

Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0101 63/2019

Responsabile Istruttoria
BRUNODET STEFANO

Determina n. 36 del 24/01/2019

Oggetto: RDO 2201075 – FORNITURA URGENTE TONER COMPATIBILI/RICOSTRUITI PER GLI UFFICI COMUNALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PRESO ATTO che:

- il Ministero dell'Interno con Decreto del 07 dicembre 2018 pubblicato sulla G.U. n. 292 del 17/12/2018, ha differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali al 28 febbraio 2019;
- alla data odierna il Comune di Valtournenche non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2019/2021 e pertanto si trova in gestione provvisoria ai sensi di Legge;

ACCERTATO che la presente spesa è conforme alle disposizioni di cui alla gestione provvisoria ex Legge;

PRESO ATTO che:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 testualmente recita: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. (...)”*.
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. di ricorrere, per gli importi compresi tra € 1.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

DATO ATTO che si è indetta formale RDO (Richiesta di offerta) n. 2201075 in data 16/01/2019, con procedura di scelta del contraente a mezzo di gara al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 art. 4 comma c del D.Lgs. 50/2016 e smi, invitando alla procedura le seguenti ditte attive sul MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) sul sito Consip (<https://www.acquistinretepa.it>):

Ragione Sociale	C.F. - P.IVA
LINEA DATA	03242680829
FINBUC SRL	08573761007
KAJI SERVICE SRL	00966730947
ECO LASER INFORMATICA	04427081007
MARUELLI DI MARUELLI STEFANO E C SAS	01574130017
ECOSERVICE SRL	01225270071

PRESO ATTO che alla procedura negoziata ha partecipato solamente la ditta **ECOSERVICE SRL - VIA E. CHANOUX 32 – HONE – PIVA 01225270071**;

RILEVATO che la ditta in parola, a fronte di un importo a base d'asta di € 550,00, ha presentato un'offerta, per la fornitura urgente toner compatibili/ricostruiti per gli uffici comunali aderente alle condizioni richieste pari € 523,45 oltre a Iva di legge;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di approvare l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e smi, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e nel rispetto delle procedure telematiche previste da Consip;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020, e successive variazioni esecutive;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 e smi, l'aggiudicazione , per la fornitura urgente toner compatibili/ricostruiti per gli uffici comunali aderente alle condizioni richieste pari € 523,45 oltre a Iva di legge, come meglio specificato nella documentazione allegata, alla ditta **ECOSERVICE SRL - VIA E. CHANOUX 32 – HONE – PIVA 01225270071**;
2. DI IMPEGNARE a favore della ditta ECOSERVICE SRL di Hone la somma di € 638,61 (IVA 22% inclusa) per la fornitura mediante imputazione contabile sul Bilancio di Previsione 2019/2021 - esercizio 2019 – come di seguito riportato:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	LIV3	LIV4	LIV5	CAPITOLO	ARTICOLO
01	03	01	03	01	02	999	1202	4

3. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice **CIG ZD226BABA8**
4. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario Comunale - dott.ssa Cristina MACHET;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**