

Area Tecnico-manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 02 430/2019

Responsabile Istruttoria
PESSION ROSSELLA

Determina n. 302 del 07/05/2019

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE SVAM ASCENSORI S.R.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione dell'area tecnica n. 193 del 2017 con la quale si impegnavano i fondi a favore di SVAM Ascensori S.r.l., con sede ad Aosta in Ruelle des Fermes, 10, per la manutenzione dell'ascensore inclinato di Cheneil;

RICHIAMATA la determinazione dell'area tecnica n. 358 del 2017 con la quale si impegnavano i fondi a favore di SVAM Ascensori S.r.l., con sede ad Aosta in Ruelle des Fermes, 10, per la manutenzione degli ascensori e montascale presso gli edifici comunali;

VISTE le fatture emesse dalla SVAM Ascensori S.r.l., con sede ad Aosta in Ruelle des Fermes, 10, relative alla manutenzione semestrale degli ascensori e montascale presso gli edifici comunali per un importo complessivo di € 2.756,50;

ATTESO che al succitato incarico è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il lotto CIG n. Z2D1F65F78 (Cheneil) e ZEE20C76DE (altri) come previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni;

ATTESTA sotto la propria responsabilità:

- la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;
- la regolarità delle forniture, servizi e lavori eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali;
- che l'ufficio è in possesso di un DURC in corso di validità relativo ai fornitori in elenco tenuti all'iscrizione alle casse Inps, Inail e Cassa Edile;

VISTO l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 che prevede la scissione dei pagamenti sulle fatture elettroniche disponendo che l'Ente Pubblico trattiene e provvede a versare l'imposta sul valore aggiunto per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi in loro favore effettuate, tranne per le operazioni escluse ai sensi di legge;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE alla SVAM Ascensori S.r.l., con sede ad Aosta in Ruelle des Fermes, 10, per la manutenzione semestrale degli ascensori e montascale presso gli edifici comunali, le fatture seguenti con imputazione al bilancio di previsione 2019, capitolo, articolo, impegno e piano dei conti finanziari come segue:

Documento	Importo	Capitolo	Impegno	PDCF	CIG
SVAM19-41000136	€ 597,82	1604/1	9/2019	U.1.03.02.09.004	Z2D1F65F78
SVAM19-41000172	€ 77,81	1601/1	46/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000135	€ 155,70	2101/8	35/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000173	€ 231,24	2111/4	39/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000133	€ 155,70	2102/6	44/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000137	€ 77,81	1601/1	46/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000132	€ 231,24	2112/6	37/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000130	€ 234,75	2103/5	41/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000134	€ 77,81	2103/5	41/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000131	€ 66,03	2115/6	36/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000191	€ 231,24	2204/2	45/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000192	€ 231,24	2302/5	42/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000193	€ 231,24	2303/6	40/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
SVAM19-41000190	€ 156,87	1601/1	46/2019	U.1.03.02.09.008	ZEE20C76DE
Totale documenti	€ 2.756,50				

2. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 per le fatture elettroniche si applica la scissione dei pagamenti provvedendo a versare l'imposta sul valore aggiunto direttamente allo Stato, tranne per le operazioni escluse ai sensi di legge;
3. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**