”, comprensivi di installazione e affiancamento, al prezzo complessivo di € 2.806,00 Iva 22% inclusa, come da RDO 2136307 qui allegata;
2. DI IMPEGNARE a favore di **Maggioli S.p.a.** la somma complessiva di € **2.806,00** Iva 22% inclusa con la seguente imputazione al bilancio di previsione 2018:
 - € 2.074,00 – fornitura software – CAP/ART. 5217/1, MISS/PROG 01/08, PDCF 2.02.03.02.002;
 - € 732,00 – fornitura hardware – CAP/ART. 5217/2, MISS/PROG 01/08, PDCF 2.02.01.07.003;
3. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG Z7C25C8546;
4. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtourmenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'Area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**