

Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0101 989/2018

Responsabile Istruttoria
DAUPHIN DENISE

Determina n. 376 del 21/12/2018

**Oggetto: CANONE DI AFFITTO LOCALI ADIBITI AD AGENZIA IMMOBILIARE
PRESSO L'IMMOBILE IN FRAZIONE EVETTE - ACCERTAMENTO ENTRATA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che:

- la Sig.ra LEN Vittoria, nata a Dnepropetrowsk (Ucraina) il 10 agosto 1927, residente in vita a Valtournenche, è deceduta ad Aosta il 10 marzo 2017;
- la suddetta Sig.ra Len ha stipulato testamento olografo, la cui pubblicazione è avvenuta presso lo Studio del Notaio dott. Giampaolo Marcoz di Aosta, con atto Rep. n. 15735 di raccolta n. 12020 in data 18/09/2017, e la registrazione è avvenuta all'Agenzia delle Entrate il 26/09/2017 al n. 3512;
- nel suddetto testamento olografo la sig.ra Len ha designato fra gli eredi dei beni caduti nella successione il Comune di Valtournenche;
- con nota del Signor Carlo Marcoz pervenuta in data 22/12/2017, ns. prot. n. 15084 in pari data, trasmessa in qualità di esecutore testamentario come da atto di accettazione del Tribunale di Aosta n. 1910/2017 e qui allegata, veniva trasmessa al Comune la documentazione sopra citata;

VISTO che con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale avente oggetto: "Atto di accettazione di lascito testamentario al Comune di Valtournenche da parte della Sig.ra Len Vittoria" è stata accettata con beneficio di inventario l'eredità Len Vittoria, deceduta ad Aosta il 10 marzo 2017;

VISTO che in data 01/08/2018 è stato sottoscritto dal Segretario Comunale in nome e per conto del Comune di Valtournenche, presso lo Studio Notarile Marcoz, l'atto Rep. n. 16841 di "Accettazione di eredità beneficiata e verbale di inventario";

PRESO ATTO che tra i beni immobili ceduti all'Ente dalla defunta Sig.ra Len risultano i locali attualmente in affitto dallo Studio Valtournenche sas, P.IVA: 00647970078 e che il Comune di Valtournenche è subentrato a partire dal giorno 11 marzo 2017, nel contratto stipulato con la suddetta Società;

DATO ATTO che l'ultimo pagamento del canone di affitto dello Studio Valtournenche sas per la locazione dei locali adibiti ad Agenzia immobiliare risulta relativo al mese di marzo 2017;

VISTA la nota nostro protocollo n. 12663-04-08 del 24 ottobre 2018, con la quale si richiede alla Società Studio Valtournenche sas il pagamento degli arretrati per il periodo dal 01/04/2017 al 31/10/2018 per un importo complessivo di € 9.500,00;

DATO ATTO che con nota pervenuta al protocollo dell'ente al numero 12947-04-03 del 31 ottobre 2018 la Società Studio Valtournenche sas avente ad oggetto: "Canoni arretrati per affitto locali adibiti ad agenzia immobiliare presso immobile situato in Frazione Evette" richiedeva il pagamento rateizzato dell'importo dovuto;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 14/11/2018 avente ad oggetto: "Accoglimento richiesta di rateizzazione e approvazione piano rientro somme dovute Studio Valtournenche sas", è stato accolto il piano di rientro per l'utilizzo dei locali adibiti ad agenzia immobiliare situato in Frazione Evette;

DATO ATTO che il contratto di locazione per i locali adibiti ad agenzia immobiliare con la Società sas scadrà in data 30/04/2019;

PRECISATO che il Comune di Valtournenche, sentita l'Agenzia delle Entrate, ha attivato le pratiche per subentrare nel contratto di locazione dell'immobile da adibire ad Agenzia immobiliare dallo Studio Valtournenche sas situato in frazione Evette;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

DI ACCERTARE in entrata, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, sulla risorsa 323201/0 P.D.C.F. E.3.01.03.02.002 sul bilancio di previsione 2018/2020 le seguenti somme a valere sugli esercizi finanziari 2018 e 2019:

- 2018 € 10.500,00
- 2019 € 2.000,00

DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è la Dott.ssa Cristina MACHET;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**