

Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0302 1004/2018

Responsabile Istruttoria
GASPARD MONICA

Determina n. 366 del 21/12/2018

**Oggetto: RECEPIMENTO RINNOVO CONTRATTUALE TRIENNIO ECONOMICO E
NORMATIVO 2016/2018 E PER LA MODIFICAZIONE DELL'ACCORDO DEL
"TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI CONTRATTUALI ECONOMICHE E
NORMATIVE DELLE CATEGORIE DEL COMPARTO UNICO DELLA VALLE
D'AOSTA" DEL 13/10/2010. DECORRENZA GENNAIO 2018..**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 "*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- l'art. 4 della Legge Regionale 23 luglio 2010, n. 22 "*Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale*";
- il d.Lgs. 23/06/2011 n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" e in particolare l'allegato 4/2, punto 5.2, in ordine all'imputazione contabile delle obbligazioni relative al trattamento accessorio e premiante;
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;

RICHIAMATI:

- l'accordo "sottoscrizione del testo di accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta" sottoscritto in data 13 dicembre 2010, prot. n. 616;
- l'accordo "sottoscrizione del testo di accordo in materia di disciplina della corresponsione dell'indennità di vacanza contrattuale per le categorie del pubblico impiego del comparto unico regionale della Valle d'Aosta" sottoscritto in data 07 giugno 2011, prot. n. 493;
- l'accordo "sottoscrizione dell'accordo collettivo regionale di lavoro per l'erogazione di somme una tantum relativamente al periodo 1° agosto 2015/31 dicembre 2017 e la modificazione dell'"accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta" sottoscritto in data 07 dicembre 2017, prot. n. 28709/UP;
- l'accordo "sottoscrizione dell'accordo per il rinnovo contrattuale per il triennio economico e normativo 2016/2018 e per la modificazione dell'accordo del "Testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta" del 13/12/2010" sottoscritto in data 07 novembre 2018;

VISTA la circolare CRRS n. 5/2018 del 28/11/2018 prot. n. 26803, pervenuta al protocollo in data 29/11/2018 n. 14322, con la quale il Comitato Regionale per le Relazioni Sindacali forniva chiarimenti in merito ad alcuni punti dell'accordo relativo al rinnovo contrattuale 2016/2018 del 7/11/2018;

PRESO ATTO dell'accordo sottoscritto dal Comitato Regionale per le Relazioni Sindacali (CRRS) e le Organizzazioni Sindacali di Categoria in data 07/11/2018 per il rinnovo contrattuale delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta per il triennio economico 2016/2018;

RITENUTO di recepire quanto nello stesso indicato, disponendo il pagamento degli arretrati da gennaio a novembre 2018;

VISTO il prospetto depositato in atti c/o ufficio personale nel quale risultano le competenze di ogni dipendente, riproporzionate per i lavoratori a tempo parziale, con riferimento alla percentuale di riduzione del rapporto di lavoro, e per quelli assunti e cessati in corso d'anno o ai quali sono stati concessi permessi non retribuiti, con riferimento al periodo di servizio;

DATO ATTO che l'onere derivante dell'accordo di cui sopra, compresi di contributi a carico del Comune e l'IRAP, trovano copertura sul bilancio 2018/2020 esercizio 2018 ai capitoli degli stipendi, oneri ed IRAP di ciascun dipendente, per area di servizio;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 13 del 28/02/2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 33 del 22/03/2018 con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

- DI RECEPIRE l'accordo per il rinnovo contrattuale per il triennio economico e normativo 2016/2018 e per la modificazione dell'accordo del "Testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle

categorie del comparto unico della Valle d'Aosta" del 13/12/2010" sottoscritto dal Comitato Regionale per le Relazioni Sindacali (CRRS) e le OO.SS. di categoria in data 07 novembre 2018;

- DI ATTRIBUIRE E LIQUIDARE ai dipendenti, di cui al prospetto depositato in atti, gli emolumenti relativi al periodo dal 01/01/2018i quali trovano copertura sul bilancio 2018/2020 esercizio 2018 ai capitoli degli stipendi, oneri ed IRAP di ciascun dipendente, per area di servizio;
- DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza ed alle organizzazioni sindacali di categoria quale dovuta informazione.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**