
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 666/2019

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 473 del 09/07/2019

**Oggetto: EVENTO TURISTICO "LA SETTIMANA DEL CERVINO" - TD MEVA 001795/19
ACQUISTO SERVIZI ATTINENTI ALLA PROMOZIONE - DITTA
CHIARAMELLO PAOLO VISUAL DESIGNER - CIG Z272910142.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che nei giorni dal 15 al 21 luglio 2019 si terrà a Valtournenche e Breuil-Cervinia la prima edizione dell'evento "La settimana del Cervino", in collaborazione con il Consorzio Cervino Tourism Management;
- che detto evento si ripropone di diventare un appuntamento fisso del calendario turistico estivo di località allo scopo di celebrare il "compleanno del Cervino" festeggiando la data della prima ascensione sulla via italiana datata 17 luglio 1865;
- che lo scopo dell'evento, oltre a quello di celebrare la montagna, è di invogliare la clientela turistica ad anticipare quanto più possibile la frequentazione estiva del comprensorio del Cervino;

PRESO ATTO che "la settimana del Cervino" sarà caratterizzata da numerose manifestazioni ed eventi tesi a soddisfare tutti i gusti e tutti i segmenti turistici, che vanno dagli eventi culturali a quelli sportivi, da quelli conviviali a quelli artistici, e sarà caratterizzata da un'iniziativa promozionale, cui aderiscono molte strutture ricettive, tesa a fornire servizi turistici a prezzi scontati;

RAVVISATA la necessità espressa dal comitato organizzatore dell'evento di affiancare ad una massiccia promozione sui social media gestiti dal Consorzio anche una promozione più tradizionale mediante la realizzazione di locandine, brochure e adesivi da posizionare nelle vetrine delle varie attività commerciali e ricettive;

PRESO ATTO che si rendono altresì necessari, allo scopo di identificare in maniera chiara ed univoca l'evento, lo studio e la realizzazione grafica di un logo dedicato all'evento che riprenda la forma del Cervino e che ricordi il logo turistico di località;

PRESO ATTO che il Consorzio Cervino Tourism Management ha cominciato a collaborare in tal senso con la ditta Paolo Chiamello Visual Designer, con sede a Saint-Vincent in via Vuillerminaz n. 6 – PI 00553490079 – e che risulterebbe pertanto antieconomico e non efficiente ricorrere ad altro fornitore per i

servizi di studio e realizzazione del logo “La settimana del Cervino” e per la stampa e la fornitura di volantini, brochure e adesivi come previsto nella lettera di invito alla procedura di affidamento diretto qui allegata in copia;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e in particolare:

- l’art. 36, comma 2, lett. a), che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l’art. 32, comma 2 in materia di determina a contrarre in caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l’art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)”.
- l’art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l’obbligo sancito dall’art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l’art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall’obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;
-

RICHIAMATE le linee guida dell’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

DATO ATTO che la ditta sopra identificata è presente sul MeVA (mercato elettronico della Valle d’Aosta - <https://inva.i-faber.com>), sistema di contrattazione telematica di riferimento per gli enti locali valdostani, e che pertanto è stato possibile affidare il servizio in parola a mezzo TD (trattativa diretta) n. 001795/2019 nel rispetto delle disposizioni di legge di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 50/2016 sopra richiamato;

PRESO ATTO che la ditta ha offerto, per il servizio de quo secondo le specifiche di cui al documento qui allegato, l’importo di € **6.380,00**, offrendo un ribasso dello 0,3125% sul prezzo posto a base di trattativa pari a € 6.400,00 oltre a imposte e ritenute di legge;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta) e particolarmente l’art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, il servizio di grafica e di realizzazione e stampa di materiale promozionale per l'evento "La settimana del Cervino", come meglio identificato nell'allegata lettera di invito, alla ditta **Paolo Chiaramello Visual Designer**, con sede a Saint-Vincent in via Vuillerminaz n. 6 – PI 00553490079 al prezzo di € 6.380,00 oltre a imposte e ritenute di legge;
2. DI IMPEGNARE a favore del fornitore sopra identificato la somma complessiva di € **7.783,60** Iva 22% inclusa sul bilancio di previsione 2019/2021, esercizio 2019 con imputazione della spesa al Cap/art. 4200/6, miss/prog 07.01, PDCF U.1.03.02.02.004;
3. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è UFA7JG;
4. DI ATTRIBUIRE al presente negozio il codice identificativo di gara (CIG) n. **Z272910142**;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area servizi SCTC, dott. Riccardo Mantegari;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto e al fornitore sopra identificato per opportuna conoscenza.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**



PROT. 7540/4/4

Valtournenche, li 4 luglio 2019

Spett.le Ditta
 PAOLO CHIARAMELLO
 Via Vuillerminaz, 6
 11027 Saint-Vincent (AO)

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
 PROCEDURA NEGOZIATA (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

PER ACQUISTO

- SERVIZIO
 FORNITURA

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata ad acquisire **il servizio** sotto specificato al punto 1 mediante l'attivazione di un **affidamento diretto previa consultazione di mercato elettronico**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. A) rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 37, comma 1 rubricato "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali:

1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Comune di Valtournenche intende promuovere l'evento denominato "Settimana del Cervino" tramite un brand ad hoc che possa essere distribuito agli operatori turistici e ai turisti tramite mail, social media, giornali, siti internet ecc. Prima della manifestazione dovranno essere realizzati un congruo numero di manifesti, locandine, adesivi e pannelli per la capillare diffusione delle informazioni relative alla settimana.

CIG

Z272910142

CUP

2 CARATTERISTICHE TECNICHE

Si chiede in particolare di fornire quanto segue:

MARCHIO:

- Studio, ideazione e realizzazione di bozze, prove di applicazione del marchio su eventuali gadget promozionali, fogli marchi con tutte le soluzioni/versioni del marchio (versione light: Ufficiale n. 8 versioni – Verticale n. 8 versioni – Orizzontale n. 8 versioni – per un totale di 24 versioni da consegnare al Comune in esclusiva)
- Esecutivi delle soluzioni nei vari formati per la stampa e web (da consegnare n. 96 esecutivi)
- Cessione dei diritti d'autore e copyright (esclusivamente come utilizzo "Settimana del Cervino")

STAMPA E FORNITURA CON MARCHIO "SETTIMANA DEL CERVINO" DI:

- Manifesti 70 x 100
- Locandine SA3
- Cartelline per conferenza stampa dell'evento
- Adesivi fustellati tondi per attività che aderiscono alla Settimana del Cervino
- Adesivi sagomati comprensivi di logo comunale per automezzi, installati in loco
- n. 3 pannelli in forex con adesivo stampato con indicazioni per campo base (circa 1mq)
- Pieghevole con il programma della giornata del 20/07/2019
- Trasporto e consegna di tutto il materiale presso il municipio

Si specifica che prima di realizzare le stampe, tutte le bozze dovranno essere approvate da questa Amministrazione

3 IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO (al netto di IVA)

Il prezzo a base di gara è fissato in **Euro 6.400,00**, oltre a IVA di legge.

L'offerente dovrà fare la propria offerta in ribasso sul totale posto a base di gara. L'offerta si intende a corpo sul totale delle forniture e dei servizi richiesti, includendo tutte le spese di studio e ideazione del marchio, dei bozzetti, della stampa e fornitura del materiale, della cessione dei diritti d'autore sul marchio e di ogni altro costo di fornitura e servizi

4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (VEDI MODELLO DICH. ALLEGATO)

<input checked="" type="checkbox"/>	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

5 **EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE**

Nessuna.

6 **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ**

Le offerte dovranno essere presentate:

<input checked="" type="checkbox"/>	secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consip – MeVA)
	a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
	a mezzo fax al n. _____
	in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore **18.00** del giorno **08/07/19** a pena di esclusione.

Le offerte dovranno avere validità fino al

08/07/19

31/12/19

7 **TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Il servizio dovrà essere eseguito entro il termine ultimo del: **15/07/19**

8 **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

<input checked="" type="checkbox"/>	8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)
	8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

9 **ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)**

10 **UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)**

11 **PENALI**

11.1	L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi / forniture previsti dalla presente lettera di invito, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.
11.2	L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali: <ul style="list-style-type: none"> o Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 500,00
11.3	L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.
11.4	Si procederà al recupero della penali da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale è assunto il provvedimento.
11.5	L'applicazione delle penali di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.
11.6	Le penali ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa

12 **TERMINI DI PAGAMENTO**

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

I periodi di fatturazione sono riportati all'art. 8 del capitolato di gara.

13 **ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE**

13.1	L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
13.2	Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.
13.3	Non sono ammesse offerte economiche uguali o in aumento rispetto ai limiti indicati al punto 3.
13.4	Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazione qui allegata.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio dott. Riccardo MANTEGARI (tel. 0166-946824 – e-mail: r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

Cristina Meynet

tel. 0166/946846 *e-mail* c.meynet@comune.valtournenche.ao.it

Il responsabile del procedimento è:

Riccardo Mantegari

tel. 0166/946811 *e-mail* r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Riccardo MANTEGARI)
In originale f.to



Centrale Unica di Committenza

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Amministrazione

Programmazione

Catalogo

Albo fornitori

Lunedì, 08 Luglio 2019 16:24:36

Esito - REALIZZAZIONE DI MARCHIO E FORNITURA DI MATERIALE PERSONALIZZATE

Procedura 001795/2019

REALIZZAZIONE DI MARCHIO E FORNITURA DI MATERIALE PERSONALIZZATE Esito

Importo lotto (comprensivo di oneri di sicurezza): € 6.400,00

Importo non soggetto a ribasso: € 0,00

Importo subappaltabile a terzi: 0 %

CIG: Z272910142

Esito: Aggiudicato

Stazione appaltante: COMUNE DI VALTOURNENCHE (OCP: 00000032), PIAZZA DELLA CHIESA, 1 - 7071 Valtournenche, Codice fiscale: 81002630077

Modifica

Codice CPV

Codice Cpv obbligatorio

Aggiungi

Avanzamento contratto corrente/attivo

Modifica

Aggiudicatari

#	Denominazione	Importo aggiudicazione (1)	Data aggiudicazione	Azioni
1	CHIARAMELLO PAOLO VISUAL DESIGNER VIA VULLERMINAZ, 6 - 11027 Saint-vincent (AO), Italia P.IVA: -00553490079, C.F.: CHRPLA65D29F35N Legale rappresentante: ChiarameLlo Paolo (C.F. CHRPLA65D29F35N)	€ 6.380,00 (Ribasso 0,3125%)	05/07/2019	Dettagli

(1) al netto degli oneri di sicurezza

Invitati

#	Ragione sociale
1	CHIARAMELLO PAOLO VISUAL DESIGNER P.IVA: IT-00553490079, C.F.: CHRPLA65D29F35N

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: EVENTO TURISTICO "LA SETTIMANA DEL CERVINO" - TD MEVA 001795/19
ACQUISTO SERVIZI ATTINENTI ALLA PROMOZIONE - DITTA CHIARAMELLO PAOLO
VISUAL DESIGNER - CIG Z272910142

Sulla determina n. 473 del 09/07/2019 in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche, lì 09/07/2019

Sottoscritto dal Responsabile
MANTEGARI RICCARDO
con firma digitale