

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 909/2018

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 305 del 04/12/2018

**Oggetto: RDO MEPA/CONSIP 2136307 - FORNITURA SOFTWARE E STAMPANTI
UFFICIO POLIZIA LOCALE - DITTA MAGGIOLI SPA - CIG Z7C25C8546.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che dalla verifica del fabbisogno informatico del Comando di Polizia Locale sono emerse le seguenti necessità di acquisto:

- a) n. 2 stampanti portatili per verbali certificate con il sistema "Concilia" di gestione dell'ufficio di Polizia Locale, in sostituzione di apparecchi obsoleti;
- b) software modulo "Concilia firma digitale" necessario per la generazione automatica dei verbali con l'apposizione di firma digitale;
- c) software modulo "Concilia interfaccia INI PEC" applicativo per la notificazione di verbali a mezzo PEC ex D.M. 18/12/2017.

DATO ATTO, come verificato dal competente ufficio di Polizia Locale:

- che i moduli sopra menzionati sono appendici al software di gestione della Polizia Locale, denominato "Concilia", sviluppato e commercializzato in esclusiva dalla ditta **Maggioli S.p.a.** con sede in via del Carpino n. 8 a- Santarcangelo di Romagna (RN) – PI 02066400405;
- che la stessa società fornisce anche stampanti certificate con il software "Concilia";

RICHIAMATO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, adeguatamente motivato, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32, comma 2 in materia di determinazione a contrarre in caso di affidamento diretto;
- l'art. 44 in tema di digitalizzazione delle procedure;

RICHIAMATO altresì:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di

contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. (...)”.

- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. di ricorrere, per gli importi compresi tra € 1.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

PRESO ATTO che la ditta Maggioli S.p.a. è attiva sul MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione) sulla piattaforma telematica gestita dalla società Consip S.p.a. (<https://www.acquistinretepa.it>);

RITENUTO dunque opportuno, legittimo e conveniente provvedere alle forniture di cui sopra mediante un affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.a., in quanto fornitrice in esclusiva dei moduli software di interesse, ex art. 32, c. 2, lett. a) del D.lgs. 50/16, attraverso lo strumento telematico della RDO (richiesta di offerta) n. 2136307 sul sito Mepa/Consip;

VISTA l'offerta della ditta Maggioli S.p.a., qui allegata, di € 2.300,00 oltre a IVA per la fornitura dei moduli e delle stampanti e ritenutala congrua;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e nel rispetto delle procedure telematiche previste da Consip;
- ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, non troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni (comma 9) per la stipula del contratto;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta **Maggioli S.p.a.** con sede in via del Carpino n. 8 a- Santarcangelo di Romagna (RN) – PI 02066400405 la fornitura di n. 2 stampanti portatili compatibili con il software Concilia, del modulo “*Concilia firma digitale*” e del modulo “*Concilia interfaccia INI PEC*”, comprensivi di installazione e affiancamento, al prezzo complessivo di € 2.806,00 Iva 22% inclusa, come da RDO 2136307 qui allegata;
2. DI IMPEGNARE a favore di **Maggioli S.p.a.** la somma complessiva di € **2.806,00** Iva 22% inclusa con la seguente imputazione al bilancio di previsione 2018:
 - € 2.074,00 – fornitura software – CAP/ART. 5217/1, MISS/PROG 01/08, PDCF 2.02.03.02.002;
 - € 732,00 – fornitura hardware – CAP/ART. 5217/2, MISS/PROG 01/08, PDCF 2.02.01.07.003;
3. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG Z7C25C8546;
4. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtourmenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'Area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**

MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DOCUMENTO DI STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO A	
Numero RdO	2136307
Descrizione RdO	2^ TRATTATIVA FORNITURA N. 2 STAMPANTI CONCILIA CITIZEN + CONCILIA INTERFACCIA INI PEC + CONCILIA FIRMA DIGITALE + INTERVENTO TECNICO ON SITE
Lotto oggetto della Stipula	1 (FORNITURA N. 2 STAMPANTI + SW CONCILI INTERFACCIA INI PEC)
CIG	Z7C25C8546
CUP	non inserito
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
Nome Ente	COMUNE DI VALTOURNENCHE
Codice Fiscale Ente	81002630077
Nome Ufficio	UFFICIO SEGRETERIA
Indirizzo ufficio	Piazza Della Chiesa, 1 - VALTOURNENCHE (AO)
Telefono / FAX ufficio	0166946824 / 0166946829
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFA7JG
Punto Ordinante	MANTEGARI RICCARDO /MNTRCR74L26A326U
Firmatario del Contratto di Stipula	MANTEGARI RICCARDO /MNTRCR74L26A326U
CONCORRENTE AGGIUDICATARIO	
Ragione Sociale	MAGGIOLI S.P.A. Società per Azioni
Partita IVA	02066400405
Codice Fiscale Impresa	06188330150
Indirizzo sede legale	VIA DEL CARPINO 8 - SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)
Telefono / Fax	0541628111 / 0541622100
PEC Registro Imprese	SEGRETERIA@MAGGIOLI.LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società per Azioni
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	06188330150
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00

Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RN
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5332304/41
INPS: Matricola aziendale	3205128625
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	91977513/22 (INDUSTRIA) - 91977515/24 (COMMERCIO)
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse	DP.RIMINI@PEC.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	GRAF.IND.NON CONFAPI / EDITORIA
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	Nessun dato rilasciato

DATI DELL'OFFERTA AGGIUDICATA	
Identificativo univoco dell'offerta	5063525
Offerta sottoscritta da	BIANCHI ANGELO
Email di contatto	SEGRETERIA@MAGGIOLI.LEGALMAIL.IT
Offerta presentata il	27/11/2018 15:52
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	19/04/2019 14:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'offerta economica	Valori al ribasso
Valore dell'offerta per il Lotto 1	2300,00 Euro (duemilatrecento Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: Euro '23,00'	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	20/04/2019 16:00
Dati di Consegna	Piazza della chiesaValtournenche - 11028 (AO)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione:Piazza della chiesaValtournenche - 11028 (AO)
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative all'ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("Data Limite di Stipula"), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

Data di creazione del presente documento: 03/12/2018 10:29

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A
MEZZO FIRMA DIGITALE**

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: RDO MEPA/CONSIP 2136307 - FORNITURA SOFTWARE E STAMPANTI UFFICIO
POLIZIA LOCALE - DITTA MAGGIOLI SPA - CIG Z7C25C8546

Sulla determina n. 305 del 04/12/2018 in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche, lì 04/12/2018

Sottoscritto dal Responsabile
MANTEGARI RICCARDO
con firma digitale