

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 03 636/2019

Responsabile Istruttoria
MACHET CRISTINA

Determina n. 493 del 17/07/2019

Oggetto: AFFIDAMENTO ASSISTENZA AL RUP AVENTI AD OGGETTO GLI INTERVENTI DI: REALIZZAZIONE DELLA MAISON DES SAPEURS POMPIERS”; “ADEGUAMENTO STRUTTURALE ANTISISMICO E LA MESSA A NORMA ANTINCENDIO DELLA SCUOLA MEDIA IN FRAZIONE CRETAZ”.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e in particolare:

- l’art. 36, comma 2, lett. a), che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l’art. 32, comma 2 in materia di determina a contrarre in caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l’art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)”.
- l’art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l’obbligo sancito dall’art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l’art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall’obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

SENTITA la giunta esprimere preoccupazione per il proseguimento dei lavori pubblici in oggetto, e la volontà di prevenire l'insorgenza di controversie legali con gli appaltatori;

SOTTOLINEATO che il Comune di Valtournenche si è trovato in una situazione eccezionale di assenza della figura del responsabile del servizio tecnico per circa un anno;

ATTESO che si rende necessario dare corso al proseguo delle procedure/degli affidamenti relativi ai lavori pubblici di “Maison Pompier” e delle Scuole medie;

PRESO ATTO che la gestione degli appalti e dei lavori pubblici presenta aspetti di particolare criticità che impongono l'adozione di provvedimenti che possono ingenerare situazioni conflittuali tra il Comune e gli operatori economici nonché il presentarsi di contenziosi di natura giurisdizionale;

RICHIAMATO il Proc. pen. n. 1798/17 R.G.N.R. della Procura Aosta;

DATO ATTO che si rende necessario affidare l'incarico professionale di assistenza legale stragiudiziale a un soggetto esterno a causa della mancanza di adeguate competenze professionali nell'organico in dotazione relativamente alla caratteristiche dei sopra menzionati lavori pubblici;

RITENUTO che sussistono le condizioni richiamate al punto precedente e che si intendono attestate ai sensi del D.Lgs. 50/2016 con contestuale proposta di affidamento dell'incarico a soggetto esterno all'Amministrazione comunale;

RITENUTO altresì che l'affidamento dell'incarico professionale di assistenza legale stragiudiziale ha ad oggetto procedimenti per i quali sussiste una probabilità elevata di contenzioso, anche ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. d.2), del D.Lgs. 50/2016;

ATTESA pertanto la necessità di provvedere a formalizzare idoneo impegno di spesa;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto dall'Avvocato Hebert D'Herin, iscritto al Protocollo Generale del Comune, depositato agli atti, che prevede il servizio di consulenza e assistenza al RUP per un importo complessivo di € 13.132,08 per le seguenti prestazioni, indicativamente sino al 31/12/2019):

- Consulenza telefonica sui temi in oggetto;
- Supervisione/correzione degli atti amministrativi redatti dagli uffici competenti;
- Evasione, in forma scritta, di richieste di pareri di pronta soluzione;
- Partecipazione ad incontri e riunioni presso gli uffici dell'Amministrazione;

RITENUTO quindi opportuno effettuare un affidamento diretto all'Avvocato Hebert D'Herin impegnando la somma complessiva di € **13.132,08** (Cassa 4% ed Iva 22% incluse) a titolo onorario per gli adempimenti sopracitati;

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	LIV3	LIV4	LIV5	CAPITOLO	ARTICOLO
01	11	01	03	02	11	999	1202	6

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE l'incarico professionale di assistenza legale stragiudiziale come in premessa definito, all'Avvocato Hebert D'Herin con sede in Aosta e Torino per lo svolgimento di tutti gli adempimenti citati in premessa;

2. DI IMPEGNARE, secondo quanto espresso in premessa, a favore dell'Avvocato Hebert D'Herin la somma complessiva di **€ 13.132,08** (Cassa 4% ed Iva 22% incluse) a titolo onorario per consulenza ed assistenza al RUP aventi ad oggetto gli interventi di realizzazione della Maison des Sapeurs Pompiers e dell'adeguamento strutturale antisismico e la messa a norma antincendio della scuola media in frazione Cretaz sul bilancio di previsione 2019/2021, esercizio 2019 con la seguente imputazione:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	LIV3	LIV4	LIV5	CAPITOLO	ARTICOLO
01	11	01	03	02	11	999	1202	6

3. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG **Z8328FBA11**;

4. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;

5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario Comunale – dott.ssa Cristina MACHET;

6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**