

Ufficio Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0202 274/2022

Responsabile Istruttoria
PERRON LUCA

Determina n. 87 del 16/03/2022

Oggetto: INDIZIONE DI GARA A PROCEDURA APERTA, TRAMITE LA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA IN.VA., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FIORITURA, POTATURA E MANUTENZIONE DELLE FIORIERE, AIUOLE ED AREE COMUNALI PER GLI ANNI 2022, 2023, 2024, RINNOVABILE PER GLI ANNI 2025, 2026 - PRAT. 503 LLPP.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che l'Amministrazione comunale intende appaltare il servizio di fioritura, potatura e manutenzione di fioriere, aiuole ed aree comunali, in quanto non dispone di mezzi, attrezzature e addetti in quantità sufficienti per l'espletamento del servizio in maniera autonoma;
- che la gestione del servizio deve avere le caratteristiche riportate in dettaglio nel Capitolato speciale d'appalto, qui allegato;

RICHIAMATA la deliberazione di indirizzo n° 27 del 09/03/2022, ad oggetto “Servizio di fioritura, potatura e manutenzione delle fioriere, aiuole ed aree Comunali anni 2022, 2023, 2024 rinnovabile per gli anni 2025, 2026 - atto di indirizzo”;

ATTESA, pertanto, la necessità di provvedere, in coerenza con gli obiettivi e le linee guida sopra definite, ad indire gara d'appalto per il servizio di fioritura, potatura e manutenzione delle fioriere, aiuole ed aree comunali per gli anni 2022, 2023, 2024, rinnovabile per gli anni 2025, 2026;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE*) e, in particolare:

- l'art. 32, comma 2, in materia di determinazione a contrarre;
- l'art. 37, in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze per l'affidamento dei servizi sopra la soglia di € 40.000,00;
- l'art. 60, in materia di procedura aperta;

- l'art. 95, in materia di criteri di aggiudicazione dell'appalto;

EVIDENZIATO che:

- il valore complessivo dell'appalto è stimato, secondo le specifiche del Capitolato Speciale d'Appalto facente parte della documentazione di gara, in € 157.970,00, al netto di IVA ai sensi di legge e comprensivo di € 3.093,06 per oneri legati alla sicurezza ed € 223,94 per oneri di discarica non soggetti a ribasso, e, pertanto, rientra nella categoria di spesa prevista nell'art. 37 summenzionato;
- al fine di garantire il rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del D.lgs. 50/2016, si ritiene opportuno procedere ad attivare una procedura aperta per l'affidamento dell'appalto;
- la procedura dovrà, ex lege, essere condotta da un soggetto aggregatore qualificato;

PRECISATO che:

- con legge regionale 8 aprile 2013, n. 8, è stato attribuito a IN.VA. S.p.A. il compito di svolgere le funzioni di Centrale Unica di Committenza regionale per l'acquisizione di servizi e forniture per i soci azionisti;
- successivamente la Giunta Regionale, con deliberazione n. 333 del 21 marzo 2014, ha approvato lo schema di "*Convenzione disciplinante le funzioni della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale per l'acquisizione di servizi e forniture*", tra Regione autonoma Valle d'Aosta, Consiglio Permanente degli Enti Locali e società IN.VA. S.p.A.;
- come previsto all'art. 7 della Convenzione, in data 14/04/2014 (prot. n. 4837/I/17) il Comune di Valtournenche ha comunicato la propria volontà di avvalersi della Centrale Unica di Committenza e ha inviato copia della deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 07/04/2014 nonché l'atto di adesione alla Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di servizi e forniture;
- il capo III della Convenzione disciplinante le funzioni della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale per l'acquisizione di servizi e forniture definisce le funzioni della Stazione Unica Appaltante attribuite ad IN.VA. S.p.A. in qualità di Centrale Unica di Committenza;
- ad oggi IN.VA. S.p.A. è regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) al n. 0000163144;
- come previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n°81 del 15/05/2019, il Comune ha aderito alla convenzione tra la Regione autonoma Valle d'Aosta, il Consiglio permanente degli enti locali (CPEL) e la società IN.VA. S.p.A., disciplinante le funzioni di Centrale unica di committenza (CUC) regionale per l'acquisizione di servizi e forniture;

CONSIDERATO che l'appalto in parola è stato inserito:

- nell'elenco dei fabbisogni non standardizzati inviati alla CUC ai sensi dell'art. 5, comma 2, della Convenzione summenzionata;
- nella programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi, redatta ex art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 2 del 28/02/2022 – Codice CUI S81002630077202200001;

RITENUTO necessario procedere alla definizione della procedura di selezione, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del regolamento comunale sull'attività contrattuale sotto richiamato, secondo le seguenti specifiche:

1. OGGETTO DEL CONTRATTO: Affidamento del servizio di fioritura, potatura e manutenzione delle fioriere, aiuole ed aree comunali per gli anni 2022, 2023, 2024 rinnovabile per gli anni 2025, 2026 - Prat. 503 Ilpp;

2. CLAUSOLE DEL CONTRATTO: specificate nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente per costituirne parte integrale e sostanziale;

3. PROCEDURA DI GARA: procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016 mediante gara telematica a cura della società IN.VA. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta; il criterio di aggiudicazione è quello del miglior prezzo in quanto non trattasi di servizio ad alta intensità di manodopera, essendo inferiore al 50 per cento dell'importo totale del contratto, ai sensi dell'art 50, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

4. PREZZO: Il valore del servizio per il triennio di riferimento è pari a € 94.650,00, al netto di IVA ai sensi di legge e comprensivo di € 1.853,52 per oneri legati alla sicurezza ed € 120,48 per oneri di discarica non soggetti a ribasso. Il valore del servizio rapportato all'intera durata dell'appalto, ivi compreso il periodo massimo di rinnovo ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016, è pari a € 157.970,00, al netto di IVA ai sensi di legge e comprensivo di € 3.093,06 per oneri legati alla sicurezza ed € 223,94 per oneri di discarica non soggetti a ribasso. I concorrenti dovranno presentare la propria offerta economica in ribasso percentuale rispetto all'importo di € 157.970,00 (IVA esclusa) oltre a Iva di legge al netto di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Nel dettaglio sono stati stimati i seguenti importi:

IMPORTI				
	QUOTA A CORPO	ONERI DI SICUREZZA	ONERI DI DISCARICA	TOTALE A BASE DI GARA
APPALTO TRIENNALE 2022, 2023, 2024	92.676,00 €	1.853,52 €	120,48 €	94.650,00 €
RINNOVO BIENNALE 2025, 2026	61.977,00 €	1.239,54 €	103,46 €	63.320,00 €
SERVIZIO QUINQUENNALE	154.653,00 €	3.093,06 €	223,94 €	157.970,00 €

5. DURATA DEL SERVIZIO E OPZIONI DI RINNOVO/PROROGA: La durata del servizio è di anni 3 (tre). Il contratto di servizio potrà essere rinnovato, ad insindacabile giudizio dell'Ente e secondo le condizioni di capitolato, per un periodo massimo di ulteriori 2 (due) anni, come di seguito specificato. Non è previsto alcun periodo di proroga.

LOTTO	SERVIZIO ANNI 2022, 2023, 2024		RINNOVO ANNI 2025, 2026	
	PERIODO	GIORNI	PERIODO	GIORNI
LOTTO A "FRAZ. BASSE" VALTOURNENCH E	Dalla data di aggiudicazione e/o 01 aprile 2022 al 15 novembre 2024	959	Dalla data di aggiudicazione e/o 01 aprile 2025 al 15 novembre 2026	593

6. STIPULA DEL CONTRATTO: Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata. Ai sensi dell'articolo dell'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016, troverà applicazione il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

7. RISCHI DA INTERFERENZA LAVORATIVA: I costi relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, si stima possano essere pari ad € 1.853,52 per il servizio triennale e ad € 1.239,54 per il rinnovo di anni n°2. Nella redazione degli atti di gara si è posta particolare attenzione a quanto previsto dall'attuale normativa in materia di sicurezza sul lavoro e, in particolare, ai rischi derivanti da interferenze, così come previsto dall'art. 26 del D.lgs 81/2008. In seguito a tale verifica si è riscontrato che i rischi evidenziabili risultano esclusivamente riconducibili a rischi propri dell'attività dell'Appaltatore, pertanto non si evidenzia la necessità di redigere il DUVRI previsto dall'art 26, comma 3, del D.lgs 81/2008, in quanto non si ravvisano rischi da interferenze ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore.

RAVVISATA la necessità di procedere all'approvazione della seguente documentazione di gara, che qui si allega in copia, conforme alle specifiche richieste dall'art. 23 comma 15 del D.lgs. 50/2016:

- a) Capitolato speciale d'Appalto;
- b) Modulo di richiesta di avvio della procedura da trasmettere a In.Va. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza, contenente le necessarie indicazioni per la predisposizione del disciplinare di gara;

CONSIDERATO che si rende necessario accantonare la somma di € 3.159,40, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 19 aprile 2016, n. 50, quale fondo per gli incentivi alle funzioni tecniche e che detta somma sarà liquidata agli aventi diritto secondo le previsioni di legge e di regolamento;

CONSIDERATO inoltre che si rende necessario impegnare la spesa di € 600,00 a favore della società IN.VA. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta per spese di pubblicazione;;

CONSIDERATO, altresì, che si rende necessario impegnare la spesa di € 225,00 a favore dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), quale contributo della stazione appaltante per l'ottenimento del codice C.I.G. da parte dell'Autorità medesima, con imputazione al Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02, PDCF 1.03.02.99.999, del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022;

PRECISATO:

- che l'appalto è finanziato con fondi Comunali;
- che parte del servizio in parola trova adeguata copertura contabile e finanziaria nell bilancio di previsione triennale 2022/2024, alla seguente imputazione: Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999;
- che parte del servizio troverà adeguata copertura contabile e finanziaria nel bilancio 2025/2027, alla seguente imputazione: Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "*Impegno di spesa*";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1*

e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione) per pari periodo;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI INDIRE, ex art. 60 del D.Lgs 50/2016, la procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di fioritura, potatura e manutenzione delle fioriere, aiuole ed aree Comunali per gli anni 2022, 2023, 2024, rinnovabile per gli anni 2025, 2026";
2. DI APPROVARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, la seguente documentazione di gara qui allegata:
 - a. Capitolato speciale d'Appalto;
 - b. Modulo di richiesta di avvio della procedura da trasmettere ad In.Va. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza, contenente le necessarie indicazioni per la predisposizione del disciplinare di gara;
3. DI DEMANDARE ad In.Va. Spa in qualità di Centrale Unica di Committenza, come individuata con deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 15/05/2019, la predisposizione del disciplinare di gara e dei relativi allegati e tutte le operazioni di pubblicità e di gestione della procedura di gara e di post-gara, fino alla dichiarazione di esecutività dell'aggiudicazione definitiva, previste in forza di legge, secondo le specifiche di cui alla convenzione in premessa citata;
4. DI DARE ATTO che la spesa massima per l'appalto triennale 2022/2024 è calcolata in complessivi € 94.650,00, come di seguito specificato:

IMPORTI				
	QUOTA A CORPO	ONERI DI SICUREZZA	ONERI DI DISCARICA	TOTALE A BASE DI GARA
APPALTO TRIENNALE 2022, 2023, 2024	92.676,00 €	1.853,52 €	120,48 €	94.650,00 €
RINNOVO BIENNALE 2025, 2026	61.977,00 €	1.239,54 €	103,46 €	63.320,00 €
SERVIZIO QUINQUENNALE	154.653,00 €	3.093,06 €	223,94 €	157.970,00 €

5. DI PRENOTARE l'impegno di spesa di complessivi € 115.473,00 nel bilancio di previsione triennale 2022/2024, con imputazione al Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999, come di seguito specificato:
 - Esercizio 2022 € 38.491,00;
 - Esercizio 2023 € 38.491,00;
 - Esercizio 2024 € 38.491,00;
6. DI RIMANDARE a proprio separato atto l'impegno contabile a carico degli esercizi finanziari 2025 e 2026, pari ad € 77.250,40, come di seguito specificato:
 - Esercizio 2025 € 38.625,20;
 - Esercizio 2026 € 38.625,20;
7. DI IMPEGNARE la spesa di € 600,00 a favore della società IN.VA. Spa, in qualità di Centrale Unica di Committenza per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta, per spese di pubblicazione, con imputazione al bilancio dell'esercizio finanziario 2022, Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999;
8. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 3.159,40, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 19 aprile 2016, n. 50, quale fondo per gli incentivi alle funzioni tecniche, da liquidarsi agli aventi diritto secondo le modalità e le tempistiche definite ai sensi di legge e di regolamento, con imputazione al bilancio di esercizio finanziario 2022, Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999, come di seguito specificato:
 - € 2.527,52 a favore dei dipendenti comunali, per la quota parte di spettanza del gruppo di lavoro;
 - € 631,88 quale quota parte accantonata per l'acquisto di beni e/o servizi per il potenziamento dell'ufficio;
9. DI COSTITUIRE il Gruppo di Lavoro per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi all'attuazione dell'appalto in oggetto, ai sensi del regolamento comunale recante le norme per la ripartizione del fondo per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.lgs. 50/2016, come riportato di seguito:

Funzioni per i servizi	Nominativo	Ufficio/ruolo
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	Perron Luca	Istruttore Ufficio Tecnico
Responsabile dell'istruttoria	Perron Luca	Istruttore Ufficio Tecnico
Direzione dell'esecuzione del contratto	Perron Luca	Istruttore Ufficio Tecnico
Collaboratore in fase di gara ed aggiudicazione	Annamaria Termine	Istruttore Ufficio Tecnico
	Bertuzzi Claudia	Istruttore Ufficio Tecnico
Collaboratore in fase di verifica conformità	Annamaria Termine	Istruttore Ufficio Tecnico
	Bertuzzi Claudia	Istruttore Ufficio Tecnico

10. DI DARE ATTO che, con propri e separati provvedimenti, si provvederà:

- a prendere atto dell'aggiudicazione del servizio, se in presenza di almeno un'offerta considerata congrua ed adeguata, da parte della C.U.C.;
- a confermare le prenotazioni di impegno in idonei impegni di spesa, in aderenza all'offerta economica ricevuta e in presenza di un creditore individuato;

11. DI SPECIFICARE che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – così come assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **90836690CC**.
- il pagamento del servizio verrà effettuato, previa verifica dell'esatto adempimento del medesimo, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;

12. DI IMPEGNARE la spesa di € 225,00 a favore dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), a titolo di contributo per l'ottenimento dei codici C.I.G, con imputazione della spesa al bilancio di esercizio finanziario 2022, Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999;

13. DI DARE ATTO:

- che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area tecnico-manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica

- che, ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;

14. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- ai soggetti destinatari del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

15. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990 n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**