

**Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 04 596/2019

Responsabile Istruttoria  
MANTEGARI RICCARDO

**Determina n. 430 del 17/06/2019**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE ANTICIPO CONTRIBUTO STRAORDINARIO ASD CLUB DE SKI PER EVENTO "SNOW VOLLEY TOUR" .**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATO:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 20.03.2019 recante ad oggetto "Concessione contributo straordinario alla ASD Club de Ski Valtournenche per organizzazione evento sportivo "Snow volley tour" con la quale si stanziava un contributo massimo di € 10.000,00, al lordo di IVA e ritenute di legge per l'organizzazione dell'evento;
- la determinazione del responsabile dell'area servizi SCTC n. 205 del 28/03/2019 con la quale si è provveduto, in ottemperanza alla sopra citata deliberazione, ad impegnare l'importo di € 10.000,00 a favore della ASD Club de Ski Valtournenche, con sede in Valtournenche, Piazza Carrel n. 5 – C.F. 90017610073;

VISTA la nota della ASD Club de Ski Valtournenche in data 30/05/2019, iscritta al protocollo dell'Ente al n. 6194 del 03/06/2019, qui allegata, con la quale si richiedeva il versamento di un acconto pari al 60% del contributo stanziato per l'evento in oggetto ai sensi dell'art. 7, comma 12 del "*Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni*" come da ultimo approvato, con modifiche, con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 01/08/2018

ATTESA la legittimità all'erogazione dell'anticipo, come previsto nel summenzionato regolamento;

DATO ATTO che in sede di liquidazione del saldo saranno verificati i documenti previsti dal summenzionato art. 7, al comma 7, e qualora in sede di rendiconto delle entrate godute e delle spese sostenute risulti un disavanzo effettivo inferiore all'acconto già introitato sarà obbligo del beneficiario di restituire totalmente o parzialmente l'acconto ricevuto, come espressamente previsto dal comma 12 del medesimo articolo;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. DI LIQUIDARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 12 del vigente regolamento comunale in materia di contributi, in premessa indicato, un acconto pari all'importo lordo di € **6.000,00**, corrispondente al 60% del contributo straordinario stanziato di € 10.000,00, a favore del soggetto beneficiario **ASD Club de Ski Valtournenche**, con imputazione della spesa all'impegno n. **622/2019**;
2. DI DARE ATTO che il contributo in parola non è soggetto a ritenuta fiscale del 4%, ex art. 28, c. 2 del DPR 29/09/1973 n. 600 come dichiarato dall'associazione beneficiaria in sede di istanza di contributo (cfr prot. 2562 del 11/03/2019);
3. DI RINVIARE a proprio separato atto la liquidazione del saldo del contributo previa verifica dei documenti previsti dall'art. 7, comma 7 del regolamento comunale in materia di contributi dando atto che, qualora in sede di rendiconto delle entrate godute e delle spese sostenute, risulti un disavanzo effettivo inferiore all'acconto già introitato, sarà obbligo del beneficiario di restituire totalmente o parzialmente l'acconto ricevuto, come espressamente previsto dal comma 12 del medesimo articolo;
4. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MANTEGARI RICCARDO)**

**con firma digitale**