

Polizia Locale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0305 110/2023

Responsabile Istruttoria
CARREL HENRIANNE

Determina n. 38 del 22/02/2023

Oggetto: POLIZZA ASSICURATIVA ALL-RISKS. INTEGRAZIONE PREMIO PERIODO 01/01/2023-31/12/2023. IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE- CIG. ZB42FD50AE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 16 del 26/01/2021, ad oggetto “ADESIONE A CONVENZIONE ACCORDO QUADRO INVA SPA PER ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO (CIG: 73964542EE) E DI POLIZZE ASSICURATIVE (CIG: N. 6 LOTTI). DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI DI COMPETENZA- PRENOTAZIONI DI IMPEGNO TRIENNALI, IMPEGNI DI SPESA E LIQUIDAZIONI DEI PREMI ASSICURATIVI ANNUALI.”, con la quale, previa richiesta al Broker comunale, si è provveduto in merito al rinnovo per il triennio 2021-2023, tra le altre, della polizza LOTTO 1 CIG 83703810EB (CIG DERIVATO ZB42FD50AE) di € 36.190,98-POLIZZA INCENDIO ALL-RISKS (accorpa INCENDIO, FURTO e APPARECCHIATURE ELETTRONICHE): SUBET ENNIO- C.F. SBTNNE62T14A326, titolare di VITTORIA ASSICURAZIONI AGENZIA DI AOSTA C.F. 01329510158, con sede in AOSTA (11100 - AO) - Località Crox Noire 14/a;

VISTA la richiesta conservata agli atti, di **integrazione per regolazione premio polizza ALL-RISKS**, trasmessa da MAG Spa direttamente all'ufficio comunale preposto, con la quale la Compagnia assicurativa ha richiesto, attraverso il Broker assicurativo del Comune, il pagamento di complessivi € **151,00 (151,00 di imponibile; 0,00 di IVA)**, come da documento allegato alla presente per costituirne parte integrale e sostanziale;

APPURATO che il relativo contratto assicurativo con VITTORIA ASSICURAZIONI Spa contempla l'eventualità di adeguamenti del premio a seconda di variazioni di fatto intervenute durante la gestione dell'esercizio di competenza e, pertanto, si ritiene di dover ottemperare nel merito impegnando la spesa complessiva di € **151,00 (151,00 di imponibile; 0,00 di IVA)** in favore di VITTORIA ASSICURAZIONI Spa nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2022-2024, **ESERCIZIO 2023**, con imputazione al **Cap/Art 1202/21 Miss 1, Prog. 11 PDCFU 1.10.04.01.002** ed autorizzando contestualmente l'emissione del relativo mandato di pagamento;

RICHIAMATO l'art. 17ter del D.P.R. 633/1972, che prevede la scissione dei pagamenti sulle fatture elettroniche disponendo che l'Ente pubblico trattiene e provvede a versare l'imposta sul valore aggiunto per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi in suo favore effettuate, **tranne che nel caso di operazioni escluse ai sensi di legge;**

PRESO ATTO che:

- l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 14/12/2022 ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 al 31/03/2023 ed ha contestualmente autorizzato, fino a tale data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- come da Circolare del Ministro dell'Interno n. 128 in data 30/12/2022 il termine per l'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025 è stato differito al 30/04/2023 ed è stato contestualmente autorizzato, fino a tale data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Comune di Valtournenche, nelle more dell'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025, uniforma la propria gestione al disposto normativo sopra richiamato;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "Impegno di spesa";
- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L. R. 7/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI IMPEGNARE e, contestualmente, LIQUIDARE in favore di MAG JLT SPA, Codice Fiscale 0743531214 P.Iva 09329011218, nella Sua qualità di broker assicurativo comunale, la spesa complessiva di € **151,00 (151,00 di imponibile; 0,00 di IVA)**, relativa al **periodo 01/01/2023-31/12/2023**, con imputazione al bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2022-2024, **ESERCIZIO 2023, Cap/Art 1202/21 Miss 1, Prog. 11 PDCFU 1.10.04.01.002**, autorizzando la Ragioneria alle relative operazioni contabili, a titolo di debita integrazione e regolazione del premio assicurativo riferito alla polizza **ALL-RISKS- VITTORIA ASSICURAZIONI**;

2. DI DARE ATTO che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – così come assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG 83703810EB** (CIG DERIVATO **ZB42FD50AE**);
- tale operazione **non rientra**, ai sensi di legge, tra i casi previsti ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 per le fatture elettroniche per le quali si applica la scissione dei pagamenti provvedendo a versare l'imposta sul valore aggiunto direttamente allo Stato;

3. DI DARE ATTO inoltre che:

- il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il sottoscritto nelle sue attribuzioni di responsabile delle aree amministrativa e finanziario-contabile, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti destinatari del presente provvedimento;

4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- ai soggetti destinatari del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

5. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;

- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi degli articoli 29, 41 e 119 del D.lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**