

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 438/2019

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 315 del 10/05/2019

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE EVENTO
"MAXIAVALANCHE CUP" 2019 - DITTA CERVINO S.P.A. - CIG Z5E2851B0F.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che la ditta Cervino S.p.a., gestore degli impianti a fune di Breuil-Cervinia, Valtournenche, Chamois e Torgnon, organizza l'evento denominato "Maxiavalanche cup", tradizionale gara di discesa in mountain bike, con partenza in linea, dal Plateau Rosà a Breuil-Cervinia, aperta ad agonisti ed amatori;
- che la Maxiavalanche è giunta ormai alla sua tredicesima edizione e che, negli anni passati, ha goduto di un ottimo successo di pubblico e di una vasta eco mediatica diventando un appuntamento di grande rilievo nel programma delle manifestazioni estive del comprensorio Valtournenche/Breuil-Cervinia;

PRESO ATTO:

- che la società Cervino S.p.a. ha richiesto al Comune di Valtournenche di compartecipare all'organizzazione dell'evento facendosi carico delle spese riguardanti i seguenti servizi:
 - servizi medici e di pronto soccorso;
 - promozione radiofonica SU Radio Number One;
 - intrattenimento ospiti;
 - spese di intrattenimentomusicale e SIAE
- che i servizi in parola, secondo la proposta della soc. Cervino, verrebbero fatturati dalla società al costo complessivo di € 10.000,00 Iva inclusa;
- che la società Cervino S.p.a. a propria cura e spese, si farà carico degli ulteriori aspetti organizzativi, per un totale di € 24.800,00, di seguito specificati:
 - contratto di servizio con U.C.C. per l'ottenimento della gara;
 - preparazione tracciato e percorso;
 - spese di ristoro e ospitalità atleti e organizzatori;
 - acquisto premi.

VISTO in merito il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta Cervino S.p.a. in data 28/01/2019 e iscritto al protocollo generale dell'Ente al n. 993 in pari data e depositato in atti, con cui si proponeva l'attivazione del servizio in parola al prezzo complessivo di € 10.000,00 compresa Iva di legge;

UDITA la Giunta comunale che ha espresso parere favorevole, come di consueto, all'acquisto dei servizi in parola;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32, comma 2 in materia di determina a contrarre in caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)".
- l'art. 23ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

DATO ATTO che, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2015, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge per gli importi del valore contrattuale inferiore a € 5.000,00, al netto di IVA, e che pertanto si intende procedere all'affidamento dei soli servizi di ;

- servizi medici e di pronto soccorso;
- promozione radiofonica SU Radio Number One;
- intrattenimento ospiti;

per un importo massimo concordato pari a **€ 6.098,78 al lordo di IVA**;

DATO ATTO che la ditta in parola, in quanto concessionaria dell'evento secondo accordi siglati con la Union Confédérale Coordination di Cannes (in sigla U.C.C.), che è proprietaria del marchio **Maxiavalanche®**, ha l'esclusiva sull'organizzazione dell'evento a Breuil-Cervinia;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta **Cervino Spa** con sede in Località Bardoney a Breuil-Cervinia – PI e CF 00041720079 il servizio di realizzazione dell'evento denominato "Maxiavalanche cup" che si terrà a Breuil-Cervinia il 27 e 28 luglio 2019 e consistente in una gara di discesa in mountain bike, con partenza in linea, dal Plateau Rosà a Breuil-Cervinia, aperta ad agonisti ed amatori e inserita nel circuito Maxiavalanche Europ Cup alla presenza di circa 300 atleti;
2. DI SPECIFICARE che il servizio di organizzazione dell'evento, al prezzo pattuito di € 6.098,78 al lordo di IVA consiste nei servizi:
 - servizi medici e di pronto soccorso;
 - promozione radiofonica SU Radio Number One;
 - intrattenimento ospiti;
3. DI IMPEGNARE a favore della ditta Cervino Spa la somma complessiva di **€ 6.098,78** al lordo di IVA per il servizio in parola imputando la spesa al bilancio di previsione 2019 al Cap/Art 4200/5, Miss/Prog 07/01, PDCF 1.03.02.02.005;
4. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG Z5E2851B0F;
5. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
6. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari;
7. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto nonché alla Cervino Spa per opportuna conoscenza.

Sottoscritta dal Responsabile

(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE EVENTO
"MAXIAVALANCHE CUP" 2019 - DITTA CERVINO S.P.A. - CIG Z5E2851B0F

Sulla determina n. 315 del 10/05/2019 in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche, lì 10/05/2019

Sottoscritto dal Responsabile
MANTEGARI RICCARDO
con firma digitale