

Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0302 591/2018

Responsabile Istruttoria
GASPARD MONICA

Determina n. 139 del 10/08/2018

Oggetto: LIQUIDAZIONE FUA (FONDO UNICO AZIENDALE) DIPENDENTI COMUNALI ANNO 2017..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 in materia di “Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta”;
- l’accordo relativo alla contrattazione collettiva di settore siglato in data 15 gennaio 2009 ad oggetto: “Testo di accordo in materia di buoni pasto; indennità per addetti agli uffici dello stato civile ed anagrafe e ai direttori di discarica”;
- il testo di accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d’Aosta sottoscritto dall’A.R.R.S. e dalle OO.SS. in data 13 dicembre 2010 prot. n. 616 e in particolare gli articoli dal 153 al 156;
- il vigente statuto comunale adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 11/11/2002 e modificato con le deliberazioni del Consiglio Comunale n° 20 del 25/03/2015;

RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18/01/2017 con oggetto: “adozione del sistema di valutazione del personale, in applicazione del testo unico delle disposizioni contrattuali, economiche e normative sottoscritto il 13.12.2010 e s.m.i., del verbale di concertazione del 09.04.2013 e del testo concordato per la definizione dei criteri generali relativi al sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del 05.06.2013 – Modifica”;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 11 luglio 2018 di approvazione della relazione sulla performance relativa all’anno 2017;
- la determinazione n. 7 del 18/01/2017 con oggetto: “Costituzione del Fondo Unico Aziendale per il personale dipendente del Comune di Valtournenche per l’anno 2017 – Impegno di spesa”;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 27 del 06/03/2018 con oggetto: “Proposte di direttive per contratto collettivo decentrato anno 2017”;
- il decreto del sindaco n. 4 del 08/03/2016 con oggetto: “Attribuzione al sig. CHIAVAZZA Fabio della responsabilità dell’area tecnico-manutentiva a decorrere dal 08.03.2016”;
- il decreto del sindaco n. 8 del 17/03/2017 con oggetto: “Attribuzione al sig. CHIAVAZZA Fabio della responsabilità dell’area tecnico-manutentiva a decorrere dal 01.04.2017”;
- il decreto del sindaco n. 22 del 23/10/2015 con oggetto: “attribuzione al dott. MANTEGARI Riccardo della responsabilità dell’area servizi sociale-cultura-turismo/sport-commercio (sctc) ai sensi dell’art. 16, c. 2 del vigente regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;

- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio comunale n. 13 in data 28/02/2018, inerente l'approvazione del bilancio pluriennale 2018 – 2019 – 2020 e del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2018 – 2019 – 2020;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 27/07/2016 ad oggetto: *“Approvazione della convenzione attuativa tra il comune di Valtournenche e il comune di Chamois per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica e manutenzione dei beni immobili comunali, da svolgersi in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di un ufficio unico comunale associato”*;

DATO ATTO che l'accordo per l'utilizzo del Fondo Unico Aziendale dell'anno 2017 sottoposto all'esame delle Organizzazioni Sindacali in data 09 marzo 2018 e non sottoscritto dalle stesse in quanto non si è dato attuazione all'art. 20 della Legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 “Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane” nella parte che prevede “ ... *l'individuazione dell'ente che assume la responsabilità dell'esercizio associato e presso il quale è operante la struttura responsabile dell'esercizio delle funzioni e dei servizi comunali ... omissis*”, in quando coesistono due responsabili per il servizio tecnico;

PRESO ATTO che i rappresentanti delle OO.SS, pur comprendendo le difficoltà oggettive di applicazione della norma di cui sopra, non hanno potuto sottoscrivere il documento, ma non si sono opposti alla liquidazione del fondo ai dipendenti comunali qualora l'amministrazione fosse intenzionata in tal senso;

VISTA la relazione assunta al prot. n. 8603/III/6 “relazione in merito alla mancata completa attuazione convenzioni previste dalla legge regionale n. 6/2014 “Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità Montane” riguardante il responsabile unico dell'area tecnico manutentiva” a firma della segretaria comunale Dott.ssa Cristina MACHET, inoltrata alle organizzazioni sindacali;

DATO ATTO che:

- la somma totale del Fondo Unico Aziendale per l'anno 2017 da ripartire, comprensiva dei progetti di gruppo e del residuo del fondo delle progressioni, ammonta a € 48.791,10;
- la somma totale del Fondo Unico aziendale per l'anno 2017 ancora da liquidare è pari a € 39.175,98 di cui € 38.806,87 in avanzo vincolato 2018 e € 369,11 all'impegno 50/2016 del bilancio di previsione 2018-2020 esercizio 2018;

PRESO ATTO che

- del Fondo Unico Aziendale è già stata liquidata la somma pari a € 9.615,12, relativa alle retribuzioni di posizione;
- non sono state fatte decurtazioni di cui all'art. 201, 2° comma, del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del Comparto unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13 dicembre 2010 che prevede:

“il salario di risultato di cui all'art. 135 è assorbito dall'incentivo del contratto sulla base di quanto segue:

- fino a 3.100 € di incentivo il salario di risultato è corrisposto per intero;*
- da 3.101 € a 4.650 € è abbattuto di 1/3 del suo ammontare;*
- da 4.651 a 6.200 € è abbattuto di 2/3 del suo ammontare;*
- oltre 6.201 € è assorbito per intero”*

in quanto non sono state liquidate ai dipendenti somme relative al fondo lavori pubblici;

VISTI i prospetti, depositati in atti, relativi a:

- riparto del salario di risultato e delle particolari posizioni di cui l'art. 7 lettera g) del C.C.R.L. del 13/10/2010;

VISTO che per l'anno 2017 non sono stati assegnati ai dipendenti dei progetti di gruppo;

RITENUTO provvedere:

- alla liquidazione delle somme relative al salario di risultato per l'anno 2017 per un totale di € 30.109,89;
- alla liquidazione delle somme relative alle particolari posizioni ai sensi dell'art. 7 lettera g) del C.C.R.L. del 13/10/2010 per un totale di € 6.681,21;
- alla liquidazione, per quanto ancora dovuto, della retribuzione di posizione pari a € 2.384,88;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile e in merito alla copertura finanziaria, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi

dell'art. 49bis, comma 2 della Legge Regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che:

la somma del Fondo Unico Aziendale per l'anno 2017 ancora da liquidare ammonta a euro 39.175,98 di cui:

IMPORTO	CAP.	ART.	IMP.RIACCERT	ANNO IMP	IMPANTE RIACC.	ANNO IMP
€ 1.498,74	1201	1	627	2018	210	2017
€ 361,48	1301	7	647	2018	216	2017
€ 4.642,47	1302	4	648	2018	211	2017
€ 1.000,00	1302	4	649	2018	212	2017
€ 1.600,00	1303	2	654	2018	213	2017
€ 2.200,00	1401	2	657	2018	215	2017
€ 481,41	1402	1	660	2018	227	2017
€ 8.459,92	1403	9	664	2018	217	2017
€ 10.850,86	1504	1	665	2018	214	2017
€ 1.093,84	1505	8	672	2018	224	2017
€ 782,48	1505	9	673	2018	223	2017
€ 1.300,00	2106	10	676	2018	220	2017
€ 390,22	2111	8	679	2018	218	2017
€ 461,78	2112	9	682	2018	219	2017
€ 362,26	2201	8	684	2018	221	2017
€ 1.758,62	2203	15	685	2018	222	2017
€ 524,06	4103	4	689	2018	226	2017
€ 524,06	4110	6	692	2018	225	2017
€ 514,67	4206	3	695	2018	228	2017
IMPORTO	CAP.	ART.	RESIDUO PROGRESSIONI			
€ 369,11	1403	9	50	2016		

DETERMINA

1. DI APPROVARE il prospetto di liquidazione del fondo unico aziendale per l'anno 2017, prendendo atto che l'accordo non è stato sottoscritto dalle OO.SS. per le motivazioni di cui in premessa, per un totale di € 48.791,10 andando di fatto a liquidare 39.175,98, somma residua rispetto e quanto già liquidato;
2. DI APPROVARE il prospetto di liquidazione del salario di risultato, delle particolari posizioni e delle somme residue delle retribuzioni di risultato per l'anno 2017, depositato in atti;
3. DI LIQUIDARE il Fondo Unico Aziendale residuo al personale dipendente del Comune come da prospetto depositato agli atti nel mese di agosto 2018 pari a € 39.175,98 imputando la spesa come segue nelle competenze del bilancio 2018/2020 esercizio 2018 coperto con FPV:

IMPORTO	CAP.	ART.	IMP.RIACCERT	ANNO IMP	IMPANTE RIACC.	ANNO IMP
€ 1.498,74	1201	1	627	2018	210	2017
€ 361,48	1301	7	647	2018	216	2017

€ 4.642,47	1302	4	648	2018	211	2017
€ 1.000,00	1302	4	649	2018	212	2017
€ 1.600,00	1303	2	654	2018	213	2017
€ 2.200,00	1401	2	657	2018	215	2017
€ 481,41	1402	1	660	2018	227	2017
€ 8.459,92	1403	9	664	2018	217	2017
€ 10.850,86	1504	1	665	2018	214	2017
€ 1.093,84	1505	8	672	2018	224	2017
€ 782,48	1505	9	673	2018	223	2017
€ 1.300,00	2106	10	676	2018	220	2017
€ 390,22	2111	8	679	2018	218	2017
€ 461,78	2112	9	682	2018	219	2017
€ 362,26	2201	8	684	2018	221	2017
€ 1.758,62	2203	15	685	2018	222	2017
€ 524,06	4103	4	689	2018	226	2017
€ 524,06	4110	6	692	2018	225	2017
€ 514,67	4206	3	695	2018	228	2017
IMPORTO	CAP.	ART.	RESIDUO PROGRESSIONI			
€ 369,11	1403	9	50	2016		

4. DI DARE atto che gli oneri riflessi a carico dell'ente verranno imputati nella competenza 2018 nei rispetti centri di costo dei dipendenti interessati;
5. DI DARE atto che il responsabile del procedimento è il Segretario comunale dott.ssa Cristina Machet;
6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto qui disposto.

**Sottoscritta dal Responsabile
(MACHET CRISTINA)
con firma digitale**