

Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0302 508/2018

Responsabile Istruttoria
GASPARD MONICA

Determina n. 146 del 14/08/2018

Oggetto: AMMINISTRATORI COMUNALI: ASSUNZIONE IMPEGNO CONTABILE DI SPESA PER TRASFERTE DA EFFETTUARE NEL CORSO DELL'ANNO 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale recante la disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 19/12/2012;
- il Regolamento comunale di Contabilità approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 149 del 09/12/2010;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

RICHIAMATO altresì:

- la L.R. 4 settembre 2001, n. 23 "Norme concernenti lo status degli amministratori locali della Valle d'Aosta" e in particolare l'art. 12 "Rimborso di spese e indennità di missione";

- la L.R. 30 marzo 2015, n. 4 “Nuove disposizioni in materia di indennità di funzione e gettoni di presenza degli amministratori dei Comuni e delle Unité des Communes Valdôtaines della Valle d’Aosta”;
- il parere espresso dalla Struttura Enti Locali in data 08 giugno 2016 in merito a “Diaria mensile del sindaco – art. 2 l.r. 4/2015 e rimborsi spese – art. 12 l.r. 23/2001”;

DATO ATTO che gli amministratori nell’esercizio delle funzioni legate all’espletamento del loro mandato possono recarsi in trasferta fuori dall’ambito del territorio comunale;

RITENUTO assumere impegno di spesa, a copertura delle spese effettivamente sostenute di trasferta da parte degli amministratori comunali per l’anno 2018;

RITENUTO impegnare per l’anno 2018 la somma di € 2.500,00, disponibile al cap./art. 1101/9 – missione 1 – progr. 1 – PDCF U.1.03.02.01.002 del bilancio di previsione pluriennale 2018/2020, esercizio 2018, per le spese derivanti dalle trasferte degli Amministratori comunali connesse all’espletamento del loro mandato;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell’Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell’ambito dei principi di gestione del bilancio per l’effettuazione delle spese, ai sensi dell’art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

DI APPROVARE per le ragioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate la suesesa proposta di determinazione

DI ASSUMERE idoneo impegno contabile di spesa per € 2.500,00 al cap./art. 1101/9 – missione 1 – progr. 1 – PDCF U.1.03.02.01.002 del bilancio di previsione pluriennale 2018/2020, esercizio 2018, a copertura di rimborsi dovuti agli amministratori per spese effettivamente sostenute e documentate per trasferte nel corso dell’anno 2018;

DI LIQUIDARE, previa presentazione di regolari documenti giustificativi e autorizzativi, le somme a copertura delle spese sostenute non preventivabili e correlate alla trasferta;

DI INCARICARE l’economo comunale all’eventuale anticipo oppure al rimborso delle spese sostenute correlate alla trasferta in conformità alle disposizioni di cui ai regolamenti dell’ente in materia;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**