

Area Amministrativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 03 847/2022

Responsabile Istruttoria
BRUNODET STEFANO

Determina n. 314 del 28/07/2022

Oggetto: AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO PER ATTIVITÀ CONNESSE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA DEL 25 SETTEMBRE 2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 21 Luglio 2022, con il quale sono state indette, per domenica 25 settembre 2022, le elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica;

VISTI:

- l'art. 15 del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8 convertito dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, che stabilisce che il personale stabilmente addetto agli uffici interessati alle consultazioni elettorali nonché i dipendenti che si intende provvisoriamente assegnare a supporto di tali uffici possono essere autorizzati ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario retribuito entro il limite massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;
- la legge 27 dicembre 2013, n. 147 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2014)*), con particolare riferimento ai commi da 398 a 401 (articolo unico), che hanno introdotto alcune rilevanti modifiche alla legge 19.03.1993, n. 68, in materia di procedimenti elettorali;
- la circolare n. 78/2022, con protocollo in uscita n. 0018740 del 22/07/2022, del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, ad oggetto: “*Elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica di domenica 25 settembre 2022*”;

RITENUTO opportuno, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni in oggetto:

- individuare il personale stabilmente addetto all'ufficio elettorale, nonché quello che si intende assegnare a supporto provvisorio di tali uffici;
- autorizzare il personale suddetto per tutto il periodo elettorale a prestare lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

VISTI gli articoli 58 e 59 del Testo di accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta datato 13.12.2010, che dettano apposita disciplina in tema di lavoro straordinario;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio di previsione pluriennale e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AUTORIZZARE il personale sotto elencato ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per gli adempimenti necessari ai fini dello svolgimento, delle elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica che si terranno domenica 25 settembre 2022:

PERSONALE STABILMENTE ADDETTO

- per tutte le incombenze straordinarie connesse alle consultazioni elettorali:

- 1) **HERIN Ornella** Collaboratore amm.vo Cat.C/Pos.C2 - addetta ai servizi anagrafici;
- 2) **NOUSSAN DENISE** Aiuto Collaboratore amm.vo Cat.C/Pos.C1 - addetto ai servizi di stato civile e elettorale – ASSUNTA TRAMITE AGENZIA DI LAVORO INTERINALE;

PERSONALE PROVVISORIO DI SUPPORTO

- assegnato per le notificazioni, la vigilanza e il trasporto dei plichi elettorali:

- 1) **BARMASSE Gabriel** Agente Polizia Municipale Cat.C1
- 2) **BURICCHI Paolo** Agente Polizia Municipale Cat.C1
- 3) **CENTELLEGGHE Marco** Agente Polizia Municipale Cat.C1
- 4) **PERRUQUET Rudy** Agente Polizia Municipale Cat.C1
- 5) **ZANOLLI Mario Francesco** Agente Polizia Municipale Cat.C1

- assegnato per l'allestimento dei seggi e l'installazione dei tabelloni di propaganda elettorale:

- 1) **BARMASSE Paolo** Operaio Cat. B2
- 2) **CHATRIAN Fulvio** Autista-Operaio Cat.B3
- 3) **LIBERATI Daniele** Autista-Operaio Cat.B3
- 4) **PESSION Stefano** Autista-Operaio Cat.B3
- 5) **SCANDELLA Claudio** Operaio Cat.B2

- assegnato a supporto dell'ufficio elettorale:

- 1) **CAMASCHELLA Cristina Maria** Funzionario amm.vo Cat. D
2. DI AUTORIZZARE il predetto personale dipendente a prestare lavoro straordinario dal 1/08/2022 sino al 30/09/2022, entro il limite medio di 40 ore mensili per persona e fino ad un massimo individuale di 60 ore mensili;
3. DI STABILIRE che l'autorizzazione all'effettuazione di lavoro straordinario dovrà essere richiesta dai suddetti dipendenti ai rispettivi responsabili di servizio di volta in volta, nel rispetto dei limiti complessivi di cui sopra;
4. DI RINVIARE a propri e separati atti:
 - l'impegno delle spese relative al suddetto lavoro straordinario, nei limiti qui previsti, dando atto che si provvederà a monitorare la spesa relativa alle suddette prestazioni di lavoro straordinario e ad integrare, se del caso, i relativi impegni contabili;
 - la liquidazione degli emolumenti, adeguatamente rendicontati, relativi al suddetto lavoro straordinario, nei limiti di spesa qui previsti;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il Segretario comunale Dott. René Rey;
6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
 - agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
 - ai dipendenti interessati;
7. DI COMUNICARE alle Organizzazioni Sindacali quanto qui disposto;
8. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:
 - ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
 - ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;

- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**

Area Amministrativa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO PER ATTIVITÀ CONNESSE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA DEL 25 SETTEMBRE 2022.

Sulla determina n. 314 del 28/07/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli art. 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Valtournenche, lì 28/07/2022

Sottoscritto dal Responsabile
REY RENE'
con firma digitale