

**Biblioteca**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0403 627/2019

Responsabile Istruttoria  
HERIN MYRIAM

**Determina n. 456 del 28/06/2019**

**Oggetto: ORGANIZZAZIONE N. 2 SOGGIORNI DI STUDIO ALL'ESTERO PER RAGAZZI DEI 18 AI 25 ANNI DI ETA' - DITTA NUOVO MONDO SRL - CIG Z43289A967.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

PREMESSO:

- che il Comune di Valtournenche intende promuovere dei soggiorni di studio all'estero per giovani in età compresa tra i 18 e i 25 anni residenti nel comune di Valtournenche al fine di favorire l'apprendimento delle lingue straniere, lingue veicolari in una località a forte vocazione turistica;
- che attraverso la promozione dei soggiorni all'estero il Comune dona ai giovani la possibilità di un arricchimento culturale e personale tramite la conoscenza di realtà diverse al fine di formare i nuovi "cittadini europei";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" e in particolare l'art. 36, in materia di procedure semplificate per contratti sotto soglia;

**RICHIAMATO:**

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 testualmente recita: "*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. (...)*".
- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

DATO ATTO che l'importo di alcuni servizi è inferiore all'importo di € 5.000,00 e che, pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018 n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

VERIFICATO comunque a mezzo e sotto la responsabilità del sottoscritto responsabile dell'istruttoria che sugli strumenti di acquisto e negoziazione telematici (Meva su piattaforma Inva S.p.a. - sito web: <https://inva.i-faber.com/> - sezione e-procurement) è attiva la categoria **63500 - Servizi di agenzie di viaggio, operatori turistici e servizi di assistenza turistica**;

DATO ATTO che si è indetta formale RDO (Richiesta di offerta) n. 1428 in data 29/05/2019, con procedura di scelta del contraente a mezzo di offerta più bassa , invitando alla procedura le seguenti ditte iscritte nella categoria summenzionata:

	RAGIONE SOCIALE	PARTITA IVA
1	NUOVA VALTRAVEL	01187210073
2	CIP TOURS SNC	00115540072
3	VITA TOURS DI CALLIERA FRANCESCA SAS	00454140070
4	<u>NUOVO MONDO SRL</u>	00578180077

PRESO ATTO che alla procedura telematica non ha partecipato nessuna ditta, come da dichiarazione di esito di gara deserto allegato alla presente determinazione;

DATO ATTO che si è provveduto a contattare direttamente la ditta NUOVO MONDO SRL, con sede in Piazza della Repubblica, 11 ad Aosta (AO) - PI 00578180077, fornitrice di servizi analoghi nel 2017, chiedendo un preventivo per l'organizzazione di due soggiorni all'estero alle stesse condizioni richieste sul MEVA, come da richiesta di migliore offerta prot. n. 5965 del 29/05/2019;

VISTA la risposta pervenuta al protocollo dell'Ente al numero 6918 del 18/06/2019, con la quale si forniva il servizio di organizzare due soggiorni di studio all'estero in Inghilterra per un importo complessivo di euro 4.918,00 + iva al 22%;

RAVVISATA, pertanto, la necessità e la legittimità di affidare alla ditta Nuovo Mondo di Aosta il servizio in oggetto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

### **DETERMINA**

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta **NUOVO MONDO SRL** con sede in Piazza della Repubblica, 11 ad Aosta (AO) - PI 00578180077- il servizio di organizzazione di n. 2 soggiorni all'estero (Regno Unito) per ragazzi dai 18 ai 25 anni, come meglio specificato nella documentazione allegata;
2. DI IMPEGNARE a favore della ditta **NUOVO MONDO SRL**, sopra identificata, la somma di € 6.000,00 (IVA 22% inclusa) per il servizio in parola imputando la spesa al bilancio di previsione 2019/2021, esercizio 2019, al cap/art. 4102/1, miss/prog 06/02, PDCF U1.03.02.99.999;
3. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG Z43289A967;
4. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area S.C.T.C. Dott. Mantegari Riccardo;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MANTEGARI RICCARDO)  
con firma digitale**