

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0402 711/2019

Responsabile Istruttoria
MEYNET CRISTINA

Determina n. 495 del 17/07/2019

**Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA SANITARIA D'EMERGENZA ALLE MANIFESTAZIONI -
USL VALLE D'AOSTA .**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PRESO ATTO che nel periodo estivo si svolgono numerosi eventi sportivi, culturali e turistici in Valtournenche e Breuil-Cervinia;

RILEVATO che alcuni di questi eventi richiamano un folto pubblico e quindi necessitano di un servizio di assistenza nel caso di emergenze sanitarie;

CONSIDERATO che in Valtournenche esiste una sezione locale di volontari espressamente formati e disponibili all'assistenza d'urgenza alla popolazione e ai turisti presenti in zona;

VALUTATO opportuno richiedere la presenza dei Volontari del Soccorso in particolare nei seguenti eventi:

- 20/07/19 Settimana del Cervino in Fr. Breuil-Cervinia;
- 25/09/19 Bataille des Modzons in Loc. Plan de la Glaea;
- 28/09/19 Dézarpa a Valtournenche in Valtournenche Capoluogo e Fr. Clou;

APPURATA la disponibilità dell'USL e dei volontari del Soccorso di Valtournenche a fornire il servizio richiesto come da modulistica allegata;

VERIFICATO il tariffario USL per il servizio di assistenza sanitaria alle manifestazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), che prevede, entro la soglia di quarantamila euro la facoltà di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture, servizi e lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 32, comma 2 in materia di determina a contrarre in caso di affidamento diretto;

RICHIAMATO:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che testualmente recita: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti

dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. (...)”.

- l'art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. che stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificata da ultimo dalla L. 145/2018, di ricorrere, per gli importi compresi tra € 5.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. che esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

VISTE le linee guida n. 4 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

DATO ATTO che l'importo di alcuni servizi è inferiore all'importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2015, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione del Consiglio comunale **n. 5 del 26/02/2019** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale **n. 52 del 27/03/2019** con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, all'ente " USL VALLE D'AOSTA – SERVIZIO 118 " di Aosta (AO) il servizio di assistenza sanitaria d'urgenza nelle manifestazioni estive 2019;
2. DI IMPEGNARE a favore della " USL VALLE D'AOSTA " C.F. 00177330073 la somma complessiva di **€ 700,00** al lordo di IVA e ritenute di legge per il servizio di assistenza sanitaria alle manifestazioni, imputando la spesa al bilancio di previsione 2019 al capitolo 4200 articolo 5 missione 7 programma 1 PDCF 1.03.02.02.005;
3. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
4. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è la Dott. Ssa Cristina MACHET – Segretario Comunale;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**



Ufficio Trasporti Secondari 118

Loc. Grand Chemin n° 24, 11020 St. Christophe

Tel.0165/231995 fax 0165/362076

e-mail: UTS118@ausl.vda.it



RICHIESTA SERVIZIO DI ASSISTENZA MANIFESTAZIONI

Il sottoscritto JEAN ANTOINE MAQUIGNAS in qualità di SINDACO PRO-TEMPORE

A nome del COMUNE DI VALTOURNENCHE

Con sede in VALTOURNENCHE

C.F 81002630077 P.I 00415160076

Essendo a conoscenza della normativa e delle tariffazioni relative, chiede il servizio di assistenza sanitaria alla seguente manifestazione:

Tipo manifestazione CONCERTO DI MUSICA LEGGERA

Nome manifestazione "SETTIMANA DEL CERVINO"

Data manifestazione 20/07/2019

Luogo manifestazione Fr. Breuil-Cervinia c/o Chiesetta degli alpini

Orario manifestazione 17:00 – 23:00

Recapito telefonico di riferimento e orari tel. 328/7074755 (Nicole Maquignaz)

Per l'assistenza e richiesta la presenza : (barrare la voce che interessa).

N° 1 ambulanza con equipaggio di soccorritori.

N° _____ ambulanze con equipaggio di soccorritori e N° _____ medici e/o infermieri.

N° _____ solo medico e/o infermiere N° _____ Soccorritori.

Segnalare eventuali preferenze per Volontari Soccorso di VALTOURNENCHE.

L'ufficio trasporti sanitari accerterà la disponibilità della preferenza espressa, altrimenti utilizzerà altre risorse disponibili.

Le richieste devono pervenire, almeno 30 giorni prima della manifestazione, tramite fax, e-mail o presentate direttamente all'ufficio trasporti sanitari. Bisogna in seguito accertarsi telefonicamente che le stesse siano state accettate e disposte. L'azienda non è in alcun modo responsabile delle richieste inevase per mancanza di mezzi disponibili.

Le richieste incomplete in qualche parte del formulario non saranno prese in considerazione e non verrà disposto il servizio. Si declina ogni responsabilità in merito.

Per informazione o chiarimenti, l'ufficio è aperto al pubblico dalle ore 07.00 alle ore 15.00 dal lunedì al venerdì. Il fax è operativo H.24.

Nel caso fosse necessaria la presenza medica e/o infermieristica, la S.C. 118 si impegna a mettere in comunicazione il richiedente con il sanitario (eventualmente specialista) disponibile, il quale otterrà una tariffa libero-professionale da concordare direttamente tra le parti.

Il richiedente si impegna a versare quanto dovuto entro 10 giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte dell'Azienda U.S.L. della V.d.A., secondo la normativa vigente al momento della richiesta.

Data 17/06/2019

Timbro e Firma

220 €





Ufficio Trasporti Secondari 118

Loc. Grand Chemin n° 24, 11020 St. Christophe

Tel.0165/231995 fax 0165/362076

e-mail: UTS118@ausl.vda.it



RICHIESTA SERVIZIO DI ASSISTENZA MANIFESTAZIONI

Il sottoscritto JEAN ANTOINE MAQUIGNAS in qualità di SINDACO PRO-TEMPORE

A nome del COMUNE DI VALTOURNENCHE

Con sede in VALTOURNENCHE

C.F. 81002630077 P.I. 00415160076

Essendo a conoscenza della normativa e delle tariffazioni relative, chiede il servizio di assistenza sanitaria alla seguente manifestazione:

Tipo manifestazione MANIFESTAZIONE FOLKLORISTICA

Nome manifestazione "BATAILLES DE MOUDZONS"

Data manifestazione 25/09/2019

Luogo manifestazione Loc. Plan de la Glaea

Orario manifestazione 14:00 – 18:00

Recapito telefonico di riferimento e orari tel. 334/9155277 (Luca Vallet)

Per l'assistenza e richiesta la presenza : (barrare la voce che interessa).

N° 1 ambulanza con equipaggio di soccorritori.

N° _____ ambulanze con equipaggio di soccorritori e N° _____ medici e/o infermieri.

N° _____ solo medico e/o infermiere N° _____ Soccorritori.

Segnalare eventuali preferenze per Volontari Soccorso di VALTOURNENCHE.

L'ufficio trasporti sanitari accerterà la disponibilità della preferenza espressa, altrimenti utilizzerà altre risorse disponibili.

Le richieste devono pervenire, almeno 30 giorni prima della manifestazione, tramite fax, e-mail o presentate direttamente all'ufficio trasporti sanitari. Bisogna in seguito accertarsi telefonicamente che le stesse siano state accettate e disposte. L'azienda non è in alcun modo responsabile delle richieste inevase per mancanza di mezzi disponibili.

Le richieste incomplete in qualche parte del formulario non saranno prese in considerazione e non verrà disposto il servizio. Si declina ogni responsabilità in merito.

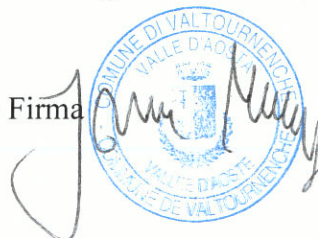
Per informazione o chiarimenti, l'ufficio è aperto al pubblico dalle ore 07.00 alle ore 15.00 dal lunedì al venerdì. Il fax è operativo H.24.

Nel caso fosse necessaria la presenza medica e/o infermieristica, la S.C. 118 si impegna a mettere in comunicazione il richiedente con il sanitario (eventualmente specialista) disponibile, il quale otterrà una tariffa libero-professionale da concordare direttamente tra le parti.

Il richiedente si impegna a versare quanto dovuto entro 10 giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte dell'Azienda U.S.L. della V.d.A., secondo la normativa vigente al momento della richiesta.

Data 17/06/2019

Timbro e Firma



150 €



Ufficio Trasporti Secondari 118

Loc. Grand Chemin n° 24, 11020 St. Christophe

Tel. 0165/231995 fax 0165/362076

e-mail: UTS118@ausl.vda.it



RICHIESTA SERVIZIO DI ASSISTENZA MANIFESTAZIONI

Il sottoscritto JEAN ANTOINE MAQUIGNAZ in qualità di SINDACO PRO TEMPORE

A nome del COMUNE DI VALTOURNENCHE

Con sede in P.ZA DELLA CHIESA, 1

C.F. 81002630077 P.I. 00414560076

Essendo a conoscenza della normativa e delle tariffazioni relative, chiede il servizio di assistenza sanitaria alla seguente manifestazione:

Tipo manifestazione FOLKLORISTICA

Nome manifestazione "DEZARPA"

Data manifestazione 28/09/2019

Luogo manifestazione VALTOURNENCHE

Orario manifestazione DALLE 09:00 ALLE 19:00

Recapito telefonico di riferimento e orari tel. LUCA VALLET 334/9155277

Per l'assistenza e richiesta la presenza : (barrare la voce che interessa).

N° 1 ambulanza con equipaggio di soccorritori.

N° ambulanze con equipaggio di soccorritori e N° medici e/o infermieri.

N° solo medico e/o infermiere N° Soccorritori.

Segnalare eventuali preferenze per Volontari Soccorso di VALTOURNENCHE.

L'ufficio trasporti sanitari accerterà la disponibilità della preferenza espressa, altrimenti utilizzerà altre risorse disponibili.

Le richieste devono pervenire, almeno 30 giorni prima della manifestazione, tramite fax, e-mail o presentate direttamente all'ufficio trasporti sanitari. Bisogna in seguito accertarsi telefonicamente che le stesse siano state accettate e disposte. L'azienda non è in alcun modo responsabile delle richieste inevase per mancanza di mezzi disponibili.

Le richieste incomplete in qualche parte del formulario non saranno prese in considerazione e non verrà disposto il servizio. Si declina ogni responsabilità in merito.

Per informazione o chiarimenti, l'ufficio è aperto al pubblico dalle ore 07.00 alle ore 15.00 dal lunedì al venerdì. Il fax è operativo H.24.

Nel caso fosse necessaria la presenza medica e/o infermieristica, la S.C. 118 si impegna a mettere in comunicazione il richiedente con il sanitario (eventualmente specialista) disponibile, il quale otterrà una tariffa libero-professionale da concordare direttamente tra le parti.

Il richiedente si impegna a versare quanto dovuto entro 10 giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte dell'Azienda U.S.L. della V.d.A., secondo la normativa vigente al momento della richiesta.

Data 17/06/2019

Timbro e Firma



300 € + 50,00 €

Oggetto: Richiesta di servizio assistenza per manifestazioni
Mittente: Cristina Meynet <c.meynet@comune.valtournenche.ao.it>
Data: 18/06/2019, 13:56
A: "USL - 118 UFF. TRASPORTI" <UTS118@ausl.vda.it>

Buongiorno,
si trasmettono in allegato n. 3 richieste di assistenza per gli eventi estivi.
Cordiali saluti.
Cristina Meynet
--

COMUNE DI VALTOURNENCHE

Piazza della Chiesa, 1 - CAP 11028
CF 81002630077 - PI 00415160076
[Cristina Meynet](#)
Area servizi SCTC - Ufficio commercio, turismo e sport
+39 0166/946846 - Fax +39 0166/946829
Sito web: www.comune.valtournenche.ao.it
E-mail: info@comune.valtournenche.ao.it
PEC: protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it

— Allegati: —

Segreteria001.pdf

1,5 MB

Ufficio Commercio, Pubblici esercizi e Turismo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA SANITARIA D'EMERGENZA ALLE
MANIFESTAZIONI - USL VALLE D'AOSTA

Sulla determina n. 495 del 17/07/2019 in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche, lì 17/07/2019

Sottoscritto dal Responsabile
MACHET CRISTINA
con firma digitale