

Ufficio Manutenzioni

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0203 36/2019

Responsabile Istruttoria
PESSION STEFANO

Determina n. 25 del 16/01/2019

Oggetto: INTEGRAZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE FATTURA MANUTENZIONE VENTENNALE MONTAFERETRI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione dell'area tecnico-manutentiva n. 283 del 2018 con la quale si impegnavano i fondi a favore di VEZZANI SPA con sede in Via M.Tito 3 – Montecavolo 42020 Quattro Castella – Reggio Emilia P.I. IT00294890355, per la manutenzione ventennale del montafereetri;

VISTA la fattura, emessa dalla VEZZANI SPA Divisione OSCAR MARTA P.I. IT00294890355, n. 00566/VS del 21/12/2018, per un importo complessivo di € 976,00 (€ 800,00 + € 176,00 per IVA al 22%);

ATTESO che al succitato incarico è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il lotto CIG n. **ZF7257CF1D** come previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni;

ATTESTA sotto la propria responsabilità:

- la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;
- la regolarità delle forniture, servizi e lavori eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali;
- che l'ufficio è in possesso di un DURC in corso di validità relativo ai fornitori in elenco tenuti all'iscrizione alle casse Inps, Inail e Cassa Edile;

VISTO l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 che prevede la scissione dei pagamenti sulle fatture elettroniche disponendo che l'Ente Pubblico trattiene e provvede a versare l'imposta sul valore aggiunto per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi in loro favore effettuate, tranne per le operazioni escluse ai sensi di legge;

RITENUTO necessario integrare l'impegno summenzionato, come di seguito specificato:

- impegno 131/20181 – integrazione di € 176,00 con imputazione della spesa al bilancio 2018, CAP/ART 4106/5, MISS/PROG 12/09, PDCF 1.03.02.09.005 in quanto erroneamente, in fase di impegno, non è stata conteggiata l'IVA;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;

PRESO ATTO che:

- il Ministero dell'Interno con Decreto del 07 dicembre 2018 pubblicato sulla G.U. n. 292 del 17/12/2018, ha differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali al 28 febbraio 2019;
- alla data odierna il Comune di Valtournenche non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2019/2021 e pertanto si trova in gestione provvisoria ai sensi di Legge;
- accertato che la presente spesa è conforme alle disposizioni di cui alla gestione provvisoria *ex Legge*;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI INTEGRARE per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, a favore della ditta VEZZANI SPA Divisione OSCAR MARTA con sede in Via M.Tito 3 – Montecavolo 42020 Quattro Castella – Reggio Emilia P.I. IT00294890355 – i seguenti impegni di spesa:
 - impegno 1311/2018 - integrazione di € 176,00 con imputazione della spesa al bilancio 2018, CAP/ART 4106/05, MISS/PROG 12/09, PDCF 1.03.02.09.005;
2. DI LIQUIDARE alla VEZZANI SPA Divisione OSCAR MARTA con sede in Via M.Tito 3 – Montecavolo 42020 Quattro Castella – Reggio Emilia P.I. IT00294890355 , la fattura n. 00566/VS del 21/12/2018 di complessivi € 976,00 (€ 800,00 + € 176,00 per IVA al 22%) con imputazione al bilancio di previsione pluriennale 2018/2020, MISS/PROG 12/09,piano dei conti finanziario 1.03.02.09.005, capitolo/articolo 4106/5, impegno 1311/2018;
3. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 per le fatture elettroniche si applica la scissione dei pagamenti provvedendo a versare l'imposta sul valore aggiunto direttamente allo Stato, tranne per le operazioni escluse ai sensi di legge;
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

Sottoscritta dal Responsabile

(MACHET CRISTINA)
con firma digitale