

**Area Tecnico-manutentiva**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 02 549/2019

Responsabile Istruttoria  
PESSION ROSSELLA

**Determina n. 419 del 13/06/2019**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE PER LAVORI DI RESTAURO NELLE CHIESE PARROCCHIALI DI VALTOURNENCHE - 7° LIQUIDAZIONE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta comunale n. 84 del 18/08/2015 avente quale oggetto "Interventi di manutenzione straordinaria della facciata della Chiesa di Saint'Antonio Abate di Valtournenche";

RICHIAMATA la Determinazione n. 156 del 21/09/2015 del Responsabile Area Tecnica con cui si è provveduto ad impegnare la somma di € 100.000,00 quale contributo straordinario in favore della Parrocchia di Valtournenche per i lavori di restauro della facciata della Chiesa Parrocchiale;

RICHIAMATI i residui degli impegni 183/2016 e 678/02017;

VISTE le fatture liquidate dalla Parrocchia per lavori e prestazioni di servizi coerenti con gli impegni assunti a bilancio.

- n. 11/2018 – Rinaldo Garin - "*Lavori di manutenzione al tetto della Chiesa di Cervinia e sostituzione grondaie chiesetta del Breuil*" → € 8.405,80

- n. 45-2018 – Alleyson Christian - "*Compenso per prestazione professionale relativa all'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di manutenzione ordinaria dei tetti della chiesa e della casa parrocchiale di Breuil Cervinia nel comune di Valtournenche*" → € 2.084,16;

- n. 46/2018 – Dimensione Luce - "*Saldo impianto elettrico e posa di cavo scaldante presso la cappelletta*" → € 1.256,60;

- n. 4/2018 – Leuratti Sara - "*Lavori urgenti di manutenzione della chiesa di Cervinia*" → € 7.320,00;

DATO ATTO che la suddetta spesa non è interamente coperta in quanto gli impegni di spesa residui hanno una disponibilità complessiva di € 18.957,15 e il totale delle fatture sopra citate è pari ad € 19.066,56, si ammette la liquidazione dell'importo di € 18.957,15 a favore della Parrocchia;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

1. DI RITENERE le fatture richiamate in premessa e depositate in atti presso l'Ufficio Tecnico coerenti con i lavori di restauro delle chiese presenti sul territorio di Valtournenche e pertanto ammissibile la liquidazione di € 18.957,15 a favore della Parrocchia;
2. DI LIQUIDARE per le ragioni espresse in premessa, alla Parrocchia di Sant'Antonio Abate di Valtournenche, la somma complessiva di € 18.957,15, imputando la spesa agli impegni 183/2016 e 678/02017, quale rimborso ritenuto ammissibile per il pagamento delle seguenti fatture:
  - n. 11/2018 – Rinaldo Garin - "*Lavori di manutenzione al tetto della Chiesa di Cervinia e sostituzione grondaie chiesetta del Breuil*" → € 8.405,80
  - n. 45-2018 – Alleyson Christian - "*Compenso per prestazione professionale relativa all'incarico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito dei lavori di manutenzione ordinaria dei tetti della chiesa e della casa parrocchiale di Breuil Cervinia nel comune di Valtournenche*" → € 2.084,16;
  - n. 46/2018 – Dimensione Luce - "*Saldo impianto elettrico e posa di cavo scaldante presso la cappelletta*" → € 1.256,60;
  - n. 4/2018 – Leuratti Sara - "*Lavori urgenti di manutenzione della chiesa di Cervinia*" → € 7.320,00;

3. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(FAVRE FRANCESCO)  
con firma digitale**