

**Ufficio Ragioneria**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Proposta n. 0101 497/2018

Responsabile Istruttoria  
DAUPHIN DENISE

**Determina n. 116 del 26/07/2018**

**Oggetto: SERVIZIO DI ECONOMATO – APPROVAZIONE RENDICONTO ECONOMO N. 1 RELATIVO AL PERIODO 01/01/2018 AL 30/06/2018.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione della Giunta comunale 149 del 09/12/2010 e, in particolare, l'art. 4 (Servizio di Economato) e l'art. 20 bis (effettuazione di spese tramite il Servizio di Economato);

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 16/06/2016 arrecante all'oggetto " **AGENTI CONTABILI RICOGNIZIONE SITUAZIONE DI FATTO E DESIGNAZIONE AGENTI DI DIRITTO**" con la quale si procedeva alla nuova nomina ad **Agente contabile del pagamento – economo – cassiere** – della Sig.ra Termine Anna Maria;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 43 del 18/04/2018 avente ad oggetto: "Agenti contabili – Designazione nuovi soggetti" in cui si procedeva alla nuova nomina ad **Agente contabile del pagamento – economo – cassiere** – della Sig.ra Dauphin Denise;

**VISTE** le spese anticipate dall'economato durante il periodo **dal 01/01/2018 al 30/06/2018** su richiesta dei Responsabili di spesa e previa attestazione della copertura finanziaria, con emissione di buoni di pagamento numerati **dal n. 1 al n. 20**;

**RITENUTO** pertanto, giusto approvare il rendiconto, allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante, e autorizzare il rimborso delle spese già anticipate mediante reintegro del conto economale;

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale recante la disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 19/12/2012;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 149 del 09/12/2010;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

#### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** il rendiconto del Servizio di Economato **N. 1** relativo al periodo **dal 01/01/2018 al 30/06/2018** per i buoni di pagamento emessi **dal 02/01/2018 al 28/06/2018** numerati **dal n. 1 al n. 20** per un totale di **€ 1.010,73**;

**DI EMETTERE** i mandati di pagamento a favore del conto economale, per il reintegro delle somme anticipate mediante servizio di economato, come da rendiconto che viene allegato alla presente determina per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Sottoscritta dal Responsabile  
(MACHET CRISTINA)  
con firma digitale**