

Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0101 382/2022

Responsabile Istruttoria
DAUPHIN DENISE

Determina n. 79 del 16/03/2022

Oggetto: ACCERTAMENTO IN ENTRATA DELLA QUOTA A CARICO DEI DIPENDENTI COMUNALI PER IL SERVIZIO MENSA - MESI DI GENNAIO E FEBBRAIO 2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che per usufruire del servizio di mensa i dipendenti comunali acquistano un buono al prezzo di € 2,00 cadauno;

PRESO ATTO che per il mese di gennaio 2022 sono stati acquistati dai dipendenti comunali n. 186 buoni pasto, come si evince dal registro che ognuno è tenuto a sottoscrivere all'atto dell'acquisto, che corrispondono ad una somma complessiva di € 372,00;

PRESO ATTO inoltre che per il mese di febbraio 2022 sono stati acquistati dai dipendenti comunali n. 166 buoni pasto, come si evince dal registro che ognuno è tenuto a sottoscrivere all'atto dell'acquisto, che corrispondono ad una somma complessiva di € 332,00;

CONSIDERATO che occorre accertare alla risorsa 313114/0, PD CF E.3.01.02.01.008 del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022, l'importo di € 372,00 a titolo di introito derivante dai buoni pasto acquistati dai dipendenti nel mese di gennaio 2022;

CONSIDERATO inoltre che occorre accertare alla risorsa di bilancio 313114/0 PD CF, E.3.01.02.01.008 del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022, l'importo di € 332,00 a titolo di introito derivante dai buoni pasto acquistati dai dipendenti nel mese di febbraio 2022;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per pari periodo;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 32 del 24/03/2021**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI ACCERTARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, l'importo di € 704,00 alla risorsa 313114/0, PDCF E.3.01.02.01.008 del bilancio 2022/2024, esercizio 2022, a titolo di introito derivante dai buoni mesa acquistati dai dipendenti nei mesi di gennaio e febbraio 2022;
1. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il responsabile dell'area finanziario-contabile, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
2. DI TRASMETTERE il presente provvedimento agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
3. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;
 - ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')**

con firma digitale