

Ufficio Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Proposta n. 0202 150/2023

Responsabile Istruttoria
PERRON LUCA

Determina n. 52 del 06/03/2023

Oggetto: SERVIZIO DI FIORITURA, POTATURA E MANUTENZIONE DELLE FIORIERE, AIUOLE ED AREE COMUNALI PER GLI ANNI 2023, 2024, 2025, RINNOVABILE PER GLI ANNI 2026, 2027 - PRAT. 531 LLPP - CIG 94585377A6 - PRESA D'ATTO DELL'EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA DITTA ARTE VERDE DI PERRUCHON JEAN PIERRE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 474 DEL 15/11/2022, ad oggetto "INDIZIONE DI GARA A PROCEDURA APERTA, TRAMITE LA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA IN.VA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FIORITURA, POTATURA E MANUTENZIONE DELLE FIORIERE, AIUOLE ED AREE COMUNALI PER GLI ANNI 2023, 2024, 2025, RINNOVABILE PER GLI ANNI 2026, 2027 - PRAT. 531 LLPP";

CONSIDERATO che INVA s.p.a., in qualità di Centrale Unica di Committenza Regionale, con nota prot. n. 1559/6/5 del 07/02/2023 ha comunicato di aver aggiudicato alla ditta ARTE VERDE DI PERRUCHON JEAN PIERRE, con sede legale in loc. Montquert snc - 11020 Montjovet (AO) - P.I. IT01117110070 - C.F. PRRJPR82P14A326, il servizio relativo alla fioritura, potatura e manutenzione delle fioriere, aiuole ed aree comunali per gli anni 2023, 2024, 2025, rinnovabile per gli anni 2026 e 2027;

EVIDENZIATO che con nota prot. 1860/6/5 del 15/02/2023 INVA s.p.a ha comunicato l'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva, in quanto i controlli effettuati ai sensi dell'art. 33 e del combinato disposto degli articoli 81, comma 1, e 85 del D.lgs 50/2016 hanno avuto esito positivo;

PRECISATO che l'importo contrattuale per il SERVIZIO DI FIORITURA, POTATURA E MANUTENZIONE DELLE FIORIERE, AIUOLE ED AREE COMUNALI PER GLI ANNI 2023, 2024, 2025 a favore della ditta "ARTE VERDE DI PERRUCHON JEAN PIERRE" è pari ad € 89.594,13, derivanti dal ribasso del 8,47% sull'importo di € 97.700,00 posto a base di gara, comprensivi di € 1.914,02 per oneri della sicurezza e di € 84,98 relativi agli oneri di discarica, entrambi non soggetti a ribasso, e al netto di Iva;

RITENUTO di poter fare proprie le risultanze della gara espletata della Centrale Unica di Committenza;

ATTESA la necessità impegnare contabilmente a favore della ditta aggiudicataria l'importo complessivo di **€ 72.869,90, Iva 22% inclusa**, nel bilancio triennale 2022/2024, con imputazione della spesa al Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999, come di seguito specificato:

- *Consolidamento della prenotazione di impegno n. 133/2023 – Impegno di € 36.434,95 sull'esercizio 2023;*
- *Consolidamento della prenotazione di impegno n. 29/2024 – Impegno di € 36.434,95 sull'esercizio 2024;*

PRECISATO che la spesa di **€ 36.434,95, Iva 22% inclusa**, di competenza dell'esercizio finanziario 2025, verrà contabilmente impegnata ad avvenuta approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025, e verrà imputata al Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02, PDCF 1.03.02.99.999;

PRECISATO inoltre che, in caso rinnovo del contratto, la spesa di **€ 73.168,22, Iva 22% inclusa**, verrà contabilmente impegnata nel Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02, PDCF 1.03.02.99.999, come di seguito specificato:

- **€ 36.584,11** a carico dell'esercizio finanziario 2026;
- **€ 36.584,11** a carico dell'esercizio finanziario 2027;

EVIDENZIATO che la regolarità contributiva della ditta anzidetta è stata accertata mediante acquisizione del DURC con scadenza al 07 marzo 2023 (prot. NPS_33480348);

PRESO ATTO che:

- l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato, Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 14/12/2022 ha differito il termine per l'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025 al 31/03/2023 e ha contestualmente autorizzato, fino a tale data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- come Circolare del Ministro dell'Interno n. 128 del 30/12/2022 il termine per l'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025 è stato differito al 30/04/2023 ed è stato contestualmente autorizzato, fino a tale data, l'esercizio provvisorio di bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Comune di Valtournenche, nelle more dell'approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025, uniforma la propria gestione al disposto normativo sopra richiamato;

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e, in particolare, l'art. 183 in materia di "*Impegno di spesa*";
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42*) e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2) che, tra l'altro, disciplina le modalità ed i limiti di assunzione dell'impegno di spesa;

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- la Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (*Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta*) e, particolarmente, l'art. 46 in materia di organizzazione degli uffici e del personale;
- la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 (*Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*);
- il Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/07/2016;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 09/01/2019;
- la deliberazione di Consiglio comunale **n. 2 del 28/02/2022**, con la quale si approvavano il bilancio pluriennale di previsione e il D.U.P.S. (documento unico di programmazione semplificato) per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale **n. 31 del 16/03/2022**, con la quale si assegnavano ai responsabili di servizio le quote di bilancio ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L.,R. 7/12/1998, n. 54 e dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

VISTE le disposizioni dettate:

- dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*), con particolare riferimento all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area contabile in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, nell'ambito dei principi di gestione del bilancio per l'effettuazione delle spese, ai sensi degli articoli 183 e 184 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, dell'art. 49bis, comma 2, della Legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni di fatto e di diritto sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. DI FARE PROPRIA l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva del SERVIZIO DI FIORITURA, POTATURA E MANUTENZIONE DELLE FIORIERE, AIUOLE ED AREE COMUNALI PER GLI ANNI 2023, 2024, 2025, RINNOVABILE PER GLI ANNI 2026, 2027 - PRAT. 531 LLPP, affidato alla ditta ARTE VERDE DI PERRUCHON JEAN PIERRE con sede legale in loc. Montquert snc - 11020 Montjovet (AO) - P.I. IT01117110070 - C.F. PRRJPR82P14A326L per un ammontare di **€ 89.594,13**, derivanti dal ribasso del 8,47% sull'importo di € 97.700,00 posto a base di gara, comprensivi di € 1.914,02 per oneri della sicurezza ed € 84,98 relativi agli oneri di discarica entrambi non soggetti a ribasso, e al netto di Iva;
2. DI IMPEGNARE contabilmente a favore della ditta aggiudicataria l'importo complessivo di **€ 72.869,90, Iva 22% inclusa**, nel bilancio triennale 2022/2024, con imputazione della spesa al Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999, come di seguito specificato:
 - *Consolidamento della prenotazione di impegno n. 133/2023 – Impegno di € 36.434,95 sull'esercizio 2023;*
 - *Consolidamento della prenotazione di impegno n. 29/2024 – Impegno di € 36.434,95 sull'esercizio 2024;*

3. DI DARE ATTO che la spesa di **€ 36.434,95, Iva 22% inclusa**, di competenza dell'esercizio finanziario 2025, verrà contabilmente impegnata ad avvenuta approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023/2025, e verrà imputata al Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02, PDCF 1.03.02.99.999;
4. DI DARE ATTO che, in caso di eventuale rinnovo del contratto, la spesa di **€ 73.168,22, Iva 22% inclusa**, verrà impegnata al Cap/art. 3104/03, miss/prog 09/02 PDCF 1.03.02.99.999, come di seguito specificato:
 - **€ 36.584,11** esercizio 2026;
 - **€ 36.584,11** esercizio 2027
5. DI AUTORIZZARE la ragioneria comunale a svincolare l'importo totale di € 6.592,76 dalle seguenti prenotazioni di impegno:
 - € 3.296,38 – *su prenotazione di impegno n. 133/2023*;
 - € 3.296,38 – *su prenotazione di impegno n. 29/2024*;
6. DI LIQUIDARE, ex articoli da 15 a 18 del regolamento comunale in materia di incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche, l'importo complessivo di **€ 848,12** al lordo di ritenute e oneri previdenziali, quale quota del fondo relativa alle attività di predisposizione e di controllo delle procedure di bando a seguito della formale aggiudicazione, nella misura del 50% dell'attività del RUP, del responsabile dell'Istruttoria e dei relativi collaboratori, come di seguito riportato:

APPALTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE – FASE 1

Nominativo	Funzione/fase	Importo lordo singola funzione/fase	Importo lordo totale	Impegno
Perron Luca	Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	€ 510,18	€ 758,09	134/2023
	Responsabile dell'istruttoria	€ 195,72		
	Predisposizione e controllo procedure progettazione	€ 52,19		
Termine Anna Maria	Collaboratore Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	€ 45,02	€ 45,02	
Bertuzzi Claudia	Collaboratore Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	€ 45,02	€ 45,02	

7. DI DARE ATTO che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari – così come assegnati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - il Codice Identificativo di Gara **(CIG): 94585377A6**;

- il pagamento del servizio verrà effettuato, previa verifica dell'esatta esecuzione del medesimo, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010, a fronte di fatturazione elettronica indirizzata al codice IPA del Comune di Valtournenche **UFA7JG**;

8. DI DARE ATTO, inoltre, che:

- il responsabile del presente procedimento, ai sensi di legge, è il sottoscritto in qualità di responsabile dell'Area tecnico-manutentiva, ai sensi dell'art. 46, commi da 3 a 6, della L. R. 54/1998;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti qui definito è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, dell'art. 6bis della L. R. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, comma 1, della L. R. 22/2010, non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti destinatari del presente provvedimento;

9. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- agli uffici competenti, per la corretta esecuzione di quanto qui disposto;
- al soggetto destinatario del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e in ottemperanza all'art. 191, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

10. DI RENDERE NOTO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 07.08.1990, n° 241 avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale auto-annullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;
- ricorso giurisdizionale presso il TAR di Aosta, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D. lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente atto;
- ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli articoli 8 e 9 del D.P.R. 1199/1971.

**Sottoscritta dal Responsabile
(REY RENE')
con firma digitale**