

Area Servizi S.C.T.C. (sociale-cultura-turismo-commercio)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 04 569/2018

Responsabile Istruttoria
MACHET CRISTINA

Determina n. 133 del 09/08/2018

Oggetto: RDO MEVA N. 001538/2018 SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E TURISTICA - AFFIDAMENTO ALLA DITTA A.V.I. PRESSE S.R.L. DI AOSTA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 01/08/2018 recante ad oggetto “Gestione della comunicazione istituzionale e turistica - Atto di indirizzo”, in atti;

PRESO ATTO che con la deliberazione sopra richiamata, valutati i necessari elementi di fatto e di diritto, la Giunta Comunale intendeva approvare le seguenti linee di indirizzo per il reperimento, sul libero mercato, di un soggetto esterno che possa occuparsi della gestione della comunicazione istituzionale e turistica del Comune di Valtournenche, in via sperimentale per un anno:

1. gestione dei rapporti con le testate giornalistiche regionali, nazionali ed estere;
2. stesura e diramazione di comunicati di carattere istituzionale da indirizzare a tutte le testate giornalistiche operanti sul territorio regionale;
3. realizzazione di documentazione fotografica a media risoluzione relativa agli eventi trattati, da mettere a disposizione delle testate giornalistiche;
4. interazione con la Regione Autonoma Valle d'Aosta per la promozione, attraverso i propri canali, degli eventi organizzati o patrocinati dal Comune di Valtournenche;
5. implementazione del sito internet comunale, per quanto di propria competenza;
6. apertura dei profili Twitter, Facebook, Instagram e YouTube del Comune di Valtournenche e loro implementazione anche per mezzo di *live streaming* da telefono cellulare;
7. gestione della sponsorizzazione dei profili *social* per l'aumento del numero di *follower*;
8. partecipazione ai lavori del Consiglio comunale per la realizzazione di comunicati stampa e diffusione sui social media delle notizie rilevanti;
9. realizzazione di videocomunicati in relazione ai principali eventi organizzati e loro diffusione sui *social network*;
10. messa a disposizione del materiale audio-visivo alle testate giornalistiche che ne facessero richiesta;
11. raccolta della rassegna stampa cartacea, online e televisiva;
12. redazione report periodico, a cadenza mensile, sulle attività svolte;

DATO ATTO che si è provveduto a contattare la ditta A.V.I. Presse Srl con sede legale in Aosta, via Torino n. 18 – P.I. e C.F. 00190360073 – che presenta le seguenti caratteristiche peculiari:

- la ditta in parola si occupa di comunicazione integrata ormai da parecchi anni e, nel panorama regionale, è l'azienda leader nella comunicazione istituzionale sul web, come da curriculum allegato;
- la ditta è particolarmente versata nella gestione dell'informazione telematica, sia attraverso la gestione dei profili social sia attraverso la webtv *www.bobine.tv* di cui è editrice;

CONSIDERATO che la ditta in parola ha espresso informalmente la volontà di collaborare con il Comune di Valtournenche, secondo le specifiche sopra definite;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” e in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a) in materia di **affidamento diretto** per contratti sotto soglia;

PRESO ATTO che:

- l'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 testualmente recita: “*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro (...) nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. (...)*”.
- l'art 23ter, comma 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e ss.mm.ii. stabilisce la facoltà dei comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di lavori, beni e forniture di valore inferiore a € 40.000,00 fermo restando, tra gli altri, l'obbligo sancito dall'art. 1, c. 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. di ricorrere, per gli importi compresi tra € 1.000,00 e la soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici riconosciuti (MEVA) ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento (cd. E-procurement);
- l'art. 12, comma 4 della L.R. 19 dicembre 2014, n. 13 e ss.mm.ii. esclude dall'obbligo di utilizzare un soggetto aggregatore regionale o nazionale (cd. Centrale di committenza) per le procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture nei limiti di importo stabiliti dalla normativa statale vigente;

VERIFICATO a mezzo e sotto la responsabilità del sottoscritto responsabile del procedimento:

- che il servizio di cui si necessita non rientra né è comparabile e/o compatibile con quelli oggetto di convenzioni stipulate da Inva Spa, quale referente del mercato elettronico regionale, e da Consip S.p.a. quale referente del mercato elettronico nazionale, ai sensi dell'art. 26 della L. 488/99 e ss.mm.ii.;
- che la ditta in parola è attiva sul MeVA – Mercato elettronico della Valle d'Aosta - e che pertanto si è provveduto, in forza di legge, ad attivare idonea procedura di richiesta di offerta (**RDO**) n. **001538/2018**, come da documentazione qui allegata (cfr. richiesta di offerta prot. 9202 del 03/08/2018);

DATO ATTO che entro i termini previsti la ditta in parola ha fatto la propria migliore offerta per il servizio in oggetto, nel rispetto delle specifiche indicazioni della Giunta comunale, al prezzo di € **22.800,00** oltre a IVA di legge pari ad un ribasso percentuale del **0,86956 %** offerto sull'importo a base di gara di € 23.000,00; per il periodo concordato dal 07/08/2018 al 06/08/2019 compresi;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia di “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

DATO ATTO che il servizio in parola:

- risponde appieno alle esigenze operative del Comune di Valtournenche in materia di ufficio stampa nonché alle specifiche indicazioni fornite dalla Giunta comunale;

- inserisce l'attività stampa del Comune in un più ampio contesto di promozione del comprensorio turistico del Cervino ;
- è congruo economicamente rispetto alla complessità del servizio reso;

RICHIAMATO:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42);
- la Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta) e particolarmente l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del Consiglio comunale **n. 13 del 28/02/2018** con la quale si approvava il bilancio di previsione pluriennale 2018/2020 e il D.U.P. (documento unico di programmazione) per il triennio 2018/2020;
- la deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale **n. 33 del 22/03/2018** con la quale si approvava il P.E.G. 2018/2020 e si affidavano i capitoli di spesa ai responsabili del servizio;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le ragioni di fatto e di diritto espresse in premessa, alla ditta **A.V.I. Presse Srl** con sede legale in Aosta, via Torino n. 18 – P.I. e C.F. 00190360073 – il servizio di gestione della comunicazione istituzionale e turistica del Comune di Valtournenche, per il periodo concordato dal 07/08/2018 al 06/08/2019 compresi, secondo le specifiche della lettera di invito alla procedura di gara qui allegata, che tiene luogo di obbligo contrattuale ex art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
2. DI IMPEGNARE a favore di **A.V.I. Presse Srl** l'importo complessivo di **€ 27.816,00** sul bilancio pluriennale 2018/2020 imputando la spesa al capitolo **4203**, articolo **2**, missione **7**, programma **1** PDCF **1.03.02.99.013** come di seguito specificato:
 - esercizio 2018 (5 mesi) € 11.590,00;
 - esercizio 2019 (7 mesi) € 16.226,00;
3. DI ATTRIBUIRE al contratto qui indicato il codice CIG **Z2824965B4**;
4. DI DARE ATTO che il responsabile unico del presente procedimento è la Segretaria comunale, dott.ssa Cristina Machet;
5. DI COMUNICARE che il codice IPA del Comune di Valtournenche per la fatturazione elettronica è **UFA7JG**;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**

