

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 296/2018

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 60 del 21/05/2018

Oggetto: RDO MEVA 701/18 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEE DE L'ALPAGE DI VALTOURNENCHE ALLA DITTA A.R.E.V. SERVICE S.R.L. UNIPERSONALE - PERIODO 2018/19 - CIG. ZE9235D09F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che:

- con decreto del Presidente della Regione n. 843 del 05/12/2017 veniva nominata l'avv. Sara Bordet quale Commissario del Comune di Valtournenche, dal 05/12/2017 e fino al rinnovo del Consiglio comunale, conferendole i poteri che *“ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, nonché dello Statuto comunale, sono attribuiti al Consiglio comunale, alla Giunta comunale e al Sindaco”*;
- in data 20/05/2018 si svolgeranno le elezioni comunali per il Comune di Valtournenche con proclamazione degli eletti prevista in data 22/05/2018;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere in tempi brevi ad assicurare l'apertura estiva del museo comunale denominato “Musée de l'Alpage au coeur des Alpes” il cui contratto di gestione, in capo alla società A.R.E.V. Service Srl di Aosta, è scaduto in data 05/04/2018;

RITENUTO opportuno e conveniente, nelle more di svolgimento delle prossime elezioni comunali, garantire l'apertura del museo mediante l'affidamento della gestione per il periodo estate 2018/Pasqua 2019 alla medesima ditta A.R.E.V. Service Srl, in quanto la stessa:

- è una ditta commerciale soggetta a direzione e coordinamento dall'A.R.E.V. - associazione regionale degli allevatori valdostani – che presenta nella missione associativa la tutela, la salvaguardia e la valorizzazione del mondo agro-pastorale valdostano, di cui il Musée è una specificità;
- ha piena conoscenza del servizio in quanto ha svolto l'attività di gestione negli anni 2016/17 e 2017/18;
- ha la possibilità di attivare, già per la prossima estate, sia il servizio di gestione del Musée sia le necessarie attività ludico-ricreative utili ad animare la struttura, a renderla attrattiva per la clientela turistica e a fornire un servizio didattico sul mondo rurale valdostano indirizzato in particolare al pubblico dei giovani e dei bambini attraverso la creazione di laboratori didattici a tema;
- garantirebbe all'Amministrazione entrante una gestione del Musée coerente con quanto effettuato negli ultimi anni permettendo a quest'ultima di programmare con i dovuti tempi l'eventuale futura gestione dello stabile;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” e in particolare:

- l’art. 36, comma 2 lett. a) in materia di affidamento diretto per contratti sotto soglia che testualmente recita: “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta; (...)*”
- l’art. 32, comma 2) in materia di determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;

PRESO ATTO che:

- l’art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 testualmente recita: “*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. (...)*”.
- l’art 23ter , comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l’obbligo sancito dall’art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. di ricorrere, per gli importi compresi tra € 1.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l’art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. esclude dall’obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

DATO ATTO che si è provveduto attivare idonea procedura telematica di affidamento diretto del servizio sul mercato elettronico regionale (MEVA/Inva S.p.a. - <https://inva.i-faber.com>) a favore della ditta A.R.E.V. Service Srl che ha risposto positivamente, nei modi e nei termini previsti dalla richiesta di offerta, che qui si allega;

PRESO ATTO che la ditta summenzionata si rende disponibile ad effettuare il servizio alle medesime condizioni dell’anno 2017/18, nei medesimi periodi (periodo estivo, periodo natalizio e periodo estivo come meglio specificato nell’allegata documentazione di gara) e al medesimo prezzo annuale degli anni passati, pari a € 20,360,00 comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, al netto dell’Iva di legge;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta) e particolarmente l’art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020;

- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta **A.R.E.V. Service Srl** con sede ad Aosta, in loc. Borgnalle 10/L – P.I. e C.F. 01066910074 - il servizio di gestione del “Musée de l’Alpage au coeur des Alpes” per il periodo estate 2018 – Pasqua 2019 alle condizioni meglio specificate nell'allegata documentazione di gara;
2. DI IMPEGNARE a favore di **A.R.E.V. Service Srl** l'importo di € **24.839,20** (iva inclusa) come di seguito specificato:
 - ESERCIZIO 2018 (67 giorni) - € 21.066,15
 - ESERCIZIO 2019 (12 giorni) - € 3.773,05con imputazione al Capitolo **2201**- Articolo **2** - Missione **05** -Programma **02** - Titolo **1** - Macro Aggregato **03** - liv3 **02** - liv2 **02** - liv5 **005**.
3. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG **ZE9235D09F**;
4. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

<i>OGGETTO O BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO</i>	APPALTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL "MUSEE DE L'ALPAGE" DI VALTOURNENCHE – 2018/19
<i>ENTE COMMITTENTE</i>	COMUNE DI VALTOURNENCHE
<i>CIG</i>	ZE9235D09F

I. INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Il/la sottoscritto/a

<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	
<i>Nato/a a</i>	
<i>Prov.</i>	
<i>Il (GG/MM/AAAA)</i>	
<i>Codice Fiscale</i>	
<i>Documento n. (da allegare in fotocopia)</i>	
<i>Nella qualità di (carica)</i>	
<i>Autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto (Ragione Sociale)</i>	
<i>In virtù di (Atto di conferimento dei poteri di firma)</i>	

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

FORMA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	
L'Operatore Economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?	
	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo: ¹	Specificare il ruolo dell'Operatore Economico nel raggruppamento (mandante, mandataria, capogruppo, consorziata, consorzio, capofila, responsabile di compiti specifici):
	[...]
	Indicare gli altri Operatori Economici che partecipano alla procedura di appalto:
	[...]
	Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:
	[...]
	<u>Solo per la mandante:</u> l'Operatore Economico conferma che, in caso di aggiudicazione della gara, conferirà mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti?
	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No

LOTTE	
Indicare il lotto o i lotti per i quali l'Operatore Economico intende presentare offerta	LOTTO UNICO

II. INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

II.A. DATI ANAGRAFICI	
Ragione o Denominazione Sociale	[...]
Sede	[...]
Indirizzo e-Mail	[...]
Codice Fiscale	[...]
Partita I.V.A.	[...]
INAIL	Codice [...]

¹ In caso affermativo tutti i componenti del raggruppamento temporaneo di impresa o i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 devono compilare, sottoscrivere e allegare l'"Allegato A - Domanda di partecipazione".

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

II.A. DATI ANAGRAFICI		
	<i>Sede</i>	[...]
	<i>P.A.T.</i>	[...]
<i>INPS</i>	<i>Matricola Aziendale</i>	[...]
	<i>Sede Competente</i>	[...]
	<i>Gestione Separata</i>	[...]
<i>Cassa Edile</i>	<i>Sede</i>	[...]
	<i>Codice</i>	[...]
	<i>Matricola</i>	[...]
	<i>Codice Attività</i>	[...]
	<i>L'Operatore Economico è una microimpresa, un'impresa piccola o media²?</i>	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sì - Microimpresa <input type="radio"/> Sì - Piccola Impresa <input type="radio"/> Sì - Media Impresa
	<i>Numero di Dipendenti</i>	[...]
	<i>C.C.N.L. Applicati</i>	[...]
	<i>Albi</i>	[...]
	<i>Certificazioni di Qualità</i>	[...]
	<i>Certificazioni di Gestione Ambientale:</i>	[...]
<i>Agenzia delle Entrate competente in ordine alle posizioni fiscali dell'impresa</i>	<i>Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov., Stato)</i>	[...]
	<i>Fax – Tel – e-Mail</i>	[...]

² MicroImprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di Euro.

Piccole Imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di Euro.

Medie Imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle Microimprese né a quelle delle Piccole Imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio non supera i 43 milioni di Euro.

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

II.A. DATI ANAGRAFICI

Servizio per il collocamento obbligatorio e inserimento lavorativo per i disabili in ordine alle posizioni del concorrente connesse alla L.68/99	Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov., stato)	[...]
	Ufficio	[...]
	Fax – Tel – e-Mail	[...]
Foro competente in materia di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente:	Tribunale Civile di (Località) – Sezione fallimentare	[...]
	Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov, stato)	[...]
	Fax – Tel – e-Mail	[...]
Iscrizione registro delle imprese della Camera di Commercio:	Località	[...]
	Numero (n. posizione)	[...]
	Del (gg/mm/aaaa)	[...]

II.B. INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

B.1	<p>Soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> Per "Impresa Individuale": titolare e direttori tecnici; Per "Società in Nome Collettivo": soci e direttori tecnici; Per "Società in Accomandita Semplice": soci accomandatari e direttori tecnici; Per altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione (cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza), soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttori tecnici, socio unico persona fisica, soci di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci). 	<p>Elencare i soggetti e relative qualifiche:</p> <p>[...]</p>
------------	---	--

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

II.C. AVVALIMENTO

L'Operatore Economico si avvale dei requisiti di altri soggetti (imprese ausiliarie)?		<input type="radio"/> Sì	<input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Indicare i riferimenti dell'impresa ausiliaria ³	[...]	
	Indicare i requisiti di cui si avvale	[...]	

II.D. SUBAPPALTO

L'Operatore Economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?		<input type="radio"/> Sì	<input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Quota	[...]	
	Parti della prestazione che si intende subappaltare	[...]	
	Elencare i subappaltatori preposti ⁴	[...]	

III. MOTIVI DI ESCLUSIONE

III.A. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

L'Operatore Economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al <u>pagamento di imposte o contributi previdenziali</u> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? ⁵	<input type="radio"/> Sì	<input type="radio"/> No
---	--------------------------	--------------------------

³ L'impresa ausiliaria dovrà produrre l'allegato "A2-Dichirazione impresa ausiliaria".

⁴ E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, qualora gli appalti di lavori, servizi o forniture siano di importo pari o superiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 50/2016 e per i quali non sia necessaria una particolare specializzazione.

⁵ Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

III.A. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI			
<i>In caso negativo:</i>	<i>Paese o Stato membro interessato</i>	<i>Imposte:</i> [...]	<i>Contributi Previdenziali:</i> [...]
	<i>Di quale importo si tratta?</i>	[...]	[...]
	<i>L'Operatore Economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe⁶?</i>	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No <i>Fornire informazioni dettagliate:</i> [...]	
<i>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare</i>		<i>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione.</i> [...]	
III.B. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI			
	<i>L'Operatore Economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro?⁷</i>	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
<i>In caso affermativo:</i>	<i>L'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione?</i>	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	<i>Descrivere le misure adottate:</i> [...]
	<i>L'Operatore Economico ha cessato le sue attività o si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei riguardi dell'Operatore Economico è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni?</i>	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
<i>In caso affermativo:</i>	<i>Indicare in quale delle suddette situazioni:</i>	<input type="radio"/> fallimento <input type="radio"/> liquidazione coatta <input type="radio"/> concordato preventivo <input type="radio"/> sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle suddette	

⁶ Non costituisce motivo di esclusione il pagamento o l'impegno formalizzato prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

⁷ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

III.B. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI		
		situazioni <input type="radio"/> ha cessato le sue attività
	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
L'Operatore Economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ? ⁸		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	
	L'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No Eventuali misure adottate: [...]
L'Operatore Economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza ?		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
	L'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No Eventuali misure adottate: [...]
L'Operatore Economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
L'Operatore Economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'Amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto?		<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]

⁸ Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

L'Operatore Economico conferma l'assenza dei motivi di esclusione di seguito elencati?:

Sì No

- L'assenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) del D. Lgs. 50/2016.
- Di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.
- Di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.
- Che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

Relativamente alla **legge 12 marzo 1999, n. 68**, l'Operatore Economico dichiara di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- È in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/1999, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle norme stesse.
- Non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15.
- Avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto – successivamente al 18.01.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge 68/1999.

Relativamente alle **situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile** o in qualsiasi relazione anche si fatto, l'Operatore Economico dichiara di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- Non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e ha formulato l'offerta autonomamente.
- Di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei seguenti soggetti:
[...]
Che si trovano rispetto al concorrente dichiarante in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed attesta di avere formulato l'offerta

III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

autonomamente.

- Di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei seguenti soggetti:
[...]
Con i quali il concorrente dichiarante si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed attesta a tal proposito di aver formulato autonomamente l'offerta, come desumibile dal documento allegato, denominato "C2 – Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 C.c.", comprovante che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

IV. CRITERI DI SELEZIONE

IV.A. IDONEITÀ PROFESSIONALE

L'Operatore Economico dichiara, in ossequio all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/16, di essere in possesso di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____ per attività attinente a quella richiesta nel presente bando di gara.

Sì No

V. DICHIARAZIONI ADDIZIONALI

V.A. REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALI AI FINI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

Se applicabile, l'Operatore Economico dichiara altresì:

- Di avere a disposizione i mezzi e le attrezzature previsti per l'esecuzione del servizio e che questi sono conformi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza in particolare al D. Lgs. 81/2008.
- Di aver provveduto alla valutazione dei rischi relativamente alla propria attività e di aver redatto un documento di valutazione ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 81/2008.
- Di aver attuato, in conseguenza della valutazione dei rischi, tutte le misure di prevenzione e protezione e di essersi dotato dei necessari mezzi ed attrezzature antinfortunistiche.
- Di aver designato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- Di aver provveduto (se previsto) alla nomina del medico competente aziendale con l'incarico di effettuare la sorveglianza sanitaria.
- Che i lavoratori assunti (se sottoposti a sorveglianza sanitaria) sono stati giudicati idonei dal medico competente; oppure, se lavoratore autonomo, di avere l'idoneità sanitaria per l'esecuzione della

V.A. REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALI AI FINI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

prestazione.

- *Di aver provveduto alla informazione e formazione dei propri lavoratori; oppure, se lavoratore autonomo, di avere la formazione necessaria in materia di sicurezza per l'esecuzione della prestazione.*
- *Di aver messo a disposizione dei lavoratori i dispositivi di protezione individuale che si sono resi necessari, in seguito alla suddetta valutazione; oppure, se lavoratore autonomo, di disporre dei dispositivi di protezione individuale per l'esecuzione della prestazione.*

V.B. ALTRE DICHIARAZIONI

- *Di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.*
- *Di non aver occultato tali informazioni.*
- *Di esser consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ovvero della documentazione presentata dalla società, questa verrà esclusa dalla gara, o, se dichiarata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o revocata e che il contratto verrà risolto di diritto da parte dell'amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c..*
- *Di non avere tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, non avere fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione.*
- *Di essersi recato sul luogo ove debbono eseguirsi i servizi e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione del servizio e, di conseguenza, di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati, ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili.*
- *Di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per la sicurezza dei lavoratori e che gli stessi non sono soggetti a ribasso di gara.*
- *Il sottoscritto, legale rappresentante dell'impresa, si impegna a mantenere valida ed invariata l'offerta presentata in questa sede per il periodo indicato nel disciplinare di gara.*
- *Di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'oggetto dell'appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si esegue il contratto.*
- *Ove previsto, di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette, anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti.*

V.B. ALTRE DICHIARAZIONI

- *Di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto di gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.*
- *Che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ed al costo relativo alla sicurezza e che quindi i prezzi offerti garantiscono la redditività complessiva del servizio/ fornitura/ lavoro a livello aziendale; (eventualmente, in caso di impresa non residente e senza stabile organizzazione in Italia) che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17 comma 2 DPR 633/1972 ed all'art. 57 D.L. 331/1993 e comunicherà all'amministrazione in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge.*
- *Di non trovarsi in una situazione di incapacità contrattuale ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. n. 507/1999.*
- *Che l'Operatore Economico che rappresenta non versa nelle situazioni, causa di esclusione, di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex. Art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero).*
- *Di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante, ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese in raggruppamento.*
- *Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell'avviso di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto.*
- *La perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano il servizio oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato.*
- *Di essere in regola con le contribuzioni previdenziali e assistenziali (DURC) alla data di presentazione dell'offerta.*

Ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000, il sottoscritto dichiara che le copie di documenti allegati al presente procedimento, ivi incluse successive richieste di integrazione, e riprodotti mediante procedimento di copia fotostatica (es.: scansione), sono conformi agli originali in suo possesso.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i dati verranno trattati con le modalità previste dalla vigente normativa sulla privacy e con le finalità specificate nel regolamento.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute in tutti i documenti di gara e nei relativi allegati.

FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

*LUOGO E DATA

*FIRMA

**Firma Operatori Economici Esteri*

- *Paesi UE: la domanda di partecipazione, prodotta da Operatori Economici che risiedono negli Stati UE, deve recare la "firma elettronica avanzata", emessa dai certificatori qualificati del Paese di provenienza conformemente alla direttiva n. 1999/93/CE.*
- *Paesi non UE: la domanda di partecipazione va prodotta con firma autografa, scansionata e inserita nel sistema con una copia allegata di un valido documento di identità ex art. 38, c. 3 DPR n. 445/2000.*



Area servizi SCTC

C.A.P. 11028 – Valle d'Aosta – Telefono 0166.946811 – Partita IVA: 00415160076 – Cod. Fiscale: 81002630077
 E – mail: info@comune.valtournenche.ao.it Sito: www.comune.valtournenche.ao.it

**APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL “MUSEE DE L'ALPAGE” DI
 VALTOURNENCHE
 2018/19
 CIG [ZE9235D09F](#)**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI VALTOURNENCHE – Area servizi SCTC – Piazza della Chiesa n. 1 – 11028 Valtournenche
 Tel. 0166/946824 - Fax. 0166/946829

E-mail: info@comune.valtournenche.ao.it

Sito web: www.comune.valtournenche.ao.it

ART. 2 - OGGETTO E CATEGORIA DEL SERVIZIO

1. Il presente capitolato d'appalto ha per oggetto la gestione del “Musée de l'alpage au coeur des Alpes” (di seguito Musée) a Valtournenche comprendente sia il servizio di **accoglienza e assistenza** degli utenti sia il servizio di **organizzazione di laboratori didattici** e di **eventi promo-commerciali** tendenti a far conoscere e a promuovere l'attività e la cultura agro-alimentare valdostana.
2. Il servizio in parola rientra nella categoria prevista al CPV 92500. Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali.
3. Il servizio è prevalentemente rivolto ad un'utenza turistica ed è così strutturato:
 - a) **ASSISTENZA E ACCOGLIENZA** – il servizio si concretizza mediante l'organizzazione di gruppi di visitatori che affronteranno visite tematiche organizzate al fine di presentare il comparto zootecnico regionale in tutti i suoi aspetti. L'attività si svolgerà all'interno del museo stesso utilizzando appieno i supporti mediatici in esso contenuti. Pertanto è richiesto all'addetto all'accoglienza di saper utilizzare i supporti multimediali messi a disposizione, di saper illustrare agli ospiti le attività svolte in alpeggio, inquadrandole nel contesto storico e geografico della zootecnia valdostana, e di saper svolgere la propria attività di accoglienza anche in lingua francese ed inglese. L'apertura al pubblico del museo è prevista tutti i giorni dal 01/07 al 31/08 (si potrà concertare un giorno di chiusura settimanale) dalle ore 15.00 alle ore 19.00. Nei periodi invernale (indicativamente dal 24/12 al 06/01) e primaverile (indicativamente 6 giorni compresi Pasqua e Pasquetta) il periodo di apertura potrà, previa concertazione, essere ridotto dalle ore 17.00 alle ore 19.00.
Non è richiesto il servizio di biglietteria poiché l'ingresso al Museo sarà gratuita per l'utenza.
 - b) **ORGANIZZAZIONE LABORATORI DIDATTICI:** Il gestore del Museo dovrà, almeno a cadenza settimanale, organizzare dei laboratori didattici nelle sale all'uopo realizzate all'interno del museo. I laboratori dovranno avere un taglio ludico-educativo e dovranno essere prevalentemente rivolti a bambini e ragazzi allo scopo di far loro conoscere la vita dell'alpeggio attraverso esperienze sensoriali. L'attività dedicata ai ragazzi dovrà essere coordinata con altre iniziative similari realizzate dal Comune (es. attività di animazione per bambini durante l'estate) o da altri enti pubblici e privati (Office du Tourisme, Consorzio Cervino Turismo ecc.).
 - c) **ORGANIZZAZIONE EVENTI PROMO-COMMERCIALI:** L'offerta culturale e pedagogica del Musée dovrà essere integrata con visite guidate presso le strutture casarie e agro-pastorali presenti sul territorio (caseificio, alpeggi, alpeggio comunale di Champlève, aziende agricole, agriturismi, strutture commerciali, forni, latterie e mulini, ecc.). Potranno essere organizzate presso il Musée delle degustazioni e/o presentazioni di prodotti tipici mediante partnership instaurate dal gestore con produttori locali.

- d) **PROMOZIONE ATTIVITA'**: è richiesto al gestore di promuovere in maniera adeguata sul territorio la visita al Musée e le attività correlate proposte attraverso la produzione di manifesti e brochure pubblicitarie (su format grafico fornito dal Consorzio Cervino Tourism Management). Nelle attività sopra elencate è richiesto al gestore di agire in forte sinergia con l'Office du Tourisme, che è ospitato nei medesimi locali del Musée e con tutti gli altri soggetti presenti sul territorio che, a vario titolo, operano nell'ambito del turismo "verde" e del turismo in generale all'interno del Comprensorio del Cervino.

ART. 3 - LUOGO E DURATA DEL SERVIZIO

1. Il Musée si trova a Valtournenche, presso lo stabile di proprietà comunale denominato "Rascard d'Entrèves", situato nelle immediate adiacenze del Municipio. Lo stabile è provvisto di due accessi: uno da via Roma (ingresso comune con Office du Tourisme e Scuola di sci) e l'altro dal parcheggio sottostante via Roma, a lato del costruendo parcheggio pluripiano in piazza Cavalieri di Vittorio Veneto.
2. La durata del servizio è fissata indicativamente in **79 giorni** così suddivisi:
 - 63 giorni (55 giorni effettivi) di lavoro dal 01/07/2018 al 31/08/2018 (compresa la Désarpa);
 - 10 giorni effettivi di lavoro dal 28/12/2018 al 01/06/2019;
 - 6 giorni effettivi di lavoro nel periodo pasquale;
3. Nel conteggio dell'importo a base d'asta sono stati conteggiati ulteriori **2 giorni** da destinare ad eventi e/o aperture straordinarie e non programmabili alla data odierna.
4. Ulteriori giorni di apertura che si rendessero necessari verranno concordati tra le parti e pagati al prezzo giornaliero, ridotto del ribasso d'asta.
5. L'inizio del servizio deve essere assicurato anche in pendenza della stipulazione del contratto senza nessun ulteriore onere per la stazione appaltante; in tal caso si procede alla redazione di apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.
6. Non è previsto rinnovo né proroga.

ART. 4 - CONDIZIONI DELL'APPALTO

1. L'esecuzione dell'appalto è subordinata all'osservanza di tutti i patti, oneri e condizioni stabiliti nel presente capitolato.
2. Al fine di garantire la continuità del servizio durante l'anno 2018 e fino alla Pasqua 2019, in considerazione del fatto che l'Amministrazione comunale entrante, eletta in data 20/05/2018, avrà un anno di tempo per valutare la futura gestione del Musée, l'appalto verrà affidato mediante **TRATTATIVA DIRETTA TELEMATICA** ex art. 36, comma 2 lett. a) e 37, comma 1 del Codice sulla piattaforma telematica MEVA (Mercato elettronico della Valle d'Aosta) alla ditta **AREV servizi Spa**, già titolare della gestione nel periodo 2016/2018.

ART. 5 - IMPORTO DELL'APPALTO E GARANZIE

1. Il prezzo a base di gara per il biennio è fissato in **Euro 19.960,00**, oltre a IVA di legge e comprensivo di oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, pari a **Euro 400,00**. Nel prezzo a base di gara sono ricomprese tutte le spese di gestione a carico della Ditta Aggiudicataria, ivi incluse eventuali spese SIAE.
2. L'accesso al Museo si intende **gratuito** per l'utenza e pertanto è **fatto divieto all'aggiudicatario di richiedere compensi per l'attività di assistenza e accoglienza e per i laboratori didattici (art. 2, c. 4 lett. A e B), oltre al corrispettivo contrattualmente definito e corrisposto dal Comune di Valtournenche.**
3. **Per quanto riguarda le attività riconducibili al punto C potranno essere condotte previo pagamento di un corrispettivo al gestore, che sarà responsabile di contabilizzare gli introiti fiscalmente.**
4. La sola impresa aggiudicataria dovrà costituire una cauzione definitiva pari al 10% del prezzo di aggiudicazione dell'appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.
5. Quest'ultima è presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dall'eventuale risarcimento di danni, nonché dal rimborso che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. La cauzione definitiva potrà essere presentata anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa e sarà restituita al termine del contratto.
6. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore dovrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.
7. La cauzione deve esplicitamente contenere le indicazioni di cui al citato art. 103 del Codice.

8. Sono interamente a carico della Ditta aggiudicataria le spese relative al deposito della cauzione ed alla stipula del contratto.

ART. 6 - OBBLIGHI E COMPITI DELL'APPALTATORE

1. Il servizio dovrà essere svolto dalla Ditta Aggiudicataria con proprio personale dipendente o convenzionato, con propri capitali e mezzi tecnici, attrezzi e macchine, fatta eccezione per la strumentazione e gli arredi forniti dal Comune.
4. La Ditta Aggiudicataria dovrà assicurare un livello operativo in linea con gli obiettivi prefissati nel progetto offerto in sede di gara al fine di garantire la piena realizzazione delle attività progettuali proposte secondo le seguenti specifiche:
 - a. dovrà attivare il servizio nei termini previsti. Il servizio dovrà essere assicurato con la massima puntualità e regolarità. In ogni caso il Comune di Valtournenche si deve intendere sollevato da ogni responsabilità verso i terzi.
 - b. sarà tenuta a rispettare l'organizzazione legata al progetto presentato in sede di gara;
 - c. dovrà presentare al termine di ogni stagione (estate – Natale – Pasqua) una relazione sull'attività svolta completa di statistica degli utenti che hanno visitato il museo (suddivisa su base giornaliera e per area di provenienza), che hanno partecipato ai laboratori didattici e alle iniziative promozionali realizzate;
 - d. dovrà avvalersi di personale con adeguata esperienza e capacità professionale e in numero adeguato rispetto all'utenza;
 - e. è responsabile della piena ed incondizionata idoneità professionale e morale del personale impiegato ed è tenuta a sostituire, a semplice richiesta - che nei casi urgenti può essere comunicata anche verbalmente - gli Operatori ritenuti inadeguati ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale al compito specifico per negligenza operativa, imperizia ed inosservanza dei compiti assegnati;
 - f. dovrà garantire stabilità e continuità di prestazione per le figure addette al servizio, e per tutto il periodo contrattuale evitando fenomeni di turnover, in aderenza all'offerta presentata.
 - g. dovrà dotare tutto il personale di apposito tesserino di riconoscimento e dei dispositivi di protezione individuale (D.P.I.), se previsto dalla normativa sulla sicurezza sul lavoro, necessari all'espletamento delle prestazioni e di ogni materiale di cui gli Operatori indicheranno la necessità;
 - h. è direttamente ed unicamente responsabile per qualsiasi tipo di danno a persone e/o cose che derivi dall'operato dei propri dipendenti o soci, esonerando per ciò stesso l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità;
 - i. dovrà stipulare:
 - apposita polizza assicurativa onde coprire i rischi per danni comunque subiti dagli Operatori in relazione all'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto;
 - idonea assicurazione, a favore dei minori frequentanti le attività, per danni da responsabilità civile, ai sensi dell'art. 1917 C.C. e delle normative di settore;
 - j. dovrà osservare, oltre che le norme del presente capitolato, le norme in vigore o emanate durante la vigenza contrattuale che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, nonché le norme in materia di sicurezza sul lavoro, in attuazione del D.lgs 81/2008 e di ogni altra disposizione normativa applicabile al personale del servizio di cui trattasi siano essi dipendenti o soci. A tal proposito la Ditta dovrà trasmettere all'Amministrazione Comunale, prima della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile della sicurezza. La Ditta è pertanto responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali e assicurativi, da altri organi di vigilanza o dalla stessa Amministrazione committente;
 - k. dovrà osservare e far osservare ai propri dipendenti le ulteriori direttive e/o disposizioni legislative e regolamentari che potranno essere emanate durante il corso dell'appalto.
 - l. nella predisposizione del materiale promozionale dovrà utilizzare il seguente logo di località  **CERVINO**
CERVINIA – ZERMATT
VALTOURNENCHE
nonché il modello grafico comune a tutti i manifesti che pubblicizzano gli eventi del comprensorio, che verrà indicato dal competente ufficio turismo comunale.
 - m. il servizio non comporta rischi di interferenza, motivo per cui non si è provveduto alla redazione del DUVRI. Sono posti in capo all'aggiudicatario tutti gli oneri e gli adempimenti derivanti dalla gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro, compresa la redazione del DUVRI nel caso in cui sul luogo di lavoro vi sia la presenza di lavoratori autonomi in sub-affidamento.

ART. 7 – RESPONSABILITÀ

1. La Ditta Aggiudicataria si obbliga a mantenere indenne l'Amministrazione Comunale da tutte le richieste di danni patrimoniali e non, conseguenti all'attività posta in essere per l'espletamento dei servizi disciplinati dal presente capitolato.
2. Ogni responsabilità in caso di infortuni e/o danni a persone o cose derivanti da grave irregolarità, carenze nelle prestazioni e negligenza degli operatori nell'esecuzione dei servizi, ricadrà sulla Ditta aggiudicataria, restando completamente sollevata l'Amministrazione Comunale e il personale comunale preposto alla verifica e al coordinamento.
3. La ditta aggiudicataria gestirà e sarà completamente responsabile di tutte le strutture comunali eventualmente utilizzate per quanto attiene al loro impegno per il servizio di cui all'oggetto.

ART. 8 - MODALITÀ DI PAGAMENTO E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il pagamento in favore dell'aggiudicatario sarà effettuato secondo le norme di legge e le disposizioni qui riportate:
 - a) I° Acconto pari al 30% dell'importo totale annuale, al lordo di IVA, pagamento a 30 gg. dal ricevimento della fattura. La fatturazione della prima rata potrà avvenire entro una settimana dall'inizio del servizio;
 - b) II° Acconto pari al 30% dell'importo totale annuale, al lordo di IVA, pagamento a 30 gg. dal ricevimento della fattura. La fatturazione della seconda rata potrà avvenire il 16/08;
 - c) Saldo finale pari al 40% dell'importo totale annuale, al lordo di IVA, pagamento a 30 gg. dal ricevimento della fattura. La fatturazione della rata a saldo potrà avvenire al termine dell'attività, verificata la perfetta esecuzione della stessa, e comunque entro il 15/10;
2. Il responsabile del procedimento si riserva di disporre la sospensione dei pagamenti in caso di manifesta imperizia o di non adeguato svolgimento del servizio, previa contestazione formale e salvo l'applicazione delle penali previste all'art. 16.
3. L'aggiudicatario si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., obbligandosi a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del proprio conto corrente dedicato alla commessa, ovvero:
 - o il codice IBAN del conto dedicato alla commessa (n. 27 caratteri alfanumerici)
 - o il nominativo dei soggetti delegati a operarvi, completo di codice fiscale e del ruolo ricoperto all'interno della ditta
 - o l'impegno ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni
 - o l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
4. L'inottemperanza alle disposizioni previste dalla normativa comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 comma 4 della Legge 136/2010 e la sospensione dei pagamenti inerenti la commessa di cui trattasi.
5. Il vincolo contrattuale con la ditta aggiudicataria si risolve di diritto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'articolo 1456 C.C. e del secondo periodo del comma 8, articolo 3, L. 136/2010.

ART. 12 - FINANZIAMENTO

1. Il servizio è finanziato con fondi propri.

ART. 13 - REVISIONE PREZZI

1. I prezzi non saranno soggetti ad alcuna revisione e pertanto rimarranno invariati per tutta la durata del contratto (cfr. art. 106 del Codice).

ART. 14 - SPESE CONTRATTUALI

1. Qualunque spesa inerente e conseguente alla stipula del contratto, nessuna eccettuata, sarà a carico dell'aggiudicatario, la quale assume anche a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

ART. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DI SUBAPPALTO

1. Ai sensi dell'art. 105 del Codice è fatto divieto di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata revoca dell'incarico e l'incameramento delle somme accantonate a titolo di cauzione, ex art. 105.

ART. 16 - PENALITÀ

2. L'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:
 - In caso di assenza ingiustificata del personale é stabilita una penale massima di € 100,00 al giorno per ciascun operatore assente e non sostituito.
 - Mancato avvio dei servizi nei modi e nei tempi previsti dal capitolato - massimo € 200,00.
 - Qualsiasi inosservanza agli obblighi contrattuali non qui esplicitamente riportata che possa in qualche modo creare disservizio - massimo € 200,00
 - Richiesta o ricevimento di corrispettivi di qualunque genere dall'utenza, ad eccezione dei servizi di cui all'art. 5, comma 3 - massimo € 200,00.
4. L'applicazione della penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dalla notifica della contestazione.
5. Si procederà al recupero della penali da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sulla fattura relativa al periodo nel quale é assunto il provvedimento.
6. L'applicazione delle penali di cui sopra é indipendente dai diritti spettanti al comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.
7. Le penali ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate all'aggiudicatario in via amministrativa.

ART. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. E' facoltà del Comune risolvere il contratto d'appalto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) interruzione del servizio senza giusta causa;
 - b) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, di regolamento e degli obblighi previsti dal presente capitolato;
 - c) concessione in subappalto, totale o parziale, dei servizi;
 - d) accertata irregolarità contributiva da parte della Ditta;
 - e) cause di risoluzione prevista dall'art. 108 del Codice;
2. Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, l'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata al Comune, salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale nuovo appalto e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.
3. In caso di grave inadempienza, accertata dall'Amministrazione Comunale, si farà luogo alla revoca dell'incarico con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di un 15 giorni, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 18 - RECESSO

1. Il Comune può recedere in qualsiasi momento dal contratto previo il pagamento delle prestazioni già eseguite, ai sensi dell'art. 109 del Codice.

ART. 19 - FACOLTA' DI CONTROLLO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

1. Sono riconosciute al Comune ampie facoltà di controllo, di verifica e di indirizzo in merito:
 - all'adempimento puntuale e preciso dei programmi di lavoro;
 - al rispetto delle norme contrattuali e contributive nei confronti degli operatori della Ditta;
 - al livello di soddisfazione dell'utenza, anche mediante attività di rilevazione della *customer satisfaction* con la distribuzione di questionari scritti, interviste o altri mezzi.
2. Il Comune si riserva il diritto di effettuare ogni e qualsiasi controllo senza preavviso alcuno al fine di verificare il rispetto delle norme contenute nel presente capitolato e di disporre i provvedimenti più opportuni nell'interesse del servizio.

ART. 20 – DOMICILIO E CONTROVERSIE

1. Per tutti gli effetti di legge e di contratto l'appaltatore ha l'obbligo di eleggere il proprio domicilio legale presso la sede del Municipio di Valtournenche;
2. Le eventuali controversie che non trovino diversa risoluzione saranno risolte presso il competente Foro di Aosta.
3. Tutte le comminatorie ed i termini previsti nel presente capitolato operano in pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

4. Per quanto non risulta contemplato nel presente capitolato, si fa esplicito riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

ART. 21 - RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY

1. I dati forniti dai concorrenti saranno trattati con mezzi manuali o informatici al solo fine della selezione e della gestione dei successivi rapporti contrattuali.

Titolare del trattamento è il Comune di Valtournenche.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del servizio SCTC dott. Riccardo Mantegari.

Incaricato del trattamento è il responsabile dell'Ufficio Turismo sig.ra Cristina Meynet.

2. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare e gestire i dati stessi.
3. In relazione ai predetti trattamenti l'aggiudicatario o gli operatori potranno avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003.

ART. 22 – NORMA DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si richiama a quanto disposto dal Codice Civile, dal decreto legislativo 50/2016 e dalle vigenti normative in materia, in quanto applicabili.
2. La ditta aggiudicataria ha inoltre l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti in vigore sia a livello nazionale sia regionale, o che venissero eventualmente emanate nel corso del periodo di vigenza contrattuale.

**IL PRESENTE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO VIENE SOTTOSCRITTO
DIGITALMENTE E ALLEGATO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA PER ESPRESSA
ACCETTAZIONE DI QUANTO IVI RIPORTATO**



Area servizi SCTC

PROT. 4651.07.05

Valtournenche, lì 27/04/2018

Spett.le Ditta
AREV SERVIZI SRL
REG BORGNALLE 10/L
11100 AOSTA

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA DI

- AFFIDAMENTO DIRETTO (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
 PROCEDURA NEGOZIATA (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
PER ACQUISTO
 SERVIZIO
 FORNITURA

L'Amministrazione Comunale di Valtournenche è intenzionata ad acquisire **il servizio** sotto specificato al punto 1 mediante l'attivazione di una **trattativa diretta**, ai sensi e nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

- Art. 36, comma 2, lett. A) rubricato "Contratti sotto soglia" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in materia di determinazione a contrattare in caso di affidamento diretto;

La S.V. è pertanto invitata a presentare la propria migliore offerta nel rispetto delle seguenti specifiche procedurali :

1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Gestione del "Musée de l'alpage au coeur des Alpes" (di seguito Musée) a Valtournenche comprendente sia il servizio di **accoglienza e assistenza** degli utenti sia il servizio di **organizzazione di laboratori didattici** e di **eventi promo-commerciali** tendenti a far conoscere e a promuovere l'attività e la cultura agro-alimentare valdostana, secondo le linee guida e nel perseguimento degli obiettivi strategici delineati nella relazione tecnico-illustrativa del servizio, redatta in ottemperanza all'art. 23, comma 15 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, facente parte della documentazione di gara.

Il servizio in parola rientra nella categoria prevista al CPV 92500. Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali.

Il servizio è prevalentemente rivolto ad un'utenza turistica ed è così strutturato:

- ASSISTENZA E ACCOGLIENZA** – il servizio si concretizza mediante l'organizzazione di gruppi di visitatori che affronteranno visite tematiche organizzate al fine di presentare il comparto zootecnico regionale in tutti i suoi aspetti. L'attività si svolgerà all'interno del museo stesso utilizzando appieno i supporti mediatici in esso contenuti. Pertanto è richiesto all'addetto all'accoglienza di saper utilizzare i supporti multimediali messi a disposizione, di saper illustrare agli ospiti le attività svolte in alpeggio, inquadrando nel contesto storico e geografico della zootecnia valdostana, e di saper svolgere la propria attività di accoglienza anche in lingua francese ed inglese. L'apertura al pubblico del museo è prevista tutti i giorni dal 01/07 al 31/08 (si potrà concertare un giorno di chiusura settimanale) dalle ore 15.00 alle ore 19.00. Nei periodi invernale (indicativamente dal 24/12 al 06/01) e primaverile (indicativamente 6 giorni compresi Pasqua e Pasquetta) il periodo di apertura potrà, previa concertazione, essere ridotto dalle ore 17.00 alle ore 19.00.
Non è richiesto il servizio di biglietteria poiché l'ingresso al Museo sarà gratuita per l'utenza.
- ORGANIZZAZIONE LABORATORI DIDATTICI:** Il gestore del Museo dovrà, almeno a cadenza settimanale, organizzare dei laboratori didattici nelle sale all'uso realizzate all'interno del museo. I laboratori dovranno avere un taglio ludico-educativo e dovranno essere prevalentemente rivolti a bambini e ragazzi allo scopo di far loro conoscere la vita dell'alpeggio attraverso esperienze sensoriali. L'attività dedicata ai ragazzi dovrà essere coordinata con altre iniziative similari realizzate dal Comune (es. attività di animazione per bambini durante l'estate) o da altri enti pubblici e privati (Office du Tourisme, Consorzio Cervino Turismo ecc.).
- ORGANIZZAZIONE EVENTI PROMO-COMMERCIALI:** L'offerta culturale e pedagogica del Musée dovrà essere integrata con visite guidate presso le strutture casearie e agro-pastorali presenti sul territorio (caseificio, alpeggi, alpeggio comunale di Champlève, aziende agricole, agriturismi, strutture commerciali, forni, latterie e mulini, ecc.). Potranno essere organizzate presso il Musée delle degustazioni e/o presentazioni di prodotti tipici mediante partnership instaurate dal gestore con produttori locali.
- PROMOZIONE ATTIVITA':** è richiesto al gestore di promuovere in maniera adeguata sul territorio la visita al Musée e le attività correlate proposte attraverso la produzione di manifesti e brochure pubblicitarie (su format grafico fornito dal

Consorzio Cervino Tourism Management). Nelle attività sopra elencate è richiesto al gestore di agire in forte sinergia con l'Office du Tourisme, che è ospitato nei medesimi locali del Musée e con tutti gli altri soggetti presenti sul territorio che, a vario titolo, operano nell'ambito del turismo "verde" e del turismo in generale all'interno del Comprensorio del Cervino.

CIG

[ZE9235D09F](#)

CUP

2 **CARATTERISTICHE TECNICHE**

Vedi capitolato allegato

3 **IMPORTO MASSIMO PREVISTO POSTO A BASE D'ASTA O IMPORTO PRESUNTO** (al netto di IVA)

Il prezzo a base di gara per il biennio è fissato in **Euro 19.960,00**, oltre a IVA di legge e comprensivo di oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, pari a **Euro 400,00**. Nel prezzo a base di gara sono ricomprese tutte le spese di gestione a carico della Ditta Aggiudicataria, ivi incluse eventuali spese SIAE.

L'offerente dovrà fare la propria offerta in ribasso sul totale posto a base di gara. L'offerta si intende a corpo sul totale delle prestazioni preventivate.

Il servizio verrà fatturato a stati di avanzamento secondo quanto previsto dall'allegato capitolato.

4 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (COMPILARE DICHIARAZIONE QUI ALLEGATA)**

<input checked="" type="checkbox"/>	4.1 Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.3 Capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)
<input type="checkbox"/>	4.4 Capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

5 **EVENTUALI GARANZIE RICHIESTE**

Cauzione definitiva pari al 10% del valore contrattuale ex art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Vedi art. 5, c. 4 del capitolato.

6 **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PERIODO DI VALIDITÀ**

Le offerte dovranno essere presentate:

- secondo le modalità previste dal mercato elettronico vi riferimento (MePA/Consip – MeVA)
- a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.valtournenche.ao.it
- a mezzo fax al n. _____
- in busta chiusa e sigillata a mezzo di servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano, all'ufficio di Protocollo del Comune.

entro e non oltre le ore del giorno a pena di esclusione.

Le offerte dovranno avere validità fino al

7 **TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Il servizio/fornitura dovrà essere eseguito entro il termine ultimo del : **01/06/2019**

8 **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTO**

- 8.1 Criterio del prezzo più basso (art. 95 del D.lgs. 50/16)
- 8.2 Criterio offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.lgs. 50/16) secondo le specifiche di cui al punto 9

9 **ELEMENTI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (EVENTUALE)**

Si richiede di presentare un progetto di gestione coerente con quanto richiesto al punto 1 del presente avviso.

10 **UTILIZZO DELL'ESCLUSIONE AUTOMATICA (EVENTUALE)**

11 **PENALI**

Si rimanda al capitolato di gara.

12 **TERMINI DI PAGAMENTO**

Il pagamento dei corrispettivi, dovuti all'appaltatore per i servizi/le forniture in oggetto, verrà effettuato a 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura al protocollo dell'Ente, previa verifica di quanto disposto dagli artt. 4, 5 e 6 del D.P.R. 207/2010 e ss. mm e ii (D.U.R.C.). Si specifica che il costo del pagamento per mezzo di bonifico (2,00 Euro/cad) è a carico dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dalla L. 214/2011, e trasmessa utilizzando il seguente Codice Ufficio: **UFA7JG**

I periodi di fatturazione sono riportati all'art. 8 del capitolato di gara.

13 **ULTERIORI ELEMENTI DI SPECIFICAZIONE**

- 13.1 L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 13.2 Ogni controversia che dovesse insorgere tra Comune e ditta, relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, qualora non si addivenga a risoluzione stragiudiziale della stessa, è di competenza del Foro di Aosta.
- 13.3 Non sono ammesse offerte economiche uguali o in aumento rispetto ai limiti indicati al punto 3.

13.4 Non sono ammesse offerte condizionate o parziali.

L'offerta economica e tecnica (laddove prevista) dovranno essere corredate dalla dichiarazione qui allegata.

Per il servizio/fornitura oggetto della presente procedura si individua quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 19/2007, il Responsabile del servizio dott. Riccardo Mantegari (tel. 0166-946824 – e-mail: r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it – fax 0166-946829).

Per eventuali chiarimenti e/o integrazioni si rinvia al responsabile dell'istruttoria al seguente recapito:

tel. 0166/946846 *e-mail* c.meynet@comune.valtournenche.ao.it

Il responsabile del procedimento e:

tel. 0166/946824 *e-mail* r.mantegari@comune.valtournenche.ao.it

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Riccardo Mantegari)
f.to digitalmente

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

<i>OGGETTO O BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO</i>	APPALTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL "MUSEE DE L'ALPAGE" DI VALTOURNENCHE – 2018/19
<i>ENTE COMMITTENTE</i>	COMUNE DI VALTOURNENCHE
<i>CIG</i>	ZE9235D09F

I. INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Il/la sottoscritto/a

<i>Cognome</i>	CHADEL
<i>Nome</i>	JEAN-PAUL
<i>Nato/a a</i>	AOSTA
<i>Prov.</i>	AO
<i>Il (GG/MM/AAAA)</i>	05/11/1982
<i>Codice Fiscale</i>	CHDJPL82S05A326I
<i>Documento n. (da allegare in fotocopia)</i>	AU 6837686
<i>Nella qualità di (carica)</i>	AMMINISTRATORE UNICO
<i>Autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto (Ragione Sociale)</i>	A.R.E.V. SERVICE S.R.L. UNIPERSONALE Società soggetta a direzione e coordinamento di ASSOCIATION REGIONALE ELEVEURS VALDOTAINS
<i>In virtù di (Atto di conferimento dei poteri di firma)</i>	VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

FORMA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA	
L'Operatore Economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?	
	<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No
In caso affermativo: ¹	Specificare il ruolo dell'Operatore Economico nel raggruppamento (mandante, mandataria, capogruppo, consorziata, consorzio, capofila, responsabile di compiti specifici):
	[...]
	Indicare gli altri Operatori Economici che partecipano alla procedura di appalto:
	[...]
Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	
[...]	
Solo per la mandante: l'Operatore Economico conferma che, in caso di aggiudicazione della gara, conferirà mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti?	
<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	

LOTTI	
Indicare il lotto o i lotti per i quali l'Operatore Economico intende presentare offerta	LOTTO UNICO

II. INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

II.A. DATI ANAGRAFICI	
Ragione o Denominazione Sociale	A.R.E.V. SERVICE S.R.L. UNIPERSONALE
Sede	LOC. BORGNALLE 10/L 11100 AOSTA
Indirizzo e-Mail	e.henriet@arev.it
Codice Fiscale	01066910074
Partita I.V.A.	01066910074
INAIL	Codice 20066839/28

¹ In caso affermativo tutti i componenti del raggruppamento temporaneo di impresa o i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 devono compilare, sottoscrivere e allegare l'"Allegato A - Domanda di partecipazione".

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

II.A. DATI ANAGRAFICI		
	<i>Sede</i>	AOSTA
	<i>P.A.T.</i>	95052442/71
<i>INPS</i>	<i>Matricola Aziendale</i>	0402673790
	<i>Sede Competente</i>	AOSTA
	<i>Gestione Separata</i>	[...]
<i>Cassa Edile</i>	<i>Sede</i>	[...]
	<i>Codice</i>	[...]
	<i>Matricola</i>	[...]
	<i>Codice Attività</i>	70.22.09
	<i>L'Operatore Economico è una microimpresa, un'impresa piccola o media²?</i>	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Sì - Microimpresa <input type="radio"/> Sì - Piccola Impresa <input type="radio"/> Sì - Media Impresa
	<i>Numero di Dipendenti</i>	[...]
	<i>C.C.N.L. Applicati</i>	[...]
	<i>Albi</i>	[...]
	<i>Certificazioni di Qualità</i>	[...]
	<i>Certificazioni di Gestione Ambientale:</i>	[...]
<i>Agenzia delle Entrate competente in ordine alle posizioni fiscali dell'impresa</i>	<i>Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov., Stato)</i>	[...]
	<i>Fax – Tel – e-Mail</i>	[...]

² MicroImprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di Euro.

Piccole Imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di Euro.

Medie Imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle Microimprese né a quelle delle Piccole Imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio non supera i 43 milioni di Euro.

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

II.A. DATI ANAGRAFICI

Servizio per il collocamento obbligatorio e inserimento lavorativo per i disabili in ordine alle posizioni del concorrente connesse alla L.68/99	Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov., stato)	[...]
	Ufficio	[...]
	Fax – Tel – e-Mail	[...]
Foro competente in materia di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente:	Tribunale Civile di (Località) – Sezione fallimentare	[...]
	Indirizzo (Via, Nr. Civico, CAP, Città, Prov, stato)	[...]
	Fax – Tel – e-Mail	[...]
Iscrizione registro delle imprese della Camera di Commercio:	Località	AOSTA
	Numero (n. posizione)	AO 65005
	Del (gg/mm/aaaa)	24/05/2004

II.B. INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

B.1	<p>Soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per "Impresa Individuale": titolare e direttori tecnici; • Per "Società in Nome Collettivo": soci e direttori tecnici; • Per "Società in Accomandita Semplice": soci accomandatari e direttori tecnici; • Per altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione (cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza), soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttori tecnici, socio unico persona fisica, soci di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci). 	CHADEL JEAN PAUL - AMMINISTRATORE UNICO
------------	---	---

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

II.C. AVVALIMENTO

L'Operatore Economico si avvale dei requisiti di altri soggetti (imprese ausiliarie)?		<input type="radio"/> Sì	<input checked="" type="radio"/> No
In caso affermativo:	Indicare i riferimenti dell'impresa ausiliaria ³	[...]	
	Indicare i requisiti di cui si avvale	[...]	

II.D. SUBAPPALTO

L'Operatore Economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?		<input type="radio"/> Sì	<input checked="" type="radio"/> No
In caso affermativo:	Quota	[...]	
	Parti della prestazione che si intende subappaltare	[...]	
	Elencare i subappaltatori preposti ⁴	[...]	

III. MOTIVI DI ESCLUSIONE

III.A. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

L'Operatore Economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al <u>pagamento di imposte o contributi previdenziali</u> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento? ⁵	<input checked="" type="radio"/> Sì	<input type="radio"/> No
---	-------------------------------------	--------------------------

³ L'impresa ausiliaria dovrà produrre l'allegato "A2-Dichirazione impresa ausiliaria".

⁴ E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, qualora gli appalti di lavori, servizi o forniture siano di importo pari o superiore alle soglie di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 50/2016 e per i quali non sia necessaria una particolare specializzazione.

⁵ Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

III.A. MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI			
In caso negativo:	Paese o Stato membro interessato	Imposte:	Contributi Previdenziali:
	Di quale importo si tratta?	[...]	[...]
	L'Operatore Economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe ⁶ ?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No Fornire informazioni dettagliate: [...]	
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare		Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [...]	
III.B. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI			
	L'Operatore Economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro ? ⁷	<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No	
In caso affermativo:	L'Operatore Economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No Descrivere le misure adottate: [...]	
	L'Operatore Economico ha cessato le sue attività o si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei riguardi dell'Operatore Economico è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni?	<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No	
In caso affermativo:	Indicare in quale delle suddette situazioni:	<input type="radio"/> fallimento <input type="radio"/> liquidazione coatta <input type="radio"/> concordato preventivo <input type="radio"/> sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una delle suddette	

⁶ Non costituisce motivo di esclusione il pagamento o l'impegno formalizzato prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

⁷ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

III.B. MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI		
		situazioni <input type="radio"/> ha cessato le sue attività
	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
L'Operatore Economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ? ⁸		<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	
	L'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
		Eventuali misure adottate: [...]
L'Operatore Economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza ?		<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
	L'Operatore Economico ha adottato misure di autodisciplina?	<input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
		Eventuali misure adottate: [...]
L'Operatore Economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?		<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]
L'Operatore Economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'Amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto?		<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No
In caso affermativo:	Fornire informazioni dettagliate:	[...]

⁸ Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

L'Operatore Economico conferma l'assenza dei motivi di esclusione di seguito elencati?:

Si **No**

- L'assenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) del D. Lgs. 50/2016.
- Di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione.
- Di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.
- Che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

Relativamente alla **legge 12 marzo 1999, n. 68**, l'Operatore Economico dichiara di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- È in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/1999, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle norme stesse.
- Non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15.
- Avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto – successivamente al 18.01.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge 68/1999.

Relativamente alle **situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile** o in qualsiasi relazione anche si fatto, l'Operatore Economico dichiara di trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- Non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e ha formulato l'offerta autonomamente.
- Di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei seguenti soggetti:
[...]
Che si trovano rispetto al concorrente dichiarante in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed attesta di avere formulato l'offerta

III.C. MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

autonomamente.

- Di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei seguenti soggetti:
[...]
Con i quali il concorrente dichiarante si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed attesta a tal proposito di aver formulato autonomamente l'offerta, come desumibile dal documento allegato, denominato "C2 – Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 C.c.", comprovante che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

IV. CRITERI DI SELEZIONE

IV.A. IDONEITÀ PROFESSIONALE

L'Operatore Economico dichiara, in ossequio all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/16, di essere in possesso di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di Aosta_____ per attività attinente a quella richiesta nel presente bando di gara.

Sì No

V. DICHIARAZIONI ADDIZIONALI

V.A. REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALI AI FINI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

Se applicabile, l'Operatore Economico dichiara altresì:

- Di avere a disposizione i mezzi e le attrezzature previsti per l'esecuzione del servizio e che questi sono conformi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza in particolare al D. Lgs. 81/2008.
- Di aver provveduto alla valutazione dei rischi relativamente alla propria attività e di aver redatto un documento di valutazione ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 81/2008.
- Di aver attuato, in conseguenza della valutazione dei rischi, tutte le misure di prevenzione e protezione e di essersi dotato dei necessari mezzi ed attrezzature antinfortunistiche.
- Di aver designato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- Di aver provveduto (se previsto) alla nomina del medico competente aziendale con l'incarico di effettuare la sorveglianza sanitaria.
- Che i lavoratori assunti (se sottoposti a sorveglianza sanitaria) sono stati giudicati idonei dal medico competente; oppure, se lavoratore autonomo, di avere l'idoneità sanitaria per l'esecuzione della

V.A. REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALI AI FINI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO

prestazione.

- *Di aver provveduto alla informazione e formazione dei propri lavoratori; oppure, se lavoratore autonomo, di avere la formazione necessaria in materia di sicurezza per l'esecuzione della prestazione.*
- *Di aver messo a disposizione dei lavoratori i dispositivi di protezione individuale che si sono resi necessari, in seguito alla suddetta valutazione; oppure, se lavoratore autonomo, di disporre dei dispositivi di protezione individuale per l'esecuzione della prestazione.*

V.B. ALTRE DICHIARAZIONI

- *Di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione.*
- *Di non aver occultato tali informazioni.*
- *Di esser consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, ovvero della documentazione presentata dalla società, questa verrà esclusa dalla gara, o, se dichiarata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o revocata e che il contratto verrà risolto di diritto da parte dell'amministrazione ai sensi dell'art. 1456 c.c..*
- *Di non avere tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, non avere fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione.*
- *Di essersi recato sul luogo ove debbono eseguirsi i servizi e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione del servizio e, di conseguenza, di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati, ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili.*
- *Di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per la sicurezza dei lavoratori e che gli stessi non sono soggetti a ribasso di gara.*
- *Il sottoscritto, legale rappresentante dell'impresa, si impegna a mantenere valida ed invariata l'offerta presentata in questa sede per il periodo indicato nel disciplinare di gara.*
- *Di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'oggetto dell'appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si esegue il contratto.*
- *Ove previsto, di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette, anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti.*

V.B. ALTRE DICHIARAZIONI

- *Di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto di gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.*
- *Che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ed al costo relativo alla sicurezza e che quindi i prezzi offerti garantiscono la redditività complessiva del servizio/ fornitura/ lavoro a livello aziendale; (eventualmente, in caso di impresa non residente e senza stabile organizzazione in Italia) che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17 comma 2 DPR 633/1972 ed all'art. 57 D.L. 331/1993 e comunicherà all'amministrazione in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge.*
- *Di non trovarsi in una situazione di incapacità contrattuale ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. n. 507/1999.*
- *Che l'Operatore Economico che rappresenta non versa nelle situazioni, causa di esclusione, di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex. Art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero).*
- *Di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante, ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese in raggruppamento.*
- *Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell'avviso di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto.*
- *La perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano il servizio oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato.*
- *Di essere in regola con le contribuzioni previdenziali e assistenziali (DURC) alla data di presentazione dell'offerta.*

Ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000, il sottoscritto dichiara che le copie di documenti allegati al presente procedimento, ivi incluse successive richieste di integrazione, e riprodotti mediante procedimento di copia fotostatica (es.: scansione), sono conformi agli originali in suo possesso.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i dati verranno trattati con le modalità previste dalla vigente normativa sulla privacy e con le finalità specificate nel regolamento.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute in tutti i documenti di gara e nei relativi allegati.

FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

*LUOGO E DATA

*FIRMA

**Firma Operatori Economici Esteri*

- *Paesi UE: la domanda di partecipazione, prodotta da Operatori Economici che risiedono negli Stati UE, deve recare la "firma elettronica avanzata", emessa dai certificatori qualificati del Paese di provenienza conformemente alla direttiva n. 1999/93/CE.*
- *Paesi non UE: la domanda di partecipazione va prodotta con firma autografa, scansionata e inserita nel sistema con una copia allegata di un valido documento di identità ex art. 38, c. 3 DPR n. 445/2000.*



IN.VA. S.p.A.
Centrale Unica di Committenza

RICCARDO MANTEGARI

HOME | E-PROCUREMENT | ME.VA. E ALBO FORNITORI | CATALOGO | AMMINISTRAZIONE

DETTAGLIO GARA | COMUNICAZIONI | MONITORAGGIO | VALUTAZIONE ▼ | FASCICOLO DI GARA

venerdì 18 m

Affidamento diretto

000701/2018 > SERVIZIO DI GESTIONE DEL "MUSEE DE L'ALPAGE" DI VALTOURNENCHE

Aggiudicata

Dettagli ▼

PARAMETRI DELLA PROCEDURA

INVITI

Operatore economico	Fonte dati	Data ultimo invito	Totale inviti anno corrente	Totale inviti	Totale agg
AREV SERVICE S.R.L. UNIPERSONALE P.IVA: 01066910074 C.F.: 01066910074 Email: s.venturini@arev.it	Indirizzario	23/04/2018 14:30	2	8	1

IN.VA. S.p.A.

Codice fiscale : 00521690073

Contatti per Operatori economici

Tel. : +39 0165 367766

email : albofornitori@invallee.it

Contatti per Stazioni appaltanti

Tel. : +39 0165 367777

email : infocuc@invallee.it

ORGANIZZATORE	TITOLO ATTIVITÀ	DATA ATTIVITÀ	ORARIO	LOCALITÀ	FASCIA ETÀ	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	COSTO	ISCRIZIONI			INFORMAZIONI
specificare esattamente cosa volete che compaia come titolo delle pagine a voi dedicate	max 10 parole		specificare dalle... alle...	specificare comune e luogo esatto in cui si svolge l'attività		max 200 caratteri tutto compreso spazi e punteggiatura inclusa	specificare eventuali altri costi oltre il costo dell'attività. Es. funivia, ingresso struttura...	NUMERO MINIMO ISCRITTI (nel caso in cui non venga raggiunto il numero minimo l'ente organizzatore avviserà gli iscritti dell'annullamento del laboratorio)	NUMERO MASSIMO ISCRITTI	TEMPO MAX ENTRO CUI ISCRIVERSI	specificare il numero di telefono da indicare per ricevere informazioni sui dettagli dell'attività e il sito internet
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Alla scoperta dei prati degli alpeggi	Martedì 10 luglio	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCHE (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una divertente attività creativa per conoscere alcune delle tipiche specie vegetali presenti nei prati degli alpeggi della Valle d'Aosta.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Alla scoperta dei prati degli alpeggi	Martedì 10 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCHE (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una divertente attività creativa per conoscere alcune delle tipiche specie vegetali presenti nei prati degli alpeggi della Valle d'Aosta.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Decora la tua maglietta	Giovedì 12 luglio	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCHE (AO)	dai 5 ai 12 anni	Come dei veri stilisti, i piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare la loro maglietta a tema animali dell'alpeggio	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Decora la tua maglietta	Giovedì 12 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCHE (AO)	dai 5 ai 12 anni	Come dei veri stilisti, i piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare la loro maglietta a tema animali dell'alpeggio	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Merenda al Museo	Venerdì 13 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCHE (AO)	Attività per famiglie	Una gustosa merenda al Museo permetterà ai piccoli partecipanti ed ai loro accompagnatori di scoprire con divertenti attività i prodotti enogastronomici della Valle d'Aosta	€ 8,00	Minimo 5 partecipanti.	20	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Impariamo a fare l'orto	Martedì 17 luglio	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCHE (AO)	dai 5 ai 12 anni	Venite a scoprire l'orto della Maison de l'Alpage: aiutateci a seminarlo, innaffiarlo, coltivarlo e mantenerlo in buona salute attraverso divertenti attività creative.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it

A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Costruiamo lo spaventapasseri	Martedì 17 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Costruite con noi lo spaventapasseri che proteggerà durante l'estate l'orto del Museo	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Un pomeriggio da casaro	Giovedì 19 luglio	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una visita coinvolgente all'interno del Museo permetterà di conoscere le principali tematiche legate alla lavorazione del latte. Successivamente i bambini realizzeranno il loro piccolo formaggio fresco.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Un pomeriggio da casaro	Giovedì 19 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una visita coinvolgente all'interno del Museo permetterà di conoscere le principali tematiche legate alla lavorazione del latte. Successivamente i bambini realizzeranno il loro piccolo formaggio fresco.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Visita giocata: scopriamo i villaggi di Valtournenche	Venerdì 20 luglio	Dalle 10.00 alle 12.00	VALTOURNENCH E (AO)	Attività per famiglie	Una visita guidata dedicata alla scoperta degli antichi villaggi di Valtournenche: attraverso divertenti giochi didattici sarà possibile indagare i caratteri più interessanti di una società d'altri tempi.	€ 5,00	Minimo 5 partecipanti	25	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Merenda al Museo	Sabato 21 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	Attività per famiglie	Una gustosa merenda al Museo permetterà ai piccoli partecipanti ed ai loro accompagnatori di scoprire con divertenti attività i prodotti enogastronomici della Valle d'Aosta.	€ 8,00	Minimo 5 partecipanti	20	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Piccoli artisti creano.. Gli animali dell'alpeggio	Martedì 24 luglio	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Attività ludico creativa dedicata alla creazione di un simpatico animale dell'alpeggio che i bambini potranno decorare dando libero sfogo alla fantasia.	€ 5,00	No numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Piccoli artisti creano.. Gli animali dell'alpeggio	Martedì 24 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Attività ludico creativa dedicata alla creazione di un simpatico animale dell'alpeggio che i bambini potranno decorare dando libero sfogo alla fantasia.	€ 5,00	No numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Visitiamo l'alpeggio	Mercoledì 25 luglio	Dalle 9.30 alle 12.00	VALTOURNENCH E (AO)	Tutte le età	Visita guidata alla scoperta dell'alpeggio e dei suoi protagonisti	5 (biglietto della funivia escluso)	Minimo 5 partecipanti	25	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it

A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Strane capigliature	Giovedì 26 luglio	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Dopo aver riempito i vasi di terriccio e invasato una piantina, i piccoli partecipanti dipingeranno i vasetti dando libero sfogo alla loro fantasia	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Strane capigliature	Giovedì 26 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Dopo aver riempito i vasi di terriccio e invasato una piantina, i piccoli partecipanti dipingeranno i vasetti dando libero sfogo alla loro fantasia	€ 5,00	No numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Aperitivo al Museo	Venerdì 27 luglio	Dalle 18.00 alle 19.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	Tutte le età	Una degustazione guidata vi offrirà l'occasione di conoscere i prodotti enogastronomici della Valle d'Aosta: dai vini al dolce per un aperitivo che non lascia spazio alla cena!	€ 8,00	Minimo 5 partecipanti	20	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Alla scoperta dei prati degli alpeggi	Sabato 28 luglio	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una divertente attività creativa per conoscere alcune delle tipiche specie vegetali presenti nei prati degli alpeggi della Valle d'Aosta.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Alla scoperta dei prati degli alpeggi	Sabato 28 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una divertente attività creativa per conoscere alcune delle tipiche specie vegetali presenti nei prati degli alpeggi della Valle d'Aosta.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Decora la tua maglietta	Martedì 31 luglio	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Come dei veri stilisti, i piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare la loro maglietta a tema animali dell'alpeggio	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Decora la tua maglietta	Martedì 31 luglio	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Come dei veri stilisti, i piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare la loro maglietta a tema animali dell'alpeggio	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Un pomeriggio da casaro	Giovedì 2 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una visita coinvolgente all'interno del Museo permetterà di conoscere le principali tematiche legate alla lavorazione del latte. Successivamente i bambini realizzeranno il loro piccolo formaggio fresco.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it

A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Un pomeriggio da casaro	Giovedì 2 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una visita coinvolgente all'interno del Museo permetterà di conoscere le principali tematiche legate alla lavorazione del latte. Successivamente i bambini realizzeranno il loro piccolo formaggio fresco.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtourneche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Passeggiata alla scoperta di Valtourneche	Venerdì 3 agosto	Dalle 10.00 alle 12.00	VALTOURNENCH E (AO)	Tutte le età	Una passeggiata alla scoperta degli antichi villaggi di Valtourneche per indagare i caratteri più interessanti di una società d'altri tempi.	€ 5,00	minimo 5 partecipanti	25	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtourneche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Merenda al Museo	Sabato 4 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	Attività per famiglie	Una gustosa merenda al Museo permetterà ai piccoli partecipanti ed ai loro accompagnatori di scoprire con divertenti attività i prodotti enogastronomici della Valle d'Aosta.	€ 8,00	Minimo 5 partecipanti	20	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtourneche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	A tutto collage	Martedì 7 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	I piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare i disegni rappresentanti gli alpeggi ed i loro abitanti con la tecnica del collage	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtourneche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	A tutto collage	Martedì 7 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	I piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare i disegni rappresentanti gli alpeggi ed i loro abitanti con la tecnica del collage	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtourneche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Visitiamo l'alpeggio	Mercoledì 8 agosto	Dalle 9.30 alle 12.00	VALTOURNENCH E (AO)	Tutte le età	Visita guidata alla scoperta dell'alpeggio e dei suoi protagonisti	5 (biglietto della funivia escluso)	Minimo 5 partecipanti	25	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtourneche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Impariamo a fare l'orto	Giovedì 9 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Venite a scoprire l'orto della Maison de l'Alpage: aiutateci a seminarlo, innaffiarlo, coltivarlo e mantenerlo in buona salute attraverso divertenti attività creative.	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtourneche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Costruiamo lo spaventapasseri	Giovedì 9 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Costruite con noi lo spaventapasseri che proteggerà durante l'estate l'orto del Museo	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtourneche 0166.92029 www.lovevda.it

A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Aperitivo al Museo	Venerdì 10 agosto	Dalle 18.00 alle 19.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	Tutte le età	Una degustazione guidata vi offrirà l'occasione di conoscere i prodotti enogastronomici della Valle d'Aosta: dai vini al dolce per un aperitivo che non lascia spazio alla cena!	€ 8,00	minimo 5 partecipanti	20	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Visita giocata: scopriamo i villaggi di Valtournenche	Sabato 11 agosto	Dalle 10.00 alle 12.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	Attività per famiglie	Una visita guidata dedicata alla scoperta degli antichi villaggi di Valtournenche: attraverso divertenti giochi didattici sarà possibile indagare i caratteri più interessanti di una società d'altri tempi.	€ 5,00	Minimo 5 partecipanti	25	entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Strane capigliature	Martedì 14 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Dopo aver riempito i vasi di terriccio e invasato una piantina, i piccoli partecipanti dipingeranno i vasetti dando libero sfogo alla loro fantasia	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Strane capigliature	Martedì 14 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Dopo aver riempito i vasi di terriccio e invasato una piantina, i piccoli partecipanti dipingeranno i vasetti dando libero sfogo alla loro fantasia	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	un pomeriggio da casaro	Giovedì 16 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una visita coinvolgente all'interno del Museo permetterà di conoscere le principali tematiche legate alla lavorazione del latte. Successivamente i bambini realizzeranno il loro piccolo formaggio fresco.	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	un pomeriggio da casaro	Giovedì 16 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una visita coinvolgente all'interno del Museo permetterà di conoscere le principali tematiche legate alla lavorazione del latte. Successivamente i bambini realizzeranno il loro piccolo formaggio fresco.	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Aperitivo al Museo	Venerdì 17 agosto	Dalle 18.00 alle 19.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	Tutte le età	Una degustazione guidata vi offrirà l'occasione di conoscere i prodotti enogastronomici della Valle d'Aosta: dai vini al dolce per un aperitivo che non lascia spazio alla cena!	€ 8,00	minimo 5 partecipanti	20	Entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Alla scoperta dei prati degli alpeggi	Sabato 18 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una divertente attività creativa per conoscere alcune delle tipiche specie vegetali presenti nei prati degli alpeggi della Valle d'Aosta.	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it

A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Alla scoperta dei prati degli alpeggi	Sabato 18 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Una divertente attività creativa per conoscere alcune delle tipiche specie vegetali presenti nei prati degli alpeggi della Valle d'Aosta.	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Decora la tua maglietta	Martedì 21 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Come dei veri stilisti, i piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare la loro maglietta a tema animali dell'alpeggio.	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Decora la tua maglietta	Martedì 21 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Come dei veri stilisti, i piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare la loro maglietta a tema animali dell'alpeggio.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Visita giocata: scopriamo i villaggi di Valtournenche	Giovedì 23 agosto	Dalle 10.00 alle 12.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	Attività per famiglie	Una visita guidata dedicata alla scoperta degli antichi villaggi di Valtournenche: attraverso divertenti giochi didattici sarà possibile indagare i caratteri più interessanti di una società d'altri tempi	€ 5,00	Minimo 5 partecipanti	25	entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Merenda al Museo	Sabato 25 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	Attività per famiglie	Una gustosa merenda al Museo che permetterà ai piccoli partecipanti ed ai loro accompagnatori di scoprire con divertenti attività i prodotti enogastronomici della Valle d'Aosta.	€ 8,00	Minimo 5 partecipanti	20	entro le ore 18.00 del giorno precedente	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Piccoli artisti creano.. Gli animali dell'alpeggio	Martedì 28 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Attività ludico creativa dedicata alla creazione di un simpatico animale dell'alpeggio che i bambini potranno decorare dando libero sfogo alla fantasia.	€ 5,00	no numero minimo	10	Orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	Piccoli artisti creano.. Gli animali dell'alpeggio	Martedì 28 agosto	Dalle 17.00 alle 18.00	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	Attività ludico creativa dedicata alla creazione di un simpatico animale dell'alpeggio che i bambini potranno decorare dando libero sfogo alla fantasia.	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it
A.R.E.V. Associazione Regionale Allevatori Valdostani	A tutto collage	Giovedì 30 agosto	Dalle 15.30 alle 16.30	Rascard d'Entrèves – Via Roma, 80 11028 VALTOURNENCH E (AO)	dai 5 ai 12 anni	I piccoli partecipanti saranno chiamati a decorare i disegni rappresentanti gli alpeggi e i loro abitanti con la tecnica del collage	€ 5,00	no numero minimo	10	orario di inizio del laboratorio	Ufficio del turismo di Valtournenche 0166.92029 www.lovevda.it

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Offerta Economica

Il sottoscritto JEAN PAUL CHADEL , nella sua qualità di Legale rappresentante, autorizzato a rappresentare legalmente AREV SERVICE S.R.L. UNIPERSONALE, con sede legale in Aosta ,LOC. BORGNALLE , 10/L;

In merito al lotto denominato "SERVIZIO DI GESTIONE DEL "MUSEE DE L'ALPAGE" DI VALTOURNENCHE" relativo alla gara "SERVIZIO DI GESTIONE DEL "MUSEE DE L'ALPAGE" DI VALTOURNENCHE" formula la seguente offerta economica:

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara: 0,00000 %

Importo offerto: Euro 19.960,00

Oltre a oneri di sicurezza di: Euro 400,00

Importo finale totale offerto: Euro 20.360,00

Il sottoscritto dichiara

- di accettare tutte le norme che regolano la procedura di gara, la fase di aggiudicazione e la fase di esecuzione del relativo contratto e di impegnarsi ad osservare integralmente dette norme in caso di aggiudicazione della procedura;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- qualora necessario, di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo sui documenti informatici ai sensi del D.M. 23/01/2004

Aosta, lì 10/05/2018



IN.VA. S.p.A.
Centrale Unica di Committenza

RICCARDO MANTEGARI

HOME | E-PROCUREMENT | ME.VA. E ALBO FORNITORI | CATALOGO | AMMINISTRAZIONE

DETTAGLIO GARA | COMUNICAZIONI | MONITORAGGIO | VALUTAZIONE ▼ | FASCICOLO DI GARA

venerdì 18 m

Affidamento diretto

000701/2018 > SERVIZIO DI GESTIONE DEL "MUSEE DE L'ALPAGE" DI VALTOURNENCHE

Aggiudicata

Dettagli ▼

PARAMETRI DELLA PROCEDURA

INVITI

COPIA AVANZATA DELLA PROCEDURA

PARAMETRI ECONOMICI

Importo a base di gara € 19.960,00

Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso € 400,00

CIG ZE9235D09F

DATE

Inizio presentazione offerte 30/04/2018 09:30

Fine presentazione offerte 15/05/2018 12:00

Invio notifica scadenza gara No

RICHIESTE AMMINISTRATIVE (1)

1



MODELLO DICH.

Obbligatorietà documento: Si

Invio multiplo: No

Modalità invio risposta: Invio telematico

Documento firmato digitalmente: Si

Firma congiunta: Si

Allegati: MOD. DICH.doc

RICHIESTE TECNICHE (0)

▲ Nessuna richiesta presente

RICHIESTE ECONOMICHE (1)

1



Offerta Economica

Obbligatorietà documento: Si

Invio multiplo: No

Modalità invio risposta: Invio telematico

Documento firmato digitalmente: Si

Firma congiunta: Si

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA (2)

- 1  **LETTERA DI INVITO**
Documento allegato: [2018.LT. AFFID. DIRETTO MUSEE-signed.pdf](#)

- 2  **CAPITOLATO**
Documento allegato: [2018.CAPITOLATO SPECIALE MUSEE.doc](#)

IN.VA. S.p.A.

Codice fiscale : 00521690073

Contatti per Operatori economici

☎ Tel. : +39 0165 367766

✉ email : albofornitori@invallee.it**Contatti per Stazioni appaltanti**

☎ Tel. : +39 0165 367777

✉ email : infocuc@invallee.it



IN.VA. S.p.A.
Centrale Unica di Committenza

RICCARDO MANTEGARI

HOME | E-PROCUREMENT | ME.VA. E ALBO FORNITORI | CATALOGO | AMMINISTRAZIONE

DETTAGLIO GARA | COMUNICAZIONI | MONITORAGGIO | VALUTAZIONE ▼ | FASCICOLO DI GARA

venerdì 18 m

Affidamento diretto

SCADENZA PROCEDURA

15/05/

000701/2018 > SERVIZIO DI GESTIONE DEL "MUSEE DE L'ALPAGE" DI VALTOURNENCHE

Aggiudicata

[Dettagli](#) ▼

OPERATORI ECONOMICI

Utente	Ragione sociale	Recapiti	Stato dell'offerta	Dettagli
JEAN PAUL CHADEL	AREV SERVICE S.R.L. UNIPERSONALE P.IVA 01066910074 C.F. 01066910074	Email s.venturini@arev.it Pec Email arevservice@pcert.it	sottomessa 10/05/2018 15:30:50	

REPORT DOWNLOAD L

IN.VA. S.p.A.

Codice fiscale : 00521690073

Contatti per Operatori economici

Tel. : +39 0165 367766

email : albofornitori@invallee.it

Contatti per Stazioni appaltanti

Tel. : +39 0165 367777

email : infocuc@invallee.it

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: RDO MEVA 701/18 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEE DE L'ALPAGE DI VALTOURNENCHE ALLA DITTA A.R.E.V. SERVICE S.R.L. UNIPERSONALE - PERIODO 2018/19 - CIG. ZE9235D09F

Sulla determina n. 60 del 21/05/2018 in ordine alla regolarità contabile in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Valtournenche, li 21/05/2018

Sottoscritto dal Responsabile
MANTEGARI RICCARDO
con firma digitale