

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 03 493/2018

Responsabile Istruttoria
MANTEGARI RICCARDO

Determina n. 112 del 18/07/2018

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER PUBBLICO INCANTO RELATIVO ALL'AFFITTO AZIENDA DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DENOMINATA "CAFÉ DES GUIDES" - 3° ESPERIMENTO DI GARA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- il Comune di Valtournenche è proprietario del bar denominato "Café des Guides" sito in Valtournenche Piazza della Chiesa n. 2, presso il Municipio;
- il pubblico esercizio in parola ha una collocazione di particolare pregio sulla piazza cittadina, nel centro storico del villaggio di Valtournenche, e che per tale motivo riveste una particolare importanza nell'ambito dell'attività economica del paese in quanto elemento di spicco dell'offerta turistica di località;

DATO ATTO:

- che in data 11/10/2017 la Giunta Comunale, con propria deliberazione n.131, accoglieva favorevolmente l'istanza del gestore incaricato di recesso anticipato dal contratto di affitto azienda con decorrenza dal 31/08/2017;
- che successivamente al recesso contrattuale l'Amministrazione comunale ha bandito n. 2 aste per l'affitto azienda del locale e che entrambe sono andate deserte;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 83 del 18/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta comunale, nell'ambito del proprio ruolo di indirizzo e coordinamento dell'attività amministrativa esprimeva i seguenti indirizzi per la gestione del contratto di affitto azienda del bar summenzionato:

- **Oggetto:** L'Amministrazione comunale intende concedere:
 - in regime di affitto di azienda il bar "Des Guides":
 - in uso all'affittuario, a semplice richiesta di quest'ultimo e compreso nel canone di affitto, il locale adibito a magazzino, posto nelle immediate vicinanze del bar.
 - non è inclusa nelle attrezzature in dotazione la macchina per il caffè la cui fornitura dovrà essere a carico dell'affittuario.
 - nel canone annuale è escluso il dehors posizionato sulla terrazza di proprietà comunale. Qualora interessato l'affittuario dovrà fare idonea richiesta di occupazione di suolo pubblico ai sensi di legge
- **Periodo:** anni **3 (tre)** a decorrere dalla data di stipula del contratto relativo, e potrà essere rinnovato ad insindacabile discrezione del Comune, previa richiesta scritta del gestore da presentare prima della

scadenza contrattuale, per un periodo massimo di ulteriori **3 (tre)** anni, anche in funzione disgiunta tra loro;

- **Prezzo a base d'asta:** € 16.000,00 annui al netto di Iva;
- **Specifiche di aggiudicazione:** l'aggiudicazione dell'affitto dovrà tenere conto dei seguenti criteri: massimo rialzo offerto sul prezzo a base d'asta – garanzia esperienza professionale dell'affittuario.
- **Garanzie contrattuali:** l'aggiudicatario dovrà prestare garanzia mediante fidejussione bancaria o di primaria assicurazione pari all'importo annuale del contratto derivante dall'offerta.

RITENUTO, in esecuzione di quanto stabilito con la deliberazione sopra richiamata, di procedere alla definizione della gara per l'affitto dell'azienda di bar, di proprietà comunale, mediante pubblico incanto, ai sensi dell'art. 37, dell'art. 73, lett. c) e dell'art. 76 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, da esperire valutando l'offerta economicamente più vantaggiosa;

RAVVISATA la necessità di procedere all'approvazione della documentazione di gara, che qui si allega in copia, come di seguito specificato:

- a) Avviso d'asta costituente disciplinare di gara;
- b) modulo per l'istanza di partecipazione (all. A);
- c) modulo per l'offerta economica (all. B);
- d) capitolato d'oneri d'appalto (all. C);
- e) planimetrie (all.D e D.1);

RICHIAMATO:

- il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato);
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) ed in particolare l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- lo Statuto comunale, e in particolare l'art. 32 sulle competenze gestionali del segretario, degli altri dirigenti e dei responsabili dei servizi;

RICHIAMATO:

- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale recante la disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 19/12/2012;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 149 del 09/12/2010;

DETERMINA

1. DI APPROVARE per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa la seguente documentazione di gara per l'affitto dell'azienda di somministrazione di alimenti e bevande denominata "Café des Guides" di proprietà comunale, sita in Valtournenche, presso il Municipio, in Piazza della Chiesa n. 2, con determinazione del prezzo a base di gara di € 16.000,00 Iva di legge esclusa:
 - a) Avviso d'asta costituente disciplinare di gara;
 - b) modulo per l'istanza di partecipazione (all. A);
 - c) modulo per l'offerta economica (all. B);
 - d) capitolato d'oneri d'appalto (all. C);
 - e) planimetrie (all.D e D.1);

2. DI DARE ATTO che il Segretario Comunale provvederà alla nomina di apposita commissione di gara per la valutazione delle offerte;
3. DI PROVVEDERE:
 - alla pubblicazione degli atti di gara all'albo pretorio digitale dell'Ente e sul sito web istituzionale;
 - a fornire adeguata pubblicità al bando di gara mediante la sua diffusione attraverso mailing list e social media;
4. DI RIMANDARE a proprio separato atto di aggiudicazione l'iscrizione a bilancio di idoneo accertamento di entrata;
5. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MANTEGARI RICCARDO)
con firma digitale**