

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0402 465/2019

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 324 del 15/05/2019

Oggetto: GIORNATA ECOLOGICA 2019 - IMPEGNI DI SPESA VARI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta dell'Assessore all'ambiente, sport e montagna, politiche giovanili pervenuta all'ufficio Commercio e Turismo per l'organizzazione della tradizionale giornata ecologica da svolgere nel mese di maggio sul territorio comunale;

ATTESO che è ormai consolidata l'esigenza di provvedere alla pulizia del comprensorio comunale al termine della stagione invernale, cogliendo l'occasione di integrare il servizio già esistente di nettezza urbana in quelle zone difficilmente raggiungibili dai mezzi o lungo le piste di sci;

RILEVATO che per la cittadinanza tale evento rappresenti l'occasione di fare fronte comune per la salvaguardia dell'ambiente montano nonché la possibilità di presentare una località pulita e ordinata ai turisti che frequenteranno il comprensorio del Cervino nell'imminente stagione estiva;

VERIFICATA la disponibilità della ditta Quendoz Srl alla fornitura di personale per il ritiro eccezionale della spazzatura raccolta e alla distribuzione di materiale utile alle pulizie quali guanti, sacchi di plastica ecc.;

CONSIDERATO che quest'anno sia intenzione dell'Amministrazione coinvolgere maggiormente i ragazzi e bimbi nella giornata ecologica in maniera da educarli al rispetto dell'ambiente e della natura;

SENTITA la sezione valdostana di Legambiente che ha fornito la propria disponibilità ad organizzare nella stessa giornata un'animazione mirata ai bambini e ragazzi eventualmente presenti alla manifestazione;

RESO EDOTTO che tutti gli anni i volontari partecipanti alla giornata ecologica vengono omaggiati da un piccolo gadget "verde" che richiami lo spirito naturalistico dell'evento;

CONSTATATO che per gli adulti siano ancora disponibili le borse personalizzate in tessuto ecologico già acquistate negli anni passati dal Comune di Valtournenche;

REPUTATO che per i ragazzi volontari sia più consono un omaggio che possa renderli parte attiva nella valorizzazione dell'ambiente;

ACCOLTO il suggerimento di Legambiente Valle d'Aosta e visto il preventivo richiesto dalla ditta "ABC MARKETING SRL" per la fornitura ai ragazzi di cartoline ecologiche nelle quali è presente la semenza di fiori o piante aromatiche da innaffiare e far germogliare e successivamente da piantare in vaso o nell'orto;

RITENUTO opportuno poter offrire un pasto caldo a tutti i volontari partecipanti alla giornata ecologica presso un ristorante di Fr. Breuil-Cervinia e un ristorante di Valtournenche in particolare in caso di maltempo prevedendo, in base alle passate edizioni dell'evento, un massimo di 20 commensali cadauno;

VALUTATI i preventivi allegati agli atti e pervenuti al protocollo comunale da parte del ristorante "Biblos" di Valtournenche e "Maison Jean Bich di Pers" di Breuil-Cervinia e giudicati gli stessi congrui al menu proposto;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32, comma 2 in materia di determina a contrarre in caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)".
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

VISTE le linee guida n. 4 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO che l'importo delle forniture e servizi sopra indicati sono inferiori all'importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2015, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, i servizi e le forniture come qui indicato:

DITTA	IMPORTO	SERVIZIO/FORNITURA	CIG
ABC MARKETING SRL	€ 306,53	FORNITURA DI CARTOLINE ECOLOGICHE	Z6F285ED8A
RISTORANTE MAISON JEAN BICH DI PERS-DA MARIO (BICH MARIA GRAZIA)	€ 360,00	SERVIZIO DI RISTORAZIONE	Z13286457F
RISTORANTE BIBLOS (FC SNC)	€ 300,00	SERVIZIO DI RISTORAZIONE	Z9328645AE

2. DI IMPEGNARE a favore delle ditte qui di seguito indicate i seguenti importi Iva inclusa sul bilancio 2019:

DITTA	IMPORTO	MISS	PROGR.	TITOLO	MACRO	LIV 3	LIV 4	LIV 5	CAP	ART	CIG
ABC MARKETING SRL	€ 306,53	05	02	1	03	01	02	999	2201	6	Z6F285ED8A
RISTORANTE MAISON JEAN BICH DI PERS-DA MARIO (BICH MARIA GRAZIA)	€ 360,00	05	02	1	03	02	02	005	2201	2	Z13286457F
RISTORANTE BIBLOS (FC SNC)	€ 300,00	05	02	1	03	02	02	005	2201	2	Z9328645AE

3. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Dott. Riccardo MANTEGARI – Responsabile dell'Area SCTC;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)**

con firma digitale

Spett.le Comune di
Valtournenche

Con la presente vi proponiamo la nostra offerta di menù per la giornata ecologica del 18 Maggio 2019.

1° Menù con piatto unico comprensivo di
Polenta con salsicetta in umido
Dolce
1/4 vino e 1/2 lt acqua a persona
caffè espresso € 15.00

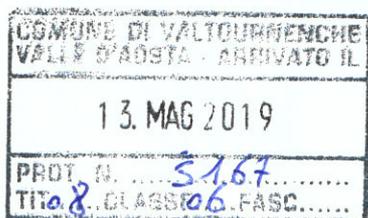
2° Menù a scelta tra due primi piatti due
secondi piatti con contorno dolce caffè
espresso 1/4 vino e 1/2 lt acqua a persona
€ 15,00

Risotto alle parmigiana
oppure
Spaghetti al pomodoro e basilico

Brauola di maiale alla griglia
oppure

Insalata caprese
Dolce caffè espresso

In attesa di una vostra risposta cogliamo
l'occasione per porgere distinti saluti



Manson Jean-Paul di Pers
de Merio

10



Menu 1

Corboade cae Pol

x

Panne cote caramelle

1/4 vino e teste o 1 bibite

acque

caffé

€ 18

Menu 2

Penne alle Meticiane

xx

Salsiccia in umido con Pure di Patate

xx

Semi-freddo alle frutta

xx

1/4 vino e teste o 1 bibite

acque

caffé

€ 25

DATI FATTURAZIONE E CONDIZIONI DI VENDITA

(da restituire firmato assieme al preventivo/conferma d'ordine)

Dati per fatturazione: (scrivere in stampatello)	
Ragione Sociale	Comune di VALTOURNENCHE
Indirizzo	P.ZA DELLA CHIESA 1
CAP	44028
Città	VALTOURNENCHE (AO)
P.IVA	00415160076
Cod. Fiscale	81002630077
NOME REFERENTE	MEYNET CRISTINA
TELEFONO	01661946846
E-MAIL comunicazioni:	c.meynet@comune.valtournenche.ao.it
E-MAIL amministrazione:	info@comune.valtournenche.ao.it
E-MAIL Posta Elettronica Certificata PEC:	protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
COORDINATE BANCARIE: IBAN:	IT57V0306931671100000300003

LOGO/MARCHIO da rappresentare: (descrizione o nome file):

—

Indirizzo di spedizione (se diverso da sopra):

—

Note:

CIG: 26F285ED8A
 codice Univoco: UFA7JG

CONDIZIONI DI VENDITA:

Il **termine di consegna** è solitamente di 7-15 giorni lavorativi esclusi i tempi di spedizione. Nel caso di richiesta di bozze di stampa, tale termine decorre dalla data di restituzione delle bozze approvate. Termini di consegna tassativi vanno concordati con la Direzione Commerciale ABC Marketing, e possono essere soggetti a un supplemento priorità. ABC Marketing è sollevata nei confronti dell'acquirente nei casi di mancata o ritardata consegna, anche parziale, dovuti: a cause di forza maggiore, a caso fortuito, a ritardi ed inadempienze e/o problemi dei corrieri/trasporti. **Modifiche migliorative:** ABC Marketing si riserva il diritto di apportare modifiche migliorative alle bozze fornite dal cliente. Tali modifiche migliorative possono intervenire senza che ciò possa costituire elemento di contestazione. **Vizi della fornitura** (merce personalizzata): il committente dovrà denunciare la sussistenza di vizi della fornitura nel termine di decadenza di 3 giorni dalla data di consegna degli articoli, mediante lettera raccomandata indirizzata ad ABC Marketing, obbligandosi in ogni caso alla conservazione degli stessi, al fine di consentire ad ABC Marketing le verifiche sull'entità dei vizi riscontrati. Decorso detto termine, gli articoli dovranno considerarsi accettati. **Pagamento:** Il Committente è interamente responsabile del pagamento della fornitura, indipendentemente dal fatto che il prodotto/servizio fornito sia a sua volta rivenduto a terzi. **Tolleranza:** in caso di articoli con stampa, può verificarsi una differenza sulla quantità ordinata di $\pm 10\%$. L'importo della fattura rispecchierà comunque l'esatta quantità consegnata. **File grafici per la stampa:** tutti i file per la personalizzazione della merce dovranno pervenire in formato elettronico preferibilmente PDF colori CMYK, a risoluzione 300 dpi, con tutte le font convertite in curve. Eventuali colori Pantone saranno trattati come quadricromia. Eventuali elaborazioni di altri formati di file (CDR, AI, EPS, WMF, TIFF, JPG, PSD, FH10) e grafiche complesse, verranno valutate ed eventualmente preventivate. Il **foro competente** per ogni controversia è quello di Bologna.

PER ACCETTAZIONE:

Data: 13/05/19

Timbro e Firma: 

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 relativo alla tutela del trattamento dei dati personali

CLIENTI E FORNITORI

Desideriamo informarVi, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, che i Vostri dati personali in nostro possesso o che ci conferite per i rapporti commerciali relativi alla presentazione di offerte o alla stipula di contratti di vendita, sono oggetto da parte nostra di trattamenti informatici e manuali come definiti dall'art. 4 della medesima legge, secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza per le seguenti finalità:

- A) Adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili, ecc.; gestione amministrativa del rapporto ed adempimenti comunque connessi all'attività economica dell'azienda, ivi compresa l'assistenza post-vendita e la tutela dei crediti.
- B) Analisi di mercato e statistiche; servizi e offerte su nuovi prodotti, sia da parte nostra che di nostre consociate.

I dati in questione possono venire comunicati e/o diffusi alle Società da noi controllate e partecipate, alla nostra rete di vendita, ad istituti bancari e ad intermediari finanziari, ove impegnati nell'esecuzione di nostri ordini di pagamento, a società di revisione di bilancio, di recupero crediti e ad altri operatori coinvolti nella gestione economica e commerciale. Essi potranno essere comunicati anche a trasportatori per le finalità relative alla consegna della merce.

Il trattamento dei dati per le finalità indicate nel punto **A)** è obbligatorio ed essenziale ai fini della esecuzione di ordini e contratti, mentre è facoltativo relativamente alle finalità indicate nel punto **B)**.

L'eventuale Vs. rifiuto a fornire i dati, nei casi in cui il conferimento è obbligatorio, ha come conseguenza l'impossibilità per la società ABC MARKETING S.r.l. Via Tiarini 1 – 40129 Bologna – PI/CF 02108001203 di adempiere a quegli obblighi legali connessi a norme civilistiche, fiscali e contabili ed ai propri obblighi contrattuali e, di conseguenza, a proseguire il rapporto commerciale intercorrente con la Vs. Azienda.

MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO (Art. 13 Regolamento UE 679/2016)

Il/La sottoscritto/a RICCARDO MANTEGARI in calce identificato/a dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 ed esprime il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali dal citato decreto con particolare riguardo a quelli cosiddetti sensibili nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Consente il trattamento dei Suoi dati personali identificativi nelle modalità e per le finalità indicate nell'informativa al punto **A)?**

Consento il trattamento Non consento

Consente il trattamento dei Suoi dati personali identificativi nelle modalità e per le finalità indicate nell'informativa al punto **B)?**

Consento il trattamento Non consento

Firmando la presente dichiaro di aver letto attentamente il contenuto dell'informativa da Voi fornita ai sensi dell'art. 13 e dell'art.14 del Regolamento UE 679/2016 e di averne ricevuto copia.

Luogo e data

VALTOURNENCHE, 13/05/19

Il Responsabile dell'Area
 Servizi SCTC
 (dott. Riccardo MANTEGARI)
 (firma leggibile)





ABC Marketing S.r.l.

Via Tiarini 1 - 40129 Bologna - Italy - Tel. (+39) 051.4128100 - Fax (+39) 051.7456909
Cap.Soc. € 10.000,00 i.v. Reg. Imp. di Bologna - P.IVA/C.F. 02108001203
IBAN: IT62 Y 07072 02402 005000011673

ABCgadgets® calamitepubblicitarie.it®
ABC promozioni®



www.abcmkt.com

www.abogadgets.it

www.calamitepubblicitarie.it

www.abcpromozioni.it

www.tagliagoccia.it

www.eco-postcard.com

Descrizione ordine: Conferma ordine Eco-Postcard e Eco-Decors COMUNE DI VALTOURNENCHE

Numero Ordine: 720-9-5-2019

Data: 10/05/2019

Pagamento Commerciale

Data Consegna:

Fatturazione

COMUNE DI VALTOURNENCHE
Piazza della Chiesa, 1
11028 Valtourmenche
Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste IT
P.IVA: 00415160076
C.F.: 81002630077

Destinazione:

COMUNE DI VALTOURNENCHE
Piazza della Chiesa, 1
11028 Valtourmenche
Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste IT

FORNITURA

Codice	Prodotto	UM	Qtà	IVA	Prezzo Unit.	Imponibile
ECOPOST	ECO-POSTCARD Cartolina ecologica brevettata. Soggetti Eco-Postcard: bimbi 01 - menta; ricette 02 - basilico; ricette 03 - pomodoro.	PZ	45	22%	2,50	112,50
ECOD-S-T	ECO-DECORS SERIE TONDA Decorazione ecologica brevettata. Soggetti Eco-decors: F08, F06.	NR	55	22%	2,25	123,75

Subtotale: € 236,25

Spese spedizione: € 15,00

IVA: € 55,28

Totale: € 306,53

Note
- MODULO DA RITORNARE ASSIEME A "DATI PER LA FATTURAZIONE" E "CONDIZIONI DI VENDITA" COMPILATI TIMBRATI E FIRMATI AL FAX: 051.7456909
- ATTENZIONE LA PRODUZIONE NON VERRA' AVVIATA FINO AL RICEVIMENTO DELL'ACCONTO.
- VI PREGHIAMO DI INVIARE VIA FAX O VIA MAIL LA CONTABILE DEL PAGAMENTO O IL NUMERO DI CRO MEDESIMO.
PER ACCETTAZIONE
Luogo e Data 13/05/19 Timbro e Firma

Il Responsabile
Servizi Sc.
(dott. Riccardo)



10/10/2020
10/10/2020
10/10/2020

CIG: _____ CUP: _____

COMUNE DI VALTOURNENCHE
Piazza della Chiesa, 1
11028 VALTOURNENCHE (AO)
FAX 0166/946829

OBBLIGAZIONE CONTRATTUALE

AI FINI DEL PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO IN ESSERE E PER CONSENTIRE L'EMISSIONE DI MANDATI DI PAGAMENTO IN FAVORE DI CODESTA SPETT. LE DITTA SI PREGA DI DISPORRE LA RESTITUZIONE DELLA SOTTO RIPORTATA DICHIARAZIONE/OBBLIGAZIONE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA

Il sottoscritto DAVID d'ALESSANDRO _____ nato a ORTONA
(CH) _____ il 9/08/1966 in qualità di LEGALE
RAPPRESENTANTE _____ della ditta/società/associazione ABC MARKETING
SRL _____ C.F. 02108001203 e/o P. IVA
02108001203 ,

DICHIARA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali dell'art. 66 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci)

- di essere:
 lavoratore autonomo (fattura elettronica)
 impresa (fattura elettronica)
 libero professionista (fattura elettronica)
 fornitore di prestazioni occasionali:
 di NON aver superato, per l'anno in corso, il massimale di € 5.000,00
 di aver superato, per l'anno in corso, il massimale di € 5.000,00 - Per l'importo (relativo a questa nota) di € _____
 altro (Associazioni Culturali, ONLUS, ...) – specificare di seguito la modalità di pagamento della prestazione (fattura elettronica, nota di prest. occ.le, nota spese, ...): _____;
- di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative, anche dal punto di vista del pagamento dei relativi contributi e di quelli previsti a favore dei lavoratori dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro, ivi compresi gli obblighi nei confronti delle casse edili, alla data di sottoscrizione del presente modulo;
- di non incorrere in nessuno dei motivi di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto o concessione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50;

DICHIARA INOLTRE

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
- di assumere l'obbligo di trasmettere alla stazione appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi come da cap. 7 della determinazione n. 8 del 18/11/2010 in riferimento alla L. 136/2010 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale sotto indicato determina la risoluzione del diritto del contratto;

SI OBBLIGA

a riportare il C.I.G. comunicato da codesta Stazione appaltante sulla fattura emessa per la fornitura/lavoro/servizio in oggetto;

COMUNICAZIONE	<input type="checkbox"/> c/c bancario (IBAN) I T 1 5 F 0 6 2 7 0 0 2 4 1 1 C C 0 1 1 0 1 1 9 8 4 5
	<input type="checkbox"/> c/c postale _____
NOMINATIVO E GENERALITA' SOGGETTI CHE OPERANO SUL C/C INDICATO	Nome <u>David</u> Cognome <u>d'Alessandro</u> Nato a <u>Ortona</u> (CH) _____ il <u>9/8/1966</u> Residente a <u>Bologna</u> Via/Loc <u>Andrea da Faenza</u> n. <u>50</u> Codice Fiscale <u>DLSDVD66M09G141M</u>
	Nome _____ Cognome _____ Nato a _____ il _____ Residente a _____ Via/Loc _____ n. _____ Codice Fiscale _____

SI PRECISA CHE LA PRESENTE COMUNICAZIONE SI RIFERISCE:

- a tutti gli appalti/commesse pubbliche poste in essere con codesta Amministrazione;
 all'appalto/commissa _____;

DATA

10/05/2019

FIRMA E TIMBRO

N. B. ALLEGARE FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ SE LA FIRMA NON VIENE POSTA IN PRESENZA DEL DIPENDENTE DEL COMUNE

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: GIORNATA ECOLOGICA 2019 - IMPEGNI DI SPESA VARI

Sulla determina n. 324 del 15/05/2019 in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche, li 15/05/2019

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale